

# ANALISI CONTO CONSUNTIVO

## VERBALE N. 2025/003

Presso l'istituto DI SAN MARTINO DI LUPARI di SAN MARTINO DI LUPARI, l'anno 2025 il giorno 29, del mese di aprile, alle ore 09:15, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 1 provincia di PADOVA. La riunione si svolge presso Sede dell'Istituzione Scolastica.

### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
LUCIA	SOLDANO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ELISABETTA	VOLTAN	Ministero dell'Istruzione (MI)	Assente Giustificato

E' presente la Dsga Sig.ra Alessandra Conte.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

#### Anagrafica

- Osservanza norme regolamentari*

#### Situazione Residui (Mod. L)

- Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
- Riaccertamento dei residui*
- Coerenza nella compilazione del modello L*

#### Situazione Amministrativa (Mod. J)

- Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
- Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
- Coerenza nella compilazione del modello J*

#### Dichiarazione IRAP

- Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
- Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

#### Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

- Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
- Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

#### Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

- Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
- Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
- Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*

4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

**Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	7	7	146	0	152	152	5	21,72

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	3	4	7	113	0	43	70	113	3	0	16,14
Seconde	0	3	4	7	119	0	42	77	119	5	0	17,00
Terze	0	3	4	7	126		53	72	125	4	1	17,86
Quarte	0	3	3	6	129	0	66	63	129	2	0	21,50
Quinte	0	3	3	6	117	0	53	66	119	7	-2	19,83
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>18</b>	<b>33</b>	<b>604</b>	<b>0</b>	<b>257</b>	<b>348</b>	<b>605</b>	<b>21</b>	<b>-1</b>	<b>18,33</b>
Prime	0	6	0	6	136	0	137	0	137	4	-1	22,83
Seconde	0	6	0	6	127	0	127	0	127	5	0	21,17
Terze	0	6	0	6	113	0	112	0	112	8	1	18,67
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>376</b>	<b>0</b>	<b>376</b>	<b>0</b>	<b>376</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>20,89</b>

**Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	96
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	18
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>147</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	8
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>32</b>

## Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

### 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 245.664,94		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 140.902,93	€ 140.902,93	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 29.433,82	€ 29.433,82	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 22.805,88	€ 22.805,88	1,00
06-Contributi da privati	€ 77.628,52	€ 77.628,52	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 14.574,10	€ 14.574,10	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 531.010,19</b>	<b>€ 285.345,25</b>	
<b>Disavanzo di competenza</b>		<b>€ 0,00</b>	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>€ 285.345,25</b>	

### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
<b>Attività'</b>	<b>€ 429.284,45</b>	<b>€ 219.452,92</b>	<b>0,52</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 35.751,23	€ 15.438,41	0,44
A02-Funzionamento amministrativo	€ 72.615,64	€ 36.992,31	0,51
A03-Didattica	€ 277.122,91	€ 136.205,71	0,50
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 40.481,82	€ 29.340,70	0,73
A06-Attività' di orientamento	€ 3.312,85	€ 1.475,79	0,45
<b>Progetti</b>	<b>€ 80.225,74</b>	<b>€ 41.584,15</b>	<b>0,52</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 10.599,22	€ 4.160,00	0,40
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 42.800,34	€ 19.841,48	0,47
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 10.559,80	€ 8.428,00	0,80
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 16.266,38	€ 9.154,67	0,57
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	€ 500,00	€ 0,00	0,00
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	€ 21.000,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 531.010,19	€ 261.037,07	
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ 0,00		
<b>Avanzo di competenza</b>		€ 24.308,18	
<b>Totale a Pareggio</b>		€ 285.345,25	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di € 24.308,18.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 50,00% di quelle programmate.

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 108.499,95	€ 7.773,75	€ 100.726,20	€ 54.739,32	€ 2.855,00	€ 152.610,52

	Iniziali al 1/1/2024	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 180.118,07	€ 180.118,07	€ 0,00	€ 100.620,34	€ 0,00	€ 100.620,34

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 74.058,83 e pagati residui passivi per euro 49.325,85

