Al Dirigente Scolastico dell'Istituto _____

Indirizzo della Scuola: _____

Inviato tramite: [ ] PEC / [ ] Raccomandata A/R / [ ] Consegna a mano

OGGETTO: Richiesta di accesso ai documenti amministrativi ai sensi dell'art. 22 e seguenti della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ residente a

_____

in Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____

Codice Fiscale _____

Telefono _____

E-mail / PEC _____

in qualità di:

[ ] Genitore / Tutore legale dell'alunno/a

_____

frequentante la classe _____ sez. _____ della scuola [ ] Primaria / [ ] Secondaria.

[ ] Studente maggiorenne frequentante codesto Istituto.

[ ] Componente del personale scolastico (Docente / ATA) o altro soggetto portatore di interesse.

CHIEDE

(selezionare la voce di interesse)

[ ] Di prendere visione dei documenti indicati di seguito.

[ ] Il rilascio di copia semplice dei documenti indicati di seguito.

[ ] Il rilascio di copia conforme all'originale (in bollo ove previsto).

Descrizione dettagliata dei documenti richiesti:

(Indicare con precisione gli atti richiesti, ad esempio: verbale del consiglio di classe del giorno X, copia del compito scritto di matematica dell'alunno X svolto in data Y, ecc.)

_____

_____

_____

Motivazione della richiesta ed esplicitazione dell’interesse diretto, concreto e attuale:
(La richiesta deve essere motivata per legge, specificando il motivo giuridico o personale per cui è necessario visionare l'atto, es. tutela di una situazione giuridicamente rilevante, ricorso, chiarimento valutazione, ecc.)

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e si impegna a versare l'importo dovuto per le eventuali spese di riproduzione fisse o diritti di copia previsti dal Regolamento d'Istituto.

Si allega alla presente:

1. Copia del documento di identità in corso di validità del richiedente.
2. *(Eventuale)* Delega o documentazione comprovante la rappresentanza legale e copia dei documenti di identità in corso di validità del delegante e del delegato.

Luogo e Data _____

Firma del Richiedente _____