

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni(PC)

tel. 0523/842788

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://www.comprensivo-csg.edu.it>

**Agli Atti
All'Albo On Line
Al Sito Web**

OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento, mediante acquisto fuori MEPA, di materiale per la manutenzione dell'orto realizzato presso la scuola primaria Tina Pesaro Costi di gestione Agenda Nord "Beni strumentali alla realizzazione del Progetto Orto Didattico a.s. 2026/2027 – Agenda Nord – La scuola è il tuo futuro: non fermarti; Codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM- 2024-246 – Cofinanziato dall'UE. CIG: BCB2FAA0BB CUP:J24D24001830007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge 7 agosto 1990,n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 18.06.2025 adozione del provvedimento di prolungamento della proroga" sine die" di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 : possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza.;
- VISTO l art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023;
- VISTO l art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le amministrazioni aggiudicatrici decretano o

Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni(PC)

tel. 0523/842788

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://www.comprensivo-csg.edu.it>

determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO	che non vi sono Convenzioni Consip attive con riferimento al servizio in oggetto;
RITENUTO	di procedere, in relazione alle proprie specifiche esigenze didattiche e amministrative all'acquisto di materiale per la manutenzione dell'orto realizzato presso la scuola primaria Tina Pesaro;
VISTO	il prodotto non è presente nella vetrina del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in quanto l'operatore economico MELAMPO FIORI E PIANTE DI BIGONI PIERA LUCIA - Via Illica,14 – 29015 – Castel San Giovanni (PC) - P.IVA:01663330338 non ha cataloghi attivi su MEPA;
VISTO	L'art.26 della Legge 488/2006 e ss.mm.ii.
CONSIDERATO	che il valore economico della fornitura è stato individuato come inferiore a € 140.000,00;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale2026;
VISTO	Il Decreto Interministeriale 129 del 28/8/2018 Recante Istruzioni generali sulla gestioneamministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1 comma 143della Legge 13/07/2015 n.107.
CONSIDERATO	che, alla luce del principio di rotazione, già un affidamento precedente all'operatore economico in oggetto ha avuto ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico ma che, al contrario, trattasi di affidamento d importo inferiore ai 5000 euro e, pertanto, oggetto di possibile deroga all'applicazione del principio di rotazione, come previsto dall'Articolo 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023, anche in considerazione del fatto che l'operatore economico individuato è in possesso di esperienza pregressa nella documentata categoria merceologica oggetto del presente affidamento nonché dell'accurata esecuzione del precedente contratto;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. di affidare direttamente, mediante acquisto fuori MEPA, il materiale per la

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni(PC)

tel. 0523/842788

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://www.comprensivo-csg.edu.it>

manutenzione dell'orto realizzato presso la scuola primaria Tina Pesaro;
per una spesa di € 757,00(Iva split payment esclusa), complessiva Euro
868,82, Iva split payment inclusa alla Ditta MELAMPO FIORI E PIANTE DI
BIGONI PIERA LUCIA - Via Illica,14 – 29015 – Castel San Giovanni (PC) -
P.IVA:01663330338 il tutto a carico dell'Attività P02/20 del programma Annuale 2026,
finanziariamente compatibile come riferito dal DSGA; di richiedere alla ditta aggiudicataria la
dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

· gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con
indicazione della fornitura alla quale sono dedicati; e generalità e il codice fiscale della
persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
di informare la ditta aggiudicataria che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi
finanziari di cui alla legge 136/2010;

di nominare l'assistente amministrativa Lamberti Graziella, quale Responsabile Unico del
Progetto (con potere di firma dell'Ordine diretto di acquisto), ai sensi dell' art.15 del D. Lgs. n.
36/2023, in quanto ritenuto pienamente idoneo a svolgere le funzioni di RUP nella presente
procedura, essendo in possesso dei requisiti di onorabilità e professionalità richiesti e non
presenti incompatibilità con l'incarico in oggetto;

di riepilogare i compiti dell'assistente amministrativa Lamberti Graziella quale RUP:

-formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma
triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché al fine della
predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di
forniture e della predisposizione dell'avviso di preinformazione;

-cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di qualità e di
prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei
programmi;

-cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;

-segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;

-fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di
svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e
controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento;

-verifica e vigila sul rispetto delle prescrizioni contrattuali nelle concessioni.

La presente determina a contrarre viene pubblicata all' Albo on line dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI

(Documento informatico firmato digitalmente)