PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001419 - 11/02/2026 - VI.3 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"
Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)
tel. 0523/842788 fax. 0523/882247
C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C
e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it
SITO: www.comprensivo-csg.edu.it

Prot. vedi segnatura

Agli Atti
Al sito Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
VISTO	il D.lgs 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e s.m.i;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	il Programma Annuale 2026;
CONSIDERATO	il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, la fornitura di beni e servizi, le prestazioni d'opera, delibera del CdI n. 19 del 05/02/2024;
VISTO	il progetto di ampliamento dell'offerta formativa di scienze, rivolto agli alunni del plesso Mazzini;
VISTE	la richiesta di rimborso delle spese sostenute dalla docente referente, protocollata agli atti con n. 1419/VI.3 del 11/02/2026;
PRESO ATTO	dei pagamenti effettuati per acquisti vari, come da giustificativi di spesa depositati agli atti;
CONSIDERATO	che l'acquisto rientra nella spesa necessaria per l'attività di bilancio A03 1 - 02 03 11;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, di rimborsare la somma anticipata con carta personale come di seguito indicato:

COGNOME E NOME DOCENTE	IMPORTO EURO
NOVARA Patrizia	149,69

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"
Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)
tel. 0523/842788 fax. 0523/882247
C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C
e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it
SITO: www.comprensivo-csg.edu.it

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001419 - 11/02/2026 - VI.3 - U

- DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 149,69 sul capitolo A05 11 03 02 09 - E.F. 2025;
- DI DARE ATTO che il presente sarà pubblicato in Albo Pretorio e in Amministrazione Trasparente nella sezione Bandi di gara e contratti.

Il presente atto viene inviato al D.S.G.A. per l'istruttoria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI
f.to digitalmente

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI