



Application

Programme	Erasmus+
Action Type	KA122-SCH - Short-term projects for mobility of learners and staff in school education (KA122-SCH)
Call	2024
Round	Round 1

Table of contents

Context.....	3
Project Summary.....	4
Applicant organisation.....	5
Participating Organisations.....	6
Applicant - Istituto Comprensivo Statale di San Martino di Lupari (E10180033 - IT).....	6
Applicant Organisation details : Istituto Comprensivo Statale di San Martino di Lupari.....	6
Background.....	7
Project objectives.....	9
Activities.....	12
Group mobility of school pupils.....	13
Budget.....	16
Organisational Support.....	17
Travel.....	18
Individual Support.....	19
Preparatory Visits.....	20
Inclusion Support.....	21
Exceptional costs.....	22
Quality Standards.....	23
Follow-up.....	26
EU Values.....	28
Annexes.....	29
Checklist.....	30
Submission History.....	31

Context

Welcome to the application form for School Education

Please verify that your organisation is eligible for the field you have chosen. If you are not certain which field you can apply for, you should contact your National Agency for advice.

Field of application	School Education
Project title	GG Giochi di Gruppo per l'inclusione e la relazione
Project title in English	GG: group games for inclusion and networking

Project start date (dd/mm/yyyy)	Project duration	Project end date (dd/mm/yyyy)	National Agency of the applicant organisation	Language used to fill in the form
01/06/2024	18	30/11/2025	IT02 - Agenzia Nazionale Erasmus+ - INDIRE	Italian

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page [List of National Agencies](#).

Rules on number of participations: according to the Erasmus+ Programme Guide, within a period of any five consecutive call years, an organisation can receive a maximum of three grants for short-term projects in the same field (adult education, school education, or vocational education and training). Grants received in the 2014-2020 period do not count towards this limit.

If you would like to participate in Erasmus+ each year, please consider applying for an accreditation.

Project Summary

Please provide short answers to the following questions to summarise the information you have provided in the rest of the application form.

Please use full sentences and clear language. In case your project is accepted, the summary you provided will be made public by the European Commission and the National Agencies.

i. Background: Why did you apply for this project?

Il nostro Istituto ha già preso parte a progetti Erasmus plus di formazione dello staff e ha potuto constatare l'impatto positivo che questi hanno in primis sulla motivazione dei partecipanti. Dato che i precedenti progetti hanno visto coinvolti maggiormente i docenti, l'intento ora è quello di puntare il focus sugli alunni, offrendo loro un'opportunità per la propria crescita personale, oltre che per aumentare le competenze trasversali. Vorremmo imparare buone pratiche dalla scuola gemellata.

Please provide a translation in English.

Our Institute has already taken part in Erasmus plus projects of teachers mobilities and has appreciated the positive impact of the projects above on the motivation of the participants. Since the previous projects were mainly for teachers, our aim now is to focus on the students by giving them an opportunity to enhance their personal growth and their European key competences. We would like to learn good practices from the partner school.

ii. Objectives: What do you want to achieve by implementing the project?

Grazie al progetto riteniamo di poter rafforzare le competenze degli studenti, in particolare quelle linguistiche e digitali, e di poterli stimolare verso una visione più europea della propria realtà, favorendo contestualmente atteggiamenti volti all'inclusione e all'integrazione. Inoltre, focalizzare il proprio lavoro su tematiche legate alla sostenibilità ambientale potrà contribuire in maniera attiva alla creazione di una coscienza verde in coloro che saranno i futuri cittadini d'Europa.

Please provide a translation in English.

Through the project we mean we can enforce the students' competences, mainly the language and digital ones, and we can guide the learners to a broad European perspective of their lives, while favouring attitudes to inclusion and integration. Moreover, the work focus on themes of environmental sustainability will positively contribute to the creation of an eco-friendly mindset in the future citizens of Europe.

iii. Results: What results do you expect your project to have?

Da questo nuovo progetto ci aspettiamo di rendere gli studenti più motivati verso le tematiche di integrazione e partecipazione a livello europeo, un miglioramento nelle competenze chiave, in particolare quelle digitali e linguistiche ed una maggiore apertura di tutta la realtà locale su cui gravita il nostro Istituto verso la dimensione europea. Confidiamo, inoltre, in una notevole crescita dell'autonomia personale degli studenti.

Please provide a translation in English.

From this new project we expect to motivate students to issues of integration and networking at European level, an enhancement of key competences, especially language and digital ones. We also mean to widen the perspective of our local community towards a European dimension. Besides, we confide in an important growth of the students' personal autonomy.

Applicant organisation

OID	Legal name	Country	Region	City	Website
E10180033	Istituto Comprensivo Statale di San Martino di Lupari	Italy	Veneto	San Martino di Lupari	<a href="http://www.icsanmartinodi
lupari.it">www.icsanmartinodi lupari.it

Participating Organisations

To complete this section you will need your organisation's identification number (OID).

If you have an OID number please introduce it in this section.

If you are not sure if you have OID number, you can check here: [Organisation Registration System](#)

If you do not have OID number, you can create one here: [Register New Organisation](#)

Applicant - Istituto Comprensivo Statale di San Martino di Lupari (E10180033 - IT)

Organisation ID	Legal name	Country
E10180033	Istituto Comprensivo Statale di San Martino di Lupari	Italy

Applicant Organisation details : Istituto Comprensivo Statale di San Martino di Lupari

Legal name	Istituto Comprensivo Statale di San Martino di Lupari
Country	Italy
Region	Veneto
City	San Martino di Lupari
Website	www.icsanmartinodilupari.it

My organisation plans to work with other supporting organisations that are not going to host our participants, but are going to help with the implementation of activities.

No

Background

In this section you should answer the question: "Who are you as an organisation?"

If you are applying on behalf of a larger organisation with multiple departments or sections, it is important that you clearly describe the structure of the entire organisation and explain which parts of the organisation are working in the field covered by this application. The field of the application is stated in the section 'Context'. It can be adult education, vocational education and training, or school education.

The following information is completed based on the information linked to your organisation identification number (OID):

Is the organisation a public body?	Is the organisation a non-profit?
Yes	Yes

Please choose the organisation type that best describes your organisation.

Type of organisation	School/Institute/Educational centre – General education (primary level)
----------------------	---

Please briefly present your organisation.

i. What are your organisation's main activities? What kind of learning programmes is your organisation offering? If your organisation is providing more than one educational programme, please specify which of those programmes belong to the field of this application.

