



Prot. vedi segnatura in alto

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

Progetto “*Psicomotricità Sezione piccoli scuola infanzia Campagna*”

TRA

la Dirigente Scolastica dott.ssa Maria Antonia Dal Moro legale rappresentante pro tempore, dell'*Istituto Comprensivo di Galliera Veneta* (C.F. 81004530283) con sede a Galliera Veneta (PD) via G. Leopardi 10, CAP 35015

E

La Dott.ssa Artuso Sarah

PREMESSO CHE

il Progetto “*Psicomotricità*” si rivolge alla sezione dei piccoli della scuola infanzia “Campagna”, ai loro genitori e ai docenti.

VISTA la necessità di attivare il progetto nel corrente anno scolastico 2023/24 da inizio febbraio a fine aprile 2024;

VISTA la necessità di incaricare un esperto per un totale complessivo di n. 25 ore così distribuite:

- N. ore 20 attività di psicomotricità (ogni lunedì dalle ore 9.30 alle ore 11.30)
 - al fine di favorire la percezione del sé e dei propri vissuti emotivi attraverso l'espressione corporea ed il gioco;
 - promuovere una crescita armoniosa tra corpo-mente-emozioni;
 - rafforzare i processi di identificazione, socializzazione ed espressivi.
- N. ore 2 lavoro d'équipe con insegnati per avvio progetto
- N. ore 3 presentazione e incontro conclusivo con i genitori in merito alle finalità e agli obiettivi raggiunti con il progetto.

VISTO l'avviso di reclutamento prot n. 7232 del 13/12/2023 per affidamento incarico esperto psicomotricista per il progetto “*Psicomotricità Sezione piccoli scuola infanzia Campagna*”

VISTO il Provvedimento di aggiudicazione definitiva (prot. n.05 del 02/01/2024) che individua la Dottoressa quale esperto psicomotricista per il progetto sopracitato.

DATA la copertura finanziaria del Progetto.

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 La dott.ssa Artuso Sarah a partire dal 05/02/2024 è incaricata a svolgere in qualità di esperto psicomotricista il progetto Psicomotricità, coinvolgendo docenti e genitori, per un totale complessivo di ore 25 (venticinque)

Firmato digitalmente da MARIA ANTONIA DAL MORO

- ART. 2** Il compenso pattuito per l'attività complessiva è di € 35,00 per un totale complessivo di € **875,00** (Euro Ottocentosettantacinque/00) **lordo Amministrazione**.
- ART. 3** A fronte dell'attività di cui all'art. 1, effettivamente svolta dalla Dott.ssa Artusi Sarah verrà corrisposta su presentazione di regolare fattura elettronica – **CODICE UNIVOCO DELL'ISTITUTO UFZJL6** - la somma pattuita, che verrà versata sul conto indicato nella scheda di tracciabilità dei flussi finanziari.
- ART. 4** L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti dell'ex art. 13 Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), che i dati personali forniti dalla Dott.ssa Artuso , acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il Responsabile del trattamento è la Dirigente Scolastica.
- ART. 5** La S.V. è autorizzata al trattamento dei dati come da "autorizzazione e designazione" allegata alla presente;
- ART. 6** L'istituzione scolastica si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto, qualora a sua insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.
- ART. 7** Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro di Padova.
- ART. 8** Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rimanda all'art. 2222 e successivi del Codice Civile.

La contrattista
Dtt.ssa

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Maria Antonia Dal Moro