

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio_UFYMWWC

Prot. (vedi segnatura)

Data (vedi segnatura)

All'Albo on line

Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Padova

Agli Esperti esterni

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO "SPAZIOASCOLTO" III AZIONE DEL PROGETTO BENESSERE A SCUOLA RIVOLTO AD ALUNNI, PERSONALE SCOLASTICO E GENITORI - A.S. 2023/2024 (incarico ai sensi art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Progetto di Istituto "Benessere a scuola – III Azione SpazioAscolto", approvato dal Collegio dei docenti con delibera nr. 20 del 30.10.2023 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 195 del 31.10.2023;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO l'art.14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con DPR n. 275/99;

VISTO l'art. 55 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO l'art. 43 c.3 del Decreto Interministeriale nr.129 del 28/08/2018;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 comma 6, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato";

VISTO il Regolamento delle attività negoziali dell'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto in data 7 settembre 2020 con delibera n. 107;

VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTE le delibere n. 131 del 20.12.2022 e n. 6 del 18.12.2023 con le quali il Consiglio di Istituto ha approvato l'aggiornamento del PTOF 2022/2025;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 18.12.2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di questo Istituto;

RAVVISATA la necessità di procedere all'individuazione di un professionista psicologo per la realizzazione dell'azione 3 "Spazio Ascolto" del progetto Benessere a Scuola" previsto dal PTOF 2022/2025 – Piano dell'Offerta Formativa 2023/2024;

VISTA la determina di avvio del procedimento prot.nr. 525 del 22/01/2024;

INDICE

la procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di Psicologo per la realizzazione del servizio di Sportello Spazio – Ascolto, supporto psicologico, da erogarsi in presenza, rivolto agli alunni, al personale docente e Ata e ai genitori dell'IC di San Martino di Lupari.

ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

OBIETTIVI

- a. Prevenire e individuare disagi emotivi e comportamentali degli alunni e/o del gruppo classe.
- b. Attivare percorsi di ascolto e di sostegno secondo le indicazioni del Consiglio di classe.
- c. Fornire uno spazio informativo/formativo per rispondere a specifici bisogni scolastici e familiari.
- d. Individuare azioni efficaci per superare dinamiche conflittuali attraverso interventi nelle classi.
- e. Sostenere docenti e genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta anche promuovendo azioni a favore della comunicazione tra le diverse componenti.
- f. Suggestire e supportare interventi volti alla promozione di un cambiamento positivo.
- g. Promuovere momenti di formazione per i genitori sui Bisogni Educativi Speciali, in particolare deficit di attenzione e iperattività (ADHD), disturbi oppositivi provocatori (DOP) e disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

ART. 2 - DESTINATARI DEL SUPPORTO PSICOLOGICO

1. **Alunni:** le cui attività con gli stessi potranno essere dirette o indirette in tutte le forme di supporto, formazione, supervisione o consulenza con genitori ed insegnanti, con l'obiettivo, se possibile, di attivare degli spazi di ascolto e sostegno previa autorizzazione dei genitori. Supportare gli studenti in questi momenti di vulnerabilità, per dare un senso agli accadimenti e aiutarli nell'elaborazione di eventi traumatici.
2. **Personale,** con l'obiettivo di: ascoltare ed elaborare situazioni di criticità e di disagio. Gli interventi vengono richiesti dai docenti laddove si evidenzino casi di particolare disagio. Gli interventi dovranno prevedere attività di supporto tra cui: proposte di strategie migliorative nella gestione della ripartenza, della classe e nelle scelte di carattere pedagogico; condivisione di strumenti per supportare gli studenti in questi momenti di vulnerabilità, per dare un senso agli accadimenti e aiutarli nell'elaborazione di eventi traumatici.
3. **Genitori,** con l'obiettivo di: supportare le sfide educative che lo sviluppo del proprio figlio impone, di facilitare la comunicazione scuola - famiglia, di mediare situazioni conflittuali, di offrire una consulenza, se richiesta e compatibile con la funzione ricoperta, in merito alle difficoltà emotive e relazionali dei propri figli. Aiutare le famiglie ad accompagnare i figli, in questi momenti di vulnerabilità, per dare un senso agli accadimenti e aiutarli nell'elaborazione di eventi traumatici.

ART. 3 - LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso i plessi dell'Istituto Comprensivo con precedenza presso la sede centrale dove è già presente un apposito locale denominato "Spazio-ascolto".

Gli appuntamenti e le attività saranno gestiti direttamente dall'esperto previa richiesta da parte degli interessati

ART.3 - DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'attività avrà decorrenza **dalla data dell'incarico e fino al 30 giugno 2024**, per un totale di **40 ore** da articolare secondo le modalità descritte nell'Art.2.

ART. 4 - TITOLO DI STUDIO

Diploma di laurea in psicologia

ART.5 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E DEI REQUISITI PROFESSIONALI

Criteri di selezione e condizioni di partecipazione:

- a) iscrizione all'albo degli psicologi;

- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo d'intesa, con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- c) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) Di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- g) Di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- h) Autorizzazione dell'Istituzione ovvero Ente Pubblico di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del Dlgs 165/2001;
- i) Il possesso di un'assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico.

ART. 6 – COMPENSO

Il compenso previsto per la prestazione professionale è di **euro 40 (quaranta) lordi/ora comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'esperto, delle ritenute erariali, dell' IVA e del contributo previdenziale** e sarà erogato al termine della prestazione a seguito di dettagliata relazione dell'attività svolta.

ART. 7 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda dovrà pervenire alla Segreteria dell'I.C. di San Martino di Lupari, in via Firenze n.1, 35018 San Martino di Lupari (PD) **ENTRO LUNEDÌ 5 FEBBRAIO 2024 ORE 10.00.**

La domanda può essere spedita tramite posta ordinaria e posta raccomandata oppure spedita via mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica istituzionale: pdic838004@istruzione.it - pdic838004@pec.istruzione.it riportando nell'oggetto la dicitura **“AVVISO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO AD ALUNNI, PERSONALE SCOLASTICO E GENITORI (SPAZIO-ASCOLTO) A.S. 2023/2024”** oppure può essere consegnata brevi manu in Segreteria.

Il plico, contenente gli allegati A, B, ed eventualmente l'allegato C, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente.

I pubblici dipendenti, in caso di aggiudicazione dell'incarico, dovranno produrre la prevista autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza. Verrà, inoltre, fornita documentazione prevista per la tracciabilità di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti d.lgs. 36/2023.

L'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari NON assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari si **RISERVA** di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio e si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il contratto, qualora a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

Gli aspiranti della P.A. dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 8 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E DEROGHE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Il Dirigente Scolastico procede alla valutazione delle domande pervenute e dei Curriculum Vitae dei candidati secondo i criteri esplicitati all'art. 5 del presente Avviso di selezione.

Saranno predisposte tre graduatorie separate nel seguente ordine di priorità:

1. **PERSONALE INTERNO (*)**;
2. **PERSONALE APPARTENENTE AD ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**, previa autorizzazione del Dirigente scolastico della scuola;
3. **ESPERTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE** (incarico ai sensi art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001).

Il ricorso a procedure comparative verrà derogato e si procederà con affidamento diretto nel caso in cui il presente avviso di selezione sia andato deserto o sia pervenuta un'unica istanza di partecipazione per ciascuna azione/corso.

La partecipazione all'AVVISO non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

(*) Si ricorda che l'art. 28 del Codice deontologico degli psicologi prevede che [...] Costituisce grave violazione deontologica effettuare interventi diagnostici, di sostegno psicologico o di psicoterapia rivolti a persone con le quali (lo psicologo) ha intrattenuto o intrattiene relazioni significative di natura personale, in particolare di natura affettivo-sentimentale e/o sessuale. Parimenti costituisce grave violazione deontologica instaurare le suddette relazioni nel corso del rapporto professionale.

ART. 9 - CRITERI DI SELEZIONE

Al fine dell'individuazione dell'affidatario, il dirigente scolastico e/o il I collaboratore del dirigente scolastico e un'apposita commissione interna formata dai referenti della Commissione Benessere valuterà le domande in base ai seguenti criteri:

