



## Ministero Dell'Istruzione

### XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: [pdic83000d@istruzione.it](mailto:pdic83000d@istruzione.it) – pec: [pdic83000d@pec.istruzione.it](mailto:pdic83000d@pec.istruzione.it) – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

Prot. /Data (Vedasi segnatura)

Al prof. \_\_\_\_\_

**Oggetto: SCHEMA Lettera d'incarico per l'attuazione di un intervento formativo di n. 4 ore rivolto a docente dell'Istituzione Scolastica sulle tematiche relative alle potenzialità educative degli Albi illustrati, per i docenti di scuola secondaria - a.s. 2025/2026, nell'ambito del Piano di Formazione dell'Istituto.**

- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della pubblica amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi per esigenze cui può far fronte con personale in servizio;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO che l'art. 43 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- VISTO l'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. n. 129/2018 che prevede per le istituzioni scolastiche la possibilità di potere stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- VISTO il Quaderno MIUR n. 3 "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali" (versione di novembre 2020);
- VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. n. 129/2018", approvato con delibera n. 8 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 02/04/2019;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto con delibera n. 46 del 22/12/2025 del Consiglio d'Istituto;
- VISTO il Piano Triennale di Formazione dell'Istituto, approvato nella seduta del Collegio Docenti con delibera n. 17 del 29/10/2025;
- VISTO la delibera n. 47 del Consiglio di istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2026 del 22/12/2025;
- VISTA la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio professionale in oggetto con l'individuazione di n. 2 docenti esperti per l'affidamento di un intervento formativo di n. 4 ore ciascuno su tematiche relative alle potenzialità educative e didattiche degli albi illustrati alla scuola secondaria di primo grado - a.s. 2025/2026, come da Avviso interno prot. n. 17494 del 19/12/2025;
- VISTO il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria definitiva prot. n. 108 del 7/01/2026 formulata dalla commissione;

### INCARICA

#### Art. 1 Oggetto

La prof.ssa \_\_\_\_\_ a svolgere un intervento formativo di n. 4 ore rivolto ai docenti dell'Istituzione Scolastica dal seguente titolo: *Fra gli occhi e il mondo - workshop di lettura sugli albi illustrati.*



## Ministero Dell'Istruzione

### XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: [pdic83000d@istruzione.it](mailto:pdic83000d@istruzione.it) – pec: [pdic83000d@pec.istruzione.it](mailto:pdic83000d@pec.istruzione.it) – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

#### **Art. 2 Modalità di espletamento del servizio**

Il docente si impegna a svolgere il percorso formativo *Fra gli occhi e il mondo - workshop di lettura sugli albi illustrati*, i cui obiettivi sono di diffondere le potenzialità educative e didattiche degli albi illustrati.

#### **Art. 3 Durata dell'incarico**

La prestazione consiste in n. 4 ore di formazione, che dovrà essere resa a decorrere dal 20 aprile con termine 30 maggio 2026.

#### **Art. 4 Obblighi del Docente**

L'attività del docente formatore dovrà essere organizzata in connessione con la necessità della Scuola, ed in particolare seguendo le indicazioni che verranno date dall'Istituto e fornendo allo stesso Istituto tutti i suggerimenti idonei ad assolvere nel migliore dei modi l'attività affidata loro. La prestazione dovrà essere resa personalmente dall'esperto che non potrà avvalersi di sostituti.

#### **Art. 5 Localo di svolgimento delle attività**

Le attività si svolgeranno in presenza presso i locali della Scuola Secondaria di I grado "G. Tartini".

#### **Art. 6 Durata dell'incarico**

Il presente incarico ha decorrenza dal 20/4/2026 al 31/05/2026.

#### **Art. 4 Compenso**

Il compenso orario per le attività (n. 4 ore) è stabilito in euro **54,83** (euro cinquantaquattro/83) Lordo Stato per ogni ora effettivamente svolta, per un importo complessivo di €. 219,32. Il compenso si intende comprensivo di ogni eventuale onere, di natura fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari. In caso di partita IVA, sono applicate le norme relative e gli importi orari sono comprensivi di IVA. La liquidazione dei compensi avverrà a conclusione delle attività e a seguito della presentazione di una sintetica relazione e di un questionario di gradimento finale.

#### **Art. 5 Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 e art. 13 del regolamento europeo 2016/679 riguardante le regole generali per il trattamento dei dati, si informa che i dati personali della prof.ssa \_\_\_\_\_ vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per e finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla legge. Titolare del Trattamento è il XIII Istituto comprensivo G. Tartini, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Maria Rampazzo.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e del capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm. e del Regolamento Europeo 2016/679.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsivoglia divulgazione.

#### **Art. 6 Codice di Comportamento**

La sottoscritta dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129 con il seguente titolo



## Ministero Dell'Istruzione

### XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: [pdic83000d@istruzione.it](mailto:pdic83000d@istruzione.it) – pec: [pdic83000d@pec.istruzione.it](mailto:pdic83000d@pec.istruzione.it) – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

*"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 (G.U. n. 129 del 4.6.2013)" e di accettare il D.P.R. n. 81/2023.*

L'allegato atto di nomina quale incaricato del Trattamento dei dati personali costituisce parte integrante del presente incarico.

Il Dirigente Scolastico

Maria Rampazzo

---

La docente

---