Il nostro è un Istituto Comprensivo formato da più plessi, di cui tre scuole dell'infanzia, quattro primarie e una scuola secondaria di primo grado. La nostra scuola mira ad offrire diverse modalità didattiche e ambienti di apprendimento innovativi grazie ad una costante attenzione alla formazione del proprio corpo docente. Altre priorità sono il potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'inglese e ad altre tre lingue dell'Unione Europea (presenti nel curriculum della scuola Secondaria) e la sostenibilità ambientale grazie a continue collaborazioni con enti del territorio, nonché la presenza di un nuovo plesso (quello della Secondaria) certificato LEED. L'ordine di scuola con cui pensiamo di partecipare al progetto è quello della Secondaria di primo grado (alunni di 11-14 anni), in quanto la ricaduta di azioni come mobilità e collaborazioni tra pari possono risultare più significative per alunni che hanno già sviluppato un certo grado di autonomia.

ii. Please describe the learners attending learning programmes at your organisation. What are their profiles and age groups? In particular, please mention if you are regularly working with participants with fewer opportunities, and how?

Il nostro Istituto conta circa 1200 studenti, partendo dalla scuola dell'infanzia per arrivare alla fine della scuola secondaria di primo grado. Gli alunni iscritti nel nostro Istituto, perciò, vanno dall'età di tre anni all'età di quattordici. La Scuola è frequentata da alunni del Comune e di quelli limitrofi. Inoltre, nel territorio vi è una discreta presenza di immigrati, generalmente inseriti nel contesto sociale, pertanto la diffusa presenza di alunni stranieri ci spinge a promuovere iniziative multiculturali per favorire l'integrazione e l'interculturalità. A questo scopo il nostro Istituto offre corsi di apprendimento della lingua italiana per alunni non italofoni, mentre per gli alunni stranieri già alfabetizzati offre corsi pomeridiani di potenziamento delle abilità di base in particolare legate all'ambito STEM e all'apprendimento della lingua inglese. Non mancano inoltre le iniziative culturali volte all'inclusione che riguardano non solo alunni di origine straniera ma anche alunni con svantaggio socio-culturale e alunni con disabilità e/o difficoltà di apprendimento: a tale scopo vengono promosse attività sia in orario curricolare che extracurricolare come pratica musicale, laboratori di lettura, giochi sportivi, laboratori di scienze, corsi di prevenzione di bullismo/cyberbullismo. Inoltre i docenti collaborano con volontari del territorio (CARITAS) per garantire un supporto allo studio pomeridiano nei casi di alunni con maggiori difficoltà socio-economiche.

iii. How many years of experience does your organisation have implementing these learning programmes?

18

What is the size of your organisation in terms of number of learners and staff? If your organisation is working in more than one field of education and training, please only include learners and staff in the field of this application.

Number of learners	1144
Number of teaching staff	145
Number of non-teaching staff	38

Past Participation

Action Type	As Applicant		As Partner or Consortium Member	
	Number of project applications	Number of granted projects	Number of project applications	Number of granted projects
School education staff mobility (KA101)	1	1	0	0
Short-term projects for mobility of learners and staff in school education (KA122-SCH)	1	1	0	0
Newcomer organisation	No			
Less experienced organisation	Yes			
First time applicant	No			

Would you like to make any comments or add any information to the summary of your organisation's past participation?

Il nostro Istituto ha già preso parte ad altri tre progetti Erasmus+: KA120 Erasmus + Street 2017-2020; KA101 Migrating people, migrating ideas:cross-borders entrepreneurship at school 2019-2021; KA122-SCH Diving into the future: a learning project for teachers 2022-2024.

Tali progetti hanno visto la collaborazione con altri Paesi con attività progettuali portate avanti dagli studenti e visiting dei docenti alle scuole coinvolte nel primo caso e mobilità dei docenti per corsi di formazione negli altri due casi. Queste attività hanno permesso al nostro Istituto di aprirsi ad una dimensione internazionale e di abbracciare gli obiettivi di cittadinanza europea in primis come corpo docente. Il coinvolgimento attivo avvenuto tramite condivisione di buone pratiche e i contatti intrapresi con colleghi di altri Paesi durante le mobilità, nonchè le iniziative di diffusione delle esperienze maturate e degli apprendimenti sviluppati con il personale della scuola e gli studenti, sono stati di arricchimento per tutto il tessuto sociale in cui opera l'Istituto e hanno creato un background favorevole a continuare a partecipare a progetti di portata europea proprio perchè consapevoli dell'importante ricaduta che essi hanno per il potenziale sviluppo delle nuove generazioni. L'entusiasmo nonchè il know how raggiunto in questi anni di esperienza ci spingono quindi a continuare a investire in questo tipo di progetti e a cercare di coinvolgere maggiormente gli studenti includendoli nelle mobilità.

Project objectives

What are the most important needs and challenges your organisation is currently facing? How can an Erasmus+ mobility project help improve your organisation for the benefit of all of its learners? Please illustrate your answers with concrete examples.

Tra le sfide e i bisogni più importanti che ci troviamo ad affrontare, vi sono:

