



Prot. n. 1234/VI.3

Bobbio, 11 aprile 2025

OGGETTO: Determina per l'acquisto tramite affidamento diretto di biglietti aerei per il viaggio viaggio Milano (Linate) - con scalo a Parigi – Isola di Reunion - per n° 2 studenti + n° 1 docente accompagnatore – (lista n. 3) nell'ambito della mobilità Erasmus a lungo termine ("Accreditamento Erasmus – 4^a Annualità"- 2024 - 2025). Codice Univoco Ufficio: UFEZOB – CIG: B678BA80FF

La Dirigente Scolastica

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
- VISTO** il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA** la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 36/2023 e in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b);
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (per le parti ancora vigenti);
- VISTO** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativo al triennio 2022/2025;

PRESO ATTO del Programma Annuale 2025 approvato in data 05/12/2024 con delibera n. 19 – verbale 4 del Commissario Straordinario;

VISTI gli articoli n. 48 del D.Lgs. 36/2023 e n. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni



statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2025;

VISTO che non sono attive Convenzioni CONSIP con le caratteristiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno;

VISTA l'autorizzazione per il progetto Erasmus: **"Accreditamento Erasmus – 4^a Annualità 2024-2025"** (Codice Progetto: 2024 – 1- IT02-KA121-SCH- 000203500 - CUP: D21J24000130006) che è stato finanziato dall'Agenzia Nazionale Erasmus;

VISTA l'approvazione della partecipazione al progetto suddetto da parte del Collegio dei Docenti;

VISTO che il suddetto progetto "Accreditamento Erasmus – 4^a Annualità" prevede la mobilità a lungo termine con l'effettuazione di un viaggio a Reunion dal 20/05/2025 al 27/05/2025 a cui parteciperanno n. 2 studenti accompagnati da n° 1 docente;

CONSIDERATA la necessità di acquistare i biglietti aerei per il viaggio suddetto per la tratta da Milano (Linate) con scalo a Parigi – Isola di Reunion A/R si è provveduto a contattare per le vie brevi alcune agenzie di viaggio della zona al fine di individuare un operatore economico del settore per lo svolgimento del servizio di prenotazione e acquisto di tali biglietti;

RILEVATO che non sono attive Convenzioni CONSIP con le caratteristiche specifiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno e constatata la possibilità e la convenienza di procedere con altre forme di trattativa economica anche al di fuori del Mercato Elettronico;

INDIVIDUATA a seguito informale indagine di mercato nell'Agenzia Mondial viaggi SAS l'operatore economico maggiormente rispondente alle nostre esigenze abbiamo provveduto a chiedere alla stessa di sottoporci un preventivo di spesa per il servizio richiesto;

CONSIDERATA congrua e soddisfacente la proposta economica della suddetta agenzia di viaggi in merito al servizio di prenotazione dei biglietti aerei necessari per il viaggio;

DETERMINA

di incaricare dell'acquisto di n. 3 biglietti aerei (2 per gli studenti + 1 per il docente) l'**Agenzia di Viaggi Mondial Viaggi SAS** con sede in Corso V.Emanuele, 307 a Piacenza (C.F. 00276930336) per il viaggio a Reunion suddetto e precisamente:



n° 3 biglietti andata e ritorno per i PARTECIPANTI indicati nella lista n. 3 (2 per gli studenti e 1 per il docente accompagnatore) all'Erasmus Accreditamento 4^a Annualità (dal 20/05/2025 al 27/05/2025) per la somma omnicomprensiva di € 3.267,00 come indicato nel preventivo di spesa.

La spesa suddetta verrà imputata al Progetto Erasmus "ACCREDITAMENTO ERASMUS-4^a ANNUALITA' – 2024-2025" - A5 08 – 03 12 001.

La Dirigente Scolastica
Prof. ssa Adriana Santoro
(documento firmato digitalmente)