



Relazione Programma Annuale A.F. 2022

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

PROT.N. 21 DEL 11/01/2021

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2022 ha tenuto presente i seguenti elementi:

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	ISTITUTO OMNICOMPRESIVO BOBBIO	PIAZZA SAN COLOMBANO, 5 - 29022 BOBBIO PC	PCAA81900X
AA	'GUIDO ARMANI'	STRADA DEL ROSO - 29022 BOBBIO PC	PCAA819011
AA	PERINO	VIA DEL MUNICIPIO - 29020 PERINO PC	PCAA819022
AA	MARSAGLIA	VIA VECCHIA, 11 - 29020 MARSAGLIA PC	PCAA819033
AA	OTTONE	VIA ROMA - 29026 OTTONE PC	PCAA819044
AA	"MARIA SALINI ANGUISSOLA"	VIA BORGO EST - 29020 TRAVO PC	PCAA819055
EE	BOBBIO-CAPOLUOGO	STRADA DEL ROSO - 29022 BOBBIO PC	PCEE819016
EE	PERINO	VIA DEL MUNICIPIO - 29020 PERINO PC	PCEE819027
EE	MARSAGLIA	VIA VECCHIA - 29020 MARSAGLIA PC	PCEE819038
EE	OTTONE	VIA ROMA - 29026 OTTONE PC	PCEE819049
EE	TRAVO-CAPOLUOGO	PIAZZA TRENTO 24 - 29020 TRAVO PC	PCEE81905A
MM	"V. DA FELTRE"	PIAZZA SAN COLOMBANO - 29022 BOBBIO PC	PCMM819015
MM	"A. TOSCANINI"	VIA ROMA - 29026 OTTONE PC	PCMM819026
MM	"G. ANGUISSOLA"	PIAZZA TRENTO - 29020 TRAVO PC	PCMM819037
TD	SAN COLOMBANO	VIA MAZZINI, 6 - 29022 BOBBIO PC	PCTD07000P

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 966 alunni distribuiti su 68 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	ISTITUTO OMNICOMPRESIVO BOBBIO	34	483
AA	'GUIDO ARMANI'		



		3	50
AA	PERINO	1	13
AA	MARSAGLIA	1	8
AA	OTTONE	1	8
AA	"MARIA SALINI ANGUISSOLA"	1	24
EE	BOBBIO-CAPOLUOGO	5	89
EE	PERINO	1	17
EE	MARSAGLIA	1	11
EE	OTTONE	1	7
EE	TRAVO-CAPOLUOGO	4	51
MM	"V. DA FELTRE"	6	87
MM	"A. TOSCANINI"	1	10
MM	"G. ANGUISSOLA"	3	35
TD	SAN COLOMBANO	5	73

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 114 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 87 - Personale docente
- N. 26 - Personale ATA

L'organico docenti per la scuola primaria risulta sottodimensionato in quanto la gestione delle pluriclassi (4) comporta spesso la necessità di sdoppiare la classi e per farlo occorre avere docenti in compresenza, inoltre la distanza tra i plessi è notevole in quanto l'istituto si trova a gestire un territorio vastissimo di 7 comuni montani distanti oltre 60Km su strade poco scorrevoli e con mezzi pubblici scarsi. Non è possibile utilizzare personale su plessi diversi nella stessa giornata, salvo alcune eccezioni.



2. Obiettivi PTOF

IL PTOF E' STATO APPROVATO IL 28/10/2021 CON DELIBERA N.11 DAL COLLEGAIO DEI DOCENTI E IL 26/11/2021 CON DELIBERA N.14 DAL COMMISSARIO STRAORDINARIO.

