

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)
tel. 0523/842788 fax. 0523/882247
C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C
e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it
SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Codice CUP: **J24D26000870007**

Agli Atti

All'Albo Online/Sito Web dell'Istituto
Al DSGA Dott. Manuel BOZZARELLI

Oggetto: Incarico di Gestione Amministrativa e Contabile al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott. Manuel BOZZARELLI - Progetto PON FESR REACT EU dal titolo **"Dispositivi digitali"** – codice **10.8.6A-FDRPOC- EM-2026-45**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico prot. n. AOOGA MI.REGISTRO_UFFICIALE.U.0095450.24-04-2026 FESR-PON-REACT EU avente per oggetto "acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;

Vista la delibera del Collegio docenti n. 7 del 17.3.2017 e del Consiglio di Istituto n. 17 del 22.3.2017, di adesione a qualsivoglia progetto PON FESR 2014/2020;

Visto l'inoltro del Progetto "Dispositivi digitali", protocollato con n. 106598 del 6/5/2026 dall'Unità di Missione;

Vista la nota prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026, con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Dispositivi digitali" – codice **10.8.6A-FDRPOC- EM-2026-45** - proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 23.564,00 (ventitremilacinquecentosessantaquattro/00);

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

Considerato che per la realizzazione del suddetto Piano è necessaria la collaborazione professionale del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per la gestione degli adempimenti amministrativo contabili relativi al progetto PON in epigrafe;

CONFERISCE

Al DSGA Dott. Manuel BOZZARELLI, l'incarico a gestire tutti gli adempimenti amministrativo contabili relativi al progetto PON programmato da questo Istituto e regolarmente autorizzato dal MIUR, da oggi e fino al 15.10.2026, data ultima di conclusione dei percorsi formativi e delle attività di gestione amministrativa-contabile.

A fronte dell'attività prestata dal DSGA la scuola corrisponderà un compenso lordo dipendente pari ad Euro 20,35/ora (pari ad Euro 27,00/ora Lordo Stato), per un massimo di Euro 297,00 (Lordo Stato), inferiore al 3% del finanziamento complessivo assegnato alla scuola per la realizzazione del menzionato progetto e corrispondente a numero 11 ore.

Le ore effettivamente svolte – oltre l'ordinario orario di lavoro – saranno autocertificate attraverso apposito registro presenza e/o verbali.

Il pagamento avverrà al termine delle attività, previo effettivo accredito dei relativi fondi comunitari.

In caso di mancata realizzazione di parte o dell'intero progetto, il compenso da corrispondere sarà decurtato in misura proporzionale ai fondi effettivamente accreditati.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI
(firmato digitalmente)

Per accettazione
Castel San Giovanni, 13.7.2026.
Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Dott. Manuel BOZZARELLI
(firmato digitalmente)