



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2022

1. Premessa

Il Conto Consuntivo è stato predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e sarà sottoposto all'esame dei Revisori dei Conti. Successivamente, corredato dal verbale dei Revisori dei Conti sarà presentato al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Il Conto Consuntivo riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il documento contabile si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

Pertanto la presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto il 27/01/2022 con provvedimento n. 48 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

La formulazione del Programma Annuale 2022, organizzato per attività e progetti, ha tenuto conto di quanto previsto nel Piano dell'Offerta Formativa approvato dagli organismi collegiali dell'istituzione scolastica. In continuità con la storia di questo Istituto le scelte finanziarie, convergenti con quelle strategiche, sono state funzionali al raggiungimento degli obiettivi formativi e ai progetti previsti dal PTOF.

L'impiego delle risorse umane e finanziarie è stato finalizzato per:

1. assicurare un'offerta formativa ampia, qualificata, innovativa, diversificata per soddisfare le richieste dell'utenza e del territorio, promuovendo attività che favoriscano lo sviluppo della persona, recuperino le difficoltà, valorizzino le

eccellenze e sensibilizzino alla diversità;

2. promuovere la formazione in servizio, l'aggiornamento e l'auto-aggiornamento del personale;

3. rinnovare ed arricchire la strumentazione didattica e tecnico-scientifica;

4. migliorare l'immagine dell'Istituto.

Nella distribuzione delle risorse si sono tenuti in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

a) le risorse disponibili;

b) la coerenza con le previsioni del PTOF dell'Istituzione Scolastica;

c) le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, dagli Enti locali, dalle famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;



- d) i bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- e) gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto;

I fondi per il miglioramento dell'Offerta Formativa hanno permesso lo svolgimento di Progetti che sempre più hanno cercato di caratterizzare il PTOF dell'Istituto, anche mediante l'utilizzo delle competenze di personale esperto esterno alla Scuola.

L'intervento di "esperti esterni" è stato richiesto esclusivamente in assenza di personale interno con specifiche competenze. La partecipazione dei docenti alle attività e/o agli incontri ha tuttavia permesso un coinvolgimento diretto da parte del personale interno, condizione utile per l'aggiornamento e la formazione con naturale ricaduta positiva nella didattica quotidiana, a continuazione del lavoro svolto dall'esperto esterno.

Le finalità dell'Offerta Formativa hanno mirato alla realizzazione di percorsi pensati per lo sviluppo dell'alunno nelle sue dimensioni personale, sociale, culturale e relazionale.

In particolare si è inteso

- potenziare le competenze matematico-logiche e scientifiche;
- sviluppare le competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri;
- prevenire e contrastare la dispersione scolastica, ogni forma di discriminazione e di bullismo, anche informatico;
- potenziare l'inclusione scolastica e il diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio.

Le iniziative promosse hanno fatto riferimento a :

- **CONTINUITÀ** come garanzia del diritto dell'alunno/a a un percorso formativo organico e completo che mira a promuovere uno sviluppo articolato e multidimensionale del soggetto il quale, pur nei cambiamenti evolutivi e nelle diverse istituzioni scolastiche, costruisce così la sua identità.
- **INCLUSIONE** come abbattimento delle barriere culturali, fisiche e sociali, valorizzando la specificità e le risorse di ciascun alunno, in una prospettiva interculturale e inclusiva.
- **ORIENTAMENTO** come processo che valorizza le attitudini, le capacità e le aspirazioni degli alunni, attraverso percorsi personalizzati e attività laboratoriali; che orienta alla scelta, alla gestione della complessità e a comportamenti improntati a una progettualità esistenziale.
- **BENESSERE** come sfondo integratore per la promozione del benessere e del successo formativo dell'alunno.
- **RAPPORTI TRA SCUOLA, FAMIGLIA E TERRITORIO** come condivisione delle finalità, delle metodologie e delle attività che si intendono realizzare tra scuola, famiglia e territorio, fondata sulla corresponsabilità e sulla consapevolezza dei reciproci ruoli e in sinergia con le associazioni e gli enti locali.
- **SCUOLA DIGITALE E INNOVAZIONE** come modifica degli ambienti di apprendimento e promozione dell'innovazione digitale.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC IC DI GALLIERA VENETA

35015 GALLIERA VENETA (PD) VIA G. LEOPARDI, 10 C.F. 81004530283 C.M. PDIC837008

2. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	185.965,18	Programmazione definitiva	185.465,18	Disp. fin. da programmare 500,00
Accertamenti	72.022,87	Impegni	93.839,01	Disavanzo di competenza 21.816,14
Saldo di cassa iniziale (01/01/2022) (A)				126.009,43
Riscossioni competenza residui (B)	60.239,37	Pagamenti competenza residui (C)	102.990,59	
Saldo di cassa finale (31/12/2022) (D) (D=A+B-C)				83.258,21
Somme rimaste da riscuotere (E)	11.995,00	Somme rimaste da pagare (F)	2.730,54	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) 9.264,46
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	0,00	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	396,50	
Totale residui attivi (I=E+G)	11.995,00	Totale residui passivi (L=F+H)	3.127,04	Residui Attivi - Residui Passivi 8.867,96

Il Conto Consuntivo 2022 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, dai relativi accertamenti ed impegni, nonché dalle verifiche delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le risultanze contabili di cui sopra.

Il fondo cassa al 31/12/2022 è di € 83.258,21 e corrisponde al saldo comunicato dall'Istituto cassiere "Banca Intesa"- verifica di cassa al 31/12/2022.

I residui attivi ammontano a € 11.995,00 dell'esercizio finanziario 2022. I residui passivi sono pari a € 3.127,04 di cui € 396,50 afferenti all'esercizio 2021.



3. Conto Finanziario

Prima di procedere all'analisi delle entrate e delle uscite si evidenzia come l'andamento della gestione e i risultati conseguiti abbiano rispecchiato quanto indicato nelle linee programmatiche del programma annuale 2022. Il conto Consuntivo 2022 rendiconta quanto realizzato attraverso gli atti gestionali messi in atto dal Dirigente Scolastico nel P.T.O.F 2021/2022. Gli stanziamenti previsti per le spese hanno tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione del nostro Istituto e sono stati strettamente correlati alle spese effettivamente sostenute.

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2022

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	113.942,31	0,00	0,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	19.037,44	19.037,44	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	37.604,24	37.604,24	100,00 %
6. Contributi da privati	15.381,16	15.381,16	100,00 %
12. Altre entrate	0,03	0,03	100,00 %
Totale Entrate	185.965,18	72.022,87	
Disavanzo di competenza		21.816,14	
Totale a pareggio		93.839,01	

Rispetto alla previsione iniziale del Programma Annuale 2022 si sono registrate delle maggiori entrate, nel finanziamento dello Stato per la dotazione ordinaria e altri finanziamenti non vincolati, Risorse art. 1, comma 697, L. 234/2021, Risorse ex art. 36, comma 2, DL 21/2022, Contributo volontario delle famiglie e dei privati.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC IC DI GALLIERA VENETA

35015 GALLIERA VENETA (PD) VIA G. LEOPARDI, 10 C.F. 81004530283 C.M. PDIC837008

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	113.942,31	0,00	113.942,31
	2	Vincolato	26.950,45	0,00	26.950,45
	1	Non vincolato	86.991,86	0,00	86.991,86

Avanzo di amministrazione distinto come sopra descritto.