1. Potenziamento della conoscenza della lingua inglese a partire dalla scuola per l'infanzia fino alla secondaria, accertamento delle competenze linguistiche raggiunte attraverso certificazione di enti esterni riconosciuti internazionalmente. La finalità è di disporre di una lingua veicolare universalmente diffusa che è strumento imprescindibile per interagire con il mondo nel ruolo di studente, lavoratore e cittadino europeo.
2. Mantenimento dell'alto livello di internazionalizzazione posseduto dalla scuola attraverso programmi specifici per lo scambio, la formazione, la diffusione delle buone pratiche volte al superamento delle barriere linguistiche e culturali, al fine di facilitare e promuovere l'apertura del territorio ai valori e alle opportunità europee di studio e di lavoro e alla comprensione delle diverse culture.
3. Sviluppo di attività didattiche e formative connesse con l'utilizzo sistematico delle tecnologie sia a livello individuale sia a livello laboratoriale, verso una trasparenza del digitale inteso come normale strumento trasversale a tutte le discipline. Potenziamento della strumentazione di proprietà dell'Istituto nell'ambito del Piano nazionale della Scuola Digitale e quanto in prospettiva con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.
4. Organizzazione di ambienti di apprendimento strutturati attraverso l'uso flessibile delle aule, la piena funzionalità dei laboratori e degli spazi interni ed esterni anche non prettamente deputati alla attività didattica.
5. Abbellimento degli spazi di apprendimento al fine di promuovere il benessere degli studenti, la piacevolezza dello stare a scuola, la funzionalità degli arredi e delle attrezzature.
6. Integrazione dell'offerta territoriale con quella dell'Istituto con apertura e assorbimento nel Ptof delle attività proposte dal territorio al fine di realizzare una scuola di prossimità con la stipula di Patti Educativi di Comunità che coinvolgano agenzie del terzo settore, esperti specifici, genitori che possano contribuire con le loro competenze all'arricchimento dell'o.f. . Apertura della scuola oltre gli orari tradizionali al servizio della comunità.
7. Potenziamento delle attività di inclusione individuando con chiarezza le aree dei Bes e i conseguenti interventi di personalizzazione dei percorsi formativi anche in chiave multiculturale, nell'ambito di una inclusività che coinvolga tutto l'istituto in un'unica strategia educativa esplicitata nel documento PAI
8. Personalizzazione delle attività della scuola riferite alle azioni di recupero degli studenti in difficoltà e di potenziamento degli studenti in posizione di eccellenza, ai sensi dell'articolo 29 della legge 107/2015. Applicazione dei principi di trasparenza e tempestività previsti dal DPR 122/2009 nella valutazione riferita al percorso personalizzato dell'alunno, nell'ambito di una finalità unica della scuola dell'obbligo (apprendimento dello studente) in cui le procedure valutative costituiscano mero sostegno all'apprendimento e non elemento di selezione e discriminazione.
9. Sviluppo di una prassi didattica quotidiana e di particolari progetti didattici relativi alla diffusione di una didattica incentrata sul fare, legata alla definizione di ambienti di apprendimento e di laboratori, con maggiore attenzione agli spazi e alle relazioni tra gli spazi attrezzati e i processi di apprendimento. Il superamento della rigidità prevista dalla scansione oraria di 60' attribuita dal curriculum per dare spazio ad insegnamenti multidisciplinari, attivi, finalizzati al raggiungimento di competenze.
10. Sviluppo di una verticalità per aree e azioni didattiche di assoluta continuità all'interno dell'Istituto Omnicomprensivo. Attuazione processuale di orari didattici e di attività che rendano flessibile l'orario dei docenti sulle esigenze degli studenti e dell'apprendimento con avvio di percorsi modulari, per gruppi di livello, a classi aperte, per gruppi elettivi, nell'ambito di una personalizzazione del percorso didattico e formativo unitario e verticale.
11. Redazione e realizzazione di attività inserite all'interno di curricoli per competenze verticali in raccordo con tutti gli ordini di scuola e le scuole secondarie di secondo grado del territorio.
12. Attuazione di una valutazione globale ed equa degli apprendimenti formali, non formali e informali;
13. Potenziamento delle attività che hanno diretta incidenza sulle discipline curriculari ordinarie, e destinazione prioritaria delle risorse finanziarie alle stesse;



14. Sviluppo di attività extracurricolari di carattere formativo che non possano avere un riconoscimento nell'ambito dei curricoli ordinari e che abbiano canali secondari di finanziamento, rivolte a studenti e aperte alla partecipazione di altri nell'ottica della formazione permanente durante l'intera durata della vita. (L.L.L.) .

