

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO **ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI"**, C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a TOSCA Matteo, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a TOSCA Matteo l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 1 - 186771 – Modulo/Percorso "Missione Scienza:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Esplorare il Mondo" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- 7, Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a FRANZESE Maria Pina, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a FRANZESE Maria Pina l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 2 - 186844 – Modulo/Percorso

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Missione Numeri: Esploratori della Matematica" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a CAFARI PANICO Giuseppina, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CAFARI PANICO Giuseppina l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 3 - 186959 – Modulo/Percorso

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Mission English: Discover, Speak, Explore" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a MASSARINI Mia Astrid, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a MASSARINI Mia Astrid l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 4 - 187009 – Modulo/Percorso "Viaggio

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

nella Lingua Madre: Scopri, Scrivi, Impara" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a NOVARA Patrizia, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a NOVARA Patrizia l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 7 - 189860 – Modulo/Percorso "Scienza: capire il

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

mondo che ci circonda" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a CAFARI PANICO Giuseppina, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CAFARI PANICO Giuseppina l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 9 - 189916 – Modulo/Percorso "Magic

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

English" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a MASSARINI Mia Astrid, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a MASSARINI Mia Astrid l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 10 - 189927 – Modulo/Percorso "Parole

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

per capire il mondo" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a VITALI Marco, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a VITALI Marco l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 11 - 191073 – Modulo/Percorso "Missione Scienza:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Esplorare il Mondo" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- 7, Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a ANSELMi Carolina, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a ANSELMi Carolina l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 12 - 191463 – Modulo/Percorso "Missione numeri:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Esploratori della matematica" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a BRAGA Michela, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a BRAGA Michela l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 13 - 191636 – Modulo/Percorso "Viaggio nella lingua

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

madre: scopri, scrivi" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- 7, Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a BRAGA Stefania, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a BRAGA Stefania l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 14 - 191769 – Modulo/Percorso "Parole che uniscono"

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a TOSCA Matteo, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a TOSCA Matteo l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 15 - 191860 – Modulo/Percorso "Piccoli scienziati

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

crescono" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a MASSARINI Mia Astrid, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a MASSARINI Mia Astrid l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 16 - 191962 – Modulo/Percorso "Parole

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

per capire il mondo" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a NOVARA Patrizia, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a NOVARA Patrizia l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 18 - 192014 - Modulo/Percorso "Detective della

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Natura" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a CERUTI Maria Angela, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CERUTI Maria Angela l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 19 - 192154 – Modulo/Percorso

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"English on the road" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a ANSELMINI Carolina, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a ANSELMINI Carolina l'incarico di «Tutor», avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto «Semi di futuro: energie per il cambiamento» (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 2 - 186844 – Modulo/Percorso «Missione Numeri: Esploratori della Matematica» - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, «validerà» la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a COLLINI Cinzia, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a COLLINI Cinzia l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 4 - 187009 – Modulo/Percorso "Viaggio nella Lingua Madre: Scopri, Scrivi, Impara" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**
(Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a FERRARESE Nicola, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a FERRARESE Nicola l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 6 - 187110 – Modulo/Percorso "Missione Lingua Straniera: Speak, Play, Discover" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**
(Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a FERRARESE Nicola, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a FERRARESE Nicola l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 7 - 189860 – Modulo/Percorso "Scienza: capire il mondo che ci circonda" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a FERRARESE Nicola, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a FERRARESE Nicola l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 8 - 189900 – Modulo/Percorso "Parole che uniscono" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a TOSCA Matteo, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a TOSCA Matteo l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 9 - 189916 – Modulo/Percorso "Magic English" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a FERRARESE Nicola, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a FERRARESE Nicola l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 10 - 189927 – Modulo/Percorso "Parole per capire il mondo" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Maria Cristina DRAGONI
(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO
per accettazione

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**
(Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a FRANZESE Maria Pina, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a FRANZESE Maria Pina l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 12 - 191463 – Modulo/Percorso "Missione numeri: Esploratori della matematica" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a ANTONIOTTI Elena, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a ANTONIOTTI Elena l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 13 - 191636 – Modulo/Percorso "Viaggio nella lingua madre: scopri, scrivi" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**
(Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a CICCOPEDI Alessandra, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CICOPIEDI Alessandra l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 14 - 191769 – Modulo/Percorso "Parole che uniscono" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a LA SALA Anna Pia, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a LA SALA Anna Pia l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 16 - 191962 – Modulo/Percorso "Parole per capire il mondo" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a FERRARESE Nicola, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a FERRARESE Nicola l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 18 - 192014 – Modulo/Percorso "Detective della Natura" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26000370007

Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357

AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

"Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 7847 del 1.09.2026,

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7848 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7848 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Semi di futuro: energie per il cambiamento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a PAGANELLI Stefania, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a PAGANELLI Stefania l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Semi di futuro: energie per il cambiamento" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Edizione 19 - 192154 – Modulo/Percorso "English on the road" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a FAVA Mariangela, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a FAVA Mariangela l'incarico di "Esperto", avente ad

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 1 - 257852 – Modulo/Percorso "Laboratorio dei talenti: arte, musica e creatività" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a CIRINNA' Stefano, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CIRINNA' Stefano l'incarico di "Esperto", avente ad

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 2 - 257853 – Modulo/Percorso "Laboratorio dei talenti: arte, musica e creatività - Musica" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 1.400,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 20 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a LO MAGNO Emanuela, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a LO MAGNO Emanuela l'incarico di "Esperto",

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 2 - 257853 – Modulo/Percorso "Laboratorio dei talenti: arte, musica e creatività - Arte" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 1.400,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 20 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE DIPENDENTE DA ALTRA ISTITUZIONE
SCOLASTICA**

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto **"Oltre la scuola: imparare, condividere,**

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento"**;
- tra il personale dipendente da altra Istituzione scolastica si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a DAZZI Gianfranco, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a DAZZI Gianfranco l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 2 - 257853 – Modulo/Percorso "Laboratorio dei talenti: arte, musica e creatività" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 1.400,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 20 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a VITALI Marco, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a VITALI Marco l'incarico di "Esperto", avente ad

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 3 - 257869 – Modulo/Percorso "Cervelli in codice: il pensiero che programma" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

7, Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento"**;
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a CAFARI PANICO Giuseppina, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CAFARI PANICO Giuseppina l'incarico di "Esperto",

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 5 - 257839 – Modulo/Percorso "Parole in viaggio: leggere, scrivere, raccontare il mondo" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a ANTONIOTTI Elena, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a ANTONIOTTI Elena l'incarico di "Esperto", avente

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 6 - 257841 – Modulo/Percorso "Parole in viaggio: leggere, scrivere, raccontare il mondo" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 4.200,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 60 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a TORNARI Marco, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a TORNARI Marco l'incarico di "Esperto", avente ad

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 7 - 257846 – Modulo/Percorso "Insieme in gioco: sport, regole e collaborazione" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a FAVA Mariangela, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a FAVA Mariangela l'incarico di "Esperto", avente ad

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 8 - 257850 – Modulo/Percorso "Laboratorio dei talenti: arte, musica e creatività" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a VALIANTE Angelo, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a VALIANTE Angelo l'incarico di "Esperto", avente

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 9 - 257856 – Modulo/Percorso "Laboratorio dei talenti: arte, musica e creatività" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento"**;
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a MASSARINI Mia Astrid, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a MASSARINI Mia Astrid l'incarico di "Esperto",

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 10 - 257842 – Modulo/Percorso "Parole in viaggio: leggere, scrivere, raccontare il mondo" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento"**;
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a MARIANO Francesco, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a MARIANO Francesco l'incarico di "Esperto",

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) - Edizione 11 - 257858 - Modulo/Percorso "Cervelli in codice: il pensiero che programma" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

"ESPERTO"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto **"Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento"**;
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a CAFARI PANICO Giuseppina, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CAFARI PANICO Giuseppina l'incarico di "Esperto",

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

avente ad oggetto l'attività di Esperto nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 12 - 257836 – Modulo/Percorso "Parole in viaggio: leggere, scrivere, raccontare il mondo" - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.09.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7, Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00, importo inteso lordo stato, rapportato:

- alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024

PIANO ESTATE 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**";
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a FRANZESE Maria Pina, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a FRANZESE Maria Pina l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 1 - 257852 – Modulo/Percorso "Laboratorio dei talenti: arte, musica e creatività" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024

PIANO ESTATE 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**";
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a COLOMBO Silvia, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a COLOMBO Silvia l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 2 - 257853 – Modulo/Percorso "Laboratorio dei talenti: arte, musica e creatività" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 600,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 20 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024

PIANO ESTATE 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**";
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a PISCOSQUITO Arianna, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a PISCOSQUITO Arianna l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 2 - 257853 – Modulo/Percorso "Laboratorio dei talenti: arte, musica e creatività - Musica" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 600,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 20 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024

PIANO ESTATE 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**";
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a DIONEDI Chiara, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a DIONEDI Chiara l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 2 - 257853 – Modulo/Percorso "Laboratorio dei talenti: arte, musica e creatività - Arte" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 600,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 20 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**";
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a CALDA Corrado, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CALDA Corrado l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 3 - 257869 – Modulo/Percorso "Cervelli in codice: il pensiero che programma" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024

PIANO ESTATE 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**";
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a CIRIACO Mario, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CIRIACO Mario l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 4 - 257844 – Modulo/Percorso "Insieme in gioco: sport, regole e collaborazione" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**";
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a CALDA Corrado, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CALDA Corrado l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 5 - 257839 – Modulo/Percorso "Parole in viaggio: leggere, scrivere, raccontare il mondo" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024

PIANO ESTATE 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**";
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a BRAGA Michela, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a BRAGA Michela l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 6 - 257841 – Modulo/Percorso "Parole in viaggio: leggere, scrivere, raccontare il mondo" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 1.800,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 60 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024

PIANO ESTATE 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**";
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a CAFARI PANICO Giuseppina, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CAFARI PANICO Giuseppina l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 8 - 257850 - Modulo/Percorso "Laboratorio dei talenti: arte, musica e creatività" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024

PIANO ESTATE 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**";
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a CIRIACO Mario, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CIRIACO Mario l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 9 - 257856 – Modulo/Percorso "Laboratorio dei talenti: arte, musica e creatività" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024

PIANO ESTATE 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**";
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a COLLINI Cinzia, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a COLLINI Cinzia l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 10 - 257842 – Modulo/Percorso "Parole in viaggio: leggere, scrivere, raccontare il mondo" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024

PIANO ESTATE 2026-2027

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**";
- tra il personale interno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a BALDINI Cecilia, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a BALDINI Cecilia l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 11 - 257858 – Modulo/Percorso "Cervelli in codice: il pensiero che programma" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027

Codice CUP: J24D26001970007

Titolo Progetto: Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1024
PIANO ESTATE 2026-2027**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

"TUTOR"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI", C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**" (Piano Estate 2026-2027), prot. 7849 del 1.09.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7850 del 1.9.2026;
- il verbale di selezione del 23.9.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8776, del 23.9.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.9.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9021 del 29.9.2026;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 7850 del 1.9.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" e "Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto "**Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento**";
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Candidato/a CALDA Corrado, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata/o in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9021 del 29.9.2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CALDA Corrado l'incarico di "Tutor", avente ad oggetto l'attività di Tutor nell'ambito del progetto "Oltre la scuola: imparare, condividere, crescere. Talenti in movimento" (Piano Estate 2026-2027) – Edizione 12 - 257836 – Modulo/Percorso "Parole in viaggio: leggere, scrivere, raccontare il mondo" - (quale Tutor), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di progetto.

Il TUTOR, inoltre, avrà seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.
5. L'incarico è compreso tra la data del 29.9.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.12.2027.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900,00, importo inteso lordo stato, rapportato:
 - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e all'edizione svolta, in numero di 1, in qualità di Tutor (Euro 30,00 orari);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 29.9.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Prof. Maria Cristina DRAGONI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO

per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009032 - 29/09/2026 - I.1 - U