TITOLI DI STUDIO PER LA PRESTAZIONE RICHIESTA (DA DOCUMENTARE UTILIZZANDO L'ALL. B)	PUNTEGGIO
a) Laurea specifica in psicologia con votazione 110/110 o 110/110 con lode	punti 15
b) Laurea specialistica in psicologia con votazione da 100 a 109	punti 10
c) Laurea specialistica in psicologia con votazione inferiore a 100	punti 5
d) Diploma di perfezionamento/Master in neuropsicologia dell'età evolutiva	punti 5
e) Corsi di specializzazione/perfezionamento attinenti al presente bando	punti 5 per ogni corso
f) Pubblicazioni attinenti alla qualifica richiesta	punti 1 per ogni pubblicazione

ESPERIENZE PROFESSIONALI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	PUNTEGGIO
a) Esperienze rese presso l'IC di San Martino di Lupari	3 punti per ogni incarico
b) Esperienze rese presso altre istituzioni scolastiche	2 punti per incarico
c) Esperienze rese presso strutture pubbliche o enti	1 punto per ogni incarico

ALTRI TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
d) Formatore nei corsi di aggiornamento per docenti su argomenti attinenti al presente bando	2 punto per ogni corso
e) Formatore nei corsi di aggiornamento per genitori su argomenti attinenti al presente bando	1 punto per ogni corso

Il dirigente scolastico e la commissione interna si riservano, a parità di punteggio, di considerare altri elementi utili all'affidamento dell'incarico che possono emergere dalla valutazione del curriculum vitae (es. aver partecipato a esperienze significative in ambito didattico: ad esempio, aver partecipato a camp o vacanze studio all'estero, aver partecipato a progetti europei, ecc.).

ART. 10 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono causa di esclusione:

- domanda incompleta: mancanza della data, firma, degli allegati richiesti, ecc.;
- dichiarazioni false, mendaci e infedeli;
- presentazione della domanda oltre la scadenza del termine.

ART. 9 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituto sul sito web dell'Amministrazione Scolastica. L'esito della procedura di selezione è pubblicato sul sito istituzione dell'Istituto.

ART. 10 - TRATTAMENTO DATI

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del GDPR UE 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n°241 del 7 agosto 1990.

Informativa completa è disponibile presso il sito: icsanmartinodilupari.edu.it.

ART. 11 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott. Giorgio Michelazzo.

Il Dirigente scolastico

Giorgio Michelazzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegati:

- Modello A – domanda partecipazione
- Modello B – scheda di autovalutazione
- Modello C - dichiarazione sostitutiva - tracciabilità
- Dichiarazione insussistenza conflitti di interesse
- Patto di integrità

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C. di San Martino di Lupari (PD)**

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO AD ALUNNI, PERSONALE SCOLASTICO E GENITORI (SPAZIO-ASCOLTO) A.S. 2023/2024. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____

C.F. _____, nato/a a _____

(Prov. _____) il _____, residente a _____

CAP _____ in via _____ n. _____

Telefono _____ e-mail _____

Status professionale _____,

C H I E D E

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di professionista psicologo per la realizzazione dell’azione 3 “SpazioAscolto” del progetto Benessere a Scuola” previsto dal PTOF 2022/2025 – Piano dell’Offerta Formativa 2023/2024.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, di:

- ☐ essere cittadino _____;
- ☐ godere dei diritti civili e politici;
- ☐ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- ☐ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ☐ essere dipendente di altre Amministrazioni Scolastiche;
- ☐ non essere dipendente di altra Amministrazione Scolastica;
- ☐ essere iscritto all’albo degli psicologi dal _____ n. _____.

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario che sarà definito dall’Istituto.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, coordinato ed aggiornato, da ultimo, con le modifiche apportate dal D.Lgs. n. 24/2023.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando, che accetta senza riserve.

A tal fine allega:

- ☐ Curriculum Vitae (senza dati eccedenti per la pubblicazione in “Amministrazione trasparente”)

- ☐ fotocopia documento di identità in corso di validità
- ☐ scheda di candidatura e di valutazione del curriculum professionale (All. B)
- ☐ dichiarazione flussi finanziari (All. C)
- ☐ in caso di dipendente di altra Amministrazione Statale, autorizzazione preventiva dell'Ente di appartenenza per il conferimento dell'incarico
- ☐ eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni (specificare)

☐ altra documentazione utile:

Luogo e data _____

firma

ALLEGATO B**SCHEDA DI CANDIDATURA E DI VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PROFESSIONALE (TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE)**

Il/la sottoscritto/a _____
 C.F. _____, nato/a a _____ (Prov. _____) il
 _____, residente a _____ CAP _____ in via
 _____ n. _____ Telefono _____ e-mail
 _____ Status professionale _____ Attuale posizione
 lavorativa _____ presso _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia,