- promuovere l'inclusione e l'integrazione di tutti gli studenti con particolare riguardo agli alunni con svantaggio sociale e culturale e a quelli con disabilità; a questo scopo il nostro Istituto collabora da anni con associazioni del territorio come la CARITAS che offre supporto scolastico pomeridiano ad alunni stranieri che vivono in situazione di maggiore povertà culturale e da quest'anno anche con l'associazione Crossabili che pone particolare riguardo ad azioni di sensibilizzazione nei confronti delle persone con disabilità; inoltre da dieci anni viene organizzata in tutti i plessi scolastici la giornata dell'inclusione, appuntamento fisso che apre la scuola a famiglie e volontari e culmina nello svolgimento di molteplici laboratori di varia natura: per implementare tale sensibilità negli alunni, ma anche nel contesto sociale, riteniamo fondamentale aprire la scuola a scambi con docenti e/o studenti di altre realtà europee, cercando di coinvolgere anche quei discenti che provenendo da un contesto sociale di svantaggio solitamente non godono di opportunità di viaggiare e di confrontarsi con realtà nuove;
- promuovere lo sviluppo di competenze linguistiche in particolare della lingua inglese: a questo scopo da diversi anni il nostro Istituto offre la possibilità di certificazione linguistica Ket per gli alunni di classe terza della Secondaria di Primo grado; inoltre negli ultimi anni sono stati organizzati anche dei corsi di lingua inglese B1 e B2 per docenti, per rafforzare le competenze linguistiche di coloro che non insegnano lingua inglese e favorire contestualmente la diffusione della metodologia CLIL nell'insegnamento delle varie discipline: tuttavia dato che l'apprendimento della lingua necessita di costante pratica e messa a punto dei progressi, potersi confrontare in maniera diretta tra docenti e tra alunni di Paesi diversi consentirebbe un consolidamento attivo delle competenze acquisite rendendo l'apprendimento più significativo;
- promuovere lo sviluppo delle competenze digitali: il rinnovamento nella dotazione di dispositivi digitali, in particolare digital board e pc, avvenuto negli ultimi anni ci permette di organizzare lezioni in cui il supporto digitale integra e arricchisce le lezioni; riteniamo che sia da promuovere l'uso delle TIC anche per favorire il contatto e gli scambi con altre realtà scolastiche europee per aprire maggiormente la nostra scuola e i nostri alunni ad un contesto in costante divenire che vede sempre più spesso possibilità di scelte future al di fuori del proprio Paese;
- focalizzare l'attenzione delle nuove generazioni nei confronti di temi ambientali legati alla sostenibilità attraverso attività mirate a sensibilizzare verso gli obiettivi dell'agenda 2030: da anni il tema della sostenibilità è centrale nella didattica del nostro Istituto e si concretizza in azioni tangibili come per esempio le giornate di pulizia/raccolta rifiuti del territorio da parte degli alunni in collaborazione con le associazioni del territorio; oltre a ciò riteniamo importante che gli studenti riescano a cogliere l'importanza dei temi legati alla sostenibilità mediante confronto tra pari, in particolare con coetanei che vivono in realtà diverse dalla propria: sperimentare e condividere buone pratiche in maniera diretta potrebbe rivelarsi più efficace di molte altre azioni di sensibilizzazione;
- garantire un efficace orientamento che si sviluppa lungo tutto il percorso degli studenti, in particolar modo nel triennio della scuola secondaria: il confronto con coetanei di altri Stati potrebbe contribuire a rendere gli alunni del nostro Istituto più consapevoli delle opportunità di cui potrebbero beneficiare nel futuro e a considerare quindi il loro progetto di vita in termini che possano andare al di là della dimensione nazionale, contribuendo a sviluppare il senso di appartenenza alla cittadinanza europea.

Please define the objectives your organisation wants to achieve by implementing this Key Action 1 mobility project. Your objectives should be concrete, realistic, and should represent a real benefit for your organisation and its learners.

Objective 1

Title

What do you want to achieve?

Garantire pari opportunità agli studenti

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Questo obiettivo si lega alla necessità di promuovere l'inclusione e l'integrazione di tutti gli studenti con particolare riguardo agli alunni con svantaggio sociale e culturale e a quelli con disabilità; l'obiettivo si potrebbe raggiungere favorendo la mobilità di studenti che provenendo da un contesto sociale di svantaggio solitamente non godono di opportunità di viaggiare e di confrontarsi con realtà nuove. Per gli alunni con disabilità si valuterà la possibilità di far partecipare studenti che non hanno problemi comportamentali.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

In fase di selezione degli alunni coinvolti nelle mobilità si pensa di utilizzare un questionario esplorativo della condizione socio-economica familiare in modo tale da riservare dei posti ad alunni più svantaggiati. Gli alunni verranno messi nella condizione di affrontare tutte le attività proposte ai compagni. Si prevede l'affiancamento con docenti esperti nell'inclusione.

Objective 2**Title**

What do you want to achieve?

Migliorare le competenze linguistiche di alunni e docenti

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Questo obiettivo si lega alla necessità di promuovere lo sviluppo di competenze linguistiche in particolare della lingua inglese; l'obiettivo si potrebbe raggiungere attraverso attività di scambio tra docenti/alunni di Paesi diversi (lavori condivisi in piattaforme come E-twinning) e tramite visiting a scuole di Paesi europei disponibili a fungere da ospiti: grazie ai precedenti progetti Erasmus+ cui abbiamo preso parte abbiamo la possibilità di disporre di una serie di contatti con altre scuole disponibili a fungere da hosting. In particolare stiamo prendendo accordi con una scuola francese per offrirci come partner ospitante, poterli visitare e iniziare una collaborazione sul tema del Gioco.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

Potremo valutare il raggiungimento degli obiettivi legati al progresso nella lingua inglese negli studenti in tre modi: 1) mediante confronto dei risultati delle prove comuni di lingua inglese somministrate per classi orizzontali
2) mediante analisi dei risultati delle prove Invalsi
3) mediante livello di valutazione alle prove di certificazione linguistica per la lingua inglese.
Per i docenti i progressi si potranno valutare in termini di attivazioni di percorsi CLIL nelle proprie discipline di insegnamento e mediante il livello di uscita nelle prove di certificazione linguistica per la lingua inglese.

Objective 3

Title

What do you want to achieve?

Implementare le competenze di docenti e studenti nei confronti delle nuove tecnologie digitali

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Questo obiettivo si lega alla necessità di promuovere lo sviluppo delle competenze digitali: la mobilità di studenti e docenti e i contatti che si potranno generare e sviluppare vedranno l'uso delle risorse digitali come premessa e conseguenza di tutto il lavoro condiviso. Gli alunni saranno chiamati a interagire su piattaforme come E-twinning per collaborare con i compagni di un'altra scuola europea nell'ideazione e sviluppo di attività legate ad un tema come il Gioco e quindi dovranno attivarsi in prima persona nell'utilizzo di risorse digitali che potranno poi riutilizzare anche in altri contesti. Per realizzare l'interazione gli alunni saranno comunque tenuti all'uso del digitale nella pianificazione, stesura e condivisione delle attività, anche solo di corrispondenza a scopo conoscitivo.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

L'osservazione nella pratica didattica e la realizzazione di compiti esperti saranno il banco di prova della ricaduta di quanto sviluppato in termini di competenze digitali; non da ultimo la certificazione delle competenze rilasciata al termine del Primo ciclo di Istruzione potrà dare delle indicazioni in termini di efficacia su quanto messo in atto per promuovere l'uso consapevole delle TIC. I docenti saranno stimolati a certificare le competenze raggiunte, anche secondo le linee di Progetto ultimamente dettate dal Ministero dell' Istruzione e del merito.