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	7.087,33	19.037,44	19.037,44	19.037,44	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	7.087,33	10.739,13	10.739,13	10.739,13	0,00	0,00
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00	1.456,92	1.456,92	1.456,92	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	6.841,39	6.841,39	6.841,39	0,00	0,00

I finanziamenti dallo Stato afferenti la dotazione ordinaria ammontano a € 10739,13. Rispetto alla previsione iniziale si è registrata una maggiore entrata di € 3.651,80 (3424,79+227,01)

Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato ammontano a € 1.456,92 (1047,75+46,06+80,00+283,11)

Altri finanziamenti vincolati dallo Stato ammontano a € 6.841,39 (1360,60+2367,87+2112,92+1000,00)

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	11.995,00	37.604,24	37.604,24	25.609,24	11.995,00	0,00
	3	Comune non vincolati	11.995,00	11.995,00	11.995,00	11.995,00	0,00	0,00
	4	Comune vincolati	0,00	25.175,00	25.175,00	13.180,00	11.995,00	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	160,00	160,00	160,00	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	274,24	274,24	274,24	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC IC DI GALLIERA VENETA

35015 GALLIERA VENETA (PD) VIA G. LEOPARDI, 10 C.F. 81004530283 C.M. PDIC837008

I finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche sono così composti:

- contributo ordinario ricevuto dal Comune di Galliera Veneta per l'a.s. 2021/2022 pari a € 11.995,00
- acconto contributo del Comune di Galliera Veneta per l'a.s. 2022/2023 pari a € 13.180,00, rimasto da riscuotere € 11.995,00 (residuo attivo)
- spese tirocinanti pari a € 160,00
- contributo formazione ambito pari a € 274,24

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	13.000,00	15.381,16	15.381,16	15.381,16	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	13.000,00	14.831,16	14.831,16	14.831,16	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	250,00	250,00	250,00	0,00	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	0,00	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00

La maggiorazione è dovuta:

€1.831,16 maggiore del contributo volontario delle famiglie

€250,00 assicurazione personale scuola

€300,00 distributore bevande calde

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	0,03	0,03	0,03	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,03	0,03	0,03	0,00	0,00

La somma riscossa di € 0,03 è riferita agli interessi provvisori maturati sul conto fruttifero della Tesoreria Unica nell'anno 2022.

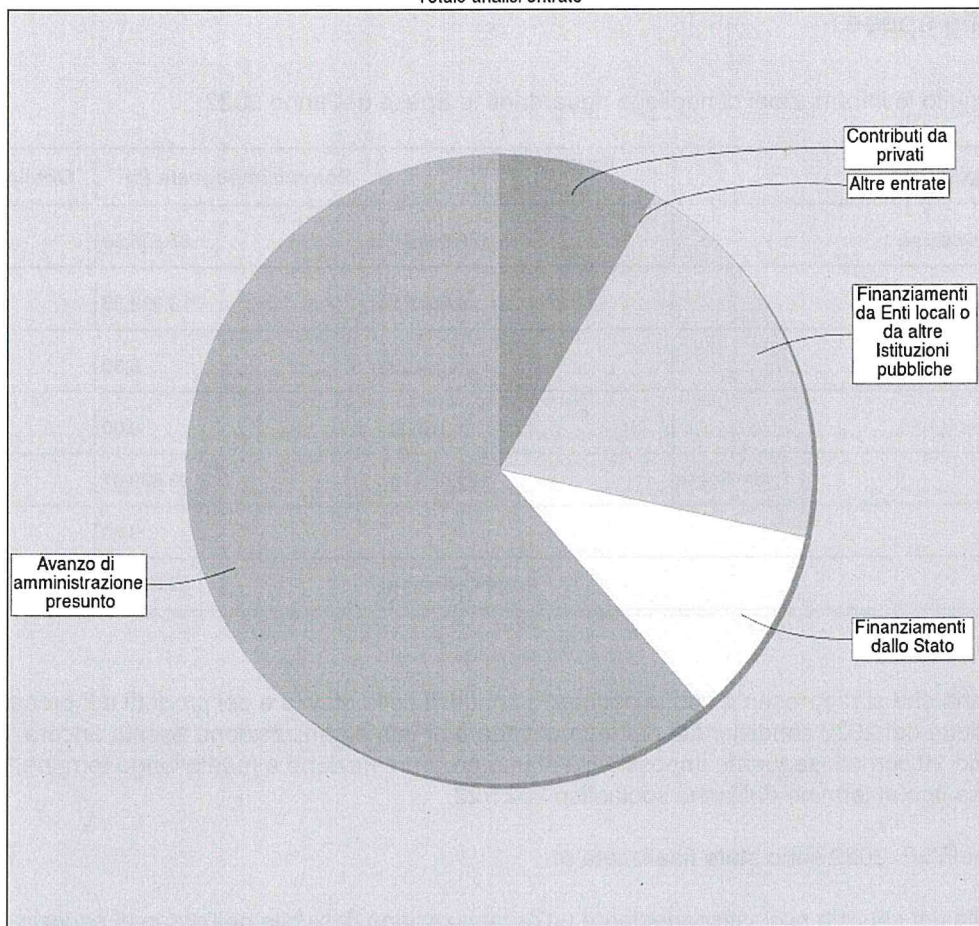
Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	113.942,31
Finanziamenti dallo Stato	19.037,44
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	37.604,24
Contributi da privati	15.381,16
Altre entrate	0,03



