



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Luca Belludi"  
35016 PIAZZOLA SUL BRENTA (PD) – Via dei Contarini, 44  
Codice Fiscale 80016380281 – Codice Ministeriale PDIC82800D  
Tel: 0495590067 - E-mail: pdic82800d@istruzione.it  
E-mail posta certificata: [pdic82800d@pec.istruzione.it](mailto:pdic82800d@pec.istruzione.it)  
Sito : <https://icbelludi.edu.it>



Ministero dell'Istruzione Ufficio Scolastico Regionale: VENETO IC IC PIAZZOLA S BRENTA L. BELLUDI 35016 PIAZZOLA SUL BRENTA (PD) VIA DEI CONTARINI, 44 C.F. 80016380281 C.M. PDIC82800D

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di fornitura cancelleria per la Segreteria , ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, per un importo contrattuale pari a € 1.984,94 (IVA esclusa), CIG: Z33388806C

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA: IC PIAZZOLA S BRENTA L. BELLUDI**  
VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;  
VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;  
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;  
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;  
VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;  
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;  
VISTO il Regolamento d'Istituto prot. 28-05-2021, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;  
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);  
VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n.72 del 11 Febbraio 2022;  
VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;  
VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;  
VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;  
VISTO in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale «Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro»;  
VISTO altresì in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 2016 ;  
VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che «[. . .] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnicoprofessionali, ove richiesti»;  
VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;  
VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;  
VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi

gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;  
VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

RITENUTO che il Dott. Paola Angius, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della necessità di affidare la fornitura cancelleria per la Segreteria , avente le seguenti caratteristiche: di supportare il lavoro ;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 1 mesi;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per fornitura in parola è stata stimata in € 1.984,94 IVA esclusa (€ 1.627,00 IVA inclusa );

DATO ATTO che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti dall'operatore economico Pellizzon,Luigi srl volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare: il minor prezzo ;

VISTE le note con le quali sono stati richiesti all' operatore economico l'apposito preventivo per l'affidamento in parola:  
Pellizzon Luigi srl

ACQUISITI i seguenti preventivi da parte dei n. 4 operatori interpellati per le altre forniture di cancelleria per la segreteria:  
Corsini, Biemme e Prosdocimi e Pellizzon ;

CONSIDERATO che l'operatore Pellizzon srl ha presentato il preventivo maggiormente vantaggioso,

TENUTO CONTO che la fornitura per la cancelleria per la Segreteria in questione è in linea con l'esigenza;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale e speciale;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto la fornitura comparabili con quelli oggetto di affidamento;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG Z33388806C);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 1.984,94, IVA esclusa (pari a € 1.426,09 IVA inclusa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati: - di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, l'affidamento diretto della fornitura cancelleria per la segreteria, all'operatore economico Pellizzon srl , per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.984,94 IVA esclusa (pari a € 1.627,00, IVA inclusa);

- di autorizzare la spesa complessiva € 1.627,00, IVA inclusa, da imputare sul capitolo A02 dell'esercizio finanziario 2022;

- di nominare il Dott.Paola Angius quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 - che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott. Paola Angius**