Objective 4

Title

What do you want to achieve?

Motivare alla sostenibilità

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Questo obiettivo si lega alla necessità di focalizzare l' attenzione delle nuove generazioni nei confronti di temi ambientali legati alla sostenibilità: per il raggiungimento di questo obiettivo si ritiene utile sviluppare attività condivise su temi ambientali tra docenti e studenti di Paesi diversi: per esempio la progettazione di attività come il recupero di Giochi tradizionali di Paesi diversi che non richiedono consumo energetico o che possono essere realizzati con materiale di riciclo possono essere un valido approccio per veicolare in maniera attiva e divertente i principi di sostenibilità promossi dall'Agenda 2030.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

Anche in questo caso l'osservazione nella pratica didattica e la realizzazione di compiti esperti saranno il banco di prova della ricaduta di quanto sviluppato in termini di competenze qui sociali e civiche. Tutto il progetto ha l'ambizione di dimostrare la sostenibilità ambientale: dalla pianificazione di un viaggio Green, alla realizzazione di manufatti da parte degli allievi, ai materiali di disseminazione. In questo modo si vuole fungere da esempio e da stimolo per le nuove generazioni e la popolazione che ci segue.

What topics are you going to work on in your project?

Inclusion, promoting equality and non-discrimination

Digital skills and competences

Environment and climate change

Activities

Please choose the types of activities you would like to implement in your project and complete the details for the activities you have chosen, please open each type of activities from the table below by clicking on their name.

In this table and in the specific summary tables below you can see the overview of the information you have provided.

Before completing this table, make absolutely sure that you are familiar with descriptions and rules of each activity type as presented in the Erasmus+ Programme Guide. It is best to complete the table with the Programme Guide open.

Activity type	Number of participants	Average duration for participants (in days)	Number of accompanying persons	Average duration for accompanying persons (in days)	Total Grant (EUR)
Group mobility of school pupils	20	6	4	6	29 265,00
Total	20		4		29 265,00

Group mobility of school pupils

In this part of the application form, you need to create a list of participants and groups of participants that you plan to involve in Group mobility of school pupils . These details will serve to assess your proposal and to calculate the needed budget.

The proposed planning should give a realistic representation of what you intend to implement. Of course, all plans must evolve. During implementation you will be allowed to change details such as destinations, the number of participants and duration of activities, as long as you continue working towards the same objectives.

The purpose of this section is to calculate the budget needed to implement your planned activities. You can use the button below to read the detailed funding rules and better understand the calculations below. The section introduces an important new concept: 'Mobility flow'. A mobility flow is a participant or a group of participants going to the same destination for the same duration of time and with same arrangements. If some participants going to the same destination need to have different arrangements (for example, different travel distance or mode of travel, different duration, Blended mobility activities, etc.) then you should split that mobility flow into two or more separate ones to be able to specify the differences. It is allowed to have more than one flow going to the same destination.

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)
GROUP-01	France	20	6	4	6
Total		20	6	4	6

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Participants with fewer opportunities	Blended mobility	Sustainable means of transport (green travel)
GROUP-01	France	20	5	☐	☒
Total		20	5		

Description (Group mobility of school pupils)

Please describe your plans for Group mobility of school pupils. If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please describe the planned content and profiles of participants in Group mobility of school pupils.

Il progetto che ipotizziamo riguarda la mobilità di un gruppo di alunni della scuola Secondaria di Primo grado per poter visitare una scuola partner di uno stato europeo: la visita andrebbe a collocarsi in un percorso già avviato di collaborazione con la scuola partner attraverso attività quali lavori condivisi in piattaforme come E-tweening: grazie ai precedenti progetti Erasmus+ cui abbiamo preso parte abbiamo la possibilità di disporre di una serie di contatti con altre scuole disponibili a fungere da hosting. In particolare stiamo prendendo accordi con una scuola francese per offrirci come partner ospitante e per iniziare una collaborazione sul tema del Gioco: l'idea è di puntare il focus sul recupero di giochi tradizionali che non richiedano consumo energetico o che possano essere realizzati con materiale di riciclo in modo tale da veicolare in maniera attiva e divertente i principi di sostenibilità promossi dall'Agenda 2030. Il momento della visita rappresenterebbe un modo per poter condividere il lavoro svolto a distanza e renderlo operativo. Il nostro obiettivo sarebbe quindi poter ricambiare la visita alla scuola francese e continuare a collaborare a distanza sulla tematica del Gioco.

Si ritiene opportuno far partecipare alla mobilità un gruppo di alunni selezionati tra tutti gli studenti della seconda classe della scuola Secondaria di Primo grado utilizzando un questionario da cui verranno estrapolati come parametri per la scelta la disponibilità da parte dei genitori di far partire il proprio figlio/a, il merito scolastico e la situazione socio-economica della famiglia: questo ultimo parametro consentirà di favorire la partecipazione di alunni provenienti da un contesto sociale meno vantaggioso garantendo una maggior equità di opportunità.

Please briefly describe the expected learning outcomes: what are the participants going to learn as a result of Group mobility of school pupils.

Learning outcomes of mobility activities must be recognised after the activity, as defined in the [Erasmus quality standards](#). You can use [Europass Mobility](#) as a standardised recognition document, or you can apply a different instrument for the same purpose.

Ci attendiamo che l'esperienza di mobilità vissuta dal gruppo di studenti possa implementare innanzitutto la conoscenza dell'Europa attraverso un'esperienza immersiva nella cultura e nella tradizione di un Paese partner, favorendo così lo sviluppo del senso di appartenenza alla cittadinanza europea; inoltre il dover interagire tramite la lingua inglese in maniera diretta stimolerà un apprendimento più significativo della lingua in quanto legato ad un contesto reale e quindi spendibile anche per il proprio futuro di cittadini e non solo di studenti. Anche le attività da svolgere prima e dopo la mobilità in modalità a distanza e quindi con l'uso delle TIC consolideranno gli apprendimenti digitali degli alunni in quanto contestualizzati per uno specifico scopo.

After the activities have taken place, how are you going to evaluate the learning outcomes of Group mobility of school pupils.

