

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio_UFYMWC

Estratto dal verbale del Consiglio di Istituto del 29 maggio 2021

DELIBERA N. 31

Il giorno **29** del mese di **maggio** dell'anno **2021** alle ore **13.45** si è riunito in presenza il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, regolarmente convocato dal Presidente del Consiglio di Istituto, dott. Andrea Albanese, con Circ. n. prot. 3896/A19 del 24.05.2021, nelle persone di

MEMBRI	COMPONENTE	PRESENTI	ASSENZA GIUSTIFICATA	ASSENZA NON GIUSTIFICATA
1. MICELAZZO GIORGIO	Dirigente scolastico	X		
2. ALBANESE ANDREA	Presidente	X		
3. CAPORALETTI MICHELA	Vicepresidente	X		
4. GHIANI LUCA	Genitori	X		
5. TONETTO ELISA	Genitori	X		
6. PAROLIN DIEGO	Genitori	X		
7. SHAHINE CARIN	Genitori	X		
8. BACCHIN ALBERTO	Genitori	X		
9. SALVADOR VANNA	Genitori	X		
10. PIVOTTO BIANCA	Docenti	X		
11. GIACOMAZZO ATTILIO	Docenti			X
12. ZURLO VALENTINA	Docenti	X		
13. GUERRA IRENE	Docenti	X		
14. PFAFF MICHELLE	Docenti	X		
15. VUDAFIERI ALESSIA	Docenti	X		
16. FRANCESCHIN GIANCARLA	Docenti	X		
17. BERNO MOSELLA	Docenti			X
18. DARIO DONATELLA	ATA	X		
19. VIRDI ALESSANDRA	ATA			X

per discutere e deliberare il seguente punto all'ordine del giorno: **Approvazione verbale della seduta del 29 aprile 2021**

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Dlgs. 297/1994 recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTO il DPR 275/1999 recante “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 21, della legge 15 marzo 1999, n. 59”;

VISTA la Nota MI del 28 maggio 2021 n. 823 recante “Emergenza sanitaria e operazioni di scrutinio a conclusione dell'a.s. 2020/2021”.

VISTA la Nota USR Veneto del 25 maggio 2021 n. 9397 recante “Attività, eventi e adempimenti programmati negli ultimi giorni di lezione”;

DELIBERA

all'unanimità l'approvazione del Verbale della seduta del 29 maggio 2021.

ESITO DELLA VOTAZIONE:

Votanti: 16 su 19

- **CONTRARI:** 0/16
- **ASTENUTI:** 0/16
- **FAVOREVOLI:** 16/16

Il Segretario

f.to dott.ssa Caporaletti Michela

Il Presidente

f.to dott. Albanese Andrea

Si attesta che la presente delibera è stata pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica, tramite pubblicazione sul sito dell'Istituto, come prescritto dall'art. 32 c. 1 L. 69/2009.

Per copia conforme,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Dott. Giorgio Michelazzo

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

Estratto dal verbale del Consiglio di Istituto del 29 maggio 2021

DELIBERA N. 32

Il giorno **29** del mese di **maggio** dell'anno **2021** alle ore **13.45** si è riunito in presenza il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, regolarmente convocato dal Presidente del Consiglio di Istituto, dott. Andrea Albanese, con Circ. n. prot. 3896/A19 del 24.05.2021, nelle persone di

MEMBRI	COMPONENTE	PRESENTI	ASSENZA GIUSTIFICATA	ASSENZA NON GIUSTIFICATA
1. MICELAZZO GIORGIO	Dirigente scolastico	X		
2. ALBANESE ANDREA	Presidente	X		
3. CAPORALETTI MICHELA	Vicepresidente	X		
4. GHIANI LUCA	Genitori	X		
5. TONETTO ELISA	Genitori	X		
6. PAROLIN DIEGO	Genitori	X		
7. SHAHINE CARIN	Genitori	X		
8. BACCHIN ALBERTO	Genitori	X		
9. SALVADOR VANNA	Genitori	X		
10. PIVOTTO BIANCA	Docenti	X		
11. GIACOMAZZO ATTILIO	Docenti			X
12. ZURLO VALENTINA	Docenti	X		
13. GUERRA IRENE	Docenti	X		
14. PFAFF MICHELLE	Docenti	X		
15. VUDAFIERI ALESSIA	Docenti	X		
16. FRANCESCHIN GIANCARLA	Docenti	X		
17. BERNO MOSELLA	Docenti			X
18. DARIO DONATELLA	ATA	X		
19. VIRDI ALESSANDRA	ATA			X

per discutere e deliberare il seguente punto all'ordine del giorno: **Conto Consuntivo 2020**

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Dlgs. 297/1994 recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Nota MIUR del 5 gennaio 2019 n. 74 - Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” – Orientamenti interpretativi;

VISTA la Nota del 10 marzo 2021 n. 5467 – “Proroga per la predisposizione ed approvazione del conto consuntivo 2020”;

VISTA delibera del Consiglio di Istituto del 9 dicembre 2019 n. 75 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2020;

VISTA la Relazione illustrativa del Conto consuntivo 2020;

VISTO il verbale dei revisori dei conti (prot. n. 3665/C14 del 14.05.2021);

DELIBERA

all'unanimità l'approvazione del Conto consuntivo 2020 corredato da tutti gli allegati previsti dalla normative.

