

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI****Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado**

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFYMWC

*All'Albo on line*  
*All'Amministrazione Trasparente*  
*Agli atti*

**DECISIONE A CONTRARRE**INDIZIONE CONFRONTO DI PREVENTIVI

per l'affidamento diretto di **VIAGGIO DI ISTRUZIONE A INNSBRUCK - 2 GIORNI**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per un importo contrattuale presunto pari a euro 7.800,00 (esente IVA),

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VISTO</b>        | il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>VISTA</b>        | la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>VISTA</b>        | la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>VISTO</b>        | il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>VISTO</b>        | il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>VISTO</b>        | il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>TENUTO CONTO</b> | delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;                                                                                                                                                                                                       |
| <b>VISTO</b>        | il Dlgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>VISTO</b>        | in particolare l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023 il quale prevede che “in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;                                                                                         |
| <b>CONSIDERATO</b>  | Il Regolamento di Istituto in merito alle attività negoziali, Delibera C.d.I. n. 107 del 07-09-2020;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>VISTO</b>        | il Programma Annuale E.F. 2026, regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21 gennaio 2026, con delibera n. 173;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>VISTA</b>        | la delibera n. 19 del 29/10/2025 con la quale il Collegio dei Docenti ha approvato il Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2025/2026;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>VISTO</b>        | il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028, approvato con delibera n. 83 del 12/12/2024 e successivamente aggiornato con delibera n. 164 del 12/12/2025;                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>VISTA</b>        | la delibera n. 148 del 30/10/2025 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato il POF annuale per l'a.s. 2025/2026 ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>VISTO</b>        | l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n.208 del 2015, che prevede che tutte le Amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;                                                                                                                                      |
| <b>VISTO</b>        | l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale “1 delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, |

Firmato digitalmente da GIORGIO MICHELAZZO

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.“                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>VISTO</b>        | che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; |
| <b>CONSIDERATO</b>  | che ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.Lgs 36/2023 “tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>VISTE</b>        | le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>CONSIDERATA</b>  | la digitalizzazione dei contratti pubblici a partire dall'01/01/2024 e la necessità di approvvigionarsi tramite piattaforme certificate;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>RILEVATA</b>     | l'assenza di CONVENZIONI CONSIP alla data della presente per la prestazione dei servizi di cui trattasi;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>VISTA</b>        | la nota MIUR 674 del 03/02/2016 avente ad oggetto viaggi di istruzione e visite guidate e l'allegato “Vademecum per viaggiare in sicurezza”;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>VISTA</b>        | la normativa vigente riguardo i requisiti di sicurezza e qualità per servizi di trasporto legati ai viaggi di istruzione, Circolare Ministeriale nr. 291 del 14.10.1992 e D.L. 127/2025;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>VISTA</b>        | la circolare ANAC del 5/11/2025;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>CONSIDERATO</b>  | che il valore presunto del servizio da affidare è di importo inferiore alla soglia comunitaria;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>CONSIDERATA</b>  | l'esigenza di indire la procedura per l'affidamento diretto del servizio rientrante nella Categoria Merceologiche denominata <b>Servizi turistici, ricettivi e organizzazione viaggi.</b> ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>CONSIDERATO</b>  | che l'individuazione delle ditte è avvenuta tramite il cruscotto MePa, utilizzando la funzione "Cerca Imprese" e filtrando per abilitazioni commerciali – selezionando fornitori abilitati alla categoria relativa ai servizi turistici e di viaggio per organizzare pacchetti "tutto compreso" o gite, in conformità con le norme del codice appalti (D.Lgs 36/2023).<br><br>Requisiti: Le agenzie devono essere iscritte alla Camera di Commercio e abilitate al MEPA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>DATO ATTO</b>    | che in Consip nel sistema di negoziazione MEPA esistono servizi rispondenti alle esigenze della scuola, si individuano n. 6 operatori economici per la procedura di confronto preventivi:<br>1 – ALFABETO S.R.L. – P.I. 02557110240<br>2 – VIAGGINMENTE – P.I. 04561920267<br>3 – FULVIA TOUR SRL – P.I. 00968020297<br>4 – CANIL VIAGGI – P.I. 03259350241<br>5 - PAVIN VIAGGI – P.I. 05221710287<br>6 – RENEGADE VIAGGI – P.I. 03838680282                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>TENUTO CONTO</b> | che viene verificata nei confronti degli operatori economici la certificazione DURC in corso di validità;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>PRECISATO</b>    | che il confronto di preventivi avrà ad oggetto <b>VIAGGIO DI ISTRUZIONE A INNSBRUCK - 2 GIORNI</b> , come da programma allegato;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>CONSIDERATO</b>  | che la scelta del contraente avverrà in base al criterio del minor prezzo e che, a parità di condizioni offerte, corrispondenti alle specifiche richieste, prevarrà l'offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n.36/2023 e del D.L. 127/2025 ad insindacabile giudizio della stazione appaltante;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>RITENUTO</b>     | che il dott. Giorgio Michelazzo, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Firmato digitalmente da GIORGIO MICELAZZO

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TENUTO CONTO</b> | che, nei confronti del RUP individuato non sussistono condizioni ostative;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>CONSIDERATO</b>  | che la spesa complessiva per la fornitura è stata stimata in € 7.800,00 (esente Iva);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>TENUTO CONTO</b> | che l'Istituto, trattandosi di appalto di cui all'art. 50, comma 1, lettere b) D. Lgs 36/2023, intende avvalersi, ai sensi degli artt. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, della facoltà di non chiedere all'operatore economico la prestazione della garanzia definitiva, considerata la natura e la durata dell'affidamento, dei pregressi rapporti contrattuali intercorsi tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico affidatario, che dimostrano la sua solidità, serietà e professionalità, tali da non ritenere ravvisabili margini di rischio di inadempimento; |
| <b>DATO ATTO</b>    | che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>VISTO</b>        | l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>CONSIDERATO</b>  | che gli importi presunti di cui al presente provvedimento pari ad € 7.800,00 (esente Iva) troveranno copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Tutto ciò visto e rilevato,

### DETERMINA

1. l'avvio della procedura tesa all'affidamento diretto tramite Confronto di Preventivi in MePa con le seguenti ditte:
  - 1 – ALFABETO S.R.L. – P.I. 02557110240
  - 2 – VIAGGINMENTE – P.I. 04561920267
  - 3 – FULVIA TOUR SRL – P.I. 00968020297
  - 4 – CANIL VIAGGI – P.I. 03259350241
  - 5 - PAVIN VIAGGI – P.I. 05221710287
  - 6 – RENEGADE VIAGGI – P.I. 03838680282
 Il Confronto di Preventivi avrà come oggetto l'affido di **VIAGGIO DI ISTRUZIONE A INNSBRUCK - 2 GIORNI**;
2. L'importo oggetto della spesa, messo a base d'asta, desunto dalle indagini conoscitive di mercato svolte, per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 1 è determinato in euro 6.500,00, esente IVA;
3. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2026, sull'Attività **A05 - 01** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;
4. Il corrispettivo, risultante dall'offerta presentata, sarà da intendersi convenuto "a corpo", in misura fissa ed invariabile;
5. Si procederà al controllo sul possesso dei requisiti di legge a carico dell'operatore economico tramite la documentazione richiesta in fase di presentazione offerta con confronto di preventivi in Mepa e attraverso, se necessario, il servizio FVOE(fascicolo virtuale operatore economico) della piattaforma;
6. Il corrispondente codice identificativo gara (CIG) sarà assegnato dalla piattaforma certificata CONSIP in sede di stipula della trattativa diretta MEPA;
7. Le condizioni di affidamento e la necessaria informativa ai fornitori sono contenute nel disciplinare di offerta allegato alla presente determina;
8. Si approvano contestualmente alla presente gli atti relativi alla procedura stessa e riportati in allegato.
9. Responsabile del Procedimento - ai sensi ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023, ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, dott. Giorgio Michelazzo.
10. Principio della trasparenza – il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet della scuola in apposita sezione dedicata, in Amministrazione Trasparente e all'Albo online – [www.icsanmartinodilupari.edu.it](http://www.icsanmartinodilupari.edu.it) .

