



ISTITUTO COMPRENSIVO "Card. Agostino Casaroli"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°grado Comuni di Castel San Giovanni e Sarmato (PC)
Via Verdi,6 – 29015 Castel San Giovanni (PC) Telefono 0523 842788 Fax 0523 882247
e-mail : pcic81700c@istruzione.it – PCIC81700C@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice fiscale 80011290337

Castel San Giovanni, 6 marzo 2023

Agli Atti
Al Sito Istituto

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto servizio di trasporto visita d'istruzione del 13/04/2023 a Mantova, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.
CIG: ZA03AA939E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il D.Lgs 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica” e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente nuovo “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- VISTO** il D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., recante “Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24UE” sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D.Lgs. n. 163/2006 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il Regolamento visite guidate e viaggi d'istruzione;
- VISTO** l'art. 1 comma 130 L. 145 del 30 dicembre 2018;
- CONSIDERATO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le procedure d'acquisto di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 22 del 11/03/2019;
- VISTE** le Linee Guida dell'Anac n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1º marzo 2018;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, art. 1 comma 495, L. n. 208 del 2015, in data odierna come da prot. 0002203 - 04/04/2023 - VI.2 - E;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 07/02/2023;
- TENUTO CONTO** del decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120, volto alla semplificazione dei procedimenti amministrativi;
- DATA** la circolare interna docenti n. 10 del 11/10/2022, avente ad oggetto “Procedure per lo svolgimento delle gite e dei viaggi di istruzione”;
- CONSIDERATA** la necessità di organizzare il servizio di trasporto nell'ambito dei viaggi di istruzione di un giorno presentati dai docenti dei vari plessi dell'Istituto nei termini previsti;
- VISTA** la richiesta, prot. n. 1029/VI.2 del 16.02.2023, di preventivo servizio mezzi di trasporto inviata a sei operatori economici del territorio;

DATA	l'assenza di disponibilità per l'uscita a Milano-Teatro degli Arcimboldi il 5 maggio, classi terze della scuola primaria di Castel San Giovanni, prospetto comparativo prot. n. 1336 del 28/02/2023;
CONSIDERATO	che lo stesso spettacolo è stato garantito e organizzato al teatro di Mantova il 13 aprile 2023;
VISTI VISTA	la disponibilità e il preventivo della ditta Andrea Tour, prot. n. 1914/VI.2 del 23/03/2023; la copertura contabile data dalla disponibilità di bilancio sulle attività A05 1;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, all'affidamento diretto del servizio di trasporto della seguente gita scolastica:

DATA E ORARIO	DA	META	Nº POSTI
Giovedì 13 aprile 08.30/18.30	CASTEL SAN GIOVANNI SCUOLA PRIMARIA "T. PESARO"	MANTOVACENTRO STORICO E TEATRO MUNICIPALE	2 bus da 54 posti

alla ditta ANDREA TOUR, di Ajdini Indrit, sede legale via Moschini, 24 – 29100 Pontenure (PC) P.I 01652360338, per un importo lordo complessivo di € 1.920 (euro millecentonovecentoventi/00) IVA inclusa, da imputare sul capitolo **A05 1 3 12 01** dell'esercizio finanziario 2023;

- di effettuare il pagamento con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare esecuzione del servizio. Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

Il presente atto viene inviato al D.S.G.A. per l'istruttoria del procedimento e pubblicato all'albo del sito d'Istituto nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti", all'indirizzo www.comprendsivo-csg.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Ludovico Silvestri

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.Lgs 39/193)