

# ISTITUTO COMPRENSIVO “*Cardinale Agostino Casaroli*”

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

C.M. PCIC81700C - C.F. 80011290337

Tel.- 0523 842788 - Fax - 0523 882247

e-mail: - [pcic81700c@istruzione.it](mailto:pcic81700c@istruzione.it) – PEC [pcic81700c@pec.istruzione.it](mailto:pcic81700c@pec.istruzione.it)

SITO – [www.comprendivo-csg.edu.it](http://www.comprendivo-csg.edu.it)

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
www.italiadomani.it

Prot. vedi segnatūra

## Ai docenti dell'Istituto Comprensivo All'albo on line

Il 28 giugno 2024 alle ore 17:00 presso la sala video (seminterrato scuola primaria) si è riunito il Collegio dei docenti per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente (delibera n.1);
2. Analisi degli esiti scrutini finali e degli esami di Stato conclusivi del primo ciclo a.s. 2023/2024;
3. Report Funzioni Strumentali;
4. Report gruppi di lavoro; (delibera n.2)
5. Approvazione Piano Annuale per l'Inclusione (PAI) 2023/24 (delibera n.3);
6. Approvazione proposte attività di sperimentazione scuola primaria “Tina Pesaro” (delibera n.4);
7. Eventuali adattamenti al calendario scolastico regionale per l'a.s.: 2024/2025: proposte da inviare al Consiglio d'Istituto (delibera n.5);
8. Comunicazioni del Dirigente Scolastico;
9. Varie ed eventuali.

Verificata la validità del Collegio dei docenti, la presenza è certificata dal foglio firme che allegato al presente ne costituisce parte integrante e viene identificato alla voce “allegato n. 1”, la dirigente passa alla discussione del primo punto all'ordine del giorno

### 1. Approvazione del verbale della seduta precedente

La Dirigente Scolastica chiede l'approvazione del verbale della seduta precedente, pervenuto ai Docenti tramite mail. Non essendoci alcuna osservazione o intervento si passa alla votazione. Il verbale della seduta precedente viene approvato dal Collegio all'unanimità.

#### **delibera n.1**

IL COLLEGIO DEI DOCENTI  
nella seduta del 28/06/2024

**VISTO** l'art. 7 del DPR 275/99

**VISTA** la Direttiva ministeriale del 27 dicembre 2012

**VISTA** la CM n. 8 del 6 marzo 2013

DELIBERA  
all'unanimità

**Approvazione del verbale della seduta precedente**

La dirigente conclusa la discussione del punto n.1 dell'Ordine del giorno, passa quindi alla discussione del punto n.2 invitando la Prof.ssa Antoniotti Elena alla discussione del punto n.2

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005158 - 28/06/2024 - VII - U

## 2. Analisi degli esiti scrutini finali e degli esami di Stato conclusivi del primo ciclo a.s. 2023/2024

Prende la parola la professoressa Antoniotti, a cui è stato assegnato l'incarico di Presidente della Commissione dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo, in quanto la dirigente è stata nominata Presidente alle scuole secondarie di secondo grado per l'esame di Stato.

La docente procede con una sintesi dell'esito ottenuto dagli studenti delle classi terze che hanno sostenuto l'esame di Stato.

Sono stati licenziati n.174 alunni:

- n. 55 hanno ottenuto come votazione 6/10,
- n. 44 hanno ottenuto come votazione 7/10,
- n. 40 hanno ottenuto come votazione 8/10,
- n.24 hanno ottenuto come votazione 9/10,
- n.12 hanno ottenuto come votazione 10/10.

Viene segnato inoltre che:

- n.4 studenti hanno ottenuto la lode;
- n.12 studenti hanno migliorato il voto di ammissione;
- n.21 studenti hanno al contrario peggiorato il voto di ammissione.

Conclusa l'esposizione dell'esito degli esami la dirigente ringrazia la docente per l'operato svolto e passa alla discussione del punto n.3 all'ordine del giorno.

## 3. Report Funzioni Strumentali

I referenti delle Funzioni Strumentali presentano in forma sintetica le relazioni finali e la dirigente comunica che le stesse sono conservate agli atti dell'istituto e allegate al presente verbale facendone parte integrante ed identificate come "allegato n. 2".