D I C H I A R A sotto la propria responsabilità

TITOLI DI STUDIO / PROFESSIONALI E DI FORMAZIONE	PUNTEGGIO	
	A cura del candidato	Riservato alla scuola
a) Laurea specifica in psicologia con votazione 110/110 o 110/110 con lode (punti 15)		
b) Laurea specialistica in psicologia con votazione da 100 a 109 (punti 10)		
c) Laurea specialistica in psicologia con votazione inferiore a 100 (punti 5)		
d) Diploma di perfezionamento/Master in neuropsicologia dell'età evolutiva (punti 5 – max 10 punti) 1. _____ 2. _____		
a) Corsi di specializzazione/perfezionamento attinenti al presente bando (punti 5 - max 15 punti) 1. _____ 2. _____ 3. _____		
b) Pubblicazioni attinenti alla qualifica richiesta (punti 1 - max 5 punti) 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____		

ESPERIENZE PROFESSIONALI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	PUNTEGGIO	
	A cura del candidato	Riservato alla scuola
c) Esperienze rese presso l'IC di San Martino di Lupari (3 punti per ogni incarico – max 15) 1. _____ 2. _____ 3. _____		

4. _____		
5. _____		
d) Esperienze rese presso altre istituzioni scolastiche (2 punto per ogni incarico – max 10) 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____		
e) Esperienze rese presso strutture pubbliche o enti (1 punto per ogni incarico – max 5) 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____		

ALTRI TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO	
	A cura del candidato	Riservato alla scuola
f) Formatore nei corsi di aggiornamento per docenti su argomenti attinenti al presente bando (2 punti per ogni incarico – max 10) 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____		
j. Formatore nei corsi di aggiornamento per genitori su argomenti attinenti al presente bando (1 punto per ogni incarico – max 5) 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____		

Totale	
---------------	--

Luogo e data _____

Firma

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C. di SAN MARTINO DI LUPARI (PD)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 445/2000 E
DELLA LEGGE 136 DEL 13/08/2010 “TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI”**

In data _____, il/la sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____, nella sua
qualità di legale rappresentante dell’impresa:

RAGIONE SOCIALE	
CODICE FISCALE	
PARTITA IVA	
SEDE LEGALE	
SEDE OPERATIVA (se diversa dalla sede legale)	
CODICE ATTIVITA’ INAIL: N. PAT	
MATRICOLA INPS	
N. DIPENDENTI	

con la presente, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall’art. 3 della legge 136/2010, relativi ai pagamenti di lavori, servizi e forniture effettuati a favore dell’I.C. di San Martino di Lupari.

D I C H I A R A

che gli estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” ai pagamenti dei contratti stipulati con l’I.C. di San Martino di Lupari, sono:

ESTREMI IDENTIFICATIVI DELL’ISTITUTO DI CREDITO

ISTITUTO DI CREDITO	
AGENZIA/FILIALE	
CODICE IBAN	

GENERALITA’ DELLA PERSONA DELEGATA AD OPERARE

COGNOME E NOME	
CODICE FISCALE	
LUOGO E DATA DI NASCITA	
INDIRIZZO	

(si precisa che in caso la ditta utilizzi ulteriori conti correnti ed altre persone siano delegate ad operare su tali conti, vige l’obbligo di comunicarli tutti)

ESTREMI IDENTIFICATIVI DELL'ISTITUTO DI CREDITO

ISTITUTO DI CREDITO	
AGENZIA/FILIALE	
CODICE IBAN	

GENERALITA' DELLA PERSONA DELEGATA AD OPERARE

COGNOME E NOME	
CODICE FISCALE	
LUOGO E DATA DI NASCITA	
INDIRIZZO	

DICHIARA, INOLTRE,

- di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla L.136/2010 e di prendere atto che in caso di affidamento, il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità del contratto, nonché l'esercizio da parte della Stazione Appaltante della facoltà risolutiva espressa, da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SpA;
- che procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la Stazione Appaltante e la Prefettura – ufficio territoriale del Governo territorialmente competente, qualora venisse a conoscenza dell'inadempimento della propria controparte rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 L.136/2010 e successive modifiche.

Firma del legale rappresentante