15. Gestione diretta di materiali curriculari, con attinenza diretta con la didattica, prodotti nell'ambito dell'Istituto Omnicomprensivo ;

16. Ampliamento delle attività attinenti all'organico potenziato con le seguenti priorità:

- a) Docenti di scuola primaria per attività di recupero e potenziamento, per il superamento parziale o totale delle pluriclassi.
- b) Docenti di scuola secondaria (musica) per attività di recupero e potenziamento, per lo sviluppo delle competenze di base, per l'ampliamento di laboratori specifici, per l'attuazione della "Diffusione della cultura musicale nella scuola primaria".
- c) Docenti di sostegno per entrambi gli ordini di scuola, per l'inclusione degli studenti disabili e per la personalizzazione dei percorsi dove le esigenze specifiche formative di ciascun alunno lo richiedano.
- d) Tutti i docenti: sostituzione dei colleghi per assenze brevi.

17 Potenziamento, sviluppo o introduzione delle competenze dei settori tecnico e amministrativo ai fini della dematerializzazione, burocratizzazione, semplificazione di tutta l'attività dell'Istituto Omnicomprensivo in supporto all'azione didattica.

18 Potenziamento delle attività di monitoraggio delle azioni di sistema al fine di uscire da un'ottica di autoreferenzialità. In particolare attraverso gli strumenti istituzionali del R.A.V. del P.D.M. dei questionari di Customer e di ogni altro elemento che possa contribuire ad individuare le esigenze e a valutare la qualità del servizio.

19 Armonizzazione della formazione del personale al fine di:

- a) Garantire la sicurezza del lavoro e la permanenza sicura degli studenti durante le attività.)
- b) Rispondere alle criticità emerse in fase di monitoraggio.
- c) Adeguare le competenze disciplinari, tecnologiche, metodologiche, pedagogiche alle emergenze sociali ed a quelle necessarie alla funzione docente.
- d) Promuovere la crescita individuale e culturale rispondendo alle esigenze formative di tutto il personale.
- e) Snellire, velocizzare, dematerializzare, ottimizzare i servizi gestionali ed amministrativi per i quali il dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 25 comma 5 del D. Lgs. n. 165/2001, fornisce al DSGA le direttive di massima che costituiscono linee di guida, di condotta e di orientamento preventivo sullo svolgimento delle specifiche attività previste dai servizi



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,021 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	472.322,17
	1.1	Non Vincolato	0,00
	1.2	Vincolato	472.322,17

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'avanzo di amministrazione considerevolmente alto dipende in parte dalla gestione in periodo di pandemia che non ha consentito di attivare alcuni progetti, in particolare le mobilità dei progetti Erasmus plus, i viaggi attraverso l'Europa, il potenziamento della lingua inglese. Inoltre quasi tutti i plessi dell'Istituto sono stati interessati da interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento sismico, tali lavori di competenza dei rispettivi EELL hanno di fatto impedito o rallentato l'abbellimento delle aule, la creazione di laboratori polifunzionali e l'acquisto di tecnologie. Si prevede però nell'anno 2022 di recuperare gli investimenti mancati.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	67.048,42	0,00	67.048,42
	A.2	Funzionamento amministrativo	7.260,95	0,00	7.260,95
	A.3	Didattica	151.575,86	0,00	151.575,86
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	1.775,13	0,00	1.775,13
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	116.108,40	0,00	116.108,40
	A.6	Attività di orientamento	1.186,38	0,00	1.186,38
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	7.638,79	0,00	7.638,79
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	112.525,74	0,00	112.525,74
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	7.202,50	0,00	7.202,50
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00



G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato		472.322,17	0,00	472.322,17
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato		0,00	0,00	0,00



