

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni(PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: www.comprensivo-csg.edu.it

Prot. vedi segnatrice

ALL'ALBO ON LINE DELLA SCUOLA/SEZ. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL SITO WEB ISTITUZIONALE
AGLI ATTI

OGGETTO: Decisione di affidamento diretto del servizio di Pubblica Assistenza Valtidone Valluretta – con un unico Operatore Economico, per un importo contrattuale inferiore ai 139.000,00 euro ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Dlgs 36/2023 e successive mm.ii.

CIG: B8C1BA8EC4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, la fornitura di beni e servizi, le prestazioni d'opera, delibera del Cdl n. 19 del 05/02/2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), approvato per il triennio 2025-2028 con delibera n. 10 del 18/12/2024 del Cdl;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato in data 15/01/2025 con delibera del Cdl n. 12;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 il quale stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni(PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: www.comprendivo-csg.edu.it

inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTO l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

VISTO l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che recita *"In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;

ACCERTATA la necessità di provvedere all'acquisto del servizio di Pubblica Assistenza per un importo massimo presunto di € 250,00 Iva esente, finalizzato allo svolgimento della seguente manifestazione sportiva:

DATA E ORARIO	PLESSO SCOLASTICO	LUOGO EVENTO	N° partecipanti	N. ambulanze richieste
LUNEDÌ 03/11/2025 09.15-13.15 In caso di maltempo recupero lunedì 10/11/2025	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI CASTEL SAN GIOVANNI E SARMATO	CAMPO SPORTIVO SORESSI	524 + 25 docenti accompagnatori ca	1

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

CONSIDERATO che la Dirigente Scolastica prof.ssa Maria Cristina Dragoni delega a ricoprire l'incarico di RUP l'assistente amministrativa di questo Istituto Fornasier Rossana, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art.15 del D. Lgs. n. 36/2023;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

DATO ATTO della non esistenza in data odierna di Convenzioni Consip e Accordi Quadro attivi in merito a tale merceologia come da schermate allegate;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. o di un Accordo Quadro avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012;

VISTA l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

VISTO l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: Pubblica Assistenza Valtidone Valluretta ODV, via E. Morselli n. 16/E 29015 Castel San Giovanni

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni(PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: www.comprensivo-csg.edu.it

(PC), C.F./P. IVA 91021000335, il quale si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio riportato in tabella alle condizioni proposte, per un importo massimo di euro 250,00 IVA esente, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato, preventivo registrato agli atti della scuola con prot. n. 8492/VI.3 del 20/10/2025;

PRESO ATTO che l'operatore economico è in possesso di documentata esperienza pregressa idonea in relazione alla categoria merceologica oggetto del presente appalto;

CONSIDERATO che si intende derogare al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs 36/2023, in quanto l'affidamento risulta di importo inferiore a euro 5 mila e inoltre l'operatore economico uscente ha in precedenza soddisfatto le esigenze dell'Istituzione scolastica;

DATO ATTO

- che è stato acquisito il CIG B8C1BA8EC4 tramite il sistema dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

- che per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto si dà atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

- DI AFFIDARE la fornitura del servizio in argomento alla Pubblica Assistenza Valtidone Valluretta ODV, via E. Morselli n. 16/E 29015 Castel San Giovanni (PC), C.F./P. IVA 91021000335, per un importo pari a € 250,00 IVA esente come per legge, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- DI IMPEGNARE, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, la seguente somma, corrispondente a obbligazioni giuridicamente perfezionate, a favore del creditore come sopra indicato: € 250,00 IVA esente, sull'Aggregato di spesa Attività A05 1 03 12 001 del Programma Annuale 2025, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;
- DI NOMINARE l'assistente amministrativa di questo Istituto, Fornasier Rossana, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art.15 del D. Lgs. n. 36/2023, in quanto ritenuta pienamente idonea a svolgere le funzioni di RUP nella presente procedura, essendo in possesso dei requisiti di onorabilità e professionalità richiesti e non presenta incompatibilità con l'incarico in oggetto;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni(PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: www.comprensivo-csg.edu.it

- DI RIEPILOGARE i compiti dell'assistente amministrativa Fornasier Rossana quale RUP:
 - formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché al fine della predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture e della predisposizione dell'avviso di preinformazione;
 - cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
 - cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
 - segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
 - fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento;
 - verifica e vigila sul rispetto delle prescrizioni contrattuali nelle concessioni;
- DI PROCEDERE alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura o nota spese e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'affidamento in oggetto, come comunicato dalla ditta affidataria, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- DI DEMANDARE al RUP tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
- DI PUBBLICARE la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale www.https://www.comprensivo-csg.edu.it
- DI PUBBLICARE il link BDNCP

ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

Castel San Giovanni, 23 ottobre 2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Cristina Dragoni
f.to digitalmente