ISTITUTO COMPRENSIVO "*Cardinale Agostino Casaroli*"
Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)
C.M. PCIC81700C - C.F. 80011290337
Tel.- 0523 842788 - Fax - 0523 882247
e-mail: - pcic81700c@istruzione.it – PEC pcic81700c@pec.istruzione.it
SITO – www.comprensivo-csg.edu.it

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006618 - 15/11/2023 - VI.2 - U

Al Sito WEB dell'Istituto
Agliatti

Oggetto: **Determina per l'affidamento diretto dell'incarico di R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione-D. Lgs. 09/04/'08 n. 81) per l'a. s. 2023/2024, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016. CIG: Z323D4B09E**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., in particolare gli artt. 17, 31, 32, 33;
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 7, commi sesto e seguenti, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e s.m.i;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e s.m.i., concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il D.M. n.129 del 28 agosto 2018, concernente nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il Regolamento per l'attività negoziale, approvato con delibera del Consiglio d'istituto n. 22 del 11/03/2019;
VISTO	il regolamento di Istituto per "Incarichi ad esperti esterni";
VISTI	in particolare gli artt. 44 e 45 del D. I. 129/2018;
VISTO	il D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., recante "Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24UE" sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D.Lgs. n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
VISTE	le Linee Guida dell'Anac n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, art. 1 comma 495, L. n. 208 del 2015, in data odierna come da stampa prot. n. 0006617 - 15/11/2023 – VI.2 - E;
VISTA	la scadenza imminente dell'incarico di RSPP e il conseguente obbligo della sua designazione, imposto dall'art. 17 del D.Lgs. 81/08;
RILEVATA	la necessità di individuare una figura professionale in possesso dei requisiti richiesti ad assicurare la funzione di RSPP (*art. 32 comma 8, lett. b) del D.Lgs. 81/08*);
RITENUTO	che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica relative alla protezione dell'interesse pubblico e alla competenza specifica in edifici scolastici;
PRESO ATTO	dell'assenza di professionalità specifiche interne all'istituzione scolastica;
TENUTO CONTO	del carattere fiduciario dell'incarico di RSPP, della proficua collaborazione negli scorsi anni scolastici con lo studio AG.I.COM e di voler garantire continuità al servizio suindicato;
VALUTATA	la proposta dello studio AG.I.COM srl unipersonale, **Rinnovo progetto sicurezza**, per lo svolgimento del Servizio di Prevenzione e Protezione nell'a.s. 2023/2024, acquisita agli atti con prot. n. 6572/VI.2 del 14/11/2023;
TENUTO CONTO	del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120, volto alla semplificazione dei procedimenti amministrativi;
VISTO	il Programma Annuale 2023 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 07/02/2023;
VISTA	la disponibilità finanziaria sull'Attività A01-1 (Funzionamento Generale);

DETERMINA

ISTITUTO COMPRENSIVO "*Cardinale Agostino Casaroli*"
Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)
C.M. PCIC81700C - C.F. 80011290337
Tel.- 0523 842788 - Fax - 0523 882247
e-mail: - pcic81700c@istruzione.it – PEC pcic81700c@pec.istruzione.it
SITO – www.comprensivo-csg.edu.it

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006618 - 15/11/2023 - VI.2 - U

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per conferire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione a Luca Corbellini, in qualità di Amministratore unico dello Studio AG.I.COM. srl unipersonale, con sede legale in via XXV Aprile, 12 – 20070 San Zenone al Lambro (MI), partita IVA 05078440962, in possesso dei requisiti richiesti ad assicurare la funzione di RSPP;

- di formalizzare l'incarico attraverso la stipula di un contratto, a decorrere dalla data di sottoscrizione del medesimo;

- di autorizzare la spesa complessiva lorda di **€ 1.350,00** (IVA compresa) da porsi a carico del Bilancio dell'Istituzione Scolastica sull'Attività **A01-1 03 02 09**;

- di effettuare il pagamento con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare esecuzione del servizio. Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

Il presente atto viene inviato al D.S.G.A. per l'istruttoria del procedimento e pubblicato all'albo del sito d'Istituto nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti", all'indirizzo www.comprensivo-csg.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Cristina Dragoni

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)