



**ISTITUTO COMPRENSIVO "Card. Agostino Casaroli"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Comuni di Castel San Giovanni e Sarmato (PC)  
Via Verdi,6 - 29015 Castel San Giovanni (PC) Telefono 0523 842788 Fax 0523 882247  
e-mail : pcic81700c@istruzione.it - PCIC81700C@PEC.ISTRUZIONE.IT  
Codice fiscale 80011290337

**Agli Atti  
Al sito web**

**Oggetto:** Determina per l'acquisto biglietti d'ingresso al Museo scienza e tecnologia Leonardo Da Vinci di Milano, visita d'istruzione del 21.03.2023, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016. CIG: Z033A71D1E

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il D.lgs 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTI** in particolare gli artt. 43 commi 2. e 45 comma 2. a) del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 07/02/2023;
- VISTO** il Regolamento visite guidate e viaggi d'istruzione approvato dal Consiglio d'Istituto in data 13.02.2014;
- VISTO** il Regolamento per l'attività negoziale, approvato con delibera del Consiglio d'istituto n. 22 del 11/03/2019;
- VISTO** la proposta di uscita didattica a Milano, presso il Museo scienza e tecnologia Leonardo Da Vinci, delle classi 1^A-2^A-1^AB, scuola secondaria di primo grado "G. Moia", deliberata dai Consigli di classe del 25/10/2022 (2^A) e del 06/12/2022 (1^A e B), da effettuarsi in data 21 marzo 2023;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** l'art. 1 comma 130 L. 145 del 30 dicembre 2018;
- VISTE** le Linee Guida dell'Anac n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;
- DATO** della non esistenza in data odierna di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, art. 1 comma 495, L. n. 208 del 2015, prot. n. 0001815 - 20/03/2023 - VI.2 - E;
- ATTO TENUTO CONTO** del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120, volto alla semplificazione dei procedimenti amministrativi;
- VISTA** la necessità di provvedere all'acquisto dei biglietti d'ingresso comprensivi di attività didattiche prescelte, come da prenotazione n. 82211120183, per n. 52 alunni e n. 6 docenti accompagnatori;
- VISTA** la disponibilità finanziaria sull'Attività A5-1 del Bilancio annuale;

**DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:


- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per l'acquisto dei biglietti d'ingresso di cui sopra alla Fondazione Museo nazionale scienza e tecnologia Leonardo Da Vinci - C.F. 80068370156, via S. Vittore, 21 20123 Milano (MI);
- di autorizzare la spesa complessiva di € 534,00 per l'acquisto di n. 52 quote individuali di ingresso e partecipazione ad attività laboratoriali, con n. 6 accompagnatori gratuiti, da porsi a carico del Bilancio dell'Istituzione Scolastica sull'attività A05 1 03 12 01;
- di effettuare il pagamento con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare esecuzione del servizio. Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

Il presente atto viene inviato al D.S.G.A. per l'istruttoria del procedimento e pubblicato all'albo del sito d'Istituto nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti", all'indirizzo [www.comprendivo-csg.gov.it](http://www.comprendivo-csg.gov.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Ludovico Silvestri

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Nome File	Esito Verifica	Verifica alla Data	Algoritmo Digest	Firmatario	Cod. Fiscale	Organizzazione
FIRMATO_SEGNATURA_1679319164_Determina a contrarre (1).pdf.p7m (Firme totali apposte: 1)	Esito Verifica Certificato di CA non trovato	 Verifica alla Data? clicca qui...	SHA-256	LUDOVICO SILVESTRI	TINIT-SLVLC70E29F913J	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE/801