



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

Relazione Illustrativa al Contratto Integrativo d'Istituto a.s. 2025/2026

(Legittimità giuridica Art. 40 bis, comma 5 D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D. Lgs. 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che in data 27 marzo 2026 tra il Dirigente scolastico del XIII Istituto Comprensivo Statale "G. TARTINI" e la RSU è stata sottoscritta l'ipotesi di Contratto integrativo di Istituto di cui all'art. 8 del CCNL 2022/2024 del 23/12/2025;

Premesso che la contrattazione di Istituto si è svolta nelle materie, entro i limiti e con le procedure previste dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali;

Premesso che la contrattazione collettiva non rappresenta un mero adempimento burocratico ma uno strumento fondamentale per l'attuazione degli obiettivi individuati nel POF Triennale;

Vista la circolare MEF n° 25 del 19/07/2012 avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria ai contratti integrativi, di cui all'art. 40, comma 3 sexies del D.lgs n° 165/2001;

Vista la delibera del Collegio dei docenti n. 29 del 29/10/2025 di approvazione dell'aggiornamento del POFT per l'anno scolastico 2025-2026 e l'adozione dello stesso da parte del Consiglio di Istituto in data 22/12/2025 delibera n. 46;

Vista la proposta di organizzazione dei servizi generali e amministrativi elaborata dal D.S.G.A. e adottata dal D.S. con provvedimento prot. n. 15323 del 11/11/2025, nella quale vengono individuati le attività, i compiti specifici, le responsabilità da attribuire al personale ATA per la realizzazione del POFT;

Visto la nota n. dell'Istruzione e del Merito con la quale sono state assegnate le risorse per l'a. s. 2025/2026;

Viste le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica per l'anno scolastico 2025-2026;

Vista la relazione tecnico-finanziaria predisposta dal DSGA (allegato 1);

RELAZIONA sull'ipotesi di contratto integrativo di Istituto siglata in data 27 marzo 2026

Obiettivo	<i>Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino</i>
Modalità di Redazione	<i>La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</i>
Finalità	<i>Utilizzo delle risorse dell'anno scolastico 2025/2026 per il personale con rapporto di</i>



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

	<i>lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:</i> <i>a) area della funzione docente;</i> <i>b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</i>
Struttura	<i>Composta da 2 moduli: - "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto" - "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".</i>

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	27/03/2026
Periodo temporale di vigenza	Dal 01/09/2025 AL 31/08/2026
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: Dott.ssa Maria Rampazzo - Dirigente Scolastica pro-tempore. RSU di Istituto: Componenti: <ul style="list-style-type: none"> • Sabrina Barone • Paolo Caravello Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione sindacale: CISL SCUOLA, SNALS CONFESAL, GILDA-UNAMS, ANIEF, UIL SCUOLA RUA
Soggetti destinatari	Il contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA del XIII Istituto Comprensivo "G. Tartini" di Padova
Materie trattate dal contratto integrativo	La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative. In particolare, costituiscono oggetto del contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del vigente CCNL: <ul style="list-style-type: none"> - i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 11 c. 4 lett. c1);



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

PDIC83000D - A66CB89 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004859 - 27/03/2026 - II.10 - U

- i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi (art. 11 c. 4 lett. c2);
- i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali ed orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 11 c. 4 lett. c3);
- i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art. 1, comma 249, della legge n. 160/2019 (art. 11 c. 4 lett. c4);
- i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 4/12/2017 e s.m.i. (art. 11, c. 4, lett. c5);
- i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 11 c. 4 lett. c6);
- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 11 c. 4 lett. c7);
- i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione), (art. 11 c. 4 lett. c8);
- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

-Ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
-Ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso decreto legislativo n. 165/2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e quindi inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
-alle disposizioni sul trattamento accessorio;
-alla compatibilità economico-finanziaria;
-ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale- Modalità di utilizzo delle risorse accessorie -Risultati attesi- Altre informazioni utili)