La ricaduta sugli apprendimenti degli studenti partecipanti alla mobilità sarà valutata in termini di sviluppo delle 8 competenze chiave per la cittadinanza europea, in particolare per quanto riguarda le competenze in lingua straniera (inglese), nell'ambito digitale e sociale e civico. Inoltre ci attendiamo che tutta l'esperienza svolta a partire dal lavoro di progettazione delle attività legate al gioco e alla condivisione mediante TIC con i compagni della scuola partner e il fungere da ospiti di alcuni di loro possa contribuire parimenti allo sviluppo delle competenze chiave europee di cui siamo tenuti a fornire una certificazione alla fine del primo ciclo di Istruzione.

To which project objectives will Group mobility of school pupils contribute?

Objective 1 : Garantire pari opportunità agli studenti , Objective 2 : Migliorare le competenze linguistiche di alunni e docenti , Objective 3 : Implementare le competenze di docenti e studenti nei confronti delle nuove tecnologie digitali , Objective 4 : Motivare alla sostenibilità

How did you find or how are you going to find hosting organisations for Group mobility of school pupils?

What kind of organisations are you consider as hosting organisations for these activities?

Le precedenti esperienze in ambito Erasmus+ di cui il nostro Istituto ha beneficiato negli anni scorso ci ha dato modo di poter venire in contatto con docenti di scuole di vari Stati europei e non solo. In particolare per quanto riguarda il partner hosting con cui stiamo prendendo accordi il contatto è nato grazie alle azioni di pubblicità e disseminazione fatte in occasione dei precedenti progetti cui abbiamo preso parte: una docente della scuola francese con cui siamo in contatto in visita a San Martino di Lupari ha visto esposto sulla nostra scuola un banner che pubblicizzava il primo progetto a cui abbiamo preso parte e da lì è nato un rapporto di scambio via mail mantenuto nel tempo che è culminato in una proposta di collaborazione da parte dell'Istituto in cui insegna la docente. Si tratta di una scuola paritaria che, come la nostra, ha alunni di diverse età. Anche la provenienza degli alunni è molto varia, per quanto nella scuola francese sia più spiccata l'internazionalità, anche grazie a una sezione a lingua inglese. L'istituto è da tempo accreditato nel programma Erasmus e realizza vari scambi di alunni. Si tratta di una realtà molto attenta ai valori civici. Inoltre è una sede di insegnamento dell'italiano come lingua straniera. Ci ha anche colpito che nella scuola ci siano insegnanti di origine italiana, le cui famiglie

sono emigrate in Francia.

Budget

Budget summary

Activity type	Organisational support (EUR)	Individual support (EUR)	Travel (EUR)	Course fees (EUR)	Linguistic support (EUR)	Preparatory visits (EUR)	Inclusion support (EUR)	Total (EUR)
Group mobility of school pupils	2 000,00	14 592,00	10 008,00	Not applicable	Not applicable	2 040,00	625,00	29 265,00
Total	2 000,00	14 592,00	10 008,00			2 040,00	625,00	29 265,00

Details

Activity type	Individual support for participants (EUR)	Individual support for accompanying persons (EUR)	Standard travel (EUR)	Sustainable means of transport (green travel) (EUR)	Inclusion support for participants (EUR)	Inclusion support for organisations (EUR)
Group mobility of school pupils	10 080,00	4 512,00		10 008,00	0,00	625,00
Total	10 080,00	4 512,00		10 008,00	0,00	625,00

Organisational Support

Organisational support covers various costs directly linked to the implementation of mobility activities and not covered by other cost categories..

This includes preparation (pedagogical, intercultural and other), mentoring, monitoring and support of participants during mobility, services, tools and equipment needed for virtual components in blended activities, recognition of learning outcomes, sharing results and making the European Union funding visible to the public.

Please keep in mind that organisational support covers costs incurred by both sending and hosting organisations (except in the case of staff mobility for courses and training). The grant should be shared between the two organisations according to their tasks and expenses.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Organisational support unit cost (EUR)	Organisational support grant (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	France	20	4	100,00	2 000,00
Total			20	4	100,00	2 000,00

Travel

Travel grant covers the return travel costs of participants and accompanying persons from their place of origin to the venue of the activity.

Mobility flow ID	Activity type	Exceptional costs for expensive travel	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Sustainable means of transport (green travel)	Travel Distance	Travel unit cost (EUR)	Travel grant (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	☐	France	20	4	☒	500 - 1999 km	417,00	10 008,00
Total				20	4				10 008,00

Individual Support

Individual support covers costs of subsistence for participants and accompanying persons during the activity. Please note that in order for calculations to be completed, you need to specify your National Agency in section Context and you need to choose the destination country in section Activities.

Individual support can also cover subsistence costs for travel time before and after the activity. For more details, please refer to the Programme Guide.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)	Travel days	Individual support base rate for participants (EUR)	Individual support base rate for accompanying persons (EUR)	Individual support grant for participants (EUR)	Individual support grant for accompanying persons (EUR)	Total individual support grant (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	France	20	6	4	6	2	63,00	141,00	10 080,00	4 512,00	14 592,00
Total			20	6	4	6	2			10 080,00	4 512,00	14 592,00

Preparatory Visits

You can set up a preparatory visit to your hosting partner before the mobility takes place.

However, please keep in mind the relevant provisions of the Programme Guide: preparatory visits must have a clear reasoning and must serve to improve inclusiveness, scope and quality of mobility activities. For example, preparatory visits can be organised to better prepare mobility of participants with fewer opportunities, to start working with a new partner organisation, or to prepare longer mobility activities.

You can receive funding for a maximum of three persons per preparatory visit.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants in preparatory visits	Preparatory visit unit cost (EUR)	Preparatory visits grant (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	France	3	680,00	2 040,00
Total			3		2 040,00

Inclusion Support

Inclusion support covers various costs related to the organisation of mobility activities for participants with fewer opportunities.

Support is provided in two forms: inclusion support for organisations and inclusion support for participants. Inclusion support for organisation is a fixed sum per participant intended to cover administrative and other minor costs. Inclusion support for participants covers 100% of any actual cost linked to the participants with fewer opportunities and their accompanying persons. For example, this can include hiring assistants or translators, as well as costs related to travel and subsistence if the standard grants for these categories are not sufficient to cover the costs. In the latter case, the full amount of travel and subsistence costs should be requested through Inclusion Support.

