

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - [www.icsanmartinodilupari.edu.it](http://www.icsanmartinodilupari.edu.it) – C.F. 81001730282

Email [PDIC838004@istruzione.it](mailto:PDIC838004@istruzione.it) - Pec [PDIC838004@pec.istruzione.it](mailto:PDIC838004@pec.istruzione.it) – Codice Univoco Ufficio\_UFYMWC

Prot. (vedi segnatura)

Data (vedi segnatura)

*Ai Genitori degli Alunni*

*Ai Docenti*

*Scuola Secondaria I grado “Card. C. Agostini”*

*Alla Segreteria – Ufficio Alunni*

*Al Direttore sga*

*I.C. San Martino di Lupari*

*Al Sito*

**OGGETTO:** Scuola Secondaria I grado. Modulistica di inizio anno scolastico.

Si invitano i genitori e/o gli esercenti la patria potestà a prendere visione, compilare, firmare e restituire tutta la modulistica, che verrà consegnata tramite l'alunno, ai docenti di classe entro **lunedì 18 settembre 2023**:

- **All. 1 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE** (Art. 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000).
- **All. 2 - RICHIESTA DI DELEGA PER IL RITIRO DELLO STUDENTE A SCUOLA** (Allegare le copie delle Carte di Identità dei genitori e dei delegati. Per le classi II<sup>e</sup>, III<sup>e</sup> della scuola secondaria non è necessario allegare copia dei documenti di riconoscimento e del codice fiscale dei genitori e/o degli esercenti la patria potestà se ancora validi).
- **All. 3 - INFORMATIVA FAMIGLIE ALUNNI – PRIVACY SUL TRATTAMENTO DATI** (restituire solo la ricevuta).
- **All. 4 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA REALIZZAZIONE DI FOTO, VIDEO E MATERIALE MULTIMEDIALE PER FINALITÀ DIDATTICHE ED ISTITUZIONALI** (restituire solo la ricevuta).
- **All. 5 – AUTORIZZAZIONE ALL’USCITA AUTONOMA DA SCUOLA DEL MINORE** (Art. 19 bis della L. 172 del 04/12/2017).

Si chiede ai genitori degli alunni di classe I<sup>^</sup> di consegnare una **FOTO TESSERA** per il tesserino di riconoscimento che avrà validità 3 anni e verrà utilizzato durante le uscite didattiche/visite di istruzione.

In caso di genitori separati/divorziati/non conviventi rivolgersi alla segreteria – Ufficio Alunni - per la compilazione dell'Atto di Notorietà.

Ogni altra MODULISTICA (es. Domanda di esonero dalle lezioni pratiche di educazione fisica, richieste certificati di frequenza, richiesta di deroga dal divieto di portare il telefono cellulare a scuola, autorizzazione alla somministrazione di farmaci, ecc.) è scaricabile dal sito dell'Istituto ([www.icsanmartinodilupari.edu.it](http://www.icsanmartinodilupari.edu.it)).

L'Ufficio Alunni della Segreteria è a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Cordiali saluti,

Il Dirigente Scolastico

*Dott. Giorgio Michelazzo*

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa