

LETTERA DI NOMINA	Comprensivo di Piazzola Sul Brenta
Documentazione redatta in ottemperanza a quanto disposto dal GDPR 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e dalla normativa nazionale vigente	Via dei Contarini, 44 35016 Piazzola sul Brenta (PD) Tel. 049 5590067 - Fax 049 5598597 eM.: pdic82800d@istruzione.it

Data segnatura

Oggetto: Lettera di nomina e di individuazione dell'Incaricato del trattamento a livello di unità organizzativa, ai sensi dell'art. 4 n. 10 GDPR 2016/679

Sede	LEGALE ED OPERATIVA	AREA/UFFICIO	Rappresentanti di intersezione
-------------	---------------------	---------------------	---------------------------------------

Con la presente il Delegato privacy, dopo aver provveduto ad individuare le unità lavorative e/o partecipative interne all'organizzazione, ha stabilito gli ambiti dei trattamenti consentiti agli addetti dell'unità (dipartimento) sopra indicata, che risultano essere quelli previsti e riportati nel documento: "DTEC_G - Elenco dei Permessi di accesso ai dati" che è disponibile presso la Segreteria dell'Istituto.

Il Delegato privacy, dopo aver provveduto ad individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali interni all'unità organizzativa (Dipartimento), ai sensi del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale vigente, **nomina**:

Rappresentanti di Intersezione (completare la tabella sottostante e restituire entrambi i fogli)

COGNOME E NOME	FIRMA
SEZIONE	PLESSO
	"LA GABBIANELLA"

In qualità di Incaricato al Trattamento dei dati personali, Lei è autorizzato, a trattare i dati personali secondo il Suo profilo di autorizzazione (permessi) contenuti negli archivi elettronici e cartacei e informatici di proprietà del Titolare, la cui conoscenza è necessaria e sufficiente per lo svolgimento dei compiti affidati dal Titolare. Nello svolgimento dell'attività lavorativa dovrà osservare le procedure e le istruzioni operative istituzionali in materia di trattamento dei dati, nonché le seguenti ulteriori istruzioni

Specificamente, l'Incaricato interno al trattamento è tenuto a:

- Osservare il GDPR 2016/679, la normativa nazionale vigente e le altre disposizioni legislative e regolamentari in materia di *data protection*;
- trattare i dati delle persone nel rispetto dei principi di liceità e correttezza;
- adottare e rispettare le misure di sicurezza indicate e predisposte dal Titolare del Trattamento;
- attenersi alle istruzioni del Titolare o Delegato Privacy se designato, impartite anche attraverso le Norme Comportamentali istituzionali in materia di trattamento dei dati (NOC) e il Disciplina Informatico Istituzionale (DIS) disponibili presso la Segreteria dell'Istituto;
- collaborare per l'attuazione delle prescrizioni impartite dall'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali;
- interagire con i soggetti incaricati di eventuali verifiche, controlli o ispezioni.

Disposizioni generali in materia di trattamento dei dati

- Svolgere i trattamenti consentiti secondo il suo profilo di autorizzazione (permessi);

15/10/2024	v. 01.00a	LI_IDT2GR	<i>Studio Privacy©2024 Tutti i diritti riservati</i>
- 1 -			
Comprensivo di Piazzola Sul Brenta		Partita IVA/C. Fiscale: 80016380281	

LETTERA DI NOMINA	Comprensivo di Piazzola Sul Brenta
Documentazione redatta in ottemperanza a quanto disposto dal GDPR 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e dalla normativa nazionale vigente	Via dei Contarini, 44 35016 Piazzola sul Brenta (PD) Tel. 049 5590067 - Fax 049 5598597 eM.: pdic82800d@istruzione.it

- svolgere i corsi di aggiornamento predisposti dal Titolare;
- comunicare tempestivamente al Titolare e al Delegato Privacy gli eventuali nuovi trattamenti che si rende necessario intraprendere, curandone gli adempimenti necessari;
- attuare, per propria competenza, gli obblighi di informativa e di acquisizione del consenso nei confronti degli interessati, in collaborazione con il Titolare o con il Delegato Privacy se designato;
- aggiornare e/o distruggere i dati personali detenuti tenuto conto degli obblighi legali di conservazione, secondo le specifiche istruzioni e/o autorizzazioni ricevute dal Titolare o dal Delegato Privacy se designato;
- comunicare tempestivamente al Titolare o al Delegato Privacy se designato, eventuali richieste, da parte di un qualsiasi interessato, d'esercizio dei propri diritti di cui al capo III del GDPR 2016/679.

Misure tecnico-organizzative di sicurezza

- Rispettare con diligenza, per la propria parte di competenza, le prescrizioni all'art. 32 GDPR 2016/679 ed ogni altra disposizione in materia di sicurezza predisposte dal Titolare del Trattamento e dal Delegato Privacy.

Gestione eventi dannosi (Data Breach ex artt. 33 e 34 GDPR 2016/679)

- Nel caso si verifichi una violazione dei dati personali (ad es. distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati) suscettibile di presentare un rischio, soprattutto se elevato, per i diritti e le libertà delle persone fisiche dovrà comunicare senza ingiustificato ritardo dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, per propria competenza, al Titolare del trattamento.

Non è consentito all'Incaricato comunicare a terzi i dati personali trattati, salvo che la comunicazione sia indispensabile per lo svolgimento delle sue attività e avvenga nei confronti di terzi autorizzati dal Titolare, oppure avvenga nei confronti di organi giurisdizionali, o avvenga nell'adempimento di norme di legge, di regolamenti, di provvedimenti delle autorità, fatta salva in ogni caso diversa istruzione del Titolare.

Il Titolare o il Delegato Interno al trattamento dei dati personali sono a Sua disposizione per fornire chiarimenti sull'applicazione della normativa in materia di protezione dei dati personali.

L'Incaricato al trattamento dichiara di aver preso conoscenza dei compiti che gli sono affidati, della gratuità della nomina e di essere a conoscenza di quanto stabilito dal GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente e si impegna ad adottare tutte le misure necessarie all'attuazione delle norme in esso descritte.

Contestualmente al presente atto di nomina le vengono fornite le procedure ed istruzioni istituzionali volte a garantire il corretto e lecito trattamento dei dati personali. Tali procedure ed istruzioni, da lei lette ed accettate, sono altresì disponibili in supporto informatico all'interno del Sistema Informativo Istituzionale.

Il Titolare o il Delegato interno al trattamento dei dati personali sono a Sua disposizione per fornire chiarimenti sull'applicazione della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Il Delegato privacy
MICHELA BERTAZZO

15/10/2024	v. 01.00a	LI_IDT2GR	Studio Privacy©2024 Tutti i diritti riservati
- 2 -			
Comprensivo di Piazzola Sul Brenta			Partita IVA/C. Fiscale: 80016380281