Mobility Flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants in the mobility flow	Number of participants with fewer opportunities	Inclusion support for organisations (EUR)	Inclusion support for participants (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	France	20	5	625,00	0,00
Total			20	5	625,00	0,00

Exceptional costs

Exceptional costs may be claimed for costs linked to entry requirements for specific countries (including visas, residence permits, vaccinations, and medical certificates) and financial guarantee (if such a guarantee is requested by the National Agency).

Cost type	Activity Type	Mobility Flow ID	Number of participants in the mobility flow	Number of persons supported with this cost item	Description and justification of expenses (EUR)	Eligible costs (EUR)	Support Rate (%)	Eligible amount
Total								

☐ The National Agency has requested a financial guarantee.

Quality Standards

Organisations implementing mobility activities must adhere to a common set of Erasmus quality standards. The standards exist to ensure good mobility experience and learning outcomes for all participants, and to make sure that all organisations receiving the Programme's funding are contributing to its objectives. In a mobility consortium, Erasmus quality standards apply to activities implemented by all beneficiary organisations: the coordinator and the consortium members.

The Erasmus quality standards are part of the Erasmus+ call for Key Action 1 projects. They are also presented below so you can read and easily access them again while writing your application. Where needed, appropriate application of Erasmus quality standards in the national context will be further interpreted by the relevant National Agency.

Please carefully read the Erasmus quality standards presented below and confirm your agreement.

I. Basic principles

- **Inclusion and diversity:** the beneficiary organisations must respect the principles of inclusion and diversity in all aspects of their activities. The beneficiary organisations must ensure fair and equal conditions for all participants.

Whenever possible, the beneficiary organisations should actively engage and involve participants with fewer opportunities in their activities. The beneficiary organisations should make maximum use of the tools and funding provided by the Programme for this purpose.

- **Environmental sustainability and responsibility:** the beneficiary organisations must promote environmentally sustainable and responsible behaviour among their participants. The beneficiary organisations should make maximum use of the funding provided by the Programme to support sustainable means of travel.
- **Digital education – including virtual cooperation, virtual mobility and blended mobility:** the beneficiary organisations should use digital tools and learning methods to complement their physical mobility activities, and to improve the cooperation with partner organisations. The beneficiary organisations should make maximum use of the digital tools, online platforms, and other opportunities provided by the Programme for this purpose.
- **Active participation in the network of Erasmus organisations:** one of the objectives of the Programme is to support the development of the European Education Area. Beneficiary organisations should seek to become active members of the Erasmus network, for example by hosting participants from other countries, or by taking part in exchanges of good practices and other contact activities organised by the National Agencies or other organisations. Experienced organisations should share their knowledge with other organisations that have less experience in the Programme by providing advice, mentorship or other support. Where relevant, beneficiary organisations should encourage their participants to take part in alumni activities and networks.

II. Good management of mobility activities

- **Core tasks - keeping ownership of the activities:** the beneficiary organisations must keep ownership of core implementation tasks and may not outsource these tasks to other organisations.

The core tasks include financial management of the programme funds, contact with the National Agency, reporting on implemented activities, as well as all decisions that directly affect the content, quality and results of the implemented activities (such as the choice of activity type, duration, and the hosting organisation, definition and evaluation of learning outcomes, etc.)

- **Supporting organisations, transparency and responsibility:** in practical aspects of project implementation, the beneficiary organisations may receive advice, assistance or services from other organisations, as long as the beneficiary organisations keep control of the content, quality and results of the implemented activities, as described under 'core tasks'.

If beneficiary organisations use programme funds to pay other organisations for specific implementation tasks, then the obligations of such organisations must be formally defined to ensure compliance with the Erasmus quality standards and protection of the Union funds. The following elements must be included in the formal agreement between the beneficiary and the service provider: tasks to be carried out, quality control mechanisms, consequences in case of poor or failed delivery, and flexibility mechanisms in case of cancellation or rescheduling of agreed services that guarantee fair and balanced sharing of risk in case of unforeseen events. Documentation defining these obligations must be available for review by the National Agency.

Organisations that assist the beneficiary with specific implementation tasks (on paid or voluntary basis) will be considered supporting organisations and must be registered in the official reporting tools. The involvement of supporting organisations must bring clear benefits for organisational development of the beneficiary organisation and for the quality of mobility activities.

In all cases, the beneficiary organisation will stay responsible for the results and quality of implemented activities, regardless of the involvement of other organisations.

- **Contributions paid by participants:** as a form of co-funding, the beneficiary organisation may ask participants in mobility activities for contributions to pay for goods and services necessary for the implementation of those activities. The size of the participants' contributions must remain proportional to the grant awarded for the implementation of the activity, must be clearly justified, collected on a non-profit basis, and may not create unfair barriers to participation (especially concerning participants with fewer opportunities). Additional fees or other participant contributions cannot be collected by supporting organisations or other service providers chosen by the beneficiary organisation.
- **Integrating results of mobility activities in the organisation:** beneficiary organisations must integrate the results of the implemented mobility activities (e.g. knowledge gained by staff in professional development) in their regular work, in order to benefit the organisation as a whole, its staff, and learners.
- **Developing capacity:** beneficiary organisations should use the programme funds (and organisational support in particular) in a way that gradually increases their capacity to work internationally on a sustainable, long-term basis. In a mobility consortium, all organisations should benefit in this way.
- **Regular updates:** beneficiary organisations must regularly encode the information about planned and completed mobility activities in the tools provided for this purpose by the European Commission.
- **Gathering and using participants' feedback:** beneficiary organisations must ensure that participants complete the standard report about their activities, as provided by the European Commission. The beneficiary organisations should make use of the feedback provided by the participants to improve their future activities.