Premessa

Il contratto integrativo d'Istituto è finalizzato all'attuazione delle finalità poste dal POFT, in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare ed ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche, in accordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

Il contratto d'istituto dunque è lo strumento efficace per utilizzare coerentemente e nel rispetto del CCNL il fondo dell'istituzione scolastica, perseguendo l'obiettivo del buon funzionamento della scuola, basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane, improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondata sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio. Il contratto integrativo d'istituto riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati. Per delineare il quadro di quanto regolamentato dal contratto integrativo, si illustrano gli ambiti, di seguito indicati, che sono stati resi oggetto di materia contrattuale.

- **La parte normativa** delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza.

A tal fine sono stati altresì individuati criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo di istituto, delle ore eccedenti, di incarichi specifici per il personale ATA, la sostituzione dei colleghi, il lavoro straordinario del personale ATA, le modalità di intensificazione del lavoro, la formazione del personale, i docenti collaboratori del dirigente scolastico, i docenti incaricati di funzioni strumentali, i docenti coordinatori dei consigli di classe.

L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che permettono a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva ed un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal POFT.



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

- **La parte economica** determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del POFT. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale, seguendo le priorità dettate dal POF.

L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal POFT e dagli organi collegiali dell'Istituto (Collegio Docenti e Consiglio di Istituto), in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del POFT e in particolare al perseguimento del successo formativo, attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento e arricchimento culturale e professionale.

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (POFT e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

- **Attività didattiche e di progetto.**

Svolgimento delle attività didattiche previste dal POFT sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni. Si citano a titolo di esempio le attività di innovazione e progetto legate ai finanziamenti PNRR; i laboratori grafico-pittorici per il potenziamento delle capacità creative ed espressive e quelli per l'educazione alla cittadinanza; attività volte ad accrescere la motivazione e il gusto alla lettura; attività di insegnamento extracurricolare (corso latino e redazione giornalino scolastico).

- **Organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica.**

Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente, figure strumentali, coordinatori dei consigli di classe, incaricati per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, tutor docenti in anno di formazione e prova, componenti di commissioni, componenti di gruppi di lavoro.

- **Organizzazione dei servizi**

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, fra i quali sono numerosi quelli diversamente abili, è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici: per gli assistenti amministrativi finalizzati al supporto della funzione strumentale che si occupa degli alunni con BES e finalizzati al coordinamento degli uffici; per i collaboratori scolastici gli incarichi specifici saranno i seguenti: supporto ai docenti per gli alunni diversamente abili nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale, piccole manutenzioni e reperibilità dei sistemi di allarme. Rispetto alle attività aggiuntive per i collaboratori scolastici sono previste le seguenti attività: reperibilità sistemi di allarme dei plessi, supplenti per la reperibilità dei sistemi di allarme, servizio giro posta, servizio prestato su più plessi, complessità organizzativa, gestione magazzino materiale di pulizia, collaborazione con gli uffici di segreteria, sostituzione dei colleghi assenti. Per il profilo assistente amministrativo le attività aggiuntive riconosciute



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

sono le seguenti: rapporti con il Comune di Padova per la manutenzione degli edifici scolastici e intensificazione del lavoro.

E' stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al D.S.G.A. e del suo sostituto. Anche in questo caso tale compenso ha l'obiettivo di aumentare l'efficienza dei servizi ATA con particolare riferimento ad attività di rilevazioni e monitoraggi, richiesti dall'Amministrazione, front-office, ricognizione beni inventariati.

Per la delineaione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

Sezione A - Illustrazione dei contenuti del contratto integrativo con riferimento alle relative norme legislative e contrattuali

Materie	Contenuti	Riferimenti normativi e/o contrattuali
Diritti sindacali	Relazioni sindacali Il sistema delle relazioni sindacali si articola nelle seguenti attività: a. Partecipazione, articolata in informazione e confronto; b. Contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.	CCNL 2022-2024 del 23/12/2025 (Artt. 4-8)
	Assemblee sindacali in orario di lavoro Art. 10 Contratto Integrativo di Istituto	CCNL 2019/2021 (Art. 31)
	Contingenti di personale necessari a garantire i servizi essenziali Art.13 Contratto Integrativo di Istituto	Si fa riferimento al Protocollo di intesa tra dirigente scolastico e organizzazioni sindacali rappresentative del comparto istruzione e ricerca per l'individuazione dei contingenti di personale necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili in caso di sciopero, ai sensi dell'art. 3, comma 2 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione di sciopero siglato in data 2/12/2020.
	Permessi sindacali Art. 11, Contratto Integrativo di Istituto	CCNQ del 7.8.1998 (e successive modifiche) CCNQ del 26.9.2008
Sicurezza nei luoghi di lavoro	Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS): Sig.ra Sorrentino Marianna	Art. 81 del CCNL VIGENTE – Artt. 47 e 50 del D.Lgs n. 81/2008



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

PDIC83000D - A66CB89 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004859 - 27/03/2026 - II.10 - U

	<p>Responsabile e addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione: Il RSPP, in mancanza di competenze specifiche interne, è stato individuato nell'ing. Davide Riccardi (Riccardi Engineering s.r.l.). Sono stati nominati gli Addetti tra il personale formato</p>	<p>Artt. 72 e 73 del CCNL 29/11/2007 – Artt. 31 – 35 del D. Lgs n. 81/2008</p>
	<p>Preposti, addetti al primo soccorso e addetti antincendio: Sono stati nominati tra il personale in possesso di specifica formazione.</p>	<p>Artt. 72 e 73 del CCNL 29/11/2007 – Artt. 19,45 e 46 del D. Lgs n. 81/2008</p>
	<p>Diritti alla formazione e all'informazione: Si prevede di organizzare in modo autonomo o in rete con altre scuole i seguenti corsi di formazione: n. 1 corso di formazione per preposti n. 1 corso di formazione antincendio per docenti e ATA. n. 1 corso di formazione/aggiornamento per il primo soccorso</p> <p>Sono stati forniti i DPI ai collaboratori scolastici. E' prevista la fornitura di DPI (Dispositivi di Protezione Individuale) al personale ATA e Docente, indicato dal Medico Competente.</p>	<p>Artt. 72 e 73 del CCNL 29/11/2007 – Artt. 36-37 del D. Lgs n. 81/2008</p>
<p>Fondo di Istituto e compensi accessori</p>	<p>Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di Istituto Punto discusso in data 13/01/2026. Punto discusso in data 09/03/2026. Punto discusso in data 19/03/2026. Punto discusso in data 27/03/2026.</p> <p>Firma della proposta in data 27/03/2026</p>	<p>Art. 11 CCNL 2022/2024</p>



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

PDIC83000D - A66CB89 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004859 - 27/03/2026 - II.10 - U

	<p>Ore eccedenti del personale docente Saranno retribuiti i docenti che effettivamente prestano ore eccedenti il proprio orario di servizio per sostituzione dei colleghi assenti. Le risorse assegnate all'Istituto per l'a.s. 2025/2026 dell'anno sono pari ad € 3.211,45 a cui si aggiungono le economie pari ad € 3.868,16 a cui si aggiungono assegnazioni trasmesse dal MIM successivamente per un importo pari ad € 785,75, per un totale complessivo di € 7.865,36</p>	<p>Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024</p>
	<p>Compensi per le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento dei docenti. Incarichi organizzativi; flessibilità organizzativa e didattica; attività di supporto all'organizzazione scolastica:</p> <p>responsabili di plesso, predisposizione orario sc. secondaria di 1°, preposti, referente bullismo e cyberbullismo, referente ed. alla salute, referente ed. civica, referente Erasmus, referente tavolo sistema integrato 0-6, referenti educazione motoria, referente di rete 0-6, referente sito web, referenti servizio mensa, referente modello scuola senza zaino referente rilevazione precoce DSA referente per lavori preparatori al collegio aggiornamento documentazione animatore digitale team digitale referente legalità referenti CC.BB.RR. commissione PTOF e referente per un totale di € 21.758,66 lordo dipendente</p> <p>Supporto alla didattica -Partecipazione a commissioni e a gruppi di lavoro:</p>	<p>Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024</p>



