

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni(PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: www.comprensivo-csg.edu.it

Prot. Vedi segnatura

ALL'ALBO ON LINE DELLA SCUOLA/SEZ. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL SITO WEB ISTITUZIONALE
AGLI ATTI

OGGETTO: Determina a contrarre per l'avvio di una procedura per l'affidamento diretto del servizio di trasporto/noleggito autobus con conducente – uscite didattiche varie - periodo dicembre 2025 e gennaio/febbraio 2026 - mediante Trattativa Diretta sul MEPA, con un unico Operatore Economico, per un importo contrattuale inferiore ai 139.000,00 euro ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Dlgs 36/2023 e successive mm.ii.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni(PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: www.comprensivo-csg.edu.it

e gestito da Consip S.p.A.;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023, recante «Codice dei contratti pubblici»;

CONSIDERATO in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 17 del D.Lgs. n. 36/2023, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Trattativa Diretta;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

PRESO ATTO della nota MIM prot. DPPR 8524 del 07/11/2025 relativa ai viaggi d'istruzione-Indicazioni operative a.s. 2025/2026;

CONSIDERATO il comunicato del presidente dell'ANAC del 05/11/2025, nel quale sono stati forniti ulteriori chiarimenti per l'organizzazione di viaggi d'istruzione, stage linguistici e scambi culturali;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato in data 15/01/2025 con delibera del Cdl n. 12;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, la fornitura di beni e servizi, le prestazioni d'opera, delibera del Cdl n. 19 del 05/02/2024;

VISTO il Regolamento uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione, delibera del Cdl n. 20 del 05/02/2024;

VISTA l'approvazione del PIANO VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE a.s. 2025/26, delibera Collegio docenti n. 3 del 29/10/2025;

VISTA la delibera Cdl n. 3 del 30/10/2025 di approvazione VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE a.s. 2025/26;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), approvato per il triennio 2025-2028 con delibera n. 10 del 18/12/2024 del Cdl, integrato per l'a.s. 2025/26, nella sezione progetti di Ampliamento dell'Offerta Formativa, con delibera del Cdl n. 2 del 30/10/2025;

CONSIDERATO che la fornitura del servizio non rientra in nessuna delle Convenzioni Consip attive, come da schermata allegata;

DATO ATTO che il servizio oggetto del presente affidamento è disponibile sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

VISTA la Legge n. 208/2015 che all'art. 1 comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni(PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: www.comprensivo-csg.edu.it

dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO l'art. 46 comma 1 del D.L. 129/2018, in base al quale: "Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le Istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa";

CONSIDERATO che l'affidamento diretto, previsto dall'art. 1 comma 2 della Legge n. 120/2020 in deroga all'art. 36, comma 2, del Codice non presuppone una particolare motivazione né lo svolgimento di indagini di mercato;

CONSIDERATA l'indagine conoscitiva di mercato, svolta attraverso il MEPA;

CONSIDERATO che la predetta indagine conoscitiva relativa al servizio che si intende acquisire ha consentito di individuare la ditta Mascaretti srl;

DETERMINA

Per quanto in premessa indicato che si intende essere parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- di deliberare l'avvio della procedura tesa ad affidamento diretto tramite Trattativa Diretta con unico operatore economico, a seguito di indagine conoscitiva di mercato, affidando alla ditta Mascaretti srl, sede legale via Castel San Giovanni n. 51/N 29011 Borgonovo V. T. (PC), P. IVA 00936320332, il servizio in oggetto per un importo complessivo di € 4.254,54 IVA Esclusa (€ 4.680,00 IVA Inclusa);
- di determinare l'importo massimo oggetto della spesa, messo a base d'asta per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'art. 2, in € 4.254,54 IVA s.p.;
- di imputare la spesa nel Programma Annuale, per competenza, nell'ambito dell'Attività A05 1 3 12 001;
- di procedere alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, sulla base di quanto specificato al punto 4.2.4 delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, prima di stipulare il contratto, nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, con l'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto;
- di non richiedere la garanzia definitiva, in quanto l'importo è inferiore ai 40.000 euro e, inoltre, l'operatore economico in oggetto presenta esperienza documentata e pregressa nel settore oggetto del presente affidamento, tale da escludere problematiche finanziarie di alcun genere;
- di delegare a ricoprire l'incarico di Responsabile Unico del Progetto l'assistente amministrativa di questo Istituto, Fornasier Rossana, quale Responsabile Unico del Progetto (con potere di firma dell'avvio della trattativa diretta RDO e della Stipula, ai sensi dell'art.15 del D. Lgs. n. 36/2023, in quanto ritenuta

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni(PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: www.comprensivo-csg.edu.it

pienamente idonea a svolgere le funzioni di RUP nella presente procedura, essendo in possesso dei requisiti di onorabilità e professionalità richiesti e non presenta incompatibilità con l'incarico in oggetto;

- DI RIEPILOGARE i compiti dell'assistente amministrativa Fornasier Rossana quale RUP:
 - formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché al fine della predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture e della predisposizione dell'avviso di preinformazione;
 - cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
 - cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
 - segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
 - fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento;
 - verifica e vigila sul rispetto delle prescrizioni contrattuali nelle concessioni;
- di pubblicare la presente determina sull'albo e sul sito istituzionale [www. https://www.comprensivo-csg.edu.it](http://www.comprensivo-csg.edu.it)
- di pubblicare il link BDNCP

ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

Castel San Giovanni, 27 novembre 2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Cristina Dragoni

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)