



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado
Via Leopardi n. 10 - 35015 GALLIERA VENETA (PD)

Tel. 049/5969264 - Fax 049/9470745

Sito web: www.icsgalliera.edu.it

PEC: pdic837008@pec.istruzione.it e-mail: PDIC837008@istruzione.it

Codice Fiscale: 81004530283 - codice univoco fatturazione: UFZJL6



Determina n 21
CIG.N **Z8B3D92366**

OGGETTO. Decisione a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 Noleggio Pulman per l'uscita Didattica Impianti Etra Piazzola Sul Brenta dello 05/04/2024 classi III Scuola Media Pellegrini

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 “Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole” recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Sostituisce quello in vigore dal 2001(Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018);

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023, “Codice dei contratti pubblici”;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Dal Moro Maria Antonia, risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’Art. 15 del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n.

VISTO che l’art. 17 del D. Lgs. N. 36/2023 prima dell’avvio dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisone di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2024;

VISTO il Regolamento dell’attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 7 del 09/02/2022;

CONSTATATA la necessità di provvedere quanto prima all’organizzazione/conferma dell’uscita didattica presso gli Impianti di ETRA SPA - Piazzola Sul Brenta PD (uscita deliberata dal C.D.I. ma non rientrante nel prospetto visite d’istruzione per l’as 2024 in quanto in attesa di definizione del periodo da parte di ETRA –Progetto Scuole)

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è il regolare svolgimento dell’attività amministrativa;

VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno;

APPURATO che l’Art. n. 50 del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento di cui all’Art. 14 dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavoro di importo inferiore a € 150.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate

esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuali tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi o servizi di ingegneria e architettura

di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze

pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuali tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO il preventivo della Ditta Pasquali ns. protocollo n. 1815 del 08/03/2024

CONSIDERATA l’ affidabilità della suddetta ditta, nostra aggiudicataria di appalto per a.s. 2024;

VISTA la tempistica ristretta per l’organizzazione di tale uscita;

VISTA la disponibilità di bilancio; nell’osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

-di autorizzare, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 l’affidamento diretto del servizio come di seguito riportato:

Firmato digitalmente da MARIA ANTONIA DAL MORO

MOTIVAZIONE	DITTA
<p>NOLEGGIO PULLMAN PER USCITA DIDATTICA CLASSI III SCUOLA SECONDARIA PELLEGRINI VISITA D'ISTRUZIONE IMPIANTI ETRA PAIZZOLA SUL BRENTA PD</p>	<p>PASQUALI AUTOSERVIZI DI PASQUALI MARZIO & C. SNC GALLIERA VENETA PD</p>

- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di **Fattura elettronica**;
- Di assumere appositi impegni di spesa, per una somma complessiva presunta pari € 400,00 + iva al 10% totale complessivo € 440,00 .(Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024).
- Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 440,00 (€_Quattrocento/40);
- Di nominare la Dirigente Scolastica Maria Antonia Dal Moro, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023.
- Di disporre che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
 Maria Antonia Dal Moro
 (documento firmato digitalmente)