



### SCUOLA STATALE DI I GRADO "ITALO CALVINO"

Sede "Don Lorenzo Milani" Via Boscarelli 23 - Piacenza - tel. 0523711562

Sede "Angelo Genocchi" Via Stradella 51 - Piacenza - tel. 0523480496

e.mail: [pcmm00400b@istruzione.it](mailto:pcmm00400b@istruzione.it) - e.mail certificata [pcmm00400b@pec.istruzione.it](mailto:pcmm00400b@pec.istruzione.it)

C.F. 91061470331

Prot.: vedi segnatura

Piacenza vedi segnatura

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTA	la legge 27/12/2006 e successive modificazioni;
VISTI	i commi da 149 a 158 dell'art.1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTO	il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti nei settori dell'acqua, dell'energia, e dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
VISTE	le linee guida ANAC n. 2 recanti "Offerte economicamente più vantaggiosa";
VISTE	le linee guida ANAC n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
VISTE	le linee guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi operatori economici;
VISTO	il limite stabilito dal Consiglio di Istituto per attività negoziali da parte del Dirigente Scolastico;
VISTA	la delibera n. 60 del Consiglio di Istituto del 11/12/2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2018;
VISTA	la Delibera n. 57 del Consiglio d'Istituto del 30/10/2017 e ss.mm.ii., con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2016/2019;
CONSIDERATO ACCERTATA	il requisito di necessità e urgenza; la necessità di procedere <b>alla prenotazione del PARCO DI MOVIELAND per l'uscita didattica in data 11/05/18 per le classi 2°C-2°H sede V. Boscarelli</b>
VISTO	l'art. 32, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 che recita "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"
VISTO	che l' art. 35, comma 1 e comma 4, del D.Lgs n. 50/2016;
CONSIDERATO	che questa amministrazione nell'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sottosoglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 , comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
PRESO ATTO	che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
RILEVATO	che ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzare i relativi parametri di prezzo e qualità;
CONSIDERATO	che non sono attive convenzioni Consip relative ai beni/servizi comparabili con quelli da acquisire;
PRECISATO	che il fine pubblico da perseguire è il regolare svolgimento dell'attività didattica e amministrativa;
VISTA	la disponibilità in bilancio <b>sull'Attività P7 Viaggi e visite di istruzione - anno finanziario 2018 per € 1.114,09=(millecentoquattordici/09) + Iva 10%;</b>
VISTO	<b>il CIG. Z27236A800 e il DURC_INAIL 10694391</b>
RITENUTO	di procedere in merito;

#### DETERMINA

- di procedere alla prenotazione del PARCO DI MOVIELAND per l'uscita didattica del 11/05/18 per le classi 2°C-2°H sede V. Boscarelli ;
- La fornitura del servizio è affidata a **CANEVAWORLD RESORT S.R.L. ;**
- che il pagamento venga effettuato a seguito di emissione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva € 1.114,09 =(millecentoquattordici/09) + Iva 10% da imputare **all'Attività P7 Viaggi e visite di istruzione- anno finanziario 2018;**
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line ai fini della generale conoscenza;
- ai sensi dell'art. 31 D.lgs 50/2016 e dall'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Elisabetta Ghiretti