La variazione in diminuzione della somma di € 2.855,00 è stata determinata con il provvedimento di variazione al P.A. 2024 delibera n. 58 del 10/9/2024 del Consiglio d'istituto. La documentazione è agli atti della Scuola.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 496.390,82. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2024	Variations	Situazione al 31/12/2024
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 219.267,17	€ 10.005,53	€ 229.272,70
Totale Disponibilità	€ 425.783,01	-€ 58.044,55	€ 367.738,46
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 645.050,18	-€ 48.039,02	€ 597.011,16
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 180.118,07	-€ 79.497,73	€ 100.620,34
Consistenza Patrimoniale	€ 464.932,11	€ 31.458,71	€ 496.390,82
Totale Passivo	€ 645.050,18	-€ 48.039,02	€ 597.011,16

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 317.283,06
--	--	--	--	--------------

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024		
Riscossioni	€ 7.773,75	€ 230.605,93	€ 238.379,68	
Pagamenti	€ 180.118,07	€ 160.416,73	€ 340.534,80	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 215.127,94
Residui Attivi	€ 97.871,20	€ 54.739,32		€ 152.610,52
Residui Passivi	€ 0,00	€ 100.620,34		€ 100.620,34
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 267.118,12

Il Fondo cassa al 31/12/2024 riportato nel modello J è pari ad € 215.127,94 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

### Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

#### SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 13.103,18	€ 2.335,23	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 35.751,23	€ 15.438,41	43,19%
A02	€ 0,00	€ 848,37	€ 17.543,95	€ 1.362,74	€ 2.697,75	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.539,50	€ 72.615,64	€ 36.992,31	50,95%
A03	€ 53.769,49	€ 15.631,99	€ 66.604,23	€ 0,00	€ 140,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 60,00	€ 277.122,91	€ 136.205,71	49,15%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.274,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 66,20	€ 40.481,82	€ 29.340,70	72,48%
A06	€ 1.449,09	€ 0,00	€ 26,70	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.312,85	€ 1.475,79	44,55%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.160,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.599,22	€ 4.160,00	39,25%

<b>P02</b>	€ 10.656, 80	€ 3.374,6 8	€ 5.760,0 0	€ 0,00	€ 50,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.800, 34	€ 19.841, 48	46,36%
<b>P03</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.428,0 0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.559, 80	€ 8.428,0 0	79,82%
<b>P04</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.104,6 7	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50,00	€ 16.266, 38	€ 9.154,6 7	56,28%
<b>P05</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<b>TOTALE</b>	€ 65.875, 38	€ 32.958, 22	€ 143.237 ,28	€ 1.362,7 4	€ 2.887,7 5	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.715, 70	€ 509.510 ,19	€ 261.037 ,07	52,00%
<b>TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %</b>	25,24%	12,63%	54,88%	0,53%	1,11%	0,00%	0,00%	0,00%	5,64%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 52,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 51,55%.

In particolare, il Revisore ha esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

Mandato Progetto P.2/8 ( Ambito Umanistico e sociale -Benessere Successo Formativo)n. 142 del 12/6/2024 per € 2.960,00 a favore di S&M FORMAZIONE ANIMAZIONE CONSULENZA DI TUONO M. C.F.

TNUMRA73C20L407Y relativo a a fattura n. 6 del 3/6/2024 per Realizzazione di percorsi di educazione all'affettività rivolti agli alunni delle classi della Scuola secondaria di primo grado - Cig B056168D90.Il Durc Inail prot. 43969218 del 3/6/2024 risulta regolare alla data del pagamento .

Mandato Progetto P3/2 n. 19 del 20/2/2024 per € 3.468,00 a favore di Oxford School of English -PD -C.F. 01112330269. CIG Z663DFACEA ,relativo a fattura 156/PD del 19/9/2024 -Esami Cambridge 2024 //esami A2 KET for schools 34 studenti- determina 10580 del 28/12/2023.Il Durc Inail prot. n. 41119502 del 5/11//2023 risulta regolare alla data del pagamento.

### **Dichiarazione IRAP**

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini

### **Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)**

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini.

### **Certificazione Unica**

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

### **Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture**

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

Il Revisori ha verificato l'inserimento delle fatture sulla Piattaforma di Certificazione dei Crediti ed ha potuto rilevare che lo stock del debito relativo all'anno 2024 risulta pari a 0.

L'indice di tempestività dei pagamenti per l'anno 2024 è pari a - 12,79.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

## **Conclusioni**

Il Revisore dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto di S. Martino di Lupari.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:36, l'anno 2025 il giorno 29 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SOLDANO LUCIA \_\_\_\_\_