



Protocollo come da signature

Bobbio, 29-04-2025

**Oggetto: determina semplificata per l'acquisto di materiale di pulizia per l'a.s. 2024/25 per i vari plessi dell'Istituto Omnicomprensivo di Bobbio, con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, mediante ORDINE DIRETTO FUORI MEPA, per un importo complessivo comprensivo di iva non superiore a € 1.352,05**

**CIG: B6A414DADC**

**C.U.: UFEZOB**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997»;
- VISTO** il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche» e ss.mm.ii;
- VISTA** la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 36/2023 e in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b);
- VISTO** Il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (per le parti ancora vigenti);
- VISTO** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativo al triennio 2022/2025;

**PRESO ATTO** del Programma Annuale 2025 approvato in data 05/12/2024 con delibera n. 19 – verbale 4 del Commissario Straordinario;

**VISTI** gli articoli n. 48 del D.Lgs. 36/2023 e n. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2025;

**VISTO** che non sono attive Convenzioni CONSIP con le caratteristiche specifiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno e constatata la possibilità e la convenienza di procedere eventualmente anche con altre forme di trattativa economica anche al di fuori del Mercato Elettronico;

**CONSIDERATO** che l'acquisto in oggetto rientra nella spesa necessaria per l'acquisto di **materiale di pulizia** per le scuole dell'I.O. di Bobbio da consegnare presso le varie sedi;

**RILEVATA** la necessità di acquistare materiale di pulizia per l'a.s. 2024/25 per tutti i plessi dell'Istituto Omnicomprensivo di Bobbio;

**INDIVIDUATO** fuori MEPA, nella **Ditta Klineer SRL** l'operatore economico rispondente ai fabbisogni dell'Istituto, si è quindi deciso di procedere ad acquisire preventivo di spesa per procedere all'acquisto sulla base delle necessità segnalate dai collaboratori scolastici dei vari plessi dell'Istituto;

**CONSIDERATA** congrua e corrispondente ai fabbisogni dell'Istituto l'offerta economica dell'operatore economico individuato si decide di procedere, dato anche il basso importo dell'ordine da effettuare, all'acquisto del materiale suddetto presso tale operatore mediante ordine diretto fuori Mepa;

**CONSIDERATO** che nella scelta del contraente sono stati rispettati i principi di economicità, trasparenza e rotazione;

**CONSIDERATO** che il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento può essere pienamente svolto dal Dirigente Scolastico, in quanto non sussistono cause ostative in merito a conflitti d'interesse;

**CONSIDERATO** il carattere di urgenza per garantire lo svolgimento regolare dell'attività dell'Istituto;

**PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è quello di acquistare con urgenza il materiale necessario alla pulizia e sanificazione delle varie scuole;

**CONSIDERATO** che l'acquisto in oggetto rientra nella spesa necessaria per l'acquisto del materiale di pulizia e risulta nei limiti della dotazione finanziaria prevista nel programma annuale 2024 comunicata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'acquisto, fuori Mepa, presso l'operatore economico Ditta Klineer SRLS - Via Vittime di Rio Boffalora, 11/13 – 29121 Piacenza – P.IVA 01676380338, per un importo complessivo della



fornitura iva inclusa di **1.352,05** del sottoelencato materiale di pulizia per le scuole dell'Istituto per l'a.s. 2024/25:

**MATERIALE PER SCUOLA INFANZIA DI BOBBIO:**

consegna presso: Piazza San Colombano, 5 - 29022 Bobbio (PC)

CODICE PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	N. CONF.	PREZZO UNITARIO	COSTO TOTALE	IVA	COSO TOTALE CON IVA
852304	ROTONI CARTA MANI CONFEZIONE DA 2 ROTOLI	4	9,26	37,04	1,22	45,19

**MATERIALE PER SCUOLA PRIMARIA DI BOBBIO:**

consegna presso: Piazza San Colombano, 5 - 29022 Bobbio (PC)

CODICE PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	N. CONF.	PREZZO UNITARIO	COSTO TOTALE	IVA	COSO TOTALE CON IVA
852304	ROTONI CARTA MANI CONFEZIONE DA 2 ROTOLI	10	9,261	92,610	1,22	112,984

**MATERIALE PER SCUOLA SEC. DI I GRADO DI BOBBIO:**

consegna presso: Piazza San Colombano, 5 - 29022 Bobbio (PC)

CODICE PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	N. CONF.	PREZZO UNITARIO	COSTO TOTALE	IVA	COSO TOTALE CON IVA
H680004	CESTINO PORTA OGGETTI PLASTIFICATO	2	17,22	34,44	1,22	42,02
ITP10350	IGIENIZZANTE XPLURI IN FLACONE	10	3,12	31,20	1,22	38,06
MOP200MIC	MOCIO MICROFIBRA BLU RICAMBIO - ATTACCO A VITE	10	4,55	45,50	1,22	55,51
852304	ROTONI CARTA MANI CONFEZIONE DA 2 ROTOLI	30	9,261	277,830	1,22	338,953
Q45217	SANIPIU' MUFFA KILLER IN BOTTIGLIE	15	3,17	47,55	1,22	58,01
OX02	SALVIETTE UMIDIFICATE PHARMA TRADE BARATTOLO - 100 PZ	20	5,25	105,00	1,22	128,10

**MATERIALE PER SCUOLA INFANZIA DI TRAVO:**

consegna presso: Piazza San Colombano, 5 - 29022 Bobbio (PC)

CODICE PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	N. CONF.	PREZZO UNITARIO	COSTO TOTALE	IVA	COSO TOTALE CON IVA
852304	ROTOLONI CARTA MANI CONFEZIONE DA 2 ROTOLI	10	9,26	92,610	1,22	112,984
ESNS-M	GUANTI MONOUSO MEDIA IN SCATOLA NITRILE 100 pz PALM PRO EXPERT 667	4	3,94	15,76	1,005	15,84

**MATERIALE PER SCUOLA PRIMARIA DI TRAVO:**

consegna presso: Piazza San Colombano, 5 - 29022 Bobbio (PC)

CODICE PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	N. CONF.	PREZZO UNITARIO	COSTO TOTALE	IVA	COSO TOTALE CON IVA
ECOL30X60B	PANNI ANTISTATICI 60X30 BUSTA DA 100 PEZZI	2	3,94	7,870	1,22	9,601
852304	ROTOLONI CARTA MANI CONFEZIONE DA 2 ROTOLI	10	9,26	92,610	1,22	112,984

**MATERIALE PER SCUOLE DI OTTONE:**

consegna presso: Piazza San Colombano, 5 - 29022 Bobbio (PC)

CODICE PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	N. CONF.	PREZZO UNITARIO	COSTO TOTALE	IVA	COSO TOTALE CON IVA
852304	ROTOLONI CARTA MANI CONFEZIONE DA 2 ROTOLI	5	9,262	46,310	1,22	56,498
ITP10350	IGIENIZZANTE XPLURI IN FLACONE	8	3,12	24,96	1,22	30,45

**MATERIALE PER SCUOLE DI MARSAGLIA:**

consegna presso: Piazza San Colombano, 5 - 29022 Bobbio (PC)

CODICE PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	N. CONF.	PREZZO UNITARIO	COSTO TOTALE	IVA	COSO TOTALE CON IVA
852304	ROTOLONI CARTA MANI CONFEZIONE DA 2 ROTOLI	5	9,262	46,310	1,22	56,498

**MATERIALE PER SCUOLE DI PERINO:**

consegna presso: Piazza San Colombano, 5 - 29022 Bobbio (PC)

CODICE PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	N. CONF.	PREZZO UNITARIO	COSTO TOTALE	IVA	COSO TOTALE CON IVA
ECOL30X60B	PANNI ANTISTATICI 60X30 BUSTA DA 100 PEZZI	10	3,933	39,330	1,22	47,983
852304	ROTOLONI CARTA MANI CONFEZIONE DA 2 ROTOLI	8	9,261	74,088	1,22	90,387

TOTALE IMPONIBILE	€ 1.111,02
TOTALE IVA	€ 241,03
TOTALE COMPLESSIVO DELL'ORDINE IVA INCLUSA	€ 1.352,05

- di autorizzare la **spesa complessiva iva inclusa per un importo di € 1.352,05** da imputare all' **Attività A1 01, aggregato 02 03 010 dell'Esercizio Finanziario 2025;**
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Adriana Santoro

