



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"**

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: [www.comprendivo-csg.edu.it](http://www.comprendivo-csg.edu.it)

Prot. vedi segnatura

ALL'ALBO ON LINE DELLA SCUOLA/SEZ. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AL SITO WEB ISTITUZIONALE  
AGLI ATTI

**OGGETTO: DECISIONE DI AFFIDAMENTO DIRETTO ACQUISTO LABORATORI E ATTIVITA' GUIDATE AL MUSEO EGIZIO – USCITA DIDATTICA DEL 28/04/2026, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023.**

**CIG: BB41421949**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del Decreto Interministeriale n. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture [...] di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, la fornitura di beni e servizi, le prestazioni d'opera, delibera del Cdl n. 19 del 05/02/2024;

**VISTO** il Regolamento uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione;

**VISTA** la richiesta della docente organizzatrice dell'uscita didattica in oggetto;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

Ministero dell'Istruzione e del Merito



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"**

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: [www.comprendivo-csg.edu.it](http://www.comprendivo-csg.edu.it)

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 il quale stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

**VISTO** l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

**VISTO** l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che recita *"In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;

**VISTO** l'art. 48, comma 3, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa»;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**DATO ATTO** della non esistenza in data odierna di Convenzioni Consip e Accordi Quadro attivi in merito a tale merceologia;

**CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. o di un Accordo Quadro avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012;

**VISTA** la richiesta della docente organizzatrice dell'uscita didattica in oggetto, approvata con delibera del CdI per l'anno scolastico 2025/2026;

**ACCERTATA** la necessità di provvedere all'acquisto del servizio in oggetto come indicato nella prenotazione effettuata, pratica n. PEG935041:

- LABORATORIO E VISITA GUIDATA presso il Museo Egizio, partecipanti n. 44 alunni, di cui n. 2 diversamente abili, con 5 docenti accompagnatori, classi 4^A e 4^E della scuola primaria "T. Pesaro" di Castel San Giovanni;

**VISTO** l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

**CONSIDERATO** che il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Cristina Dragoni, intende delegare l'assistente amministrativa di questo Istituto, FORNASIER Rossana a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto,



Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"**

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: [www.comprendivo-csg.edu.it](http://www.comprendivo-csg.edu.it)

in quanto possiede i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e previsti dall'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostantive previste dalla citata norma;

**CONSIDERATO** l'avvio di una trattativa diretta su Mepa per l'acquisto di detta fornitura, RDO N. 6219981, prot. n. 3722/VI.3 del 08/04/2026;

**RITENUTO** di procedere all'affidamento in oggetto in favore di REAR SOCIETA' COOPERATIVA, C.F. e P. Iva 04560130017, con sede legale in VIA PIETRINO BELLI 55 TORINO TO 10145, per un importo di euro 551,00 IVA inclusa, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

**PRESO ATTO** che l'operatore economico ha svolto esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in quanto iscritto nell'elenco dei fornitori MEPA;

**CONSIDERATO** che, alla luce del principio di rotazione, già un affidamento precedente all'operatore economico in oggetto ha avuto ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico ma che, al contrario, trattasi di affidamento d importo inferiore ai 5000 euro e, pertanto, oggetto di possibile deroga all'applicazione del principio di rotazione, come previsto dall'Articolo 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023, anche in considerazione del fatto che l'operatore economico individuato è in possesso di esperienza pregressa nella documentata categoria merceologica oggetto del presente affidamento nonché dell'accurata esecuzione del precedente contratto;

**SENTITO** il DSGA sulla copertura finanziaria e confermata, dal medesimo, la sussistenza della stessa sul capitolo A/5/1 del Programma Annuale 2026;

**RITENUTO** di procedere in merito;

**DECIDE**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

- DI AFFIDARE la fornitura del servizio in argomento a REAR SOCIETA' COOPERATIVA, C.F. e P. Iva 04560130017, con sede legale in VIA PIETRINO BELLI 55 TORINO TO 10145, per un importo pari a € 551,00 IVA inclusa, come per legge, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- DI IMPEGNARE, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme, corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, a favore del creditore come sopra indicato: un totale di € 551,00 sull'Aggregato di spesa Attività A05 1 3 12 001 dell'esercizio finanziario 2026, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;
- DI PROCEDERE alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'affidamento in oggetto, come comunicato dalla ditta affidataria, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, il rapporto



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"**

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: [www.comprensivo-csg.edu.it](http://www.comprensivo-csg.edu.it)

contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- DI INDIVIDUARE l'assistente amministrativa di questo Istituto, FORNASIER Rossana, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art.15 del D. Lgs. n. 36/2023, in quanto ritenuta pienamente idonea a svolgere le funzioni di RUP nella presente procedura, essendo in possesso dei requisiti di onorabilità e professionalità richiesti e non presenta incompatibilità con l'incarico in oggetto;
- DI RIEPILOGARE i compiti dell'assistente amministrativa FORNASIER Rossana quale RUP:
  - formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché al fine della predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture e della predisposizione dell'avviso di preinformazione;
  - cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
  - cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
  - segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
  - fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento;
  - verifica e vigila sul rispetto delle prescrizioni contrattuali nelle concessioni;
- DI DARE ATTO che il presente sarà pubblicato in Albo Pretorio e in Amministrazione Trasparente nella sezione Bandi di gara e contratti.

Castel San Giovanni, 15 aprile 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI  
*f.to digitalmente*



Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

*Ministero dell'Istruzione e del Merito*