

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

**RELAZIONE
DEL
DIRIGENTE SCOLASTICO
AL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**ANNO SCOLASTICO
2020/2021**

San Martino di Lupari, lì 28.06.2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giorgio Michelazzo

PREMESSA

La presente relazione è elaborata ai sensi dell'art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001, secondo il quale “*il dirigente presenta periodicamente al consiglio di circolo o al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica*”, e del D.I. 129/2018 che assegna al Consiglio di Istituto il compito di verificare entro il 30 giugno lo stato di attuazione del Programma Annuale al fine di apportare delle modifiche che si rendano necessarie, sulla base di apposito documento predisposto dal dirigente.

La relazione nasce dall'esigenza di armonizzare l'anno finanziario con l'anno scolastico e consente al Dirigente Scolastico di fare il punto della situazione attuativa e finanziaria di ogni attività/progetto e di avere una visione generale di quello che è stato fatto e di quello che sarà possibile/necessario fare nel successivo anno scolastico.

Questo documento di verifica si delinea come una sintesi di quanto già esaminato e valutato nelle riunioni a livello di Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione, di Collegio dei Docenti e di Consiglio d'Istituto, sia in modalità on line che in presenza, nelle quali sono state prese in esame le attività svolte, si sono delineati gli sviluppi futuri, si sono adottate le delibere di accordi di rete, di impegni finanziari, di nuovi progetti e assetti organizzativi che vanno a definire e a integrare gradualmente il Piano dell'Offerta Formativa.

CAP. 1 – ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

La funzione di direzione e coordinamento dell'attività organizzativa si è svolta nella convinzione che la Scuola, per essere efficace, deve disporre sia di una struttura capace di socializzare l'esperienza dei singoli, sia, in particolare, di una componente direzionale impienata non solo sul Dirigente, ma anche su ruoli intermedi chiamati a coordinare le funzioni dei vari momenti della vita collettiva (staff dirigenza).

DIREZIONE E COORDINAMENTO ATTIVITÀ ORGANIZZATIVA

La complessità della scuola dell'autonomia accredita l'idea che il solo Dirigente scolastico è insufficiente per l'efficace funzionamento dell'organizzazione. L'attività organizzativa ha impegnato più docenti, ciascuno con specifiche deleghe, in un'ottica il più possibile di lavoro di squadra.

Sono state individuate dal Collegio dei docenti le aree da assegnare alle funzioni strumentali per la realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa e nello stesso tempo sono state assegnate ai docenti che si sono dimostrati competenti e motivati.

Sono state designate le seguenti figure di direzione/coordinamento:

- i referenti di plesso;
- i referenti delle commissioni;
- i referenti alla sicurezza del plesso;
- i docenti coordinatori dei Consigli di classe.

A settembre per la riapertura delle scuole è stato adottato il Piano per la ripartenza regionale – Manuale operativo USRV che ha comportato nei mesi di luglio e agosto 2020

- l'analisi degli spazi scolastici e l'individuazione delle criticità;
- la gestione delle risorse professionali per una didattica in presenza col distanziamento sociale;
- la revisione di alcuni aspetti metodologici e didattici;
- individuazione e la nomina specifica di addetti formati in grado di rispondere prontamente a casi sospetti/probabili e confermati di COVID-19 nonché di attuare strategie di prevenzione previste nei protocolli. Il ruolo principale del Referente Covid-19 è stato quello di interfacciarsi con il Dipartimento di Prevenzione e creare una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio.
- l'integrazione del DVR con i piani di sicurezza redatti dalle referenti di plesso.

Il Fondo di Istituto è stato utilizzato per compensare impegni orari aggiuntivi delle figure di sistema derivanti da attività di supporto al Dirigente scolastico e di coordinamento didattico.

Il personale amministrativo è stato assegnato ai vari compiti secondo le competenze personali di concerto con il Direttore SGA. Nessuno ha fatto richiesta di smart working.

DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

L'attività amministrativa è stata coordinata dal Direttore S.G.A. sulla base delle Direttive del Dirigente e si è svolta nel rispetto delle procedure concordate e della normativa vigente.

Il Programma annuale 2021, presentato e approvato con delibera n. 20 nella seduta del Consiglio di Istituto del 13 febbraio 2020 ed il Conto consuntivo 2020, approvato con delibera n. 32 del 29 maggio 2021, hanno avuto parere favorevole dai Revisori dei conti.

ORGANI COLLEGIALI

L'attività degli organi collegiali si è svolta regolarmente in modalità on line utilizzando le piattaforme Gsuite e Microsoft teams, nel rispetto del Piano delle attività approvato dal collegio dei docenti e della normativa ministeriale.

Le riunioni generali Scuola- famiglia (mese di ottobre e gennaio) hanno avuto una buona presenza e gradimento da parte dell'utenza. Le date e gli orari della convocazione dei Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe dovranno essere rivisti per quanto possibile per evitare che nella stessa giornata ci sia una sovrapposizione. Nel primo e nel secondo quadrimestre i docenti hanno mantenuto continui contatti con i genitori utilizzando il Registro elettronico Nuvola e il servizio Gmeet per veicolare messaggi, mentre sul sito sono state pubblicate le comunicazioni relative alla convocazione degli OO.CC.

Le riunioni del Consiglio di Istituto si sono tenute principalmente in modalità telematica e hanno visto la partecipazione della quasi totalità dei consiglieri.

Il rinnovo dei consigli di intersezione, di interclasse e di classe è avvenuto in presenza nel rispetto delle norme anticovid, mentre per il rinnovo del Consiglio di Istituto si è proceduto utilizzando il registro elettronico. Per questa occasione sono stati attivati gli account di accesso anche per i genitori dei bambini delle scuole dell'infanzia.

COMUNICAZIONE INTERNA E SITO WEB

A partire dal mese di settembre 2020 l'Istituto ha cercato di intensificare l'utilizzo del registro elettronico Nuvola e di rivedere l'home page del sito web dell'Istituto garantendo non solo il processo di dematerializzazione previsto dalla norma vigente, ma anche

- un servizio di informazione ai docenti e alle famiglie;
- la gestione e l'aggiornamento delle pagine web;
- un'adeguata visibilità del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e dei principali documenti dell'istituto;
- l'accessibilità all'utenza utilizzando schemi semplici per una navigazione veloce e fruibile a tutti;
- la gestione della pubblicazione da parte del personale dell'Ufficio Protocollo di tutte le circolari e delle comunicazioni interne ed esterne rivolte al personale e all'utenza.

CAP. 2 – PTOF E AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA

Il **PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA** regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto nel 2018 è stato in parte revisionato e integrato nel corso di questo anno scolastico in relazione

- alla Didattica a Distanza. È stato redatto un nuovo documento per la Didattica Digitale Integrata tenendo conto delle Linee guida pubblicate con D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- alla nuova valutazione nella scuola primaria. Il Documento di sintesi dei nuclei e relativi obiettivi di apprendimento scuola primaria a.s. 2020/2021 è stato predisposto dalla Commissione Progettare, Valutare, Certificare e Migliorare sulla base della Nota MI del 4 dicembre 2020 n. 2158 "Valutazione scuola primaria. Trasmissione Ordinanza e Linee guida e indicazioni operative." Il Collegio dei docenti orizzontale si è riunito in più occasioni per modificare e integrare il documento che dovrà essere nuovamente rivisto il prossimo anno scolastico.
- alla legge 92 del 20 agosto 2019 che ha introdotto dall'anno scolastico 2020-2021 l'insegnamento trasversale dell'educazione civica nel primo e secondo ciclo d'istruzione, con iniziative di sensibilizzazione alla cittadinanza responsabile a partire dalla scuola dell'infanzia e alle Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica sono state pubblicate con il D.M. n. 35 del 22.06.2020. Il Collegio dei docenti ha individuato alcuni docenti di riferimento per la formazione i quali hanno proposto un documento che è stato oggetto di discussione, di condivisione e di integrazione durante alcuni incontri.
- al Curricolo di Religione cattolica, costruito tenendo conto di tutta la normativa, a partire dal profilo d'uscita dell'alunno e delle competenze di educazione civica che ruotano attorno all'Insegnamento della Religione Cattolica
- alle nuove esigenze che sono emerse in seguito alla situazione pandemica (leggi Riorganizzazione del servizio scolastico).
- ai Criteri per l'ammissione alle scuole dell'Istituto e all'eventuale predisposizione delle liste di attesa per la scuola dell'infanzia, per la scuola primaria e per la scuola secondaria di I grado.
- alla costituzione del Centro sportivo scolastico.
- al Regolamento supporto psicologico.
- al Regolamento del Consiglio di istituto.
- ai Criteri per la formazione delle sezioni delle scuole dell'infanzia, delle classi prime della scuola primaria e di quelle della scuola secondaria di I grado.

Il PTOF è stato proposto e debitamente approvato dagli OO.CC competenti ed è stato inoltre pubblicato sul sito dell'Istituto.