ESITO DELLA VOTAZIONE:

Votanti: 16 su 19

- **CONTRARI:** 0/16
- **ASTENUTI:** 0/16
- **FAVOREVOLI:** 16/16

Il Segretario

f.to dott.ssa Caporaletti Michela

Il Presidente

f.to dott. Albanese Andrea

Si attesta che la presente delibera è stata pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica, tramite pubblicazione sul sito dell'Istituto, come prescritto dall'art. 32 c. 1 L. 69/2009.

Per copia conforme,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Dott. Giorgio Michelazzo

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

Estratto dal verbale del Consiglio di Istituto del 29 maggio 2021

DELIBERA N. 33

Il giorno **29** del mese di **maggio** dell'anno **2021** alle ore **13.45** si è riunito in presenza il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, regolarmente convocato dal Presidente del Consiglio di Istituto, dott. Andrea Albanese, con Circ. n. prot. 3896/A19 del 24.05.2021, nelle persone di

MEMBRI	COMPONENTE	PRESENTI	ASSENZA GIUSTIFICATA	ASSENZA NON GIUSTIFICATA
1. MICHELAZZO GIORGIO	Dirigente scolastico	X		
2. ALBANESE ANDREA	Presidente	X		
3. CAPORALETTI MICHELA	Vicepresidente	X		
4. GHIANI LUCA	Genitori	X		
5. TONETTO ELISA	Genitori	X		
6. PAROLIN DIEGO	Genitori	X		
7. SHAHINE CARIN	Genitori	X		
8. BACCHIN ALBERTO	Genitori	X		
9. SALVADOR VANNA	Genitori	X		
10. PIVOTTO BIANCA	Docenti	X		
11. GIACOMAZZO ATTILIO	Docenti			X
12. ZURLO VALENTINA	Docenti	X		
13. GUERRA IRENE	Docenti	X		
14. PFAFF MICHELLE	Docenti	X		
15. VUDAFIERI ALESSIA	Docenti	X		
16. FRANCESCHIN GIANCARLA	Docenti	X		
17. BERNO MOSELLA	Docenti		X	
18. DARIO DONATELLA	ATA	X		
19. VIRDI ALESSANDRA	ATA		X	

per discutere e deliberare il seguente punto all'ordine del giorno: **Variazioni al Programma Annuale 2021**

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Dlgs. 297/1994 recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Nota MIUR del 5 gennaio 2019 n. 74 - - Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” – Orientamenti interpretativi

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 13 febbraio 2021 n. 20 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021;

VISTO in particolare l'art.10 quinto comma del regolamento n. 129/2018 che demanda al dirigente scolastico la competenza a disporre le variazioni al programma annuale di entrate finalizzate, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di Istituto;

VISTO in particolare l'art.10 terzo comma del regolamento n. 129/2018 che demanda all'organo consigliare la competenza a disporre le variazioni al programma annuale su proposta della Giunta Esecutiva o del Dirigente;

FACENDO proprie le proposte di modifica al programma annuale nei termini in cui risultano motivati e documentati da Dirigente Scolastico;

DELIBERA

all'unanimità la presa d'atto delle seguenti modifiche di assestamento del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021:

ENTRATE FINALIZZATE

attività / progetto	ENTRATE	VERSANTE	CAUSALE
A0101	€ 1.000,00	MI	ACQUISTO DEFIBRILLATORI
A0101	€ 130,00	MI	FUNZIONAMENTO AMM.VO DIDATTICO GENNAIO AGOSTO 2021
A0201	€ 0,01	BANCA D'ITALIA	INTERESSI ANNO 2020
A0301	€ 516,80	I.C. ARDIGO' PD	SALDO ISTRUZIONE DOMICILIARE 2019/20
P0205	€ 4.019,60	SPONSOR VARI (Ditte del territorio)	CONTRIBUTO GIORNATA INCLUSIONE 2021
P0302	€ 3.077,00	ALUNNI IC SML	CERTIFICAZIONE KET 2021
P0401	€ 1.524,50	IC PARINI SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE	PFD 2020/21
A0301	€ 140,00	GENITORI ALUNNI	ERRATO VERSAMENTO QUOTA MENSA SCOLASTICA
ATTIVITA'	€ 19.588,30	MI	RISORSE ART. 31 C. 1 DL 41/2021
PROGETTI	€ 24.973,80	MI	RISORSE ART. 31 C. 6 DL 41/2021
A0101	€ 1.000,00	COMUNE SML	3^ RATA CONTRIBUTO 2020 MATERIALE PULIZIA IGIENE PLESSI
PROGETTI	€ 7.000,00	COMUNE SML	3^ RATA CONTRIBUTO 2020 PROGETTI
totale	€ 62.970,01		

ESITO DELLA VOTAZIONE:

Votanti: 16 su 19

- **CONTRARI:** 0/16
- **ASTENUTI:** 0/16
- **FAVOREVOLI:** 16/16

Il Segretario

f.to dott.ssa Caporaletti Michela

Il Presidente

f.to dott. Albanese Andrea

Si attesta che la presente delibera è stata pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica, tramite pubblicazione sul sito dell'Istituto, come prescritto dall'art. 32 c. 1 L. 69/2009.

