

## ISTITUTO COMPRENSIVO "Cardinale Agostino Casaroli"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

C.M. PCIC81700C - C.F. 80011290337

Tel. - 0523 842788 - Fax - 0523 882247

e-mail: - [pcic81700c@istruzione.it](mailto:pcic81700c@istruzione.it) – PEC [pcic81700c@pec.istruzione.it](mailto:pcic81700c@pec.istruzione.it)SITO – [www.comprendivo-csg.edu.it](http://www.comprendivo-csg.edu.it)ALL'ALBO ON LINE DELLA SCUOLA/SEZ. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AL SITO WEB ISTITUZIONALE  
AGLI ATTI

**OGGETTO: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del Dlgs n.36/2023, del servizio di assistenza psico educativo, finalizzato al sostegno e alla progettazione di un piano educativo individualizzato – scuola primaria "P. Maserati" di Sarmato**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 7, commi sesto e seguenti, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e s.m.i.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del Decreto Interministeriale n. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture [...] di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, la fornitura di beni e servizi, le prestazioni d'opera, delibera del Cdl n. 19 del 05/02/2024;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), aggiornato per l'a.s. 2023/2024 con delibera del Cdl n. 14 del 21/12/2023, in cui è inserito il progetto di cui si tratta;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato in data 05/02/2024 con delibera del Cdl n. 18;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 il quale stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

**VISTO** l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI**

## ISTITUTO COMPRENSIVO "Cardinale Agostino Casaroli"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

C.M. PCIC81700C - C.F. 80011290337

Tel. - 0523 842788 - Fax - 0523 882247

e-mail: - [pcic81700c@istruzione.it](mailto:pcic81700c@istruzione.it) – PEC [pcic81700c@pec.istruzione.it](mailto:pcic81700c@pec.istruzione.it)SITO – [www.comprensivo-csg.edu.it](http://www.comprensivo-csg.edu.it)

**VISTO** l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che recita *"In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;

**VISTO** l'art. 48, comma 3, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa»;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 583, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della Legge n. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip e Accordi Quadro attivi in merito a tale merceologia come da schermate registrate agli atti della scuola con prot. n. 6196 del 17/09/2024;

**CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. o di un Accordo Quadro avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012;

**DATO ATTO** della necessità di affidare, nel corrente anno scolastico, servizio di assistenza psico educativa, finalizzato al sostegno e alla progettazione di un piano educativo individualizzato, rivolto a un alunno con disabilità frequentante la scuola primaria "P. Maserati" di Sarmato;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla realizzazione del suddetto intervento psico educativo in ambito scolastico per l'a.s. 2024/2025;

**RILEVATA** l'unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo, per cui all'interno dell'Istituzione Scolastica non sono reperibili le professionalità di natura specialistica richieste;

**VALUTATA** la proposta didattica formativa ed economica pervenuta dalla psicologa - psicoterapeuta dott.ssa Maria Teresa Perrella, registrata agli atti della scuola con prot. n. 6195/VI.3 del 17/09/2024 e che la stessa risulta coerente con gli indirizzi progettuali previsti;

**VISTO** l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

**CONSIDERATO** che il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Cristina Dragoni delega a ricoprire l'incarico di RUP il DSGA dott. Manuel Bozzarelli, il quale risulta pienamente idoneo per l'affidamento in oggetto in quanto possiede i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e previsti dall'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

**RITENUTO** di procedere all'affidamento in oggetto in favore della dott.ssa Maria Teresa Perrella, C.F. PRRMTR87P47G535A, P. IVA 01816700338, per un importo complessivo di euro 2.100,00 IVA esente, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

**DATO ATTO** che è stato rispettato il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs 36/2023, in quanto trattasi di primo affidamento all'operatore economico in oggetto;

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

**ISTITUTO COMPRENSIVO "Cardinale Agostino Casaroli"**

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

C.M. PCIC81700C - C.F. 80011290337

Tel. - 0523 842788 - Fax - 0523 882247

e-mail: - [pcic81700c@istruzione.it](mailto:pcic81700c@istruzione.it) – PEC [pcic81700c@pec.istruzione.it](mailto:pcic81700c@pec.istruzione.it)SITO – [www.comprensivo-csg.edu.it](http://www.comprensivo-csg.edu.it)

- che per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

**DECIDE**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

- DI AFFIDARE il servizio di assistenza psico educativa in argomento alla dott.ssa Maria Teresa Perrella, C.F. PRRMTR87P47G535A, P. IVA 01816700338 per un importo complessivo di euro 2.100,00 IVA esente come per legge, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- DI IMPEGNARE, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, la somma, corrispondente a obbligazioni giuridicamente perfezionate, a favore del creditore come sopra indicato: per un totale di € 2.100,00 sull'Aggregato di spesa Attività A03 1 03 02 09 dell'esercizio finanziario 2024, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;
- DI PROCEDERE alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura o nota spese e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'affidamento in oggetto, come comunicato dall'operatore economico affidatario, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- DI FORMALIZZARE l'incarico attraverso la stipula di un contratto di prestazione d'opera, a decorrere dalla data di sottoscrizione del medesimo;
- DI INDIVIDUARE il DSGA dott. Manuel Bozzarelli quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016;
- DI PUBBLICARE la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale [www.comprensivo-csg.edu.it](http://www.comprensivo-csg.edu.it)
- DI PUBBLICARE il link BDNCP

ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

Castel San Giovanni, 17 settembre 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Cristina Dragoni

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI**