

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPrensIVO STATALE</b> Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado Via Leopardi n. 10 - 35015 GALLIERA VENETA (PD) Tel. 049/5969264 - Fax 049/9470745 Sito web: <a href="http://www.icsgalliera.edu.it">www.icsgalliera.edu.it</a> PEC: <a href="mailto:pdic837008@pec.istruzione.it">pdic837008@pec.istruzione.it</a> e-mail: <a href="mailto:PDIC837008@istruzione.it">PDIC837008@istruzione.it</a> Codice Fiscale: 81004530283 – codice univoco fatturazione: UFZJL6</p>	
---	--	---

Data e Prot. (vedasi segnatura)

All'Albo online  
Amministrazione trasparente  
Agli Atti

### DETERMINA

#### **Proroga contratto di supplenza breve e saltuaria personale ATA - profilo Assistente Amministrativo – Sig. TAMBURRO MICHELE**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la nota della Direzione Generale dell'USR Veneto, prot. n. 14360 del 28.05.2024 a firma del direttore Marco Bussetti;
- VISTO** il DM 430/2000, art. 6, comma 4;
- PRESO ATTO** delle particolari esigenze di servizio, quali scrutini e tutte le operazioni propedeutiche agli esami di stato di scuola secondaria di I grado, che richiedono l'adeguata presenza di personale amministrativo sia in turno antimeridiano che pomeridiano almeno sino al 29.06.2024;
- CONSIDERATO** l'organico di diritto e di fatto per il profilo professionale di Assistente Amministrativo di questa Istituzione Scolastica;
- CONSIDERATO** che il Sig. TAMBURRO MICHELE, nato a [REDACTED] è stato assunto con contratto di supplenza a tempo determinato fino al 08.06.2024, per il profilo di assistente amministrativo per n. 27 ore settimanali;
- CONSIDERATO** che per tutta la durata del servizio, l'Assistente Amministrativo Tamburro, ha svolto compiti relativi all'Ufficio Didattica;
- CONSIDERATO** che la collocazione stabile nei suddetti compiti ha consentito l'acquisizione delle necessarie conoscenze specifiche nella gestione degli adempimenti e uso costante degli applicativi;

**Firmato digitalmente da MARIA ANTONIA DAL MORO**

**PDIC837008 - AF53B43 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004598 - 14/06/2024 - VII.3 - U**

	<p style="text-align: center;"><b><u>ISTITUTO COMPrensIVO STATALE</u></b> Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado Via Leopardi n. 10 - 35015 GALLIERA VENETA (PD) Tel. 049/5969264 - Fax 049/9470745 Sito web: <a href="http://www.icsgalliera.edu.it">www.icsgalliera.edu.it</a> PEC: <a href="mailto:pdic837008@pec.istruzione.it">pdic837008@pec.istruzione.it</a> e-mail: <a href="mailto:PDIC837008@istruzione.it">PDIC837008@istruzione.it</a> Codice Fiscale: 81004530283 – codice univoco fatturazione: UFZJL6</p>	 <p style="text-align: center;">I S T I T U T O C O M P R E N S I V O G A L L I E R A V . T A</p>
---	---	--

**CONSIDERATO** che la mancata proroga del contratto dell'assistente amministrativo causerebbe gravi inadempienze relativamente alle procedure affidate agli uffici di segreteria con conseguenti difficoltà, interruzioni o cessazioni delle attività e dei servizi anche in considerazione delle necessità didattiche riferite agli esami di stato;

**VISTA** la disponibilità dell'A.A. ad assumere la proroga per n. 27 ore settimanali fino al 29/06/2024;

**DETERMINA**

di prorogare il contratto di supplenza breve e saltuaria per il profilo professionale di Assistente Amministrativo stipulato con il Sig. TAMBURRO MICHELE, nato a [REDACTED] per il periodo strettamente necessario dal 09.06.2024 e fino al 29.06.2024, per n. 27 ore settimanali.

La Dirigente Scolastica  
Maria Antonia Dal Moro