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

PDIC83000D - A66CB89 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004859 - 27/03/2026 - II.10 - U

	<p>coordinatori di classe, tutor docenti anno di prova, mentor tirocinanti, sportello orientamento commissione continuità primaria/infanzia commissione continuità orientamento commissione alunni stranieri commissione autovalutazione/PDM commissione Erasmus/E-Twinning Benessere a scuola/Team Antibullismo Progetto Open Day Commissione valutazione primaria Gruppo di lavoro "Senza zaino" Commissione Orientamento/Linee guida Commissione inclusione Gruppo di lavoro Nuove Indicazioni nazionali per un totale di € 20.130,25 lordo dipendente.</p>	
	<p>Compensi per progetti didattico-formativi Compensi ai docenti impegnati nelle attività di progettazione e realizzazione di progetti didattico-formativi secondo quanto dichiarato nel POFT, individuati e deliberati in sede di Collegio Docenti, per un totale di € 4.369,25 lordo dipendente</p> <p>Compenso forfettario per visite guidate e viaggi di istruzione superiori ad 1 giorno per un totale di € 240,00 lordo dipendente</p> <p>Compenso per rideterminazione compensi attività aggiuntive svolte dal personale docente ai sensi del CCNL 2019/2021 per un totale di € 3.000,00 lordo dipendente</p>	
	<p>Determinazione dei compensi per le Funzioni Strumentali al POFT Il Collegio Docenti del 29/10/2025 ha deliberato la costituzione di n. 3 Funzioni Strumentali al POFT: - Promozione interventi a favore degli alunni: Disagio e dispersione scolastica e successo formativo;</p>	<p>Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024</p>



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

PDIC83000D - A66CB89 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004859 - 27/03/2026 - II.10 - U

	<p>- Orientamento e successo formativo; - Promozione interventi a favore degli alunni con bisogni educativi speciali.</p> <p>I compensi sono stati calcolati in base agli obiettivi dei progetti presentati, al carico di lavoro previsto, alla durata dell'impegno per un importo totale di € 4.715,13 lordo dipendente.</p>	
	<p>Compensi per l'attività di collaborazione col Dirigente Scolastico</p> <p>Il compenso dei collaboratori del dirigente scolastico è pari ad € 7.498,25 lordo dipendente</p>	<p>Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024 Art. 25, comma 5, D. lgs. 165/2001</p>
	<p>Incentivi per la partecipazione a progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione</p> <p>Non sono stati assegnati finanziamenti per il corrente anno scolastico</p>	<p>Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024</p>
	<p>Collaborazioni plurime</p> <p>Non previste</p>	<p>Art. 35 e 57 del CCNL 2007</p>
	<p>Incentivi alla flessibilità oraria e alla intensificazione delle prestazioni del personale ATA</p> <p>Sono incentivate le prestazioni derivanti dalla complessità amministrativa e didattica e le attività di supporto al D.S.G.A. Le attività incentivate per quanto riguarda il personale assistente amministrativo sono quelle relative all'intensificazione dei carichi di lavoro legata alla sostituzione dei colleghi assenti; l'intensificazione delle attività legate alla complessità; al coordinamento tra Comune e Scuola per la manutenzione dei locali e degli arredi scolastici; al supporto per il funzionamento delle scuole per l'attuazione dei progetti POFT; agli incarichi di supporto didattico ed organizzativo.</p> <p>Alle seguenti attività per il personale collaboratore scolastico: la reperibilità legata ai</p>	<p>Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024</p>