Il Dirigente Scolastico

*Giorgio Michelazzo*

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

## **DISCIPLINARE-CAPITOLATO TECNICO**

### **VIAGGIO DI ISTRUZIONE A INNSBRUCK - 2 GIORNI**

In ottemperanza alle norme che regolano le attività negoziali sotto soglia dal Decreto legislativo n. 36/2023 e in particolare l'articolo 50 comma 1 lettera b, l'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari indice un Confronto di Preventivi MEPA con gli operatori selezionati per abilitazioni commerciali/categoria **Servizi turistici, ricettivi e organizzazione viaggi**.

#### **LOTTO UNICO**

**IMPORTO TOTALE DEL LOTTO STIMATO A BASE D'ASTA € 7.800,00 (euro settemilaottocento/00)**

#### **ART.1 – ENTE AGGIUDICATORE**

L'ente aggiudicatore della gara è:

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Via Firenze n. 11 - 35018 SAN MARTINO DI LUPARI (PD)

C.F. 81001730282

Codice Univoco per fatturazione elettronica: UFYMWC

tel: 0495952124 mail: pdic838004@istruzione.it pec: pdic838004@pec.istruzione.it

#### **ART. 2- OGGETTO E TIPOLOGIA DELLA GARA**

AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b con CONFRONTO DI PREVENTIVI MEPA.

Oggetto della procedura è l'individuazione dell'Agenzia di Viaggi (di seguito denominata ADV) a cui affidare il servizio di relativo al VIAGGIO DI ISTRUZIONE A INNSBRUCK di 2 giorni, come specificato nel Capitolato.

Il lotto verrà assegnato ad un unico operatore.

Il costo del servizio offerto dovrà essere onnicomprensivo di tutte le spese relative ai servizi richiesti e ogni eventuale onere di legge.

Ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs. n. 36/2023 (principio di rotazione degli affidamenti) gli operatori economici invitati al Confronto di Preventivi MEPA non risultano essere contraente uscente per l'ultimo affidamento disposto dall'Istituto comprensivo con oggetto una commessa rientrante nello stesso settore di servizi.

#### **ART. 3 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

Ai sensi della normativa vigente a decorrere dal 1 gennaio 2024, tutta la procedura è svolta in forma digitale sulla piattaforma certificata CONSIP, con Confronto di Preventivi sul mercato elettronico agli operatori economici invitati.

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e, in aggiunta, su offerta tecnico/economica prodotta dall'ADV e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

Nella stessa piattaforma, attraverso i collegamenti digitali tra CONSIP e ANAC, saranno effettuati i controlli sul possesso dei requisiti di legge a carico dell'aggiudicatario, con l'utilizzo del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Di conseguenza l'operatore economico invitato deve necessariamente risultare accreditato per la categoria merceologica e corrispondente codice CPV presso la Piattaforma Digitale Certificata CONSIP nell'applicativo FVOE dell'ANAC, collegato alla Piattaforma Digitale Certificata MEPA.

L'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti indicati dal D. Lgs. 36/2023 (codice dei contratti pubblici) per i requisiti di ordine generale previsti dagli articoli 94 e seguenti capo II del D.Lgs. n. 36/2023 e per i requisiti di ordine speciale ai sensi articolo 100 capo III del D.Lgs. n. 36/2023;

Le date di scadenza presentazione offerte, aggiudicazione e stipula sono quelle riportate nei dati della procedura pubblicata come indagine di mercato nel MEPA.

La documentazione da inserire nella piattaforma digitale in fase di presentazione offerta è quella richiesta nella procedura pubblicata. Ulteriore documentazione sui requisiti dei partecipanti sarà effettuata attraverso l'utilizzo dell'applicativo digitale FVOE della piattaforma digitale.

L'offerta deve avere validità fino alla realizzazione del viaggio di istruzione aggiudicato.

La valutazione dell'offerta e la comunicazione dell'aggiudicazione avverranno attraverso l'utilizzo della piattaforma digitale MEPA e comunque ogni documento relativo alla procedura sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente- bandi di gara e contratti" e Albo Pretorio on line del sito [www.icsanmartinodilupari.edu.it](http://www.icsanmartinodilupari.edu.it)

La stipula del contratto avverrà nei tempi previsti dalla vigente normativa, successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti da parte dell'aggiudicatario.

L'Istituzione scolastica si riserva:

- di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attuazione del viaggio di istruzione o di offerte non rispondenti alle esigenze dell'Istituto o non ritenute soddisfacenti.

La ADV non ha diritto ad alcun compenso per i lavori di preparazione delle offerte.