Per copia conforme,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Dott. Giorgio Michelazzo

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

Estratto dal verbale del Consiglio di Istituto del 29 maggio 2021

DELIBERA N. 34

Il giorno **29** del mese di **maggio** dell'anno **2021** alle ore **13.45** si è riunito in presenza il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, regolarmente convocato dal Presidente del Consiglio di Istituto, dott. Andrea Albanese, con Circ. n. prot. 3896/A19 del 24.05.2021, nelle persone di

MEMBRI	COMPONENTE	PRESENTI	ASSENZA GIUSTIFICATA	ASSENZA NON GIUSTIFICATA
1. MICELAZZO GIORGIO	Dirigente scolastico	X		
2. ALBANESE ANDREA	Presidente	X		
3. CAPORALETTI MICHELA	Vicepresidente	X		
4. GHIANI LUCA	Genitori	X		
5. TONETTO ELISA	Genitori	X		
6. PAROLIN DIEGO	Genitori	X		
7. SHAHINE CARIN	Genitori	X		
8. BACCHIN ALBERTO	Genitori	X		
9. SALVADOR VANNA	Genitori	X		
10. PIVOTTO BIANCA	Docenti	X		
11. GIACOMAZZO ATTILIO	Docenti			X
12. ZURLO VALENTINA	Docenti	X		
13. GUERRA IRENE	Docenti	X		
14. PFAFF MICHELLE	Docenti	X		
15. VUDAFIERI ALESSIA	Docenti	X		
16. FRANCESCHIN GIANCARLA	Docenti	X		
17. BERNO MOSELLA	Docenti			X
18. DARIO DONATELLA	ATA	X		
19. VIRDI ALESSANDRA	ATA			X

per discutere e deliberare il seguente punto all'ordine del giorno: **Adozioni libri di testo 2021/2022.**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Dlgs. 297/1994 - “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTO il DPR 275/1999 - “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 21, della legge 15 marzo 1999, n. 59”;

VISTA la Legge 133/08, art. 15 e successive modificazioni recante “;

VISTA la Legge 169/08, art. 5 e successive modificazioni;

VISTO il D.L. 104/2013 convertito dalla legge 128/2013

Ai sensi del DM 42 dell'11 maggio 2012 ed in particolare degli allegati, che stabiliscono nuovi tetti di spesa per l'adozione dei libri di testo;

VISTO il D.M. 781 del 27 settembre 2013;

VISTA la Nota Mi del 12 marzo 2021 n. 5272 “Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2021/2022”.

TENUTO CONTO del parere espresso nella delibera di adozione dal Collegio dei Docenti nella seduta del 17 maggio 2021;

DELIBERA

a maggioranza l'adozione dei libri di testo con il superamento dei tetti di spesa.

ESITO DELLA VOTAZIONE

VOTANTI: 16 su 19

- **CONTRARI: 1/16**
- **ASTENUTI: 0/16**
- **FAVOREVOLI: 15/16**

Il Segretario

f.to dott.ssa Caporaletti Michela

Il Presidente

f.to dott. Albanese Andrea

Si attesta che la presente delibera è stata pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica, tramite pubblicazione sul sito dell'Istituto, come prescritto dall'art. 32 c. 1 L. 69/2009.

Per copia conforme,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Dott. Giorgio Michelazzo

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

Estratto dal verbale del Consiglio di Istituto del 29 maggio 2021

DELIBERA N. 35

Il giorno **29** del mese di **maggio** dell'anno **2021** alle ore **13.45** si è riunito in presenza il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, regolarmente convocato dal Presidente del Consiglio di Istituto, dott. Andrea Albanese, con Circ. n. prot. 3896/A19 del 24.05.2021, nelle persone di

MEMBRI	COMPONENTE	PRESENTI	ASSENZA GIUSTIFICATA	ASSENZA NON GIUSTIFICATA
1. MICELAZZO GIORGIO	Dirigente scolastico	X		
2. ALBANESE ANDREA	Presidente	X		
3. CAPORALETTI MICHELA	Vicepresidente	X		
4. GHIANI LUCA	Genitori	X		
5. TONETTO ELISA	Genitori	X		
6. PAROLIN DIEGO	Genitori	X		
7. SHAHINE CARIN	Genitori	X		
8. BACCHIN ALBERTO	Genitori	X		
9. SALVADOR VANNA	Genitori	X		
10. PIVOTTO BIANCA	Docenti	X		
11. GIACOMAZZO ATTILIO	Docenti			X
12. ZURLO VALENTINA	Docenti	X		
13. GUERRA IRENE	Docenti	X		
14. PFAFF MICHELLE	Docenti	X		
15. VUDAFIERI ALESSIA	Docenti	X		
16. FRANCESCHIN GIANCARLA	Docenti	X		
17. BERNO MOSELLA	Docenti			X
18. DARIO DONATELLA	ATA	X		
19. VIRDI ALESSANDRA	ATA			X

per discutere e deliberare il seguente punto all'ordine del giorno: **Contributo volontario a.s. 2021/2022.**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Dlgs. 297/1994 recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTA Legge 2 aprile 2007, n. 40 Art. 13;

VISTA la CM 21 dicembre 2012 n. 22;

VALUTATA l'opportunità di chiedere un contributo volontario alle famiglie, nel rispetto dei vincoli di legge;

CONSIDERATO che i contributi sono destinati alla copertura del costo dell'assicurazione, del libretto scolastico, delle fotocopie per classe e sono altresì finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa e culturale, nonché al mantenimento di investimenti effettuati per il miglioramento delle dotazioni tecnologiche;

DELIBERA

all'unanimità per l'a.s. 2021/2022

- 1) di stabilire in

- € 30,00 (compresi della quota per la copertura assicurativa e il libretto personale Scuola - Famiglia) il contributo volontario delle famiglie dei bambini della scuola dell'infanzia;
 - € 30,00 (compresi della quota per la copertura assicurativa e il diario) il contributo volontario delle famiglie degli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado.
- 2) di rendere pubblico il presente provvedimento mediante l'inserimento nell'Albo Pretorio del sito dell'Istituto
- 3) di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva

ESITO DELLA VOTAZIONE

VOTANTI: 16 su 19

- **CONTRARI:** 0/16
- **ASTENUTI:** 0/16
- **FAVOREVOLI:** 16/16

Il Segretario

f.to dott.ssa Caporaletti Michela

Il Presidente

f.to dott. Albanese Andrea

Si attesta che la presente delibera è stata pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica, tramite pubblicazione sul sito dell'Istituto, come prescritto dall'art. 32 c. 1 L. 69/2009.

Per copia conforme,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Dott. Giorgio Michelazzo

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

Estratto dal verbale del Consiglio di Istituto del 29 maggio 2021

DELIBERA N. 36

Il giorno **29** del mese di **maggio** dell'anno **2021** alle ore **13.45** si è riunito in presenza il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, regolarmente convocato dal Presidente del Consiglio di Istituto, dott. Andrea Albanese, con Circ. n. prot. 3896/A19 del 24.05.2021, nelle persone di

MEMBRI	COMPONENTE	PRESENTI	ASSENZA GIUSTIFICATA	ASSENZA NON GIUSTIFICATA
1. MICELAZZO GIORGIO	Dirigente scolastico	X		
2. ALBANESE ANDREA	Presidente	X		
3. CAPORALETTI MICHELA	Vicepresidente	X		
4. GHIANI LUCA	Genitori	X		
5. TONETTO ELISA	Genitori	X		
6. PAROLIN DIEGO	Genitori	X		
7. SHAHINE CARIN	Genitori	X		
8. BACCHIN ALBERTO	Genitori	X		
9. SALVADOR VANNA	Genitori	X		
10. PIVOTTO BIANCA	Docenti	X		
11. GIACOMAZZO ATTILIO	Docenti			X
12. ZURLO VALENTINA	Docenti	X		
13. GUERRA IRENE	Docenti	X		
14. PFAFF MICHELLE	Docenti	X		
15. VUDAFIERI ALESSIA	Docenti	X		
16. FRANCESCHIN GIANCARLA	Docenti	X		
17. BERNO MOSELLA	Docenti			X
18. DARIO DONATELLA	ATA	X		
19. VIRDI ALESSANDRA	ATA			X

per discutere e deliberare il seguente punto all'ordine del giorno: **Criteri generali per la formazione delle sezioni/classi.**

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 recante “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

Visto il DPR 20 marzo 2009, n. 81 recante “Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

Visto l'art. 7, comma 2 lett. b, e l'art. 396, comma 2 lett. d, D.Lgs. 16 aprile 1994 n. 297 recante “Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado” e che recita: "Il personale direttivo procede alla formazione delle classi, all'assegnazione ad esse dei singoli docenti, sulla base dei criteri generali stabiliti dal Consiglio di circolo o d'istituto e delle proposte del Collegio dei docenti";

Vista la delibera della seduta del Collegio dei docenti del 17 maggio 2021 n. 38;

Sentita la relazione del Dirigente scolastico;

DELIBERA

all'unanimità i seguenti criteri per la formazione delle sezioni della scuola dell'infanzia e delle classi della scuola primaria e secondaria per l'anno scolastico 2021/22:

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE SEZIONI DI SCUOLA DELL'INFANZIA

1. Di norma nella scuola dell'infanzia le sezioni sono eterogenee e sono già costituite dai bambini di 4 e 5 anni che già frequentavano la scuola l'anno scolastico precedente.
È necessario, pertanto, ripartire tra le diverse sezioni funzionanti presso ciascuna scuola, ordinariamente, solo i bambini di 3 anni.
2. I bambini nuovi iscritti di 4 e 5 anni sono distribuiti nelle diverse sezioni dove sono presenti gruppi più esigui di bambini di età corrispondente.
3. Solo per il perdurare della situazione emergenziale, che prevede l'inserimento di fratelli nella stessa sezione, viene comunque data la possibilità ai genitori di chiedere di inserire i figli in sezioni diverse, tenendo conto della possibilità di incorrere in più periodi di quarantena.
4. Nella formazione delle sezioni, si terrà conto, globalmente, delle seguenti variabili:
 - a. numero equilibrato dei bambini assegnati a ciascuna delle sezioni presenti nella scuola;
 - b. sesso;
 - c. bambini diversamente abili;
 - d. situazioni di svantaggio socioculturale;
 - e. bambini anticipatari;
 - f. ripartizione equilibrata dei bambini stranieri/non italofoni tra le diverse sezioni;
 - g. frequenza eventuale dell'asilo nido;
 - h. proposte delle insegnanti della scuola dell'infanzia;
 - i. nel limite del possibile e fatti salvi prioritariamente i criteri sopra descritti, si potrà tenere conto di eventuali particolari esigenze rappresentate per iscritto al Dirigente scolastico dai genitori, sia all'atto dell'iscrizione, sia entro la data del 30 giugno.
5. Le diverse sezioni devono essere tra loro numericamente equilibrate, tali da garantire un servizio adeguato e funzionale al processo educativo e formativo.
6. Il Dirigente Scolastico, in collaborazione con le Referenti di plesso delle Scuole dell'Infanzia e dopo aver consultato per un parere non vincolante il Presidente del Consiglio d'Istituto, potrà eventualmente riequilibrare l'omogeneità delle sezioni tenendo conto:
 - delle osservazioni dei docenti della scuola dell'infanzia;
 - nel limite del possibile e fatti salvi prioritariamente i criteri sopra descritti, di eventuali esigenze gravi e motivate avanzate per iscritto al Dirigente scolastico dai genitori entro la data del 30 giugno. Tali esigenze verranno valutate dai docenti del plesso avendo cura di salvaguardare comunque i criteri sopra indicati.
7. Il Dirigente scolastico pubblicherà l'elenco dei nominativi dei bambini che costituiscono ciascuna sezione della scuola dopo aver verificato la corretta applicazione dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto. Le sezioni definitive saranno affisse all'Albo entro la prima decade di settembre.
8. I bambini che si iscrivono in corso d'anno verranno inseriti nelle sezioni ritenute più idonee dai docenti del plesso in accordo con il Dirigente scolastico. È fatta salva la discrezionalità del Dirigente in presenza di alunni diversamente abili o con particolari problemi.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI DI SCUOLA PRIMARIA

