



SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"V. FAUSTINI - A. FRANK sezione staccata G. NICOLINI"
Via Alberoni, 49 - 29121 PIACENZA (PC)
Cod. Fiscale/Partita Iva: 80010270330

Piacenza, 26/05/2025

All'Albo on-line dell'Istituto
Nella sezione Amministrazione Trasparente

**Oggetto: Decisione a contrarre per rinnovo Nuvola Area Alunni, Registro Elettronico completo
as.2025/2026
CIG B702E7AE33**

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole" recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Sostituisce quello in vigore dal 2001 (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018);
- VISTO** il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023, "Codice dei contratti pubblici";
- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico, Silvestri Ludovico, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'Art. 15 del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3;

DISPONE CHE

- VISTO** che l'art. 17 del D. Lgs. N. 36/2023 prima dell'avvio dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025;
- CONSTATATA** la necessità di acquistare materiale di pulizia per le varie sedi;
- VISTO** che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno;
- APPURATO** che l'Art. n. 50 del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento di cui all'Art. 14 dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:
a) affidamento diretto per lavoro di importo inferiore a € 150.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuali tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi o servizi di ingegneria e architettura di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuali tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- CONSIDERATO** che il Programma Annuale 2025 è stato approvato in via definitiva dal Consiglio d'Istituto

nella seduta del 14 gennaio 2025 con delibera n. 6;

VISTA la delibera n. 5 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato il PTOF nella seduta del 18.12.2024;

PRESO ATTO che il rinnovo del servizio in oggetto prevede un costo pari a € 1.590,00 (Euro Millecinquecentonovanta/00) + iva 22% = **€ 1.939,80**;

VISTA la disponibilità di bilancio;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, **ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023** l'affidamento diretto del rinnovo del servizio in oggetto;
- al seguente operatore economico:
MADISOFT SPA P. Iva 01818840439 con sede in Via Giovanni Falcone, 5 – 62010 Pollenza (MC), per un importo pari a € 1.590,00 (Euro Millecinquecentonovanta/00) IVA esclusa;
- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di Fattura elettronica;
- Di disporre che per il versamento dell'iva si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n.190 cd. Legge di stabilità 2015 (dello split-payment);
- Di assumere appositi impegni di spesa, per una somma complessiva pari ad € 1.590,00 (Euro Millecinquecentonovanta/00) IVA esclusa all'Attività **A.2.1 – “Funzionamento amministrativo”** del Programma Annuale 2025 – alla voce di spesa **3.7.6 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi – Licenze d'uso per software**;
- Di nominare il Dirigente scolastico Ludovico Silvestri, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023.
- Di disporre che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

 **DIREZIONE SCOLASTICA**
Ludovico Silvestri