



Prot.n.1025VI.3

Bobbio, 08/04/2026

Oggetto: determina semplificata per l'acquisto di gadget vari da utilizzare a fini pubblicitari nell'ambito del progetto Erasmus "Digital Humanities", con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, mediante ORDINE DIRETTO FUORI MEPA, per un importo complessivo comprensivo di iva pari a € 274,50 - Cig: BB2A81C34C - C.U.: UFEZOB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
- VISTO** il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA** la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 36/2023 e in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b);
- VISTO** Il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (per le parti ancora vigenti);
- VISTO** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativo al triennio aa.ss. 2025/2028 approvato in data dal Collegio Docenti nella seduta del 16/12/2025 e dal Commissario Straordinario con delibera n. 12 del 17/12/2025;
- PRESO ATTO** del Programma Annuale 2026 approvato il 17/12/2025 con delibera n. 7 del Commissario Straordinario verbale n. 3;

VISTI gli articoli n. 48 del D.Lgs. 36/2023 e n. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le



amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2026;

VISTO che non sono attive Convenzioni CONSIP con le caratteristiche specifiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno e constatata la possibilità e la convenienza di procedere eventualmente anche con altre forme di trattativa economica anche al di fuori del Mercato Elettronico;

CONSIDERATO che il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento può essere pienamente svolto dal Dirigente Scolastico, in quanto non sussistono cause ostative in merito a conflitti d'interesse;

CONSIDERATO il carattere di urgenza per garantire lo svolgimento regolare dell'attività dell'Istituto;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è quello di acquistare con urgenza il materiale necessario per l'esecuzione del progetto indicato in oggetto;

VISTO il Progetto Erasmus "Digital Humanities";

VISTO che il suddetto progetto prevede la realizzazione a fini pubblicitari di una serie di gadget personalizzati con loghi;

CONSIDERATA la necessità di incaricare per la stampa di tale materiale una ditta specializzata nel settore, si è proceduto per le vie brevi ad effettuare indagine di mercato contattando telefonicamente alcune ditte della zona per sentire prezzi e disponibilità a realizzare nei tempi richiesti il lavoro;

VISTA la disponibilità ed il prezzo proposto in via informale, a seguito contatto telefonico, dalla Ditta Idea Marketing di Rivergaro, si è proceduto ad inoltrare formale richiesta di preventivo a tale Ditta;

CONSIDERATA congrua e soddisfacente la proposta economica presentata dalla Ditta suddetta in risposta alla nostra richiesta di preventivo, si decide di procedere, dato anche il basso importo dell'ordine da effettuare, all'acquisto del materiale suddetto presso tale operatore mediante ordine diretto fuori Mepa;

CONSIDERATO che nella scelta del contraente sono stati rispettati i principi di economicità, trasparenza e rotazione;



VISTO il comunicato ANAC relativo alla possibilità, in merito all'acquisizione del CIG, di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e per le fattispecie di cui alla delibera n. 584 del 2023 che ha sostituito ed integrato la delibera n. 214 del 2022; in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, si è quindi proceduto all'acquisizione tramite PCP del seguente CIG: BB2A81C34C

DETERMINA

di incaricare per la realizzazione a fini pubblicitari di una serie di gadget personalizzati con con loghi la ***Ditta Idea Marketing di Chiappa Raffaele S.A.S. sita in Loc. Diara a Rivergaro (PC) – C.F. 01760780336*** come di seguito indicato:

Descrizione	Quantità
Shopper in cotone ecrù con stampa logo su un lato	100
contributo impianti stampa	1

La spesa suddetta pari ad **Euro 274,50 tutto compreso** verrà imputata al Progetto Erasmus "ERASMUS DIGITAL HUMANITIES" – A5 03 – 03 04 004.

La Dirigente Scolastica
Prof. ssa Adriana Santoro
(documento firmato digitalmente)