1. I presenti criteri si applicano solo nel plesso scolastico “Duca d’Aosta” perché nelle altre scuole primarie la classe prima si autoforma nel momento dell’iscrizione:
 - **eterogeneità all’interno di ciascuna classe** (eterogeneità della provenienza socioculturale e della preparazione di base: ogni classe dovrebbe essere, in piccolo, uno spaccato della società);
 - **omogeneità** tra le classi parallele;
 - **equilibrio del numero alunni/alunne;**
 - **parità di “casi difficili”** (alunni con difficoltà di apprendimento e/o di comportamento).
2. Nella formazione dei raggruppamenti iniziali si terranno globalmente presenti le seguenti variabili:
 - a. sesso;
 - b. periodo di frequenza alla scuola dell’infanzia (da 2 a 3 anni o per meno di 2 anni - anticipatari);
 - c. bambini disabili o con Disturbi Specifici di Apprendimento in fase di accertamento/certificazione;
 - d. situazione di svantaggio socioculturale;
 - e. alunni anticipatari;
 - f. indicazioni fornite dalle docenti della scuola dell’infanzia attraverso lo strumento di raccolta dati elaborato dalla commissione continuità costituita presso l’Istituto riferite, in particolare, alla disponibilità all’apprendimento, ai livelli di autonomia, agli interessi, alle competenze maturate, alle relazioni interpersonali instaurate a scuola con i coetanei e con gli adulti ecc... [TABELLA ALL. 1a] ;
3. La Commissione, all’uopo costituita dalla Referente di plesso, dalle Funzioni Strumenti area Continuità e area Inclusione al PTOF e da due docenti della scuola primaria “Duca d’Aosta”, suddividerà i bambini in fasce tenendo conto del livello scolastico, dell’autonomia e delle competenze sulla base
 - delle informazioni acquisite durante gli incontri di passaggio dati;
 - dei documenti predisposti dalla Commissione Continuità (SCHEDA PASSAGGIO DATI e “Tabella di analisi e osservazione della scrittura spontanea”);
 - delle valutazioni sintetiche espresse dai docenti della scuola di provenienza.
 - dei suggerimenti ed eventuali indicazioni dell’unità multidisciplinare in particolare per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali.
 - della scelta di avvalersi o meno dell’Insegnamento della Religione Cattolica.
 - della scuola e della sezione di provenienza (se possibile, si cercherà di garantire la presenza di almeno un ex compagno nella nuova classe).
4. L’assegnazione della sezione al gruppo classe avverrà per sorteggio, in presenza del dirigente scolastico e dei docenti assegnati alle classi prime.
5. Le classi definitive saranno affisse all’Albo dal Dirigente Scolastico entro la prima decade di settembre.
6. Gli alunni che si iscrivono in corso d’anno vengono inseriti nelle classi ritenute più idonee dai docenti del plesso in accordo con il Dirigente scolastico. È fatta salva la discrezionalità del Dirigente scolastico in presenza di alunni diversamente abili o con particolari problemi.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI DI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Prima di definire i criteri per la formazione delle classi si ricorda che

- il **corso A**, organizzato su sei giorni alla settimana, prevede il Francese come seconda lingua;
- il **corso B**, organizzato su sei giorni alla settimana, prevede l’Inglese potenziato (5 ore);
- il **corso C**, organizzato su sei giorni alla settimana, prevede il Tedesco come seconda lingua;
- i **corsi D ed E**, organizzati su sei giorni alla settimana, prevedono lo Spagnolo come seconda lingua;
- il **corso F**, organizzato su cinque giorni alla settimana (settimana corta), è assegnato il Tedesco come seconda lingua;
- il **corso G**, organizzato su sei giorni alla settimana, prevede lo Spagnolo come seconda lingua.