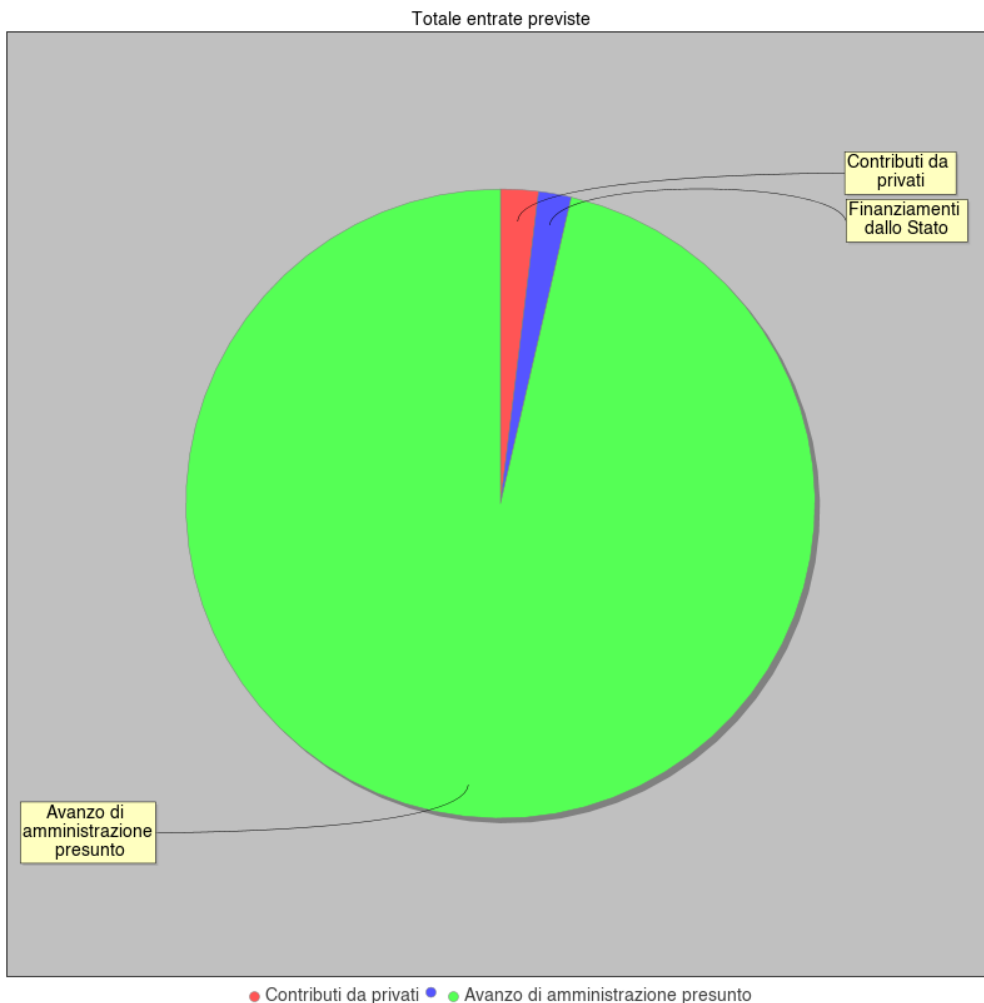
3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2022:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	8.234,88
	1	Dotazione ordinaria	8.234,88
6		Contributi da privati	9.500,00
	1	Contributi volontari da famiglie	5.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	472.322,17
Finanziamenti dallo Stato	8.234,88
Contributi da privati	9.500,00





3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 71.548,42 €, Spese 71.548,42 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 ATTIVITA' RELATIVA AL FUNZIONAMENTO GENERALE DELL'ISTITUTO	19.545,16	19.545,16
A.1.2 SCUOLA SECONDARIA DI TRAVO: INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO	42.000,00	42.000,00
A.1.3 RISORSE EX ART. 31, COMMA 1 D.L.41/2021	3,26	3,26
A.1.4 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	10.000,00	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	67.048,42
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	10.000,00
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	2.000,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	4.145,16
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	14.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.600,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	4.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	22.300,00
5.4	Altre spese	Borse di studio	10.000,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	3,26
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.000,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 14.500,61 €, Spese 14.500,61 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo	14.500,61	14.500,61

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	7.260,95
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	7.239,66



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.500,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	550,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.059,56
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.985,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	700,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	765,16
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.170,89
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	2.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	900,00
5.1	Altre spese	Amministrative	570,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	300,00