III. Providing quality and support to the participants

- **Practical arrangements:** the beneficiary organisations must ensure the quality of practical and logistic arrangements (travel, accommodation, visa applications, social security, etc.). If these tasks are delegated to the participant or a service provider, the beneficiary organisation will remain ultimately responsible for verifying their provision and quality.
- **Health, safety and respect of applicable regulation:** all activities must be organised with a high standard of safety and protection for involved participants and must respect all applicable regulation (for example regarding parental consent, minimum age of participants, etc.). The beneficiary organisations must ensure that their participants have appropriate insurance coverage, as defined by the general rules of the Programme and the applicable regulation.
- **Selection of participants:** participants must be selected through a transparent, fair and inclusive selection procedure.
- **Preparation:** participants must receive appropriate preparation in terms of practical, professional and cultural aspects of their stay in the host country. The preparation should be organised in collaboration with the hosting organisation (and the hosting families, where relevant).
- **Monitoring and mentoring:** where relevant based on the format of the activity, the sending and hosting organisations must identify a mentor or a similar key person who will be following the participant during their stay at the hosting organisation and who will help them achieve the desired learning outcomes. Particular attention should be given to the introduction and integration of the participants at the hosting organisation, and to the monitoring of the learning process.
- **Support during the activity:** participants must be able to request and receive support from their hosting and sending organisations at any time during their mobility. Contact persons in both organisations, means of contact, and protocols in case of exceptional circumstances must be defined before the mobility takes place. All participants must be informed about these arrangements.
- **Linguistic support:** the beneficiary organisation must ensure appropriate language training, adapted to the personal and occupational needs of the participants. Where appropriate, the beneficiary organisation should make maximum use of the specific tools and funding provided by the Programme for this purpose.
- **Definition of learning outcomes:** the expected learning outcomes of the mobility period must be agreed for each participant or group of participants. The learning outcomes must be agreed between the sending and hosting organisations, as well as the participant (in case of individual activities). The form of the agreement will depend on the type of the activity.
- **Evaluation of learning outcomes:** learning outcomes and other benefits for the participants should be

systematically evaluated. Results of the evaluation should be analysed and used to improve future activities.

- **Recognition of learning outcomes:** formal, informal and non-formal learning outcomes and other results achieved by the participants in mobility activities must be appropriately recognised at their sending organisation. Available European and national instruments should be used for recognition whenever possible.

IV. Sharing results and knowledge about the programme

- **Sharing results within the organisation:** beneficiary organisations should make their participation in the Programme widely known within the organisation and create opportunities for participants to share their mobility experience with their peers. In case of mobility consortia, the sharing should take place in the whole consortium.
- **Sharing results with other organisations and the public:** beneficiary organisations should share the results of their activities with other organisations and the public.
- **Publicly acknowledging European Union funding:** beneficiary organisations should make their participation in the Programme known in their community and in the wider public. Beneficiary organisation also must inform all participants about the source of their grant.

Subscribing to Erasmus Quality Standards

To apply for a Key Action 1 mobility project, your organisation must subscribe to the quality standards described above and accept to be evaluated based on those standards. Please read the following statements carefully and confirm your agreement:

- ☒ I have read and understood the above quality standards
- ☒ I understand and agree that these quality standards will be used as part of the criteria for evaluation of my project at final report stage

Follow-up

What will your organisation do to contribute to the basic principles defined by the [quality standards](#) : inclusion and diversity, environmental sustainability and responsibility, digital education, and active participation in the network of Erasmus+ organisations?

Inclusion and diversity: la selezione degli alunni che parteciperanno alle mobilità avverrà attraverso un sondaggio in cui si indagherà la disponibilità dei genitori alla partenza del proprio figlio/a, il merito scolastico e in particolare la situazione economica familiare, cercando di favorire alunni con svantaggio socio-economico-culturale.

Environmental sustainability and responsibility: le mobilità saranno organizzate considerando spostamenti mediante uso di mezzi di trasporto green, quali autobus, treni. Inoltre il tema che si intende sviluppare, il Gioco, si presta a veicolare concetti come riuso, recupero di materiali, ecc.

Digital education: i docenti e alunni coinvolti nel progetto utilizzeranno piattaforme online e strumenti digitali come mezzi di interazione con la scuola partner sia prima che dopo le mobilità.

Active participation in the network: docenti e studenti partecipanti alle mobilità metteranno in atto scambi di buone pratiche tramite reti quali E-twinning.

Please describe your project team and the division of tasks in it. Who will participate in the project team – please mention the persons' roles, positions and expertise, not their names. How will the key project tasks be divided among the project team: selection of participants, preparation of participants, supporting participants during the activity, defining the learning programmes, recognition of learning outcomes, overall supervision and ensuring the respect of quality standards.

Le persone coinvolte nel progetto sono il Dirigente Scolastico, la DSGA e una commissione composta da quattro docenti dell'Istituto, di cui una docente di lingua inglese come Referente principale; alla DSGA spetterà la definizione degli aspetti economici e amministrativi; la commissione invece risulterà incaricata di occuparsi della selezione dei partecipanti, della loro preparazione prima delle mobilità e di supportarli durante lo svolgimento delle attività; in particolare la Referente della commissione si occuperà di definire gli obiettivi di apprendimento dei partecipanti attraverso contatti presi con la scuola partner e costante lavoro di condivisione e scambio con essa; inoltre favorirà la diffusione dei risultati conseguiti promuovendo momenti dedicati alla pubblicità dei medesimi sia in ambito scolastico, quali Collegio dei docenti, sia extrascolastico attraverso pubblicazioni sul sito della scuola, interventi aperti ai genitori, enti del territorio, coinvolgendo in particolare i rappresentanti dell'amministrazione locale; infine la supervisione del progetto sarà curata dal Dirigente Scolastico che si farà garante che tutte le azioni intraprese siano rispettose dei parametri richiesti.

Le proposte e le decisioni prese dalla Commissione saranno opportunamente verbalizzate e condivise con DSGA e Dirigente Scolastico; la Referente di commissione si farà carico di pianificare l'organizzazione del Progetto convocando con cadenza regolare le riunioni di commissione e interagendo costantemente con Dirigente Scolastico e DSGA, in particolare nei momenti in cui ci sia più necessità di confronto per superare eventuali criticità. Nella Commissione ci sono due insegnanti di matematica e scienze esperte di giochi matematici e un'insegnante di tecnologia. Quest'ultima è anche referente per l'informatica nella scuola. Una delle altre docenti è anche referente per la sicurezza. Infine si rileva che tutte le docenti del gruppo, abbiano grande esperienza nell'inclusione.

What will you do to integrate the results of implemented mobility activities in your organisation's regular work?