1. I presenti criteri si applicano per la formazione delle classi della scuola secondaria di I grado “C.C. Agostino”:
 - **eterogeneità all'interno di ciascuna classe** (eterogeneità della provenienza socioculturale e della preparazione di base: ogni classe dovrebbe essere, in piccolo, uno spaccato della società).
 - **omogeneità** tra le classi parallele.
 - **equilibrio del numero alunni/alunne**.
 - **parità di “casi difficili”** (alunni con difficoltà di apprendimento e/o di comportamento).
2. Nella formazione dei gruppi classe si terranno globalmente presenti le seguenti variabili:
 - suddivisione in modo il più possibile equilibrato dei maschi e delle femmine all'interno dello stesso gruppo;
 - assegnazione degli alunni provenienti dalla stessa scuola primaria e dalla stessa classe in un medesimo “piccolo” gruppo;
 - alunni diversamente abili o con Disturbi Specifici di Apprendimento certificati o situazione di svantaggio socioculturale;
 - ripartizione equilibrata degli alunni stranieri tra le diverse sezioni;
 - indicazioni del team docente della primaria in particolare per gli alunni con difficoltà di apprendimento e/o comportamento.
3. Per la formazione delle classi si utilizzeranno:
 - le valutazioni sintetiche espresse dai docenti della scuola primaria (documenti di fine anno per la continuità: Tabella di rilevazione dei dati in uscita dalla Scuola Primaria [All. N° 1b]).
 - i documenti ufficiali di valutazione (scheda di valutazione scolastica dell'alunno).
 - I documenti presenti nel fascicolo personale dell'alunno.
4. Si seguirà la seguente procedura:

I^ fase	I docenti delle classi quinte compilano per ciascun alunno una scheda “Passaggio dati” riportante le seguenti voci: <ul style="list-style-type: none">➢ il rendimento scolastico (conoscenze, abilità e competenze già possedute);➢ capacità, stili cognitivi, attenzione ed attitudini evidenziati dall'alunno nel corso della scuola primaria;➢ comportamento sociale in classe con i compagni e con gli insegnanti o ambiente sociale di provenienza, abitudini e risorse della famiglia e interessi extrascolastici;➢ ogni altro elemento che i docenti di scuola primaria riterranno utile segnalare alla scuola secondaria di primo grado per una formazione equilibrata delle classi (aggregazioni o separazioni di compagni, provenienti dalla stessa classe, ritenute necessarie per motivi affettivi –relazionali); e la trasmettono alla Commissione Formazione Classi Prime.
----------------	---

II^ fase	La Funzione strumentale – Area Continuità organizza un incontro tra docenti della Commissione Formazione Classi Prime e docenti delle classi quinte della scuola primaria per raccogliere ulteriori informazioni sugli alunni.										
III^ fase	Sulla base delle informazioni acquisite la Commissione Formazione classi prime predispone una prima bozza di gruppi classe trasformando le fasce di livello in voti come nella tabella sotto riportata:										
	<table border="1"> <tr><td>6</td><td>LIVELLO IN VIA DI ACQUISIZIONE</td></tr> <tr><td>7</td><td>LIVELLO BASE</td></tr> <tr><td>8</td><td>INTERMEDIO</td></tr> <tr><td>9</td><td>INTERMEDIO ALTO</td></tr> <tr><td>10</td><td>AVANZATO</td></tr> </table> <p>Come da accordo con la Commissione Continuità</p>	6	LIVELLO IN VIA DI ACQUISIZIONE	7	LIVELLO BASE	8	INTERMEDIO	9	INTERMEDIO ALTO	10	AVANZATO
6	LIVELLO IN VIA DI ACQUISIZIONE										
7	LIVELLO BASE										
8	INTERMEDIO										
9	INTERMEDIO ALTO										
10	AVANZATO										
IV^ fase	La commissione esamina i gruppi classe formati e apporta modifiche se necessarie con la collaborazione di tutti i docenti di classi quinte della scuola primaria.										

5. Al termine dell'istruttoria si procederà per sorteggio, in presenza del Dirigente scolastico, del Presidente del Consiglio di Istituto e/o di due consiglieri della componente genitori del Consiglio di Istituto, del personale amministrativo della segreteria e del Collaboratore del dirigente scolastico, all'assegnazione della sezione ad ogni gruppo classe.
6. Gli alunni già frequentanti la scuola secondaria di primo grado e non ammessi per motivi straordinari alla classe seconda o terza o non licenziati manterranno la stessa sezione dell'anno precedente, fatto salvo diverso parere motivato del consiglio di classe.

ESITO DELLA VOTAZIONE:

VOTANTI: 16 su 19

- **CONTRARI:** 0/16
- **ASTENUTI:** 0/16
- **FAVOREVOLI:** 16/16

Il Segretario
f.to dott.ssa Caporaletti Michela

Il Presidente
f.to dott. Albanese Andrea

Si attesta che la presente delibera è stata pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica, tramite pubblicazione sul sito dell'Istituto, come prescritto dall'art. 32 c. 1 L. 69/2009.
 Per copia conforme,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Dott. Giorgio Michelazzo

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

Estratto dal verbale del Consiglio di Istituto del 29 maggio 2021

DELIBERA N. 37

Il giorno **29** del mese di **maggio** dell'anno **2021** alle ore **13.45** si è riunito in presenza il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, regolarmente convocato dal Presidente del Consiglio di Istituto, dott. Andrea Albanese, con Circ. n. prot. 3896/A19 del 24.05.2021, nelle persone di