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC IC DI GALLIERA VENETA

35015 GALLIERA VENETA (PD) VIA G. LEOPARDI, 10 C.F. 81004530283 C.M. PDIC837008

Totale analisi entrate



- Contributi da privati ● Altre entrate ● Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche
- Avanzo di amministrazione presunto



3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2022

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	176.664,47	87.806,68	49,70 %
P. Progetti	8.600,71	6.032,33	70,14 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	200,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	185.465,18	93.839,01	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		93.839,01	

La situazione finanziaria che si rappresenta con le risultanze contabili delle attività e dei progetti del presente documento, è il risultato di una gestione del 2022 condizionata dal mantenimento di una organizzazione basata ancora dalla situazione emergenziale da Covid 19 con conseguente impossibilità di una programmazione a medio/lungo termine, che ha generato un "risparmio" di spesa fino al termine dell'anno scolastico 2021/22.

Le spese sostenute nell'A.F. 2022 sono state finalizzate a:

I. garantire la regolarità del servizio scolastico mediante un'organizzazione flessibile nell'orario di servizio di tutto il personale per favorire lo svolgimento di attività curriculari, extracurriculari, funzionali all'insegnamento e all'ampliamento dell'Offerta Formativa;

II. miglioramento, in tutti i plessi, del sistema di sicurezza della rete Internet per proteggere i dati trattati e la navigazione in rete;

III. fornire all'utenza un servizio di qualità teso a favorire l'esercizio del diritto allo studio da parte di tutti, contenendo la dispersione scolastica e promuovendo una effettiva integrazione degli alunni disabili, degli alunni stranieri e degli alunni con disagio; migliorare la partecipazione dei genitori all'interno della scuola, attraverso un ruolo sempre più attivo, propositivo e progettuale e fornire loro momenti di formazione e riflessione; elaborare progetti innovativi e sperimentali;

IV. perseguire gli obiettivi formativi individuati dalla scuola: valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche; potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicale, nell'arte e nella storia dell'arte; sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro; potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo;

V. sostenere la formazione del personale; favorire la partecipazione a percorsi di formazione;

VI. attuare una rigorosa politica di valorizzazione delle risorse umane e professionali con l'attribuzione di funzioni strumentali per il personale docente ed incarichi specifici per il personale ATA, per la realizzazione dell'Offerta Formativa, coinvolgendo il personale interno in numero significativo.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC IC DI GALLIERA VENETA

35015 GALLIERA VENETA (PD) VIA G. LEOPARDI, 10 C.F. 81004530283 C.M. PDIC837008

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	141.906,07	34.758,40	176.664,47	87.806,68	85.076,14	2.730,54	88.857,79
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	19.982,23	15.952,47	35.934,70	24.837,77	24.121,75	716,02	11.096,93
	2	Funzionamento amministrativo	29.199,77	-89,97	29.109,80	23.288,32	22.634,40	653,92	5.821,48
	3	Didattica	92.443,54	18.668,89	111.112,43	39.680,59	38.319,99	1.360,60	71.431,84
	6	Attività di orientamento	280,53	227,01	507,54	0,00	0,00	0,00	507,54