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

PDIC83000D - A66CB89 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004859 - 27/03/2026 - II.10 - U

	<p>sistemi di allarme; l'intensificazione delle attività legate alla complessità; l'intensificazione del lavoro per la sostituzione dei colleghi assenti; il supporto alle attività curriculari ed extracurriculari; il servizio posta; il servizio prestato su più plessi; la gestione del magazzino del materiale per le pulizie; la collaborazione con gli uffici di segreteria</p> <p>Per n. 3 assistenti amministrativi € 5.039,00 lordo dipendente -</p> <p>Per n. 19 collaboratori scolastici € 6.159,84 lordo dipendente</p> <p>Per un totale di € 11.198,84 lordo dipendente.</p>	
	<p>Compensi per gli incarichi di "particolare responsabilità, rischio e disagio" al personale ATA</p> <p>Al personale ATA sono stati attribuiti dal Dirigente Scolastico incarichi specifici finalizzati al miglioramento organizzativo, gestionale e didattico della scuola. I compensi sono stati stabiliti in misura forfetaria. L'importo è variabile ed è collegato all'onerosità dell'incarico, alla durata e alla complessità degli obiettivi.</p> <p>Per n. 3 unità di personale assistente amm.vo € 2.453,40 lordo dipendente -</p> <p>Per n.19 unità di pers. Collaboratore scolastico € 2.395,54 lordo dipendente -</p> <p>Per un totale complessivo di € 4.848,94 lordo dipendente -</p>	<p>Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024</p>
	<p>Indennità al DSGA € 5.689,50 lordo dipendente</p>	<p>Art. 88 comma 2, lettera j, CCNL 2016/2018</p>
	<p>Indennità spettante ala sostituto del DSGA - € 618,98,</p>	<p>Art. 88 comma 2, lettera i, CCNL 2016/2018</p>
	<p>Compensi al personale utilizzando risorse finanziarie esterne al fondo di istituto Non previste</p>	<p>Art. 30 del Art. 30 CCNL 2019/2021– art.45 comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001</p>



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

Sez. B Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base dei criteri di cui al Modulo 2 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

LEGITTIMITÀ GIURIDICA	DESCRIZIONE	IMPORTO €. (lordo dipendente)
Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024	Attività aggiuntive di insegnamento – Ore eccedenti docenti primaria-infanzia-secondaria a.s. 2025/2026	€ 3.997,20
Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024	Ore aggiuntive prestate per l'attuazione dei corsi di recupero per alunni con debito formativo	€ 0,00
Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024	Collaborazione al Dirigente Scolastico	€ 7.498,25
Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024	Indennità di turno notturno, festive, notturno-festivo	€ 0,00
Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024	Indennità di bilinguismo e trilinguismo	€ 0,00
Art. 88 comma 2, lettera i, CCNL 2016/2018	Sostituto DSGA	€ 616,98
Art. 88 comma 2, lettera j, CCNL 2016/2018	Indennità di direzione spettante al DSGA	€ 5.689,50
Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024	Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata dal Consiglio d'Istituto nell'ambito del POFT, compresa la valorizzazione del personale docente	€ 52.874,09
Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024	Compensi per il personale Ata per ogni altra attività deliberate dal Consiglio d'Istituto nell'ambito del POFT compresa la valorizzazione del personale ATA	€ 12.265,79
Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024	Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 0,00
Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024	Avviamento alla pratica sportiva	€ 1.134,79
Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024	Risorse funzioni strumentali al POF	€ 5.112,92
Art. 78 del CCNL 2019/2021 del 18/01/2024	Incarichi specifici ATA	€ 4.848,94
Somma Accantonata		€ 0,00

PDIC83000D - A66CB89 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004859 - 27/03/2026 - II.10 - U