MEMBRI	COMPONENTE	PRESENTI	ASSENZA GIUSTIFICATA	ASSENZA NON GIUSTIFICATA
1. MICELAZZO GIORGIO	Dirigente scolastico	X		
2. ALBANESE ANDREA	Presidente	X		
3. CAPORALETTI MICHELA	Vicepresidente	X		
4. GHIANI LUCA	Genitori	X		
5. TONETTO ELISA	Genitori	X		
6. PAROLIN DIEGO	Genitori	X		
7. SHAHINE CARIN	Genitori	X		
8. BACCHIN ALBERTO	Genitori	X		
9. SALVADOR VANNA	Genitori	X		
10. PIVOTTO BIANCA	Docenti	X		
11. GIACOMAZZO ATTILIO	Docenti			X
12. ZURLO VALENTINA	Docenti	X		
13. GUERRA IRENE	Docenti	X		
14. PFAFF MICHELLE	Docenti	X		
15. VUDAFIERI ALESSIA	Docenti	X		
16. FRANCESCHIN GIANCARLA	Docenti	X		
17. BERNO MOSELLA	Docenti			X
18. DARIO DONATELLA	ATA	X		
19. VIRDI ALESSANDRA	ATA			X

per discutere e deliberare il seguente punto all'ordine del giorno: **Progetto Creazione di ambienti di apprendimento innovativi.**

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Dlgs. 16 aprile 1994 n. 297 recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 recante “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche” ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO la l. 13 luglio 2015 n. 107 recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti»

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 17 maggio 2021 n. 40

DELIBERA

all'unanimità di integrare il Piano dell'offerta Formativa dell'Istituto con il Progetto **Creazione di ambienti di apprendimento innovativi.**

ESITO DELLA VOTAZIONE:

VOTANTI: 16 su 19

- **CONTRARI: 0/16**
- **ASTENUTI: 0/16**
- **FAVOREVOLI: 16/16**

Il Segretario
f.to dott.ssa Caporaletti Michela

Il Presidente
f.to dott. Albanese Andrea

Si attesta che la presente delibera è stata pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica, tramite pubblicazione sul sito dell'Istituto, come prescritto dall'art. 32 c. 1 L. 69/2009.

Per copia conforme,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Dott. Giorgio Michelazzo

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

Estratto dal verbale del Consiglio di Istituto del 29 maggio 2021

DELIBERA N. 38

Il giorno **29** del mese di **maggio** dell'anno **2021** alle ore **13.45** si è riunito in presenza il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, regolarmente convocato dal Presidente del Consiglio di Istituto, dott. Andrea Albanese, con Circ. n. prot. 3896/A19 del 24.05.2021, nelle persone di

MEMBRI	COMPONENTE	PRESENTI	ASSENZA GIUSTIFICATA	ASSENZA NON GIUSTIFICATA
1. MICELAZZO GIORGIO	Dirigente scolastico	X		
2. ALBANESE ANDREA	Presidente	X		
3. CAPORALETTI MICHELA	Vicepresidente	X		
4. GHIANI LUCA	Genitori	X		
5. TONETTO ELISA	Genitori	X		
6. PAROLIN DIEGO	Genitori	X		
7. SHAHINE CARIN	Genitori	X		
8. BACCHIN ALBERTO	Genitori	X		
9. SALVADOR VANNA	Genitori	X		
10. PIVOTTO BIANCA	Docenti	X		
11. GIACOMAZZO ATTILIO	Docenti			X
12. ZURLO VALENTINA	Docenti	X		
13. GUERRA IRENE	Docenti	X		
14. PFAFF MICHELLE	Docenti	X		
15. VUDAFIERI ALESSIA	Docenti	X		
16. FRANCESCHIN GIANCARLA	Docenti	X		
17. BERNO MOSELLA	Docenti			X
18. DARIO DONATELLA	ATA	X		
19. VIRDI ALESSANDRA	ATA			X

per discutere e deliberare il seguente punto all'ordine del giorno: **Piano Scuola Estate: un ponte per il nuovo inizio.**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Dlgs. 297/1994 recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”; **VISTA** la L.13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTA la Nota MI del 27 aprile 2021 n. 643 recante «Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio»

VISTA la Nota MI del 14 maggio 2021 n. 11653 recante “Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto sostegni” – “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19. Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali.”

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 17 maggio 2021 n. 39;

DELIBERA

a maggioranza di aderire al Piano Scuola Estate 2021, ad eccezione del PON «Per la scuola», come integrazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa con i seguenti progetti dando anche la possibilità ad altri docenti di presentare altri progetti.

