



Prot. n.2782/VI.3

Bobbio, 22/10/2024

OGGETTO: Determina per l'acquisto tramite affidamento diretto di un pacchetto completo di viaggio-studio/soggiorno presso famiglie selezionate a Bain de Bretagne (Francia) dal 23 febbraio 2025 al 30 marzo 2025 – nell'ambito della mobilità Erasmus a lungo termine ("Accreditamento Erasmus – 4^a Annualità" - 2024 - 2025) al quale parteciperanno n° 4 studenti della scuola secondaria di 2° grado (I.T.C. San Colombano).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
- VISTO** il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA** la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 36/2023 e in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b);
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (per le parti ancora vigenti);
- VISTO** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativo al triennio 2022/2025;

PRESO ATTO del Programma Annuale 2024 approvato in data 01/02/2024 con delibera n. 1 – verbale 1 del Commissario Straordinario;

VISTI gli articoli n. 48 del D.Lgs. 36/2023 e n. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni



statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2024;

VISTO che non sono attive Convenzioni CONSIP con le caratteristiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno;

VISTA l'autorizzazione per il progetto Erasmus: "**Accreditamento Erasmus – 4^a Annualità 2024-2025**" (Codice Progetto: 2024 – 1- IT02-KA121-SCH- 000203500 - CUP: D21J24000130006) che è stato finanziato dall'Agenzia Nazionale Erasmus;

VISTA l'approvazione della partecipazione al progetto suddetto da parte del Collegio dei Docenti;

VISTO che il suddetto progetto "Accreditamento Erasmus – 4^a Annualità" prevede la mobilità a lungo termine con l'effettuazione di un viaggio in Francia dal 23/02/2025 al 30/03/2025 a cui parteciperanno n. 4 studenti della scuola sec. 2° grado di Bobbio (I.T.C. San Colombano);

CONSIDERATA la necessità di acquistare il servizio di organizzazione del viaggio/studio a Bain de Bretagne (pacchetto completo: viaggio e soggiorno presso famiglie selezionate) si è provveduto a contattare per le vie brevi alcune agenzie di viaggio italiane e francesi al fine di individuare un operatore economico del settore da incaricare per l'organizzazione del suddetto viaggio in Francia;

RILEVATO che non sono attive Convenzioni CONSIP con le caratteristiche specifiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno e constatata la possibilità e la convenienza di procedere con altre forme di trattativa economica anche al di fuori del Mercato Elettronico;

INDIVIDUATA a seguito informale indagine di mercato nell'Agenzia SARL HODOS GROUP l'operatore economico maggiormente rispondente alle nostre esigenze abbiamo provveduto a chiedere alla stessa di sottoporci un preventivo di spesa per il servizio richiesto;

CONSIDERATA congrua e soddisfacente la proposta economica della suddetta agenzia in merito al servizio di organizzazione del viaggio a Bain de Bretagne in Francia;

DETERMINA

di incaricare l'**Agenzia SARL HODOS GROUP** con sede ad Angers (Francia) per l'organizzazione del viaggio a **Bain de Bretagne (Francia)** per n. **4 studenti** per la durata di 35 giorni e precisamente dal **23/02/2025 al 30/03/2025** nell'ambito della mobilità a lungo



termine dell'Erasmus denominato "Accreditamento Erasmus – 4^a Annualità – 2024 - 2025" per la **somma omnicomprensiva di € 5.452,00**. Tale somma (per la quale alla data del 31/10/2024 è previsto il versamento a titolo di acconto pari a € 1.635,60) è relativa ad un pacchetto che, fra l'altro, comprende, la sistemazione degli studenti partecipanti presso famiglie del luogo selezionate, attività scolastica, trasporti, assicurazione, ecc. per il periodo sopraindicato, come riportato sul contratto stipulato con l'agenzia.

La spesa suddetta verrà imputata al Progetto Erasmus "ACCREDITAMENTO ERASMUS– 4^a ANNUALITA' – 2024-2025" - A5 ~~10~~ – 03 12 001.



La Dirigente Scolastica
Prof. ssa Adriana Santoro

