

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LUCA BELLUDI"

Via dei Contarini 44, 35016 Piazzola sul Brenta (PD) - Tel. 0495590067 - Codice fiscale 80016380281
Cod. Mecc. PDIC82800D - pdic82800d@istruzione.it - pdic82800d@pec.istruzione.it - <http://icbelludi.edu.it>

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO per il ruolo di TUTOR/ESPERTI nei percorsi di formazione docenti - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026.
CUP J34D26002220007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.5 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

Vista la delibera preventiva del Collegio docenti n. 07 del 21/10/2024 e del Consiglio di Istituto n. 07 del 14/11/2023 di adesione al progetto PN in oggetto;

Visti l'inoltro del progetto e la nota prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto presentato/i dalla scuola avente codice meccanografico PDIC82800D con codice CUP J34D26002220007, **per un importo pari a 12.120,00 €;**

Viste le disposizioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 34 del 30/06/2026 relativa all'assunzione nel programma annuale 2026 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **12.120,00 €;**

Preso atto della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

Visti gli artt. 2222 e segg. c.c.

Visto il “Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti” approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica;

Visto il quaderno n° 3 - “Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **docenti tutor ed esperti** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **progetto** DM38 Formazione Docenti - CUP J34D26002220007

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Titolo modulo e Attività	Ore	Destinatari	Finanziamento modulo	Figura Professionale
Insegnare con l'iPad	30	Docenti Scuola Primaria e SSIG	6.060,00 €	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
Comprendere per includere	30	Docenti Scuola Primaria e SSIG	6.060,00 €	n. 1 Esperto n. 1 Tutor

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (di seguito, anche «Avviso») è finalizzato al conferimento di incarichi individuali (di seguito, anche «Incarichi») per la selezione di esperti e tutor cui affidare la realizzazione di n. 2 percorsi di formazione destinati al personale docente, nell'ambito del progetto DM 38 – Formazione Docenti, finanziato con CUP J34D26002220007.

Progr.	Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Esperto	Progetta e realizza il percorso formativo, partecipando agli incontri organizzativi e svolgendo le attività didattiche previste. Collabora al monitoraggio e alla valutazione degli esiti, cura la relazione finale e assolve tutti gli adempimenti richiesti dalla piattaforma gestionale e dalla realizzazione del progetto.	2	30 per modulo	Euro 70,00
2	Tutor	Collabora con l'esperto nella progettazione e gestione del percorso formativo, curando la documentazione, il monitoraggio delle presenze e i rapporti con gli studenti e i Consigli di Classe. Gestisce gli adempimenti sulla piattaforma dedicata, carica la documentazione richiesta e redige la relazione finale, assicurando ogni attività necessaria alla corretta realizzazione del modulo.	2	30 per modulo	Euro 30,00

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.

2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
6. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

1. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
2. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
3. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini, con priorità delle candidature del personale interno all'Istituto, in subordine del personale di altre Istituzioni Scolastiche, e in subordine di esperti esterni, avverrà sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati di seguito.
2. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le esperienze professionali e i titoli di studio e accademici (da valutare alla luce del curriculum vitae) di cui alle tabelle di valutazione, in osservanza dei criteri di valutazione per il conferimento degli incarichi delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto.
3. È richiesta la compilazione della dichiarazione /autovalutazione relativa all'incarico/profilo per cui si presenta l'istanza. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli posseduti.

a. CRITERI PER LA SELEZIONE DI TUTOR D'AULA

DESCRITTORI	PUNTEGGIO	
Titoli di Studio		
Laurea specialistica/vecchio ordinamento	110	p.ti 15
	da 100 a 109	p.ti 12
	da 90 a 99	p.ti 9
	fino ad 89	p.ti 6
Laurea triennale	p.ti 5	
Diploma di maturità (in parentesi i punteggi relativi al voto in sessantesimi)	100 (60)	p.ti 4
	da 90 a 99 (54 a 59)	p.ti 2
	fino a 89 (o 53)	p.ti 1
Titoli culturali specifici		
Seconda laurea, abilitazioni, dottorato di ricerca, master, specializzazioni, corsi di perfezionamento annuali e biennali	max di punti 6 (p.ti 2 per ogni titolo)	
Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento, partecipazione a seminari o convegni, su tematiche inerenti all'argomento della selezione e/o su metodologie innovative	max. p.ti 12 (p.ti 3 per ogni corso)	
Formatore in corsi di formazione/aggiornamento con tematiche inerenti a quelle a cui si riferisce l'incarico	max. p.ti 9 (p.ti 3 per ogni corso)	
Esperienza lavorativa		
Esperienza pregresse in attività di docenza/tutor coordinamento/valutazione/attuazione di progetti PON –POR – POC-PNRR	max. punti 30 (p.ti 5 per ogni incarico)	
Esperienza pregresse in attività di tutor in progetti extracurricolari d'Istituto	max punti 9 (p.ti 1 punti per ogni esperienza lavorativa)	

REQUISITI ESSENZIALI RICHIESTI (per accesso alla candidatura):

- Buone capacità relazionali per interagire con il dirigente scolastico, studenti, docenti, personale ATA, famiglie, esponenti del territorio.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

b. CRITERI PER LA SELEZIONE DI ESPERTO/FORMATORE

DESCRITTORI		PUNTEGGIO	
Titoli di Studio			
Laurea specialistica/vecchio ordinamento attinente la tematica dell'incarico richiesto		110 e lode	p.ti 16
		110	p.ti 15
		da 100 a 109	p.ti 12
		da 90 a 99	p.ti 9
		fino ad 89	p.ti 6
Laurea triennale attinente la tematica dell'incarico richiesto (valutabile in alternativa al punto 1.1)		p.ti 5	
Titoli culturali specifici			
Seconda laurea, abilitazioni, dottorato di ricerca, master, specializzazioni, corsi di perfezionamento annuali e biennali		max di punti 8 (p.ti 2 per ogni titolo)	
Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento, partecipazione a seminari o convegni, su tematiche inerenti all'argomento della selezione e/o su metodologie innovative		max. p.ti 12 (p.ti 3 per ogni corso)	
Formatore in corsi di formazione/ aggiornamento con tematiche inerenti a quelle a cui si riferisce l'incarico		max. p.ti 9 (p.ti 3 per ogni corso)	
Pubblicazioni in materie inerenti il profilo richiesto		max p.ti 4 (1 p.to per ogni pubblicazione)	
Esperienza lavorativa			
Esperienza pregresse in attività di docenza in progetti PON – PNRR		max. punti 30 (p.ti 5 per ogni incarico)	
Esperienza pregresse in progetti d'istituto con tematiche inerenti a quelle a cui si riferisce l'incarico		max punti 7 (p.ti 1 punti per ogni esperienza lavorativa)	

REQUISITI ESSENZIALI RICHIESTI (per accesso alla candidatura):

- Laurea attinente la tematica dell'incarico richiesto;
- Esperienze professionali coerenti con le attività dell'incarico.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 5 – Durata dell’incarico

1. Le attività oggetto dell'incarico dovranno essere concluse entro il termine di chiusura del progetto, fissato al 31 agosto 2027.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

1.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
Insegnare con l'iPad	Esperto	€ 70,00
	Tutor	€ 30,00
Comprendere per includere	Esperto	€ 70,00
	Tutor	€ 30,00

1. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a. Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;
 - b. Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell’esperto/tutor selezionato.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27/07/2026 all’ufficio Protocollo dell’I. C. Luca Belludi secondo le seguenti modalità:
 - a. in formato digitale, all’indirizzo di posta elettronica pdic82800d@istruzione.it firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata;
 - b. in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell’Istituto Comprensivo “L. Belludi” di Piazzola sul Brenta, nei giorni di apertura al pubblico.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato 1, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - a. *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - b. dichiarazione/autovalutazione punteggio; all. 2.a (esperto/formatore) o all. 2.b (tutor);
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute e tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
2. Verranno redatte n. 2 graduatorie distinte divise in esperti e tutor.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://icbelludi.edu.it/>.
6. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Saviato Cristiano.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "L. Belludi" di Piazzola sul Brenta rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Saviato Cristiano.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Gemini Consult. nella persona del Dott. Fabio Bianchin.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icbelludi.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Cristiano Saviato

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. 1: Domanda di partecipazione

All. 2.a Dichiarazione / Punteggio Esperto

All. 2.b Dichiarazione / Punteggio Tutor d'aula