Nello specifico l'Istituto si è impegnato a:

- educare alla solidarietà, alla democrazia, al rispetto dei diritti umani;
- differenziare i percorsi didattici nel rispetto dei bisogni e dei ritmi di apprendimento;
- prestare attenzione all'integrazione/inclusione degli alunni stranieri;
- attivarsi per prevenire e curare le situazioni di disagio e i comportamenti problematici e/o a rischio;
- favorire la piena integrazione degli alunni disabili;
- ampliare l'offerta formativa con progetti e laboratori quando le condizioni sanitarie hanno permesso di far accedere gli esperti esterni;
- guidare all'acquisizione di un metodo di studio;
- diffondere l'uso delle nuove tecnologie;
- favorire un rapporto di collaborazione con le famiglie;
- utilizzare le risorse del territorio;
- organizzare incontri con esperti;
- proporre un incontro informativo in occasione del rinnovo del Consiglio di Istituto.

AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

L'ampliamento dell'offerta formativa si è concretizzata con la realizzazione di alcuni progetti, intesi a rispondere alle richieste dell'utenza, coordinati dai docenti con incarico di Funzione Strumentale o da docenti referenti di commissione o da docenti di classe.

PROGETTI DI ISTITUTO

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
GIORNATA DELL'INCLUSIONE			Vedi relazione delle FS			

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
IMPARO SE SO COME FARE			Vedi relazione delle FS			

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
CONTINUITA'			Vedi relazione delle FS			

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
EDUCAZIONE STRADALE			Vedi relazione referente Commissione Benessere			

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
DIVERSAMENTEE CINEMA	Alcune Terze Quarte Quinte primaria Alcune Seconde e Terze secondaria di I grado	Esterni	Positiva	Ottima	Ottima	Da ripetere

PROGETTO SUPPORTO PSICOLOGICO
PSICOLOGO DOTT. LUCA PARISATO

ASPETTI QUANTITATIVI

SOGGETTI COINVOLTI

N. STUDENTI	103
N. DOCENTI	7
N. INSEGNANTI	14

ASPETTI QUALITATIVI

La frequenza delle richieste è risultata	SCARSA (SOTTO IL 50%)	DISCONTINUA (51-70%)	BUONA (71-90%)	OTTIMA (91-100%)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	V

Quanto alla regolarità con cui si sono svolti gli incontri sei:	INSODDISFATTO	ABBASTANZA SODDISFATTO	SODDISFATTO	ASSOLUTAMENTE SODDISFATTO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	V	<input type="checkbox"/>

Il progetto ha creato problemi organizzativi con altri docenti o progetti?	NESSUNO	POCHISSIMI E RISOLVIBILI NELL'IMMEDIATO	QUALCHE DIFFICOLTÀ DI NON FACILE SOLUZIONE	NUMEROSI PROBLEMI DI NON FACILE SOLUZIONE
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Riguardo la risposta degli alunni ti ritieni	INSODDISFATTO	ABBASTANZA SODDISFATTO	SODDISFATTO	MOLTO SODDISFATTO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	V

Riguardo il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità perseguiti nel progetto ti ritieni	INSODDISFATTO	ABBASTANZA SODDISFATTO	SODDISFATTO	MOLTO SODDISFATTO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	V

METODI UTILIZZATI	GIUDIZIO			
Colloquio in presenza	<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input checked="" type="checkbox"/> molto
Colloquio tramite piattaforma GMeet	<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input checked="" type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto
Videochiamata o telefonata	<input type="checkbox"/> per nulla	<input checked="" type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto

Note conclusive

Nell’ambito del protocollo d’intesa sancito dall’incontro tra il CNOP e il MIUR a seguito dell’emergenza Covid-19 sono stato incaricato, in qualità di Psicologo, di occuparmi dello Sportello di Ascolto Psicologico dell’Istituto Comprensivo Statale di San Martino di Lupari per il quale ho lavorato da dicembre 2020 a giugno 2021.

Il Servizio - rivolto a studenti della scuola secondaria di I grado, docenti e genitori - ha avuto l’obiettivo di fornire ascolto e accoglienza, contribuire al benessere delle persone, fornire linee orientative nell’affrontare le problematiche emergenti.

L’attività “in presenza” si è svolta principalmente di giovedì mattina, alcune volte anche di sabato mattina, all’interno di una confortevole aula dell’Istituto che ha garantito un’adeguata riservatezza ai colloqui. Inoltre, la scuola ha fornito la possibilità di usufruire della piattaforma *Gmeet* per i colloqui online. Tutti i colloqui si sono svolti previo appuntