



FAUSTINI  
FRANK  
NICOLINI



FAUSTINI  
FRANK  
NICOLINI



**Via Giulio Alberoni, 49, 29121, Piacenza**

Tel. e Fax: 0523.321659 – e-mail: [pcmm00300g@istruzione.it](mailto:pcmm00300g@istruzione.it) – PEC: [pcmm00300g@pec.istruzione.it](mailto:pcmm00300g@pec.istruzione.it)

**Codice Fiscale/Partita IVA: 80010270330**

**Prot. n. 3337 del 07.04.25**

*Al sito web dell'istituto*

*Agli Atti*

*All'Albo*

*All'amministrazione trasparente*

**OGGETTO:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica. **Determina per avvio procedura selezione esperti interni/esterni per interventi di tipologia "A" nell'ambito del progetto "ICARO 2" (D.M. 19/2024).**

**Codice Avviso:** M4C1I1.4-2024-1322

**Codice Progetto:** M4C1I1.4-2024-1322-P-53672

**CUP:** J34D21001310006

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e

formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, *“Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107”*;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dell’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTA** la Legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n. 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

**VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTI** I criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’investimento 1.4, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

**VISTO** l’accordo di concessione **prot. n. 141369 del 12-10-2024** che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**CONSIDERATO CHE** l’attuazione del PNRR prevede, per l’investimento 1.4, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche, l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell’Investimento;

**CONSIDERATO** che occorre individuare esperti interni e/o esterni per la realizzazione dei vari interventi di contrasto alla dispersione scolastica in ottemperanza di Target e Milestone del progetto;

**PRESO ATTO** della nota MIM l’ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

**VISTO** l’inoltro del Progetto preliminare in data **04.10.2024**;

**VISTO** l’Accordo di Concessione firmato dall’Unità di Missione **prot. n. 141369 del 12.10.24** per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “Icaro 2”, CUP: **J34D21001310006**;

**VISTO** il decreto assunzione incarico RUP **prot. n. 2897 del 24.03.2025** per il progetto in oggetto;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio **prot. n. 8876 del 04.10.2024** per il progetto in oggetto;  
**RICHIAMATA** la delibera del **Consiglio d'Istituto n. 5 del 18.12.24** con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici **2025-2028**;

**VISTA** la delibera del **Collegio docenti n. 8 del 29.10.2024** e del **Consiglio di Istituto n. 4 del 18.12.24** di adesione al progetto PNRR in oggetto;

**VISTO** Il **Programma Annuale 2025** approvato con delibera del **Consiglio di Istituto n. 6 del 14.01.25**;

**RILEVATA** la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, personale interno a questa Istituzione Scolastica, ovvero, in mancanza, di personale esterno dotato delle necessarie competenze e professionalità con adeguato profilo professionale, per lo svolgimento delle attività di mentoring e tutoraggio;

**Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante della presente**

#### **DETERMINA**

**Di avviare una procedura di selezione, mediante avviso pubblico, per l'individuazione di esperti interni e/o esterni per l'attuazione degli interventi di cui alla Tipologia "A" del progetto in parola di contrasto alla dispersione scolastica, con funzione di mentoring e tutoraggio.**

#### **Art. 1 Oggetto**

Individuazione di un numero di esperti interni ed, in subordine, esterni per la realizzazione di **50** edizioni della tipologia "A" del PNRR in parola nell'ambito del progetto "Icaro 2" destinate a **50** allievi a rischio di dispersione scolastica, CUP: **J34D21001310006**;

#### **Art. 2 - Requisiti per la partecipazione, criteri per la selezione**

Possono partecipare alla selezione Esperti INTERNI E/O ESTERNI all'Istituto in possesso dei requisiti di cui al successivo Avviso di selezione.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato con maggiore anzianità di servizio.

Sarà rispettato il seguente ordine di precedenza:

1. Personale interno all'istituzione scolastica;
2. Soggetti esterni all'istituzione Scolastica.

La tabella con l'indicazione dei criteri di selezione è pubblicata nel successivo Avviso di selezione che definisce altresì i compiti dell'incarico.

La selezione è rivolta esclusivamente a persone fisiche.

#### **Art. 3 - Candidatura**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione, corredata da curriculum vitae in formato europeo nonché una dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto in epigrafe utilizzando la modulistica allegata al bando di selezione. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE/679/2016 (GDPR).

La domanda dovrà essere spedita esclusivamente tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo mail dell'istituto entro e non oltre la data specificata nel bando di selezione.

#### **Art. 4 - Attribuzione dell'incarico**

Gli esperti prescelti si renderanno disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle

esigenze.

Al termine della selezione il Dirigente ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo online sul sito dell'Istituzione Scolastica. Non si procederà a tale adempimento nel solo caso in cui il numero delle domande sia pari o inferiore al numero degli esperti ricercati.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'attribuzione avverrà tramite contratto *ad personam* secondo la normativa vigente.

Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni o da Istituzioni scolastiche, dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 D.Lgs 165/01).

#### **Art. 5 - Compenso**

L'importo del compenso è pari ad **€ 42,00** lordo stato ad ora per un numero complessivo di **20 ore**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di ogni contributo/ritenuta a carico del percettore o dell'Amministrazione.

Il compenso orario per l'attività resa sarà corrisposto solo a conclusione delle attività entro 30 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del M.I.M.

#### **Art. 6 - Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Mancanza del Curriculum Vitae;
- 3) Curriculum Vitae non contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile.

#### **Art. 7 Tempi di esecuzione**

L'incarico dovrà essere realizzato secondo i tempi e le modalità previste e indicate nell'Avviso pubblico. La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli interessati con il bando/avviso di selezione che costituisce parte integrante del presente provvedimento, unitamente a tutti gli allegati all'Avviso medesimo.

#### **Art. 8 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela del trattamento dati D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento UE/679/2016 (GDPR).

#### **Art. 9 - Tempi di pubblicazione degli avvisi**

Il presente atto è pubblicato all'albo online, alla sezione amministrazione trasparente ed alla sezione del sito dedicata al PNRR in argomento.

L'avviso rimane pubblicato sul sito dell'istituto per almeno 15 giorni consecutivi.

#### **Art. 10 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico che emana la presente determina.

**Il Dirigente Scolastico**

**Ludovico Silvestri**

*Documento firmato digitalmente*