**Firmato digitalmente da GIORGIO MICHELAZZO**

Al momento della liquidazione della spesa, ai sensi dell'art. 48bis del D.P.R. 602/73 e del Decreto ministeriale 18/01/2008, n. 40 si richiederà preventivamente al servizio di verifica ex Equitalia, l'autorizzazione a procedere al pagamento.

Per la liquidazione della spesa prevista, la legge n. 2/2009 di conversione del Decreto legge 185/2008 obbliga la stazione appaltante pubblica amministrazione ad acquisire d'ufficio il documento unico che attesti la regolarità contributiva (DURC) dei fornitori tramite gli istituti abilitati al rilascio (INPS/INAIL).

#### **ART. 4: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammesse a valutazione le offerte degli operatori economici di cui all'articolo 65 del Dlgs. 36/2023 in possesso

##### **a) Requisiti di ordine generale**

- requisiti di ordine generale stabiliti dall'art 94 e seg. - D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii.

##### **b) Requisiti di idoneità professionale**

- l'iscrizione da almeno tre anni nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato competente per l'attività analoga o coerente con quella oggetto dell'affidamento;
- documenti di viaggio previsti dalla normativa (che utilizzano veicoli regolarmente sottoposti alla visita di revisione annuale e a regolare manutenzione, dotati dello strumento di controllo dei tempi di guida e di riposo del conducente (cronotachigrafo o tachigrafo digitale), coperti da polizza assicurativa RCA, dotati di estintori e di "dischi" indicanti le velocità massime consentite, applicati nella parte posteriore del veicolo (Circolare Ministeriale nr. 291 del 14.10.1992) e requisiti di sicurezza e qualità come da D.L. 127/2025;

##### **c) Requisiti di capacità finanziaria**

- fatturato globale medio annuo di impresa, calcolato prendendo a riferimento il fatturato degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di importo non inferiore al triplo dell'affidamento
- fatturato specifico medio annuo di impresa, riferito alla tipologia di servizio richiesto calcolato prendendo a riferimento il fatturato degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di importo non inferiore al doppio dell'affidamento
- dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
- dichiarazione situazione occupazionale;
- dichiarazione di consapevolezza clausola risolutiva espressa;
- dichiarazione titolare effettivo;
- Patto di integrità.

##### **d) Requisiti di capacità tecnico/professionale**

- aver eseguito nell'anno precedente servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento nei confronti di committenti pubblici di importo contrattuale minimo pari al valore dell'affidamento.

#### **ART. 5 SERVIZI RICHIESTI- PROGRAMMA VIAGGIO**

**L'operatore economico dovrà comunicare preventivamente (prima del viaggio):**

- **il nominativo del conducente incaricato;**
- **il modello, la targa e il numero di telaio del mezzo impiegato.**

##### **Requisiti tecnici dei mezzi**

- I mezzi impiegati devono rispettare i seguenti requisiti minimi:
- Categoria Autobus Gran Turismo o equivalente;
- Capienza minima 50 posti a sedere;
- Classe ambientale Euro 6D o superiore (preferibilmente ibrido, LNG o elettrico);
- Accessibilità per persone con disabilità, mediante pedana o sollevatore omologato, spazi dedicati e sistemi di fissaggio carrozzine;
- Dotazioni di sicurezza obbligatorie: cinture su ogni sedile, ABS, ESP, climatizzatore bi-zona, prese USB, Wi-Fi, microfono, impianto audio, estintori, martelletti frangivetro, kit di pronto soccorso e uscite di emergenza segnalate;

- Presenza di cronotachigrafo digitale funzionante e verificato;
- Età media del parco veicoli non superiore a 10 anni.
- Polizza RC passeggeri attiva e valida per tutto il periodo di svolgimento del servizio;
- Impegno a comunicare **variazioni del mezzo o del personale** incaricato prima dell'esecuzione del servizio.

#### **Requisiti dei conducenti**

I conducenti devono essere in possesso di:

- **Patente di categoria D e CQC persone** in corso di validità;
- **Idoneità sanitaria periodica** certificata;
- **Assenza di provvedimenti disciplinari o sanzioni gravi** in materia di sicurezza stradale negli ultimi cinque anni;
- **Formazione documentata** in materia di sicurezza, guida sicura e gestione delle emergenze;
- Conoscenze di base in materia di **primo soccorso/BLS** e **trasporto di minori**;
- Comportamento rispettoso e collaborativo con studenti e accompagnatori.