A1 Funzionamento generale e decoro della Scuola: questa attività comprende le spese per materiali per igiene e pulizia, piccole manutenzioni e riparazioni, presidi sanitari, gestione sicurezza; esperti per ruolo di RSPP e Medico del Lavoro; acquisto di attrezzature e beni mobili per il funzionamento generale; acquisto di materiali e attrezzature per la sanificazioni degli ambienti, spese postali

A2 Funzionamento amministrativo: questa attività comprende le spese bancarie, convenzione di cassa, assicurazione del personale, servizi fotocopie, piccole manutenzioni e riparazioni su attrezzature ad uso amministrativo, materiali di facile consumo, cancelleria per uffici, canoni per registro elettronico, protocollo informatico, spese per Privacy, attrezzature e beni mobili per il funzionamento amministrativo.

A3 Didattica: questa attività comprende le spese per la gestione e l'ampliamento dei laboratori, per l'acquisto di beni di consumo per la didattica, servizi fotocopie, manutenzione e riparazioni di hardware, assicurazione alunni, acquisto di attrezzature scientifiche, prestazione professionali e specialistiche, assistenza psicologica degli alunni, l'acquisto di beni hardware per l'attività didattica in generale, partecipazione a reti di scuole.

A6 attività di orientamento: non sono state impegnate risorse a causa della situazione epidemiologica.

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	3.918,57	4.682,14	8.600,71	6.032,33	6.032,33	0,00	2.568,38
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.000,00	2.000,00	3.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.918,57	2.682,14	5.600,71	5.032,33	5.032,33	0,00	568,38

P1 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale": progetto per Animatore Digitale

P04 Progetti per "Formazione aggiornamento del personale": piano formazione Docenti e Ata dell'Istituto.

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC IC DI GALLIERA VENETA

35015 GALLIERA VENETA (PD) VIA G. LEOPARDI, 10 C.F. 81004530283 C.M. PDIC837008

L'Istituto scolastico non ha gestioni economiche.

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
	98	Fondo di riserva	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00

Il fondo di riserva previsto nell'anno 2022 non risulta utilizzato.

