



Protocollo come da segnatura

Bobbio, 11-03-2026

Oggetto: determina per l'affidamento diretto di acquisto di un pacchetto completo per l'organizzazione del viaggio di istruzione a Venezia dal 6 al 7 maggio 2026 al quale parteciperanno gli studenti della scuola secondaria di II° grado ITC San Colombano di Bobbio, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice degli Appalti), mediante TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, per un importo complessivo pari a € 7.200,00 IVA esente – CIG: BA8E968199 - C.U.: UFEZOB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997»;
- VISTO** il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche» e ss.mm.ii;
- VISTA** la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 36/2023 e in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b);
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (per le parti ancora vigenti);
- VISTO** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativo al triennio 2025/2028;

- PRESO ATTO** del Programma Annuale 2026 approvato in data 17/12/2025 con delibera n. 7 – verbale 3 del Commissario Straordinario;
- VISTI** gli articoli n. 48 del D.Lgs. 36/2023 e n. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2026;
- VISTO** che non sono attive Convenzioni CONSIP con le caratteristiche specifiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno e constatata la possibilità e la convenienza di procedere eventualmente anche con altre forme di trattativa economica anche al di fuori del Mercato Elettronico;
- CONSIDERATA** la necessità di acquistare il servizio di organizzazione della gita scolastica per le classi prima e seconda della scuola secondaria di II° grado ITC San Colombano di Bobbio con meta a Venezia prevista dal 6 al 7 maggio 2026 (pacchetto completo: viaggio in bus, soggiorno in mezza pensione, trasporto isole Murano e Burano, visita vetreria Murano, ecc.) si è provveduto a individuare un operatore economico del settore al quale affidare l'organizzazione del viaggio suddetto attraverso la piattaforma MePA;
- INDIVIDUATA** tramite su MePa nell'Agenzia DAVVERO VIAGGI SRL l'operatore economico maggiormente rispondente alle esigenze dell'Istituto abbiamo provveduto a stipulare sul Mercato Elettronico la trattativa attraverso Ordine diretto;
- CONSIDERATA** congrua e soddisfacente la proposta economica (pacchetto comprensivo di viaggio in bus andata e ritorno, sistemazione in hotel mezza pensione, trasporto isole Murano e Burano, visita vetreria Murano e assicurazione) della suddetta agenzia in merito al servizio di organizzazione del viaggio a Venezia dal 6 al 7 maggio 2026 per n° 36 studenti + 5 docenti accompagnatori con gratuità + 1 gratuità per autista, si è provveduto a stipulare la trattativa diretta su Mepa;
- ACQUISITA** la somma necessaria per effettuare il suddetto pagamento attraverso il versamento della stessa da parte dei genitori degli alunni partecipanti al viaggio di istruzione attraverso la piattaforma PagoPa;
- CONSIDERATO** che nella scelta del contraente sono stati rispettati i principi di economicità, trasparenza e rotazione;
- CONSIDERATO** che il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento può essere pienamente svolto dal Dirigente Scolastico, in quanto non sussistono cause ostative in merito a conflitti d'interesse;
- CONSIDERATO** il carattere di urgenza per garantire lo svolgimento regolare della gita suddetta;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è quello di acquistare anticipatamente quanto necessario per la visita di istruzione suddetta;

CONSIDERATO che l'acquisto indicato rientra nella spesa necessaria per visite didattiche e viaggi di istruzione **A5 01 – 03 12 001**, e risulta nei limiti della dotazione finanziaria prevista nel programma annuale 2026 comunicata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di incaricare l'**Agenzia DAVVERO VIAGGI S.R.L.** con sede a Piacenza – Via Gregorio X, 2/E – Cap 29121 – P.IVA 01412980334 - per l'organizzazione del viaggio di istruzione a Venezia per n. 36 studenti delle classi prima e seconda della scuola secondaria di II° grado ITC San Colombano di Bobbio + 5 docenti accompagnatori (con 5 gratuità) + 1 gratuità per l'autista dal **6/05/2026 al 7/05/2026** per la **somma totale di € 7.200,00 IVA esente (costo totale del viaggio)**. Tale somma (per la quale all'atto della conferma prenotazione dell'incarico è previsto il versamento di un acconto pari al 50% dell'intero costo del viaggio e al quale seguirà successivamente il saldo) è relativa ad un pacchetto completo del suddetto viaggio che, fra l'altro, comprende il viaggio in bus, soggiorno in albergo mezza pensione, assicurazione, trasporto isole Murano e Burano, visita vetreria Murano ecc. per il periodo sopraindicato, come da preventivo fornitoci dall'agenzia incaricata.

Il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale previa acquisizione di un DURC regolare e con indicato il CIG e di informare la ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

- di autorizzare la **spesa complessiva IVA esente pari a € 7.200,00** da imputare all'attività relativa ai viaggi di istruzione **A5 01**, aggregato **03 12 001** dell'Esercizio Finanziario 2026;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Adriana SANTORO