A.3 - Didattica - Entrate 156.575,86 €, Spese 156.575,86 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 SPESE PER ATTIVITÀ DIDATTICHE, MATERIALE E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DIDATTICO	23.390,66	23.390,66
A.3.2 SMART CLASS AVVISO 4878/2020 CODICE 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-104	16,15	16,15
A.3.3 LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI AVVISO 19146/2020 CODICE 10.2.2A-FSEPON-EM-2020-150	13,48	13,48
A.3.4 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	10.000,00	10.000,00
A.3.5 DIGITAL BOARD-AVVISO 28966/2021- 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-343	36.806,00	36.806,00
A.3.6 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM AVVISO PROT. DGEFID N. 10812 DEL 13 MAGGIO 2021	16.000,00	16.000,00
A.3.7 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS . AVVISO 20480/2021 - 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-104	70.349,57	70.349,57

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	151.575,86
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	5.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	189,78
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	336,33
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	140,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	8.196,22
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.783,41
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	144.930,12



A.4 - Alternanza Scuola-Lavoro - Entrate 1.775,13 €, Spese 1.775,13 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.4.1 ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	1.775,13	1.775,13

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.775,13

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.775,13

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 116.108,40 €, Spese 116.108,40 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 SPESE PER VISITE E VIAGGI ISTRUZIONE	482,51	482,51
A.5.2 VIAGGI ATTRAVERSO L'EUROPA: L'EUROPA IL MIO FUTURO	9.540,00	9.540,00
A.5.3 ERASMUS KA101 LANGUAGES & INNOVATION FOR EUROPE!	39.999,49	39.999,49
A.5.4 ERASMUS KA2 "WHERE IS BEAUTY"	30.061,40	30.061,40
A.5.5 ERASMUS ACCREDITAMENTO KA121	36.025,00	36.025,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	116.108,40

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	11.000,00
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	2.800,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.998,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.324,00
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	482,51
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	4.000,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	77.110,35
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	9.393,54

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 2.081,60 €, Spese 2.081,60 €

Voce	ENTRATE	SPESE
------	---------	-------



A.6.1 Attività di orientamento	2.081,60	2.081,60
--------------------------------	----------	----------

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.186,38
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	895,22

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	1.881,60
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	200,00

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 7.638,79 €, Spese 7.638,79 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI	133,97	133,97
P.1.2 PIANO SCUOLA ESTATE-RISORSE EX ART. 31, COMMA 6, D.L.41/2021	4,82	4,82
P.1.3 EQUIPE FORMATIVE TERRITORIALI PNSD 2021/23	7.500,00	7.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	7.638,79

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	1.000,00
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	133,97
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	6.504,82

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 112.525,74 €, Spese 112.525,74 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 QUALIFICAZIONE INFANZIA: 3-6 ANNI	5.490,86	5.490,86
P.2.2 DIDATTICA DELL'INCLUSIONE	719,73	719,73
P.2.3 POLO LINGUISTICO DELL'EUROPA	13.810,40	13.810,40
P.2.4 BIBLOH	3.022,02	3.022,02
P.2.5 PROGETTO SIAE "MUSICALMENTE GIOCANDO"	5.458,45	5.458,45
P.2.6 PROGETTO CONTRASTO DEL DIVARIO DIGITALE	5,59	5,59
P.2.7 PROGETTO EDU-CARE	28.644,68	28.644,68
P.2.8 PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - AVVISO N. 9707/2021 - 10.2.2A-FSEPON-EM-2021-47 VAL TREBBI	45.374,00	45.374,00



P.2.9 PATTI DI COMUNITA'	10.000,00	10.000,00
P.2.10 PIANO SCUOLA ESTATE - RISORSE ART. 3, COMMA 1, LETTERA A) D.M. N. 48/2021	0,01	0,01

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	112.525,74

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	8.591,47
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	8.955,90
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	20.719,63
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	1.477,41
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.981,55
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.172,40
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	12.768,17
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	13.629,99
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	934,77
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	4.856,11
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	1.348,62
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	305,08
3.9	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi di ristorazione	9.800,00
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	1.000,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	16.075,27
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	6.903,77
5.4	Altre spese	Borse di studio	500,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	5,60

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 7.202,50 €, Spese 7.202,50 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 PROGETTI DI FORMAZIONE AMBITO 14	15,36	15,36
P.4.2 PROGETTI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE	2.546,43	2.546,43
P.4.3 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	4.640,71	4.640,71

