PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008879 - 24/09/2026 - VII - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"
Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni(PC)
tel. 0523/842788
C.F. 80011290337 – Cod.
Mecc.PCIC81700C
e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it
SITO: https://comprensivo-csg.edu.it/

SCUOLA INFANZIA "TINA PESARO"
A.S. 2026/2027
ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DEI COLLABORATORI SCOLASTICI

ORARIO DI SERVIZIO

Il servizio dei collaboratori scolastici è articolato in turni antimeridiani e pomeridiani, secondo le esigenze organizzative e funzionali del plesso.

A decorrere dal 28 settembre 2026 è prevista una rotazione dei turni a settimane alterne, che prosegue fino al termine dell'anno scolastico, al fine di garantire la copertura del servizio nell'intero orario di funzionamento della scuola.

Nell'organizzazione dei turni è prevista una flessibilità oraria in entrata, secondo le disposizioni di servizio adottate dall'Istituto.

COLLABORATORI SCOLASTICI E AMBITI DI SERVIZIO

Il personale collaboratore scolastico svolge congiuntamente le attività di pulizia e riordino degli ambienti assegnati, secondo l'organizzazione del servizio.

Gli interventi riguardano i seguenti ambienti:

SEZIONI SCOLASTICHE E AMBIENTI DIDATTICI

- 8ª, 9ª, 10ª e 11ª sezione;
- quattro dormitori;

Cofinanziato dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Firmato digitalmente da

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008879 - 24/09/2026 - VII - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"
Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni(PC)
tel. 0523/842788
C.F. 80011290337 – Cod.
Mecc.PCIC81700C
e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it
SITO: https://comprensivo-csg.edu.it/

- due aule didattiche aggiuntive, utilizzate a rotazione dalle quattro sezioni;
- quattro servizi igienici.

SPAZI COMUNI ED ESTERNI

- Piazzale antistante le aule didattiche;
- piazzale antistante l'edificio scolastico;
- due corridoi.

Le attività relative agli ambienti sopra indicati sono svolte dal personale in collaborazione, in relazione alle esigenze del servizio.

PULIZIE DI FONDO

Le pulizie di fondo vengono effettuate nei periodi di sospensione delle attività didattiche.

DISPOSIZIONI FINALI

L'organizzazione delle attività è definita in relazione alle esigenze funzionali del plesso e alle disposizioni di servizio dell'Istituto.

Castel San Giovanni, 24/09/2026

Il DSGA

Dott. Manuel BOZZARELLI

(firmato con FEA)

Visto

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI

Cofinanziato dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Firmato digitalmente da

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008879 - 24/09/2026 - VII - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"
Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni(PC)
tel. 0523/842788
C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C
e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it
SITO: https://comprensivo-csg.edu.it/

(firmato con FEA)