Ci aspettiamo che le attività promosse dalla partecipazione al progetto Erasmus+ abbiano delle ricadute positive sul lavoro scolastico di tutti i giorni, nei seguenti termini:

- diffusione di una maggiore apertura verso la dimensione europea: il fatto di coinvolgere gli studenti in maniera diretta e indiretta nelle azioni di mobilità di sicuro li renderà più consapevoli del fatto di appartenere ad una comunità europea;
- disseminazione capillare: tutti gli alunni di classe seconda della Secondaria saranno coinvolti in attività di scambio con gli alunni della scuola partner, non solo quelli che parteciperanno alle mobilità; tali attività verranno opportunamente condivise con gli altri alunni dell'Istituto e con i docenti grazie a materiale pubblicitario diffuso sul sito ed esposto in luoghi chiave; anche i genitori e le realtà locali, intese come associazioni, enti, autorità, saranno coinvolti in momenti dedicati, attraverso specifiche pubblicazioni e/o riunioni aperte alla cittadinanza;
- creazione di reti di scambio: si ritiene possibile conseguenza del progetto l'estensione della rete di contatti con altre scuole, quindi l'implementazione delle occasioni di collaborazione a beneficio di un numero crescente di alunni e docenti;
- rafforzamento delle competenze digitali: grazie all'approfondimento di specifiche applicazioni digitali e strumenti del web, nonché di modus operandi che richiedono lo sviluppo di capacità di problem posing oltre che di problem solving, si favorirà lo sviluppo dell'interesse degli studenti e anche dei docenti nei confronti non solo del digitale ma anche delle discipline di ambito STEM;
- rafforzamento delle competenze linguistiche e sociali: il fatto di dover interagire in modo attivo in un'altra lingua che non sia la lingua madre, sia per le mobilità che per i lavori di scambio con la scuola partner, renderà gli alunni più aperti alla conoscenza di nuove lingue straniere e di altre culture, favorendo un atteggiamento volto all'inclusione.

What will your organisation do to share the results of its activities and knowledge about the Programme?

i. To share results within your organisation

Verranno organizzati dei momenti di condivisione in cui i docenti che hanno partecipato alle mobilità riferiranno a tutti i colleghi della loro esperienza. In questi incontri ci sarà la presentazione di materiali prodotti e risultati raggiunti e potrà

esserci una discussione sui punti di forza e di debolezza emersi. Gli alunni che parteciperanno alle mobilità saranno invece chiamati a relazionare sulla loro esperienza con i propri compagni di classe e a pubblicare gli esiti dei lavori realizzati in modo che possano raggiungere i loro pari di altre classi/plessi (mediante sito, articoli, ecc.).

ii. To share results with other organisations and the public

Si implementerà la pagina Erasmus plus già esistente nel sito della scuola con informazioni riguardo agli esiti del nuovo progetto. Si prenderà anche in considerazione l'idea di creare un blog dedicato alla pubblicizzazione del progetto. Si organizzeranno delle riunioni e delle conferenze aperte al pubblico (genitori, associazioni locali, autorità). Si promuoverà la pubblicazione di articoli su giornali e riviste locali, oltreché sul Giornalino di Plesso. Si pubblicherà il lavoro condiviso su apposite piattaforme legate ai progetti europei come E-twinning.

iii. To publicly acknowledge European Union funding

Verranno coinvolte le autorità a livello territoriale per dare maggiore ufficialità al progetto. Tramite il sito della scuola si terrà traccia delle mobilità effettuate, in un'apposita sezione dedicata ad Erasmus plus. Materiale pubblicitario relativo al progetto sarà affisso in tutti i plessi scolastici così come in altri edifici pubblici quali Municipio, Biblioteca comunale, Sala polivalente, ecc. in modo da sottolineare l'importanza del sostegno dei fondi europei per quest'iniziativa. Compatibilmente con la disponibilità economica, si potranno realizzare gadget a tema per alunni e famiglie.

EU Values

The Erasmus+ programme's implementation, and therefore, the programme beneficiaries and the activities implemented under the programme, have to respect the EU values of respect for human dignity, freedom, democracy, equality, the rule of law and respect for human rights, including the rights of persons belonging to minorities, in full compliance with the values and rights enshrined in the EU Treaties and in the EU Charter of Fundamental Rights.

Article 2 of the TEU: The Union is founded on the values of respect for human dignity, freedom, democracy, equality, the rule of law and respect for human rights, including the rights of persons belonging to minorities. These values are common to the Member States in a society in which pluralism, non-discrimination, tolerance, justice, solidarity and equality between women and men prevail.

Article 21 of the EU Charter of Fundamental Rights: 1. Any discrimination based on any ground such as sex, race, colour, ethnic or social origin, genetic features, language, religion or belief, political or any other opinion, membership of a national minority, property, birth, disability, age or sexual orientation shall be prohibited. 2. Within the scope of application of the Treaties and without prejudice to any of their specific provisions, any discrimination on grounds of nationality shall be prohibited.

Subscribing to EU Values

☒ I confirm that I, my organisation and the co-beneficiaries (where applicable) adhere to the EU values mentioned in Article 2 of the TEU and Article 21 of the EU Charter of Fundamental Rights

☒ I understand and agree that EU Values will be used as part of the criteria for evaluation of the activities implemented under this project

Annexes

The maximum size of a file is 15 MB and the maximum total size is 100 MB.

Declaration on Honour

Please download the Declaration on Honour, print it, have it signed by the legal representative and attach.

File Name	File Size (kB)
DOH -Declaration on Honour San Martino di Lupari.pdf	632
Total Size (kB)	632

Other Documents

If needed, please attach any other relevant documents (a maximum of 9 documents). Please use clear file names.

If you have any additional questions, please contact your National Agency. You can find their contact details here: [List of National Agencies](#).

File Name	File Size (kB)
Total Size (kB)	0
Total Size (kB)	632

Checklist

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

- ☒ It fulfills the eligibility criteria listed in the [Programme Guide](#).
- ☒ All relevant fields in the application form have been completed.
- ☒ You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is: IT02 - Agenzia Nazionale Erasmus+ - INDIRE

The documents proving the legal status of the applicant must be uploaded in the Organisation Registration System, here: [Organisation Registration System](#) (for more details, see the Programme Guide - "Information for applicants").

Original content and authorship

- ☒ I confirm that this application contains original content authored by the applicant organisation.
- ☒ I confirm that no other organisations or individuals external to the applicant organisation have been paid or otherwise compensated for drafting the application.

Protection of Personal Data

Please read our privacy statement to understand how we process and protect [your personal data](#)

Submission History

Version	Submission time (Brussels time)	Submission ID	Submission status
---------	---------------------------------	---------------	-------------------