TITOLO DEL PROGETTO	REFERENTI	DESTINATARI	FINALITA'	PERIODO
SEI DI SAN MARTINO SE ...	<i>Antonello Vanessa Cibin Marco Lago Chiara Scapin Elisa</i>	Alunni delle classi 4^ e 5^ primaria del plesso Duca d'Aosta	Incrementare le competenze degli studenti e delle studentesse e favorirne l'apprendimento attraverso una partecipazione diretta nella costruzione del sapere. Il progetto, infatti, prevede l'analisi e la scoperta del territorio di appartenenza attraverso la sua esplorazione e il confronto con le figure che lo caratterizzano.	Da 14.06.21 a venerdì 18.06.21 Da lunedì 21.06.21 a venerdì 25.06.21 Dalle ore 8.00 alle ore 12.00
LEZIONI DI RECUPERO PER FUTURI MOSTRI DELLA MATEMATICA Recupero e consolidamento di matematica per le classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado	<i>Dettori Gianpietro Giacomazzo Attilio Lerose Dora Pierobon Marta Pivotto Bianca Turetta Michela</i>	4 alunni per ciascuna delle future classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado. I nominativi saranno proposti in base ai risultati dello scrutinio, dagli insegnanti di SMCFN.	Il progetto è volto a fornire un'occasione di recupero e consolidamento nell'apprendimento della matematica per gli alunni che durante il precedente anno scolastico abbiano dimostrato difficoltà nel raggiungimento degli obiettivi minimi disciplinari. Il lavoro in piccolo gruppo consentirà agli alunni di lavorare con più tranquillità rispetto a ciò che è possibile fare in classe e di cominciare il nuovo anno scolastico con maggiore stabilità	Le attività si svolgeranno: 2 – 6 – 8 - 10 settembre 2021 dalle ore 9.00 alle ore 10.30 15 – 22 settembre 2021 dalle ore 14.30 alle ore 16.00 29 settembre 2021 dalle ore 14.30 alle ore 15.30
AMICA GRAMMATICA	<i>Etilendi Lorena Dallavalle Marta Vudafieri Alessia Serato Giulia</i>	Alunni del plesso Duca d'Aosta, iscritti al progetto	Padroneggiare gli strumenti della lingua italiana per gestire l'interazione comunicativa sia verbale sia scritta in modo corretto.	Da 14.06.21 a venerdì 18.06.21 Da lunedì 21.06.21 a venerdì 25.06.21 Dalle ore 8.00 alle ore 12.00

ESITO DELLA VOTAZIONE

VOTANTI: 15 su 19

- **CONTRARI: 0/15**
- **ASTENUTI: 1/15**
- **FAVOREVOLI: 14/15**

Il Segretario

f.to dott.ssa Caporaletti Michela

Il Presidente

f.to dott. Albanese Andrea

Si attesta che la presente delibera è stata pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica, tramite pubblicazione sul sito dell'Istituto, come prescritto dall'art. 32 c. 1 L. 69/2009.

Per copia conforme,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Dott. Giorgio Michelazzo

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

Estratto dal verbale del Consiglio di Istituto del 29 maggio 2021

DELIBERA N. 39

Il giorno **29** del mese di **maggio** dell'anno **2021** alle ore **13.45** si è riunito in presenza il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, regolarmente convocato dal Presidente del Consiglio di Istituto, dott. Andrea Albanese, con Circ. n. prot. 3896/A19 del 24.05.2021, nelle persone di

MEMBRI	COMPONENTE	PRESENTI	ASSENZA GIUSTIFICATA	ASSENZA NON GIUSTIFICATA
1. MICELAZZO GIORGIO	Dirigente scolastico	X		
2. ALBANESE ANDREA	Presidente	X		
3. CAPORALETTI MICHELA	Vicepresidente	X		
4. GHIANI LUCA	Genitori	X		
5. TONETTO ELISA	Genitori	X		
6. PAROLIN DIEGO	Genitori	X		
7. SHAHINE CARIN	Genitori	X		
8. BACCHIN ALBERTO	Genitori	X		
9. SALVADOR VANNA	Genitori	X		
10. PIVOTTO BIANCA	Docenti	X		
11. GIACOMAZZO ATTILIO	Docenti			X
12. ZURLO VALENTINA	Docenti	X		
13. GUERRA IRENE	Docenti	X		
14. PFAFF MICHELLE	Docenti	X		
15. VUDAFIERI ALESSIA	Docenti	X		
16. FRANCESCHIN GIANCARLA	Docenti	X		
17. BERNO MOSELLA	Docenti			X
18. DARIO DONATELLA	ATA	X		
19. VIRDI ALESSANDRA	ATA			X

per discutere e deliberare il seguente punto all'ordine del giorno: **Saluti di fine anno: integrazione al Ptof di Istituto.**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Dlgs. 297/1994 recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”; **VISTA** la L. 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTA la Nota USR 25 maggio 2021 n. 9397 recante “Attività, eventi e adempimenti programmati negli ultimi giorni di lezione”;

ACCOLTE le richieste dei docenti delle scuole dell'IC di San Martino di Lupari di organizzare attività ed eventi come momento di salute di fine anno scolastico;

DELIBERA

all'unanimità di integrare il PTOF a.s. 2020/2021 con attività extrascolastiche a chiusura dell'anno scolastico richieste dai docenti delle scuole dell'IC di San Martino di Lupari. In particolare

Delibere del Collegio dei docenti n. 6 del 29 maggio 2021

- gli eventi potranno essere realizzati SOLO nel rispetto delle consuete misure di sicurezza anticontagio, con particolare riguardo ai **distanziamenti, all'uso delle mascherine e all'igienizzazione delle mani**;
- si dovranno organizzare preferibilmente eventi separati per classe o sezione (in orari o giornate diversi) in orario scolastico o al termine delle lezioni dalle ore 16.00 alle ore 17.30 durante l'orario di servizio dei collaboratori scolastici;
- si dovranno utilizzare SOLO gli spazi esterni della scuola, prevedendo, in caso di mal tempo, il rinvio o l'annullamento dell'iniziativa;
- si accoglieranno SOLO i genitori del bambino o del discente in numero adeguato agli spazi disponibili (in linea di massima due);
- si eviterà il consumo di bevande o alimenti, in particolare in modalità buffet;
- le referenti di plesso e della sicurezza faranno in modo che vengano rispettate tutte le norme anticontagio indicate.

ESITO DELLA VOTAZIONE

VOTANTI: 14 su 19

- **CONTRARI: 0/14**
- **ASTENUTI: 0/14**
- **FAVOREVOLI: 14/14**