



ISTITUTO COMPRENSIVO "Card. Agostino Casaroli"
 Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Comuni di Castel San Giovanni e Sarmato (PC)
 Via Verdi,6 – 29015 Castel San Giovanni (PC) Telefono 0523 842788 Fax 0523 882247
 e-mail : pcic81700c@istruzione.it - PCIC81700C@PEC.ISTRUZIONE.IT
 Codice fiscale 80011290337

Al DSGA
 Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)
 Albo
 Atti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali ESPERTO da impiegare nell'ambito del progetto di qualificazione dell'offerta educativa scuola dell'infanzia 3-6 anni "IN GIOCO CON IL CORPO E LA MUSICA"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 21/12/2021 di aggiornamento del PTOF 2021/2022 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2024;
- VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 64 del 17/12/2020;
- VISTA** l'approvazione da parte della Provincia di Piacenza del Programma Annuale degli interventi di qualificazione e miglioramento delle scuole dell'infanzia del sistema nazionale di istruzione, ai sensi della L. R. 08.08.2021 n. 26 e L. R. 30.06.2004 n. 12, relativo all'anno finanziario 2021;
- VISTA** la scheda di progetto, all'uopo predisposto, trasmessa nei termini indicati;
- VISTO** che con determina n. 1549 del 10/12/2021 la Provincia di Piacenza ha assegnato le risorse relative al progetto in oggetto, per cui l'Istituto comprensivo Casaroli risulta beneficiario del contributo di € 6720,00;
- CONSIDERATO** che il nostro Istituto è promotore dell'aggregazione di n. 3 scuole comprensive di 18 sezioni e n. 429 bambini della scuola dell'infanzia;
- VISTA** la necessità di individuare ESPERTI per la realizzazione di un laboratorio di yoga, nell'ambito dell'attività formativa in oggetto, di cui alla seguente tabella:

Titolo del progetto	Tipologia	Tempi di attuazione
IN GIOCO CON IL CORPO E LA MUSICA	Percorsi di yoga da rivolgere ad alunni di scuola dell'infanzia	da gennaio a giugno 2022

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di ESPERTO**:

Personale richiesto	Titolo del progetto	Tipologia modulo	Destinatari	Tempi di attuazione	n° ore richieste	Compenso previsto
---------------------	---------------------	------------------	-------------	---------------------	------------------	-------------------

n. 1 insegnante qualificato di yoga	IN GIOCO CON IL CORPO E LA MUSICA	Percorsi di yoga scolastici	n. 429 alunni di scuola dell'infanzia divisi in gruppi di 20 bambini per corso	Da gennaio al 30/06/2022	Non inferiore a n. 100	€ 30,00 /h
-------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------	--	--------------------------	------------------------	------------

La selezione di esperti è rivolta in ordine di precedenza al personale interno, con priorità al personale in servizio presso codesto Istituto:

1. Personale interno: in servizio presso l'I.C. di Castel San Giovanni alla scadenza del presente Avviso in servizio presso altre istituzioni scolastiche	Destinatario di lettera di incarico
--	-------------------------------------

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Comitato Tecnico del progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- 6) Interagire con la referente e le insegnanti di sezione ai fini di monitorare e valutare il processo formativo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 7) Favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento
- 9) Relazione finale contenente:
 - a) Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.
 - b) Metodologia didattica
 - c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
 - d) Frequenza corsisti
 - e) Materiale didattico individuale utilizzato
 - f) Materiale individuale di consumo utilizzato
 - g) Problemi che occorre vengano segnalati
 - h) Questionari di fine attività didattica, se previsti.

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 30,00 (trenta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta, da svolgersi entro i termini previsti dal presente avviso fino ad un importo massimo di € 5400,00.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

In caso di mancata attivazione dei laboratori in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmato in calce, devono pervenire presso l'ufficio bilancio della Segreteria della scrivente istituzione scolastica a mezzo raccomandata a mano in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi o in formato pdf all'indirizzo istituzionale pcic81700c@pec.istruzione.it, recante la dicitura: DOMANDA INCARICO ESPERTO INTERNO-Progetto qualificazione scolastica infanzia, completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti,

entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 21.01.2022.

La domanda dovrà contenere la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto scolastico secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A);
- dichiarazione sostitutiva titoli posseduti;

- curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti; in particolare, il candidato dovrà allegare alla domanda un curriculum vitae aggiornato, che, come prescritto dall'art. 10 comma 8 lett. D del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, dovrà essere redatto in conformità al vigente modello europeo, avendo cura di omettere i dati personali (es: data e luogo di nascita, residenza, numeri telefonici, indirizzi di posta elettronica, indirizzi e mail, codice fiscale, fotografia ecc.), in ossequio a quanto previsto dalla vigente normativa in tema di protezione di dati personali di seguito dettagliatamente richiamata;
- fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

Art. 4 Cause di esclusione:

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla scadenza suindicata, incomplete o non debitamente sottoscritte.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare l'incarico.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Art. 6 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica dott. Ludovico Silvestri.

Art.8 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (<http://www.comprendivo-csg.gov.it>) e ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gigs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

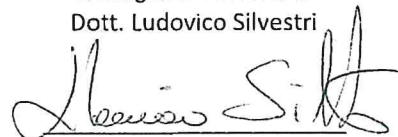
In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Griglia di valutazione

Il Dirigente Scolastico

Dott. Ludovico Silvestri



GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER ESPERTI INTERNI

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (____) il
 ____/____/____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione per un
 punteggio massimo di 100 punti:

Titolo posseduto	Punteggio	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura dell'Istituzione scolastica
LAUREA vecchio ordinamento o secondo livello specialistico	Fino a 100/110 6 punti Da 101 a 105/110 8 punti Da 106 a 110/110 12 punti Lode 3 punti		
Altri diplomi/Lauree/dottorati di ricerca	2 punti per ciascun titolo (max 8 punti)		
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina del modulo/ Iscrizione in albi professionali specifici	8 punti		
Certificazione competenze linguistiche/informatiche	3 punti (max 6 punti)		
Esperienza di docenza in scuole statali e paritarie se attinente alla selezione	5 punti per ogni anno (max 25 punti)		
Corsi di specializzazione e formazione se attinente alla selezione	3 punti per ciascun titolo (fino a 18 punti)		
Esperienza in attività inerenti quella prevista nel modulo	5 punti ad attività annuale (max 20 punti)		

Data ____/____/____ Firma _____