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	7.202,50

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

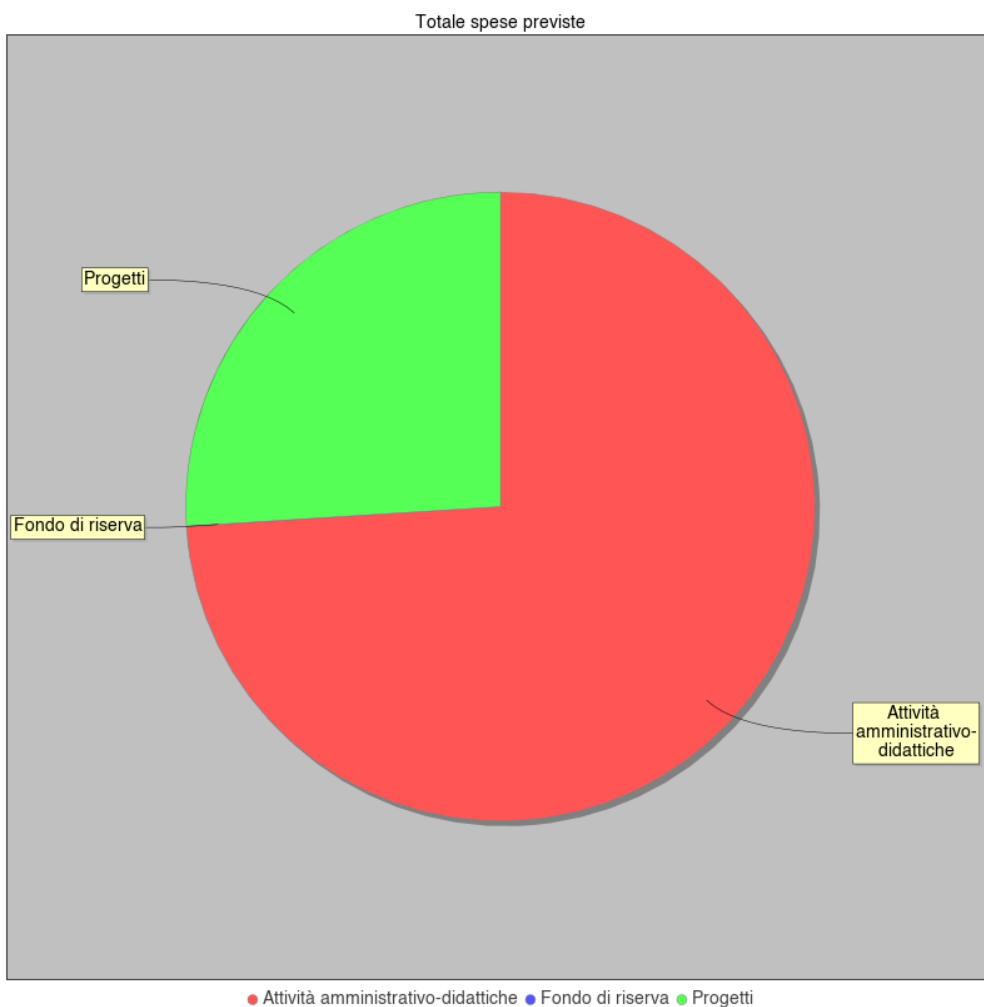
Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo	1.182,39



		indeterminato	
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	130,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	735,36
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	5.154,75

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	362.590,02
Progetti	127.367,03
Fondo di riserva	100,00





3.4 Disponibilità finanziaria da programmare



4. Conclusioni

La gestione amministrativa della scuola ha risentito in questi due ultimi anni di un grande stravolgimento a seguito delle limitazioni dovute all'epidemia, spesso si è dovuto far fronte a situazioni estemporanee non prevedibili, nel contempo sono state attribuite dall'Amministrazione centrale e regionale risorse ingenti per far fronte alle accresciute necessità. Spesso i tempi di attuazione dei progetti e di rendicontazione non hanno tenuto conto del calendario scolastico e pertanto non è stato sempre possibile attuare ciò che era previsto in sede di programmazione. Auspichiamo al più presto il ritorno ad una normalità.

[Luogo] Data: **12-01-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

dott.ssa Giuseppina Ranieri

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Luigi GARIONI