



SCUOLA STATALE DI I GRADO "ITALO CALVINO" – PIACENZA
 Sede "Don Lorenzo Milani" Via Boscarelli 23 – Piacenza – tel. 0523711562
 Sede "Angelo Genocchi" Via Stradella 51 – Piacenza – tel. 0523480496
 e.mail:pcmm00400b@istruzione.it – e.mail certificata pcmm00400b@pec.istruzione.it
 C.F. 91061470331

Prot n vedi segnatura

C.I.G	<u>ZC72E16F16</u>
C.U.P	

DETERMINA A CONTRARRE
Affidamento diretto sotto i 10.000,00 € - D.I. 129/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss. mm. ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sul procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori servizi e forniture Per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto , anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";



SCUOLA STATALE DI I GRADO "ITALO CALVINO" – PIACENZA
 Sede "Don Lorenzo Milani" Via Boscarelli 23 – Piacenza – tel. 0523711562
 Sede "Angelo Genocchi" Via Stradella 51 – Piacenza – tel. 0523480496
 e.mail:pcmm00400b@istruzione.it – e.mail certificata pcmm00400b@pec.istruzione.it
 C.F. 91061470331

VISTO	il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante " Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
CONSIDERATE	la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante " Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
VISTO	il d.lgs 19 aprile 2017 n° 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n° 50
VISTO	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale) e l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste
RILEVATA	la necessità di rinnovare il contratto per la rilevazione delle presenze senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del decreto correttivo n° 56/2017);
RILEVATA	l'assenza di Convenzione Consip attive per la fornitura del materiale in oggetto;
RILEVATO	che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro";
CONSIDERATO	che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
CONSIDERATO	che il pagamento, a prestazione avvenuta, verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, mediante bonifico bancario, nei termini di legge dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;
CONSIDERATO	sia opportuno quindi, anche nel rispetto dell'articolo 3 della legge 241/90, quale principio ordine generale dall'azione amministrativa, dare conto della motivazione del perché si ritiene opportuno, nel caso di specie, procedere mediante un affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici.



SCUOLA STATALE DI I GRADO "ITALO CALVINO" – PIACENZA
 Sede "Don Lorenzo Milani" Via Boscarelli 23 – Piacenza – tel. 0523711562
 Sede "Angelo Genocchi" Via Stradella 51 – Piacenza – tel. 0523480496
 e.mail:pcmm00400b@istruzione.it – e.mail certificata pcmm00400b@pec.istruzione.it
 C.F. 91061470331

Nel particolare si riporta quanto di seguito:

- ✓ **per parte di motivazione in diritto:** il valore della prestazione da affidare è pari a **300 euro (+ IVA)**, quindi inferiore al valore stabilito dall'articolo 45 comma 2 lettera a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e, allo stesso tempo, inferiore a **40.000 euro** e come tale la legge ne ammette l'acquisizione in via diretta senza l'obbligo di seguire criteri e limiti del Consiglio d'Istituto.
- ✓ **per parte di motivazione di fatto:** servizio di rilevazione presenze

D E T E R M I N A

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto alla ditta **Madisoft S.p.a con sede in via Giovanni Falcone n° 5 – Pollenza (MC)** così come ordine in allegato alla presente determina e nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs n. 50/2016.

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all' Art. 2 è determinato in € **300 (trecento/00)** + IVA, come da preventivo.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2020, **A.2.2 – Funzionamento Amministrativo Generale** che presenterà un'adequata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Il pagamento della fattura sarà subordinato all'acquisizione da parte di questo Istituto del Documento Unico di Regolarità Contributiva in regola.

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Elisabetta Ghiretti.

Art. 6

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine di acquisto inviato e allegato alla presente determina.



SCUOLA STATALE DI I GRADO "ITALO CALVINO" – PIACENZA
Sede "Don Lorenzo Milani" Via Boscarelli 23 – Piacenza – tel. 0523711562
Sede "Angelo Genocchi" Via Stradella 51 – Piacenza – tel. 0523480496
e.mail:pcmm00400b@istruzione.it – e.mail certificata pcmm00400b@pec.istruzione.it
C.F. 91061470331

Art. 7

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa Istituzione Scolastica esclusivamente a mezzo email PEC al seguente indirizzo **pcmm00400b@pec.istruzione.it**

Il Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Elisabetta Ghiretti

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2,D.Lgs.39/93)

Il sottoscritto D.S.G.A. attesta,
che la presente determinazione sarà affissa all'albo dell'Istituto e sezione amministrazione trasparente .

Visto di **REGOLARITÀ CONTABILE** attestante la copertura finanziaria

Per il riscontro contabile: Piano delle Destinazioni: **A.2.2 – Funzionamento Amministrativo Generale**

Il D. S. G. A.
Dott. Giampiero Vitale
(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2,D.Lgs.39/93)