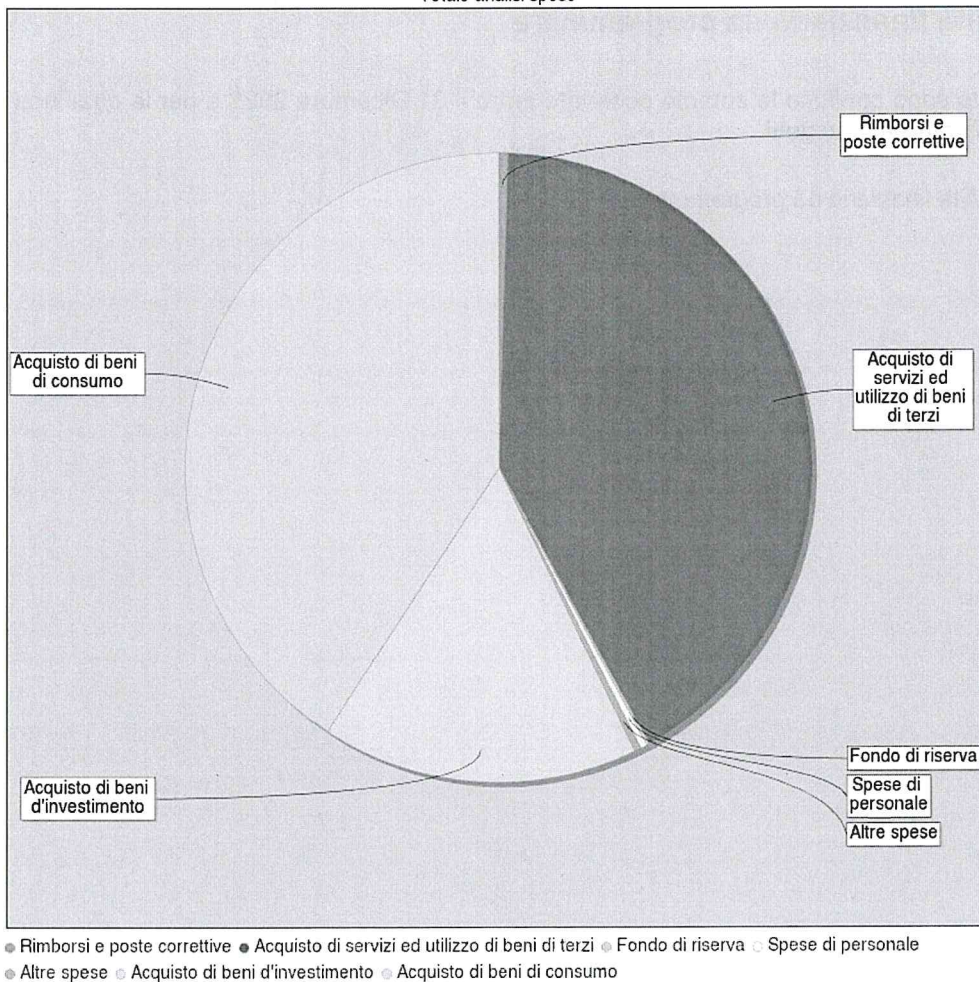
SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	2.192,69
Acquisto di beni di consumo	68.683,60
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	80.534,12
Acquisto di beni d'investimento	31.455,27
Altre spese	700,00
Rimborsi e poste correttive	1.699,50
Fondo di riserva	200,00



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC IC DI GALLIERA VENETA

35015 GALLIERA VENETA (PD) VIA G. LEOPARDI, 10 C.F. 81004530283 C.M. PDIC837008

Totale analisi spese





3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2022 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

