

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PER INTERVENTI FACOLTATIVI ED INTEGRATIVI

Progetto TEATRO

Laboratori teatrali primaria Campagnalta

CIG: Z9439F80CA

Tra l'Istituto Comprensivo Statale di S. Martino di Lupari, per il quale interviene **GIORGIO MICHELAZZO** nella sua qualità di Dirigente Scolastico, domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale di S. Martino di Lupari (PD), codice fiscale 81001730282, d'ora in poi identificato come "istituto" e la società **DOC EDUCATIONAL COOPERATIVA SOCIALE P.I. e C.F. 04274450230**, sede legale Verona – Via Pirandello 31, d'ora in poi identificata come "esperto"

Premesso

- il Decreto nr. 129 del 28/08/2018, in particolare l'art. 43 comma 3;
- che il progetto è inserito nel Piano Triennale dell'offerta formativa, approvato dal Collegio Docenti e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/12/2021 con delibera nr. 73;
- il P.O.F. a.s. 2022/23, delibera del Consiglio di Istituto nr. 126 del 28/10/2022;
- che la scuola ha verificato di non poter rinvenire la specifica competenza necessaria presso il personale scolastico;
- che la prestazione professionale di cui al presente contratto viene svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia da parte dell'esperto;
- vista la determina di aggiudicazione prot.nr. 1319 del 16/02/2023;

si conviene e stipula quanto segue

ART. 1 – INDIVIDUAZIONE E FINALITA'

La società, tramite il socio VIANELLO ERIKA individuata in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati e depositati agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera consistente nella realizzazione di due laboratori teatrali rivolti agli alunni delle classi seconda e quinta della scuola primaria di Campagnalta.

ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

L'attività si svolgerà nel periodo dal 22 febbraio 2023 al 27 maggio 2023.

ART. 3 – OBBLIGHI DELL'ESPERTO

In aggiunta all'impegno di cui all'art. 2, l'esperto si obbliga ulteriormente a partecipare agli incontri che la scuola organizzerà, secondo tempi concordati, per la programmazione e il coordinamento dell'attività con il complesso delle altre attività didattiche ed educative dell'Istituzione. Sarà, altresì cura dell'esperto rilasciare dichiarazione sull'avvenuta informazione in merito alla sicurezza negli ambienti di lavoro di cui al D.Lgs 81/2008.

ART. 4 – OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA

Per le prestazioni oggetto del presente contratto l'Istituto corrisponderà a **DOC EDUCATIONAL COOPERATIVA SOCIALE** il compenso lordo di € 1.645,00 - (milleseicentoquarantacinque/00) esente IVA, materiali e spese.

L'importo si intende onnicomprensivo e verrà liquidato dietro presentazione di fattura elettronica emessa ai sensi del D.M. 55 del 3/04/2013.

Firmato digitalmente da GIORGIO MICHELAZZO

A tale fine si comunica che l'Indice della PA ha attribuito a questa Istituzione il seguente *codice univoco ufficio*: UFYMWC.

Categoria Progetti P02 – Voce di destinazione 04 del Programma Annuale 2023.

L'importo verrà corrisposto in un'unica soluzione. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

ART. 5 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La scuola si riserva il diritto di risolvere il presente contratto in qualsiasi momento a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati. In caso di risoluzione del contratto, la scuola ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

ART. 6 – FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del Foro erariale.

ART. 7 – INFORMATIVA GDPR UE 2016/679

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del GDPR UE 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n°241 del 7 agosto 1990.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giorgio Michelazzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

DOC EDUCATIONAL SOC COOP SOCIALE

Luigi Tagliapietra

PDIC838004 - AB878CB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001320 - 16/02/2023 - IV.5 - U