## 4. Report gruppi di lavoro

I docenti referenti dei gruppi di lavoro si susseguono nell'esposizione delle relazioni finali, di cui viene data sintesi.

La dirigente comunica che dette relazioni sono conservate agli atti dell'istituto e allegate al presente verbale costituendone parte integrante ed identificate come "allegato n. 3".

La dirigente scolastica invita quindi la professoressa Massarini a presentare il progetto "Banca del libro", ideato insieme ai rappresentanti dei genitori nel Consiglio d'Istituto del mese di maggio. I ragazzi delle classi terze, che concludono il loro percorso scolastico alla scuola secondaria di primo grado, verranno invitati a donare i propri libri ancora in adozione, per avere a disposizione testi da consegnare a chi ne necessiterà (ad es. alunni NAI).

Tale progetto, che si configura come esperimento, sarà così strutturato:

nei giorni 4 e 5 luglio, dalle ore 10:00 alle ore 11:30, gli alunni delle nostre classi terze, che desiderano prendere parte all'iniziativa, potranno portare i libri presso i locali del plesso "Mazzini", dove è stato allestito un reparto dedicato.

nella giornata dell'11 luglio, saranno invece i ragazzi delle classi prime, seconde e terze del prossimo anno scolastico, a recarsi a scuola per poter chiedere i libri di cui hanno necessità. In base alla disponibilità di libri, verrà successivamente individuata un'ulteriore data nel mese di settembre, per poter attingere ulteriormente alla Banca del libro.

Il Collegio, invitato ad esprimersi, approva all'unanimità tale iniziativa.

**delibera n.2**

IL COLLEGIO DEI DOCENTI  
nella seduta del 28/06/2024

**VISTO** l'art. 7 del DPR 275/99

**VISTA** la Direttiva ministeriale del 27 dicembre 2012

**VISTA** la CM n. 8 del 6 marzo 2013

DELIBERA

**all'unanimità**

**PROGETTO "BANCA DEL LIBRO"**

Si passa quindi alla trattazione del successivo punto all'Ordine del giorno.

**5. Approvazione Piano Annuale per l'Inclusione (PAI) 2023/24**

Il Piano Annuale per l'Inclusione, è il documento con cui ogni istituto scolastico valuta e definisce i bisogni educativi e/o formativi dei suoi studenti, organizza e predispone gli interventi necessari su tale fronte e ne monitora gli esiti.

Secondo quanto indicato dalla Circolare Miur n. 8 del 6/3/2013, "Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 – Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica – Indicazioni operative", il Pai viene redatto e aggiornato al termine di ogni anno scolastico, entro il mese di giugno, dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI).

Il documento è stato, inviato in visione tramite mail per consentirne la visione ai docenti.

La Dirigente Scolastica invita quindi il Collegio ad approvare il Piano a Annuale per l'Inclusione

**delibera n.3**

IL COLLEGIO DEI DOCENTI  
del 28/06/2024

**VISTO** l'art. 7 del DPR 275/99

**VISTA** la Direttiva ministeriale del 27 dicembre 2012

**VISTA** la CM n. 8 del 6 marzo 2013

DELIBERA

**all'unanimità**

**PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIONE.**

Si passa quindi alla trattazione del successivo punto all'Ordine del giorno.

**6. Approvazione proposte attività di sperimentazione scuola primaria "Tina Pesaro"**

La Dirigente Scolastica informa il Collegio che si sono tenuti nell'ultimo periodo alcuni Collegi di settore, con l'obiettivo di portare un'innovazione nell'organizzazione del sistema scolastico della scuola primaria. Si tratta di una proposta sperimentale, che partirà con le classi prime, e solo per il plesso "Tina Pesaro" di Castel san Giovanni, che prevede la creazione di classi miste dal punto di vista del tempo scuola (classi a modulo e classi a tempo pieno), al fine di avere classi equilibrate.

Il risultato raggiunto dalla commissione che vi ha lavorato risulta essere fattibile, nonostante vada ancora perfezionato con la definizione delle attività che verranno proposte nei tre pomeriggi del tempo pieno, quando i bambini del modulo non saranno presenti a scuola. Il Collegio di settore ha approvato all'unanimità, con un solo voto contrario, questa proposta. La Dirigente Scolastica inoltre

precisa che tale innovazione verrà monitorata sia in fase iniziale, che durante il percorso, che a conclusione dell'anno scolastico, con richiesta di feedback sia ai docenti che alle famiglie. Trattandosi di sperimentazione sarà valutata a fine anno scolastico 2024/2025 l'efficacia della proposta e solo allora verrà discusso il proseguo anche sulle classi di nuova attivazione. La Dirigente Scolastica invita quindi il Collegio nella sua totalità ad esprimere il proprio parere su quanto illustrato.

Chiede la parola la professoressa Ciccopiedi chiedendo una delucidazione in merito ai criteri di assegnazione del lavoro domestico per gli alunni iscritti al TEMPO PIENO rispetto a quelli iscritti al MODULO.

La Dirigente Scolastica informa quindi il collegio di aver già presentato la proposta in Consiglio d'Istituto, ma che verrà affrontato in modo più approfondito in una successiva seduta, per altro già fissata per il giorno 22 luglio 2024.

Nella seduta di cui sopra prenderà parte la docente Armella Valentina, per poter precisare meglio i dettagli della proposta.

Il Collegio approva all'unanimità.

**delibera n.4**

IL COLLEGIO DEI DOCENTI  
del 28/06/2024

**VISTO** l'art. 7 del DPR 275/99

**VISTA** la Direttiva ministeriale del 27 dicembre 2012

**VISTA** la CM n. 8 del 6 marzo 2013

DELIBERA  
all'unanimità

**SPERIMENTAZIONE SCUOLA PRIMARIA "TINA PESARO"**

Si passa quindi alla trattazione del successivo punto all'Ordine del giorno.

**7. Eventuali adattamenti al calendario scolastico regionale per l'a.s.: 2024/2025: proposte da inviare al Consiglio d'Istituto**

Nel precedente Collegio dei docenti è stato approvato il calendario regionale con le date di inizio e fine del prossimo anno scolastico: l'inizio è fissato per lunedì 16 settembre 2024 ed il termine delle lezioni venerdì 6 giugno 2025.

Viene proposta la sospensione dell'attività didattica nelle giornate del 23 dicembre 2024 e del 2 maggio 2025.

Durante il Consiglio d'Istituto del 22 luglio verranno altresì definite le modalità di inizio anno scolastico, per poter permettere alla Dirigente Scolastica di presenziare personalmente in tutti i plessi e ordini di scuola per un saluto agli alunni di prima di tutti gli ordini di scuola nei due plessi scolastici Sarmato e Castel San Giovanni.

Il Collegio all'unanimità approva.

**delibera n.5**

IL COLLEGIO DEI DOCENTI  
del 28/06/2024

**VISTO** l'art. 7 del DPR 275/99

**VISTA** la Direttiva ministeriale del 27 dicembre 2012

**VISTA** la CM n. 8 del 6 marzo 2013

DELIBERA  
all'unanimità

**il PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIONE.**

Si passa quindi alla trattazione del successivo punto all'Ordine del giorno.

#### **8. Comunicazioni del dirigente scolastico.**

La Dirigente Scolastica invita tutti i docenti neoassunti che hanno concluso gli adempimenti dell'anno di prova a presentarsi al collegio dei docenti, per una loro proclamazione ufficiale.

De Rosa Anna, Di Nardo Annalisa, Scicchitano Giuseppina per la scuola dell'infanzia;

Gallarati Lorena per il passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria.

Colombo Silvia, Palmesano Vincenzo per la scuola secondaria di 1<sup>a</sup> grado – sostegno che hanno sostenuto anche l'esposizione di una lezione simulata come da nuove disposizioni normative relative al corrente anno scolastico.

La docente augura a ciascuno di loro un proficuo percorso e un meritato riposo dopo le fatiche dell'anno appena concluso.

Augura quindi buone vacanze e preannuncia che, compatibilmente con i periodi di ferie di ognuno, convocherà i gruppi di lavoro al fine di strutturare le attività utili per l'avvio del prossimo anno scolastico.

Dà quindi appuntamento alle ore 9:00 del giorno 2 settembre 2024 per il Collegio dei docenti iniziale.

#### **9. Varie ed eventuali.**

Esaurita la trattazione degli argomenti di cui all'ordine del giorno, e non essendoci nessun intervento la riunione si chiude alle ore 18:30.

La Dirigente  
(prof.ssa Maria Cristina Dragoni)

Il segretario  
(prof.ssa Paola Bassi)