L'operatore dovrà fornire copia della patente, CQC e attestati formativi dei conducenti.

### **PROGRAMMA ATTIVITA' PER VIAGGIO**

VISITA D'ISTRUZIONE A: INNSBRUCK (classi 3D + 3F)

PRIMA GIORNATA:

partenza piazzale scuola ore 7.00,  
ore 12.00 [ingresso palazzo Imperiale Kaiserliche Hofburg con visita guidata](#),  
pranzo al sacco (portato dagli alunni),  
pomeriggio visita della città in autonomia con docenti e alunni, check-in in albergo,  
[cena](#) in albergo.

SECONDA GIORNATA:

[colazione](#),  
check-out albergo,  
Alpenzoo da raggiungere con [funicolare](#) Hungerburgbahn, Tirol panorama (in autonomia),  
[Swarovski Crystal Worlds](#).

N.ro partecipanti:

3D, 19 alunni (10 maschi, 9 femmine), 2 docenti (1 femmina, 1 maschio).

3F, 21 alunni (11 maschi 10 femmine), 3 docenti (2 femmine, 1 maschio).

**TOTALE: 39/40 ALUNNI (21 M, 19 F di cui 2 L.104 no disabilità motorie), 5 DOCENTI (3 F, 2 M), tot posti 45.**

TIPO SOGGIORNO: in albergo o ostello: 1 notte mezza pensione (cena e colazione)

- ingressi musei a pagamento:

1. ingresso palazzo Imperiale Kaiserliche Hofburg con visita guidata,
2. funicolare Hungerburgbahn,
3. ingresso Alpenzoo,
4. ingresso Swarovski Crystal Worlds.

❖ DATA DI EFFETTUAZIONE: **20 e 21 aprile 2026.**

**Firmato digitalmente da GIORGIO MICHELAZZO**

#### **ART. 6 OBBLIGHI E ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La scuola si riserva comunque il diritto di annullare il singolo viaggio per cause di forza maggiore e per motivi eccezionali intervenuti (es. condizioni meteorologiche, malattia di una quota significativa dei partecipanti-malattia degli accompagnatori, ...).

#### **ART.7 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE**

L'Istituzione scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte digitali comprendenti tutte le voci richieste.

Non saranno prese in considerazione: offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o prive, anche parzialmente, della documentazione richiesta; offerte che non siano espresse in modo chiaro e dettagliato e prive di una indicazione precisa del costo;

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte risultassero palesemente e ingiustificatamente elevate o prive dei requisiti, ovvero di annullare e/o ripetere la gara stessa in presenza di motivi ritenuti validi dall'ente appaltante.

#### **ART.8 MODALITA' DI PAGAMENTO – GARANZIA DEFINITIVA-OBBLIGHI**

La Scuola si impegna a conclusione del viaggio a procedere entro 30 giorni lavorativi alla liquidazione delle somme dovute, dal ricevimento di regolare fattura elettronica.

#### **Art.9 \_DIVIETO DI CESSIONE**

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio, pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

#### **Art. 9 PENALI E RISARCIMENTO DANNI**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale. È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

#### **Art. 10 RISOLUZIONE E RECESSO**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo rac-comandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

#### **Art.11 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (c. 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara CIG;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato dall'Istituto Scolastico. Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste dall'art. 6 della citata legge.

L'aggiudicatario della fornitura di bene o servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituzione scolastica (stazione appaltante) secondo la tempistica e s'impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerente la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché in generale gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Oltre a quanto stabilito in precedenza restano a totale carico dell'aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- Tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- Tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti stipula del relativo contratto) per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- L'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

L'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto di appalto le disposizioni di cui al Lgs. n.81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

L'aggiudicatario si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro, in riferimento allo specifico servizio svolto, applicabili alla data di stipula del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'aggiudicatario si obbliga a dimostrare, a qualsiasi richiesta dell'Istituto, l'adempimento di tutte le disposizioni relative alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi e contratti collettivi di lavoro, che prevedano il pagamento di contributi da parte dei datori di lavoro a favore dei propri dipendenti.

