



Via Giulio Alberoni, 49, 29121, Piacenza

Tel. e Fax: 0523.321659 – e-mail: [pcmm00300g@istruzione.it](mailto:pcmm00300g@istruzione.it) – PEC: [pcmm00300g@pec.istruzione.it](mailto:pcmm00300g@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 80010270330

All'Albo Pretorio On Line

Al Sito Web – Sez. Amministrazione Trasparente

Agli Atti

**Oggetto:** Nomina del Referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e triennale dei lavori ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** che l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;

**VISTO** il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 21, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, intitolato quale "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

**VISTO** altresì che lo stesso decreto dispone, all'art. 3, commi 14 e 15, che le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma in questione e che questo, di norma, può essere individuato nel referente unico dell'amministrazione;

**CONSIDERATA** la necessità e l'urgenza di avviare il procedimento per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024 nonché i relativi aggiornamenti annuali e altresì di individuare l'Ufficio ed il referente ai fini della programmazione;

**VISTA** la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il D.I. n.129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 “;

**VISTA** la delibera n. 15 del Consiglio di Istituto del 16.05.2023 con cui si è individuato il Dott. Ludovico Silvestri, Dirigente Scolastico della Scuola Media Statale "Faustini-Frank-Nicolini" di Piacenza quale Responsabile della redazione del Programma biennale degli acquisti e forniture 2023-2024 e triennale dei lavori 2023-2025;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'intero procedimento;

### DISPONE

1. Assumere l'incarico di Referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 e dei rispettivi elenchi annuali di aggiornamento.

2. ~~Attribuire al referente, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 15, del decreto ministeriale n. 14/2018, le~~ **PCMM00300G - A3C6FD2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006827 - 17/07/2023 - VI/3 - U**  
seguenti funzioni:

- Ricezione delle proposte, dati e informazioni fornite da inserire nella programmazione;
- Accreditalmento presso i siti informatici di cui all' art. 21, comma 7 2 29 del D.Lgs n.50/2016 quali i siti del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, dell'Osservatorio dei contratti pubblici di cui all'art. 213 e le piattaforme telematiche di E-procurement.
- La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet istituzionale della Direzione Didattica Statale Secondo Circolo di Sarno nella sezione «Amministrazione Trasparente» ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ludovico Silvestri

*Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate  
Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*