

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio_UFYMWC

Oggetto: Determina a contrarre affido diretto per acquisto servizio di formazione Sicurezza:

percorso formativo e di addestramento per predisposizione Piani di Emergenza, incontri di informazione e formazione a tutto il personale scolastico sui rischi di incendio, aggiornamento della Valutazione Stress Lavoro-Correlato.

Impegno di spesa euro 1.521,60

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, Codice dei contratti pubblici;

VISTO l'art. 1, c. 2, lett. a) del DL 76/2020 convertito con L. 120/2020: "affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO l'art. 51, c. 1, lett. a) del DL 77/2021 convertito con L. 108/2021: modifica soglia affidamento diretto per servizi e forniture (fino a 139.000 euro);

VISTO il Decreto Interministeriale n.129/2018, in particolare gli art.43,44,45 e 46;

VISTO l'art.1 commi da 149 a 158 della Legge 228 del 24/12/2012 che prevede anche per le istituzioni scolastiche l'obbligo di avvalersi delle convenzioni CONSIP per gli acquisti;

VERIFICATO che non risultano convenzioni CONSIP attive per il suddetto acquisto;

VISTA la necessità di formare e aggiornare il personale scolastico per gli adempimenti in materia di sicurezza;

VISTO la proposta economica, prot.nr. 8511 del 14/11/2022 – allegata alla presente determina;

VISTO l'incarico in qualità di RSSP di Istituto conferito all'Ing. Barbara Battaglion, prot.nr.8609 del 16/11/2022;

RITENUTA la fornitura coerente con il Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

VISTA la legge 136/2010 riguardante l'obbligo della tracciabilità dei flussi;

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria nel Programma Annuale e.f. 2023, delibera nr. 143 del Consiglio di Istituto del 28 gennaio 2023;

DETERMINA

Di affidare all'Ing. **BATTAGLION BARBARA – P.I. 04157970262** la fornitura del servizio in oggetto:

- Percorso di formazione e addestramento per la predisposizione** e successiva autonomia nell'implementazione dei **Piani di Emergenza ed Evacuazione** (sola relazione), da effettuarsi in forma collettiva, destinato ai Referenti di Plesso/Referenti Sicurezza di ciascun plesso scolastico appartenente all'Istituto Comprensivo, articolato in 2 incontri della durata di circa 3 ore ciascuno, da svolgersi in date e orari da concordare.
Durante il primo incontro verrà fornito ai partecipanti il format/modello di piano di Emergenza ed Evacuazione, aggiornato secondo i contenuti di cui al D.M. 2 settembre 2021, in formato editabile word (.doc) e verranno esposte le istruzioni per la compilazione a cura dei partecipanti (ciascuno per il proprio plesso di pertinenza).
Durante il secondo incontro si effettuerà il controllo della personalizzazione del piano di Emergenza ed Evacuazione che ciascun referente avrà elaborato per il proprio plesso di pertinenza nel periodo tra i due incontri, secondo le istruzioni fornite, e la risoluzione di eventuali quesiti.
- Incontri in modalità streaming/on line o in presenza di circa 2 ore (n. 3 suddivisi per grado scolastico: S. Secondaria, S. Primarie, S dell'Infanzia) di informazione e **formazione a tutto il personale scolastico sui rischi di incendio** secondo i criteri di cui all'allegato I del D.M. 2 settembre 2021.
- Aggiornamento della Valutazione dei Rischi collegati allo Stress da Lavoro Correlato** (rivalutazione con Focus Group utilizzando la metodologia SIRVESS) tramite:
Fornitura della documentazione SIRVESS (informative, modelli, questionari, ecc.) necessaria alla valutazione del rischio;
Incontro informativo/operativo volto alla compilazione delle schede 2 secondo la metodologia SIRVESS, con il Focus Group (suddivisione per tipologia di mansione e per plesso scolastico);
Attività in Back Office per l'analisi dei questionari precedentemente somministrati al Focus Group e la redazione della valutazione secondo i dati ottenuti secondo la Metodologia SIRVESS contenente indicazioni sugli eventuali interventi proposti per ridurre/eliminare il rischio.

Di impegnare la spesa complessiva di **€ 1.521,60**:

- di autorizzare la **spesa di cui al punto 1 di € 380,64** - Scheda Progetto Categoria **P 04** – Voce di Destinazione **03** “*Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022*” dell'esercizio finanziario 2023;
- di autorizzare la **spesa di cui al punto 2 di € 570,96** - Scheda Progetto Categoria **P 04** – Voce di Destinazione **01** dell'esercizio finanziario 2023;
- di autorizzare la **spesa di cui al punto 3 di € 570,00** - Scheda Progetto Categoria **P 04** – Voce di Destinazione **01** dell'esercizio finanziario 2023;

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio_UFYMWC

Di richiedere alla ditta aggiudicataria:

- gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Di informare la ditta aggiudicataria che:

- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Responsabile della procedura amministrativa del presente provvedimento è il Dirigente Scolastico dott. Giorgio Michelazzo;

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo dell'Istituto e in amministrazione trasparente sul sito web: <https://icsanmartinodilupari.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giorgio Michelazzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa