



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## SCUOLA STATALE DI I GRADO "Italo Calvino" - PIACENZA

Sede "Don Lorenzo Milani" Via Boscarelli 23 - Piacenza - tel. 0523 711562  
Sede "Angelo Genocchi" Via Stradella 51 - Piacenza - tel. 0523 480496  
e-mail: [pcmm00400b@istruzione.it](mailto:pcmm00400b@istruzione.it) - e-mail certificata: [pcmm00400b@pec.istruzione.it](mailto:pcmm00400b@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale: 91061470331

### VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COMITATO DI VALUTAZIONE DELLA SCUOLA CALVINO

Il Comitato di valutazione si riunisce in data martedì 30 giugno, alle ore 14.30, presso la sala docenti della sede Don Milani.

Sono presenti: il dirigente scolastico Elisabetta Ghiretti; i docenti Silvia Dallavalle, Ivano Fortunati, Eleonora Panduri; la sig.ra Annalaura Sasso (rappresentante dei genitori); la prof.ssa Cristiana Alberici (membro esterno nominato dal MIUR).

Assente: Barbara Guasti.

Tutti i presenti sono dotati di mascherina e firmano il modello di autodichiarazione presentato dal dirigente scolastico.

Il dirigente scolastico ripercorre i passaggi che hanno avuto luogo nel corrente anno scolastico (firma della contrattazione integrativa d'istituto dopo numerosi incontri; prima riunione del Comitato di valutazione dietro sollecitazione delle OO.SS.; incontro delle OO.SS. con i membri del Comitato di valutazione).

Il Comitato di valutazione, in considerazione delle novità verificatesi nel secondo quadrimestre e della complessità della situazione in cui si trova la scuola, ritiene opportuno riformulare gli indicatori fissati per il precedente anno scolastico 2018/2019.

Ritiene altresì opportuno semplificare le modalità di compilazione di atti e documentazione delle attività svolte a carico dei docenti.

Vengono individuati i seguenti indicatori:

Area A e B D.Lgs. 297/1994 art. 11 c. 3	Area C D.Lgs. 297/1994 art. 11 c. 3
<input type="checkbox"/> avere rappresentato la scuola Calvino in attività di rete di scuole (es. rete con capofila IC Gandhi di S.Nicolò), in tavoli di lavoro (es. tavolo sul disagio), nel progetto nazionale Fading	<input type="checkbox"/> essere stati primo o secondo collaboratore del dirigente scolastico
<input type="checkbox"/> avere svolto il ruolo di funzione strumentale per il PTOF	<input type="checkbox"/> avere gestito con il ruolo di amministratore il registro elettronico relativamente a prenotazione di videoudienze e scrutini
<input type="checkbox"/> avere svolto il ruolo di referente per l'orientamento	<input type="checkbox"/> avere coordinato una o due classi (specificare: .....)
<input type="checkbox"/> avere partecipato a tutti gli incontri del NIV (fanno fede i verbali degli incontri)	<input type="checkbox"/> avere organizzato l'orario di presentazione degli elaborati degli

PCMM00400B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002362 - 02/07/2020 - C13 - Gare, Concorsi, Bo - U

	studenti delle classi terze
<input type="checkbox"/> avere sperimentato modalità innovative nella didattica (allegare documentazione significativa)	<input type="checkbox"/> avere partecipato ai lavori di formazione delle classi prime a.s. 2020/2021

Un docente potrà presentare documentazione relativa a tutte e tre le aree oppure a una sola delle tre aree.

Il dirigente scolastico avrà a disposizione le seguenti fasce di bonus: € 100, € 200, € 350, € 700 lordo dipendente.

La somma a disposizione (€ 12.056,09) dovrà essere interamente assegnata.

Eventuali residui verranno assegnati al docente con maggiore anzianità.

I docenti dovranno documentare le proprie attività entro lunedì 20 luglio 2020 inviando una mail all'indirizzo: **personale@italocalvino.edu.it**

Si allega il modello di scheda da trasmettere ai docenti.

La riunione si conclude alle ore 15.45.

La segretaria  
prof.ssa Silvia Dallavalle