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

SEZIONE C – Effetti abrogativi impliciti

In attesa dell'espressa devoluzione di materie alla competenza del Contratto Integrativo da parte del CCNL, si è contrattato sui seguenti argomenti:

- modalità e criteri di applicazione dei diritti sindacali;
- attuazione normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto

Sono escluse, perché rientranti nella riserva di legge, le seguenti materie inerenti alla micro-organizzazione che sono state disciplinate soltanto per gli aspetti di natura economica:

- modalità di utilizzazione del personale docente in relazione al POF e Piano annuale e modalità di utilizzazione del personale ATA;
- criteri di assegnazione del personale alle sedi e plessi; flessibilità dell'orario di lavoro, ritorni pomeridiani;
- criteri e modalità relativi a organizzazione del lavoro e articolazione dell'orario, nonché criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto.

Dette materie sono state portate ad esame congiunto ai sensi del D. Lgs n 95/2012 (Titolo III Informazione preventiva Contratto Integrativo d'Istituto)

SEZIONE D – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale e organizzativa

In attesa della definizione degli strumenti e delle modalità idonee a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, l'accordo prevede la valorizzazione del merito nelle seguenti forme:

- ✓ viene esclusa la distribuzione di incentivi "a pioggia" o in maniera indifferenziata;
- ✓ i progetti realizzati con i fondi contrattuali sono sottoposti a forme di monitoraggio e verifica del livello di conseguimento degli obiettivi perseguiti nonché di valutazione dell'efficacia e dell'efficienza;
- ✓ vengono previsti incentivi che premiano le modalità di lavoro flessibile e/o intensificato, nonché l'impegno e il coinvolgimento in attività funzionali alla qualificazione dell'offerta formativa.

SEZIONE E – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio della selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa – progressi orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs, n. 150 /2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

SEZIONE F – Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (piano della performance), adottati dall'amministrazione in coerenza con le previsioni del titolo I del decreto legislativo n. 150/2009.

Gli obiettivi e i risultati attesi dalla Contrattazione Integrativa vengono desunti dal POFT e dai connessi processi di autovalutazione e autoanalisi d'Istituto.



Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8207330

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

L'accordo tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse, nella prospettiva di un progressivo incremento dell'efficacia dell'azione educativa e di un miglioramento continuo dell'organizzazione e della comunicazione all'interno e all'esterno dell'Istituzione scolastica.

I risultati attesi attingono sostanzialmente agli apprendimenti e ai comportamenti degli allievi i cui esiti vengono registrati dalle prove INVALSI e dalla valutazione sistematica operata dai docenti.

In relazione alle materie del contratto, si indicano i risultati attesi:

Diritti sindacali

- Limitazione del contenzioso interno;
- Calendarizzazione degli incontri per la contrattazione e l'informazione preventiva e successiva entro i tempi previsti;
- Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione all'esercizio dei diritti sindacali

Sicurezza nei luoghi di lavoro

- Decremento degli infortuni sul lavoro;
- Decremento delle patologie professionali;
- Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate.

Fondo di Istituto e salario accessorio

- Incremento del rendimento degli allievi effettuato nelle periodiche rilevazioni interne ed esterne;
- sviluppo del curriculum verticale per competenze e miglioramento dello stesso;
- aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli aspetti didattici e organizzativi;
- aumento del livello di soddisfazione dei fruitori degli interventi educativi.

SEZIONE G – Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

La presente contrattazione è stata elaborata sulla base delle certezze economiche di cui la scuola dispone allo stato attuale, derivanti dalle economie accertate dell'a.s. 2024/2025 e dalle comunicazioni del Ministero dell'Istruzione sulle assegnazioni per l'anno scolastico 2025/2026.

Entro cinque giorni dalla sottoscrizione definitiva il testo del contratto collettivo integrativo sarà inviato per via telematica all'ARAN ed al CNEL.

Padova, 27 marzo 2026

Il Dirigente Scolastico
Maria Rampazzo