L'aggiudicatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su indicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione, e ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto di appalto.

#### **Art.12 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Padova.

#### **ART. 13 Responsabile unico del procedimento**

Il Responsabile Unico di Progetto è il Dirigente Scolastico dott. Giorgio Michelazzo.

#### **ART. 14 Informativa ai sensi D.Lgs 196/03**

La Scuola informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara d'appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dalla stessa in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/03 e del Regolamento Europeo 679/2016

#### **ART. 15 Pubblicizzazione**

Per la pubblicità e trasparenza, tutta la documentazione riguardante la procedura viene pubblicata attraverso la Piattaforma Digitale Certificata CONSIP e sul sito istituzionale della scuola [www.icsanmartinodilupari.edu.it](http://www.icsanmartinodilupari.edu.it) alla sezione "Amministrazione trasparente-bandi di gara e contratti".

Documenti richiesti all'operatore economico da allegare al Confronto di Preventivi MEPA in formato digitale:

1. Dichiarazione possesso requisiti dei mezzi impiegati in conformità ai principi di sicurezza, qualità, accessibilità, previsti dal D.L. 127/2025;
2. Il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.LGS 36/2023 è il Dirigente scolastico dott. Giorgio Michelazzo.
3. Il presente provvedimento è pubblicato sulla piattaforma digitale CONSIP e sul sito internet dell'Istituzione Scolastica sezione "bandi e contratti" di Amministrazione trasparente ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**• Il presente Capitolato tecnico- Disciplinare dovrà essere controfirmato per accettazione dei programmi e condizioni di affidamento incarico da parte dell'ADV invitata e inserito nell'offerta presentata nella relativa negoziazione MEPA.**

#### **INFORMATIVA AI SENSI DEL D.lgs. n. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI FORNITORI**

Ai sensi ed agli effetti del D.lgs. n.196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, la informiamo di quanto segue circa il trattamento dei dati personali dei fornitori di questa istituzione scolastica:

Il Titolare del trattamento è: ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI via Firenze 11 - 35018 San Martino di Lupari tel. 0495952124, [pdic838004@pec.istruzione.it](mailto:pdic838004@pec.istruzione.it) , rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore dott. Giorgio Michelazzo.

I suoi dati saranno trattati esclusivamente da personale autorizzato dal Titolare, secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è raggiungibile al seguente indirizzo: [rpd@legalmail.it](mailto:rpd@legalmail.it). Ai sensi del Regolamento UE lei può rivolgersi senza particolari formalità al Titolare del trattamento o al Responsabile, per far valere i suoi diritti in materia di trattamento dei dati personali.

Il Trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della sua riservatezza, secondo quanto previsto dal D.lgs. n.196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016.

In particolare, tutti i dati personali da lei forniti all'Istituzione scolastica, o comunque raccolti presso il MIUR e articolazioni periferiche o altre amministrazioni, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali (istruzione e formazione alunni), incluse le finalità di conclusione di contratti di fornitura e/o concessione di beni e/o servizi , così come definite dalla normativa vigente (D.lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e successive modifiche e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D.lgs. 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni).

I suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti al momento della comunicazione.

Il Trattamento dei dati è obbligatorio in relazione alla normativa richiamata e concerne il trattamento di tutti i dati relativi all'attivazione e gestione delle procedure negoziali. L'eventuale non comunicazione o comunicazione errata di una delle informazioni obbligatorie, può causare l'impossibilità del Titolare a garantire la congruità del trattamento.

Il Trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e/o in formato elettronico, nel rispetto delle misure indicate dal D.lgs. 196/2003 e delle altre misure individuate nel GDPR. Ai fini del tempo di conservazione dei dati si fa riferimento alle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

In relazione al trattamento dei suoi dati personali, ha diritto di: - accesso -rettifica -cancellazione -limitazione del trattamento secondo quanto previsto dalla normativa.

È pertanto possibile:

- ottenere conferma del trattamento operato dall'Istituzione scolastica
- accedere ai dati personali e conoscerne l'origine (quando i dati non sono ottenuti direttamente), le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei dati o i criteri utili per determinarlo;
- aggiornare o rettificare i dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- cancellare i dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento dei dati personali in talune circostanze.

Il Dirigente Scolastico

*Giorgio Michelazzo*

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa