

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SAN MARTINO DI LUPARI**  
**Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado**  
**VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD**

Tel. 049 5952124 - Fax 049 9460484 – www.icsanmartinodilupari.gov.it – C.F. 81001730282  
Email [PDIC838004@istruzione.it](mailto:PDIC838004@istruzione.it) - Pec [PDIC838004@pec.istruzione.it](mailto:PDIC838004@pec.istruzione.it)



San Martino di Lupari, 16 gennaio 2017

All'Albo

Al sito web

Ai membri della Commissione

**OGGETTO:** Decreto di **nomina della commissione** per la valutazione delle offerte pervenute, relative al bando di gara per l'affidamento del servizio di **trasporto** con pullman turistici alle visite e viaggi di istruzione da effettuarsi nell'anno 2017, secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

- Lotto 1 - **CIG ZC91CC918A** - composto da visite e viaggi all'esterno del Comune di San Martino di Lupari.
- Lotto 2 - **CIG ZEA1CC9297** - composto da viste e viaggi all'interno del Comune di San Martino di Lupari o zone limitrofe.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTI il D.Lgs. 50/2016 e il D.I. 44/2001

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 82 del 19/12/2016;

VISTO l'avviso di gara pubblicato sul sito web dell'Istituto San Martino di Lupari in data 30/12/2016 prot. n. 5497/C14;

VISTO il bando di gara prot.3920 del 14/06/2016;

PRESO ATTO che il termine ultimo per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 11,00 del 17/01/2017;

**DETERMINA**

1. di nominare la seguente Commissione giudicatrice per la gara di cui all'oggetto:

Presidente ANDREA BERNARDI Vicario

Commissario ALESSANDRA CONTE D.s.g.a.

Commissario PAOLA BORTOLI Assistente amm.vo

2. il Direttore SS.GG-AA. svolgerà le funzioni di segretario.
3. L'apertura dei plachi contenti le offerte è prevista per il giorno 19/01/2017 alle ore 11,00 presso l'ufficio del D.S.G.A. di questa Istituzione Scolastica.
4. che i lavori della Commissione saranno svolti secondo i criteri indicati nella Lettera di Invito e, precisamente, ..."ciascuna delle ditte interpellate potrà aggiudicarsi interamente uno o entrambi i lotti mediante l'indicazione del **costo (IVA 10% esclusa) per ogni singolo viaggio** in elenco, specificando a parte i costi di IVA, eventuale ZTL e ogni altro eventuale costo aggiuntivo"
5. che tutte le attività della Commissione saranno verbalizzate.

Nessun compenso è previsto per la partecipazione alle sedute della Commissione di gara.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Giovanna Ferrari

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa