



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8713688 - fax 049/8718952

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Prot. /Data (Vedasi segnatura)

All'Assistente Amministrativo Sig. Crucitti Alberto
Agli Atti - Sito dell'Istituto

Oggetto: Incarico Assistente Amministrativo per le attività di supporto alla gestione amministrativo-contabile, nell'ambito del Progetto PON identificato dal Codice: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-151 dal titolo "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", autorizzato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, di cui all'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CUP: B99J21017620006

Codice identificativo progetto 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-16

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione Prot. **AOODGEFID/28966 del 06/09/2021** Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Obiettivo specifico Azione 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la candidatura n. 1066789 inoltrata da questa scuola in data 06/09/2021 e protocollata dall'Autorità di Gestione al n. 32005 del 11/09/2021;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la delibera n. 38 del Consiglio di Istituto del 23/10/2021 con il quale viene ratificata l'adesione al progetto, come previsto nell'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021, all'art. 5, comma 6;

Firmato digitalmente da Rampazzo Maria



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8713688 - fax 049/8718952

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

- VISTO** il decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 14 ottobre 2021, n. 333 di approvazione degli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;
- VISTE** le Linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture, pubblicate con nota prot. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e successivi aggiornamenti ed integrazioni;
- VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 versione 2.0 Ottobre 2020, trasmesse con nota n. 29583 del 09/10/2020;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione del Progetto in favore di questa scuola per un importo complessivo di €. 64.204,04;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 approvato dal Consiglio di Istituto il 13/12/2018 con delibera n. 51; e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 7156/C14 del 02/12/2021;
- PRESO ATTO** che per l'attuazione del progetto PON FESR la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;
- PREMESSO** che la responsabilità organizzativa, gestionale ed amministrativa appartiene unicamente all'Istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

Firmato digitalmente da Rampazzo Maria



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8713688 - fax 049/8718952

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

- VISTO** l'Avviso interno di richiesta di disponibilità rivolto agli Assistenti amministrativi per l'espletamento di pratiche burocratiche-amministrative (prot. 199/IV.2 del 13/01/2022);
- VISTA** la disponibilità del Sig. Crucitti Alberto, come si evince dalla documentazione in possesso dell'Istituzione scolastica, prot. n. 281/IV.2 del 15/01/2022;
- VISTO** il Decreto di nomina prot. 773/IV.2 del 01/02/2022;

Tutto ciò visto e rilevato, è parte integrante del presente avviso

INCARICA

il Sig. Crucitti Alberto, in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di Assistente Amministrativo, a svolgere l'incarico di supporto amministrativo necessario all'attuazione del PON FESR "*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*", contraddistinto dal seguente codice identificativo univoco: **13.1.2A-FESRPON-VE-2021-16**.

L'assistente amministrativo, Sig. Crucitti Alberto, durante l'espletamento dell'incarico, dovrà provvedere agli adempimenti amministrativi relativi al progetto di cui all'oggetto, in particolare:

- Supporto amministrativo e Predisposizione dei documenti necessari alla gestione del progetto ivi comprese le attività connesse alla stesura del bando di gara/manifestazione di interesse/lettera di invito/richiesta di preventivo;
- Ordine d'acquisto con procedura OdA/RdO/Trattativa diretta ed affidamento diretto in MEPA;
- Richiesta CIG/Durc/Verifiche inadempimenti Equitalia e relativi controlli Operatori economici;
- Predisposizione lettere di incarico per il personale interno e/o i contratti di prestazione d'opera per il personale esterno.
- Gestire, in collaborazione con il DSGA, le operazioni relative ai pagamenti e alla rendicontazione amministrativa e finanziaria su SIF 2020;
- Caricamento documentazione amministrativa su Piattaforma GPU PON;
- Gestire, in collaborazione con il DSGA, chiusura Progetto ed elaborazione CERT e REND.

Per le prestazioni oggetto del presente incarico spetta un compenso commisurato alle ore extra orario effettivamente prestate, al costo di €. 19,24 lordo Stato, così come previsto dalla Tab. 6 del CCNL vigente, per un impegno di 22 ore complessive per un importo totale di **€. 423,31 lordo stato**, rientranti nella quota afferente alle spese di gestione del progetto di cui all'oggetto. Sul compenso saranno applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni legislative. Ai fini della liquidazione le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'istituto dei fondi del Progetto PON FESR identificato dal Codice: **13.1.2A-FESRPON-VE-2021-16** dal titolo "*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*", autorizzato nell'ambito del Programma

Firmato digitalmente da Rampazzo Maria



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8713688 - fax 049/8718952

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, di cui all'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. L'istituto in quanto ente attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possano condizionare l'operatività del presente conferimento. L'incarico avrà esecuzione immediata e terminerà entro e non oltre il 31/12/2022.

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA.

LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:

Contenuto Nomina e/o Tipologia	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	Importo orario Lordo Stato	Importo totale lordo stato	Importo totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 27%	NETTO DIPENDENTE
Supporto Amministrativo	22	19,24	423,31	319,00	104,32	29,19	78,25	211,56
Totale	22	19,24	423,31	319,00	104,32	29,19	78,25	211,56

Il Dirigente Scolastico

Maria Rampazzo

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate

Firmato digitalmente da Rampazzo Maria