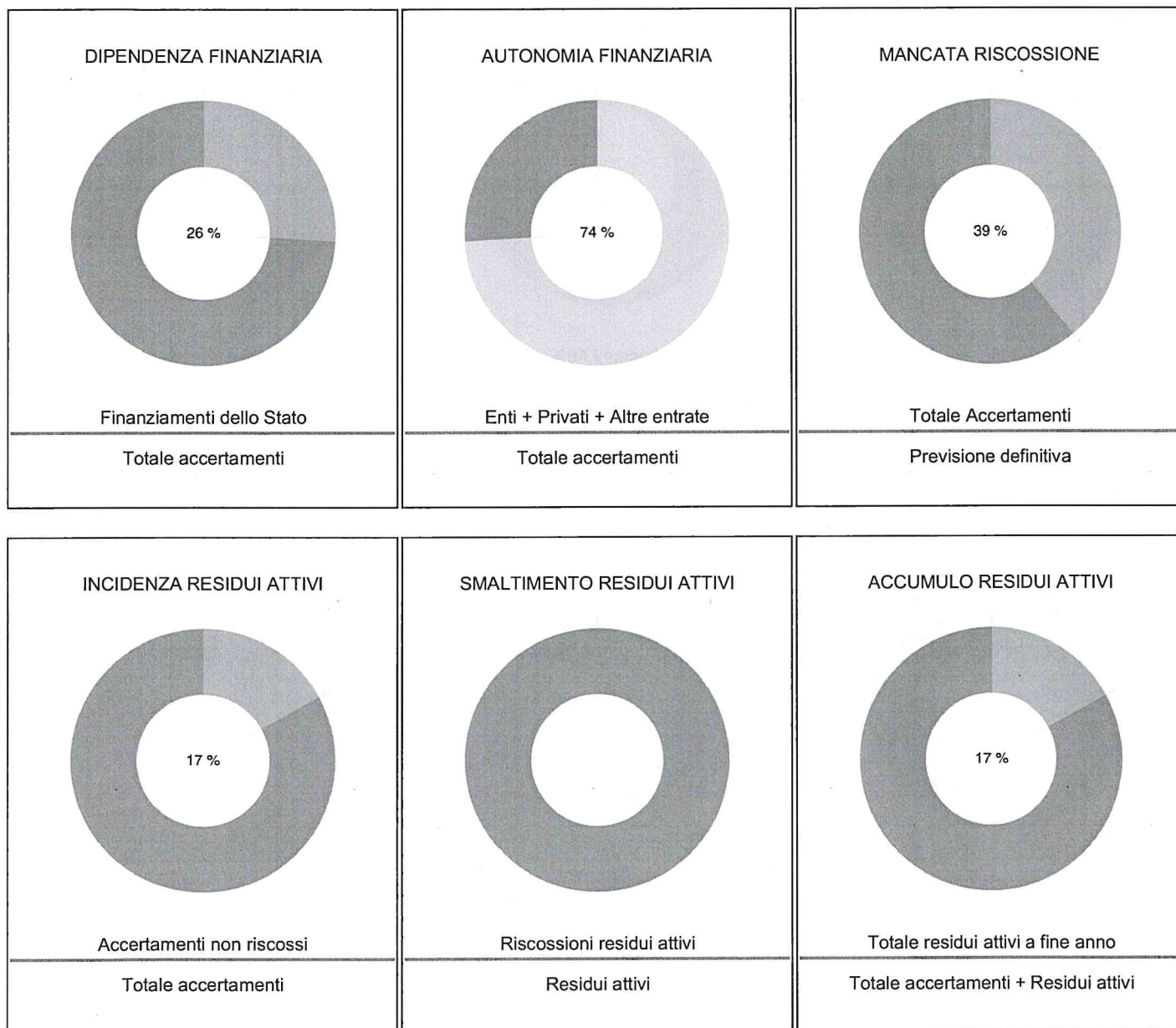
Non ci sono disponibilità finanziarie da programmare.



4. Indici di Bilancio

4.1 - Indici di bilancio per le entrate

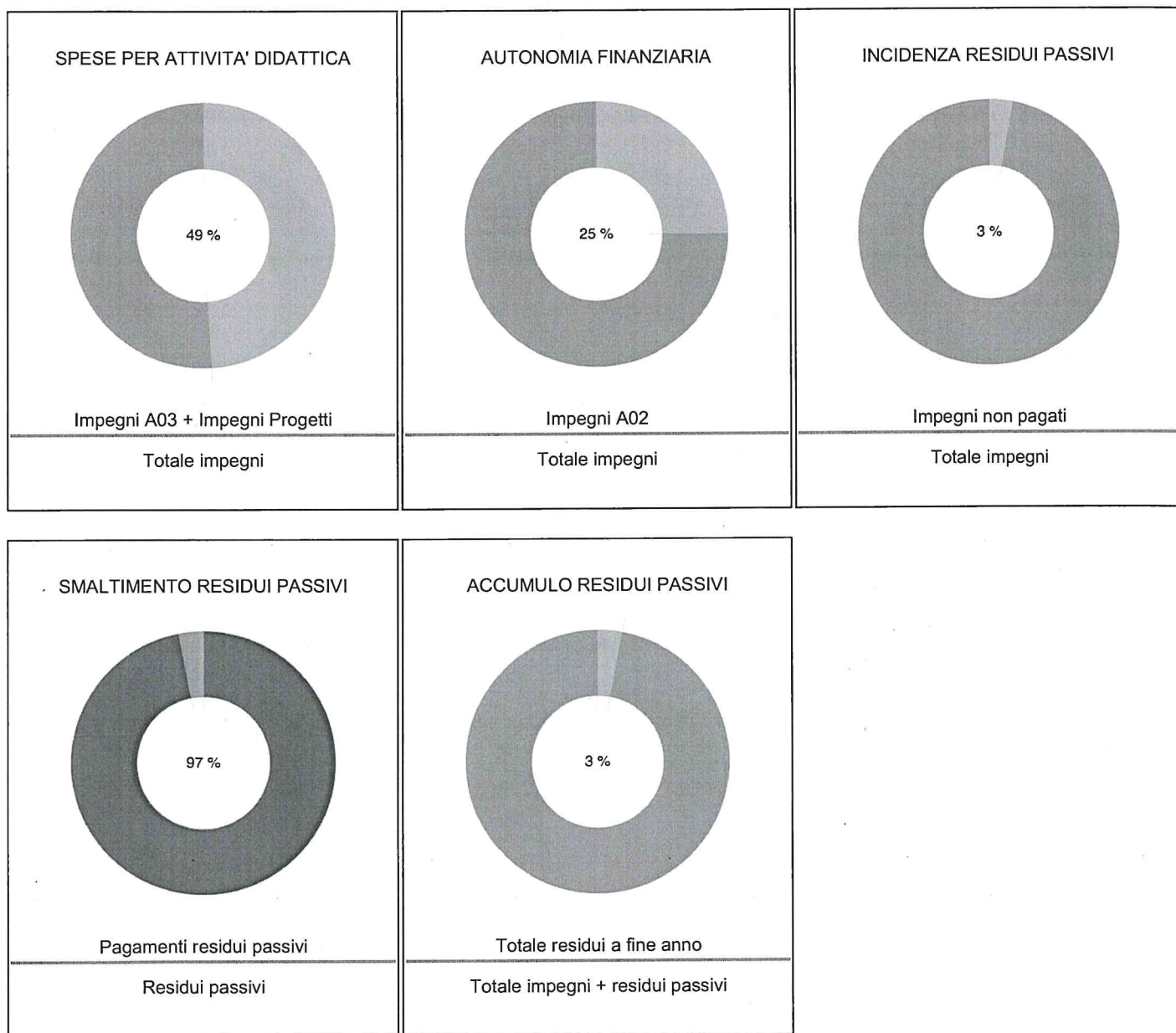
Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





4.2 - Indici di bilancio per le spese

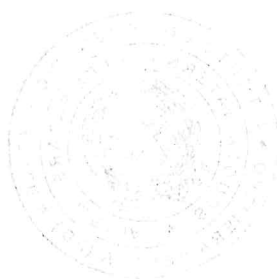
Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC IC DI GALLIERA VENETA**

35015 GALLIERA VENETA (PD) VIA G. LEOPARDI, 10 C.F. 81004530283 C.M. PDIC837008





5. Conclusioni

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2022, si dichiara che:

L'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti delle risorse stanziare nella previsione definitiva;

I pagamenti emessi a favore dei diretti beneficiari sono regolarmente documentati e quietanzati;

I Giustificativi di spesa sono regolari secondo normativa, per l'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80, 83 D. Lgs. 50/2016, del bollo ed eventuali ritenute assistenziali, previdenziali, IRPEF;

Le fatture e i documenti giustificativi dei pagamenti eseguiti sono depositati presso l'Ufficio di segreteria e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio 2022;

Per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari;

Non si sono tenute gestioni fuori bilancio;

l'indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali di cui all' art. 9 DPCM 22/09/2014 periodo 1° gennaio 2022– 31 dicembre 2022 risulta – 21,67 (pagamenti avvenuti mediamente in anticipo rispetto alla scadenza): Indice inferiore a 0= pagamenti medi prima della scadenza - Indice uguale a 0= pagamenti medi entro la scadenza - Indice superiore a 0= pagamenti medi dopo della scadenza;

È stato inviato all'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione il Modello LG 1902012: Dichiarazione adempimento pubblicazione ex art. 1 c.32 Legge 190/2012.

Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:

- Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;
- Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;
- Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;
- Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;

a consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2022 della gestione del Programma Annuale 2022, al fine della verifica sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

GALLIERA VENETA, 05-
04-2023

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Teresa VASILE SIMONE

Maria Antonia DAL MORO

