



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## SCUOLA STATALE DI I GRADO "ITALO CALVINO" – PIACENZA

Sede "Don Lorenzo Milani" Via Boscarelli 23 – Piacenza – tel. 0523711562

Sede "Angelo Genocchi" Via Stradella 51 – Piacenza – tel. 0523480496

e.mail:pcmm00400b@istruzione.it – e.mail certificata [pcmm00400b@pec.istruzione.it](mailto:pcmm00400b@pec.istruzione.it)

C.F. 91061470331

Prot. n. vedi segnatura

Piacenza, vedi segnatura

PON FSE 2014-2020 – Avviso 3340 del 23/03/2017 Competenze di cittadinanza globale

Codice identificativo progetto:10.2.5A-FSEPON-EM-2018-190 "Proponi.menti"

Modulo "Proponi.menti 1"

Modulo "Merenda sana"

CUP: I37I17000890007

CIG: ZB628EE93F

### DISCIPLINARE DELL’AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA PER FORNITURA TARGA

#### 1. Premessa

Il presente disciplinare è relativo all’affidamento in appalto ai sensi degli art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 con procedura di affidamento diretto ad operatore economico, con criterio di aggiudicazione.

#### 2. Oggetto

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- la fornitura TARGA pubblicitaria come previsto dal MIUR.

#### 3. Descrizione della fornitura

La fornitura tratta di n. 1 targa in Plexiglass o altro materiale analogo cm.40x30 + 4 distanzieri in acciaio che staccano dal muro, con realizzazione sulla stessa di stampa personalizzata.

#### 4. Durata della fornitura

La fornitura dovrà essere completata entro il 01/07/2019.

#### 5. Importo a base d’asta

L’importo a base d’asta per la fornitura del servizio è di € 80,00 IVA esclusa.

#### 6. Adempimenti relativi della documentazione richiesta dalla procedura

Preventivo di spesa contenente le specifiche richieste.

#### 7. Criteri di aggiudicazione/affidamento

Il presente disciplinare è quello dell’affidamento diretto e si aggiudica all’Operatore in grado di fornire il servizio che contenga le caratteristiche tecniche minime descritte dal MIUR e indicate all’articolo 2 del presente disciplinare.

#### 8. Condizioni contrattuali

L’affidatario della fornitura si obbliga a garantire l’esecuzione dell’ordine in stretto rapporto con l’istituto scolastico, secondo la tempistica stabilita.

PCMM00400B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005557 - 22/06/2019 - C14a - Pratiche generali - E



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale  
Ufficio IV

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

#### 9. Ipotesi di cessione. Subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con il proprio personale dipendente o incaricato, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

#### 10. Pagamenti

**Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MIUR e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi.** E' facoltà dell'Istituzione scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti. La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo/certificato di regolare esecuzione con esito positivo, sarà intestata a:

**Denominazione Ente:** Scuola secondaria statale di I grado "I. Calvino"

**Codice Univoco Ufficio:** UF81QX (fatturazione elettronica)

**Cod. fisc. del servizio di F.E.:** 91061470331

#### 11. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto/ordine, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVAESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

#### 12. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione indanno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

#### 13. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

#### 14. Obblighi dell'affidatario

PCMM00400B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005557 - 22/06/2019 - C14a - Pratiche generali - E



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG: ZB628EE93F**) e il codice unico di progetto (**CUP: I37I17000890007**);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intende risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

#### 15. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di riferimento della Stazione Appaltante.

#### 16. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

#### 17. Responsabile del procedimento

La stazione appaltante ha individuato, quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Dirigente scolastico Elisabetta Ghiretti.

Il Dirigente Scolastico  
Elisabetta Ghiretti

(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/199)

PCMM00400B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005557 - 22/06/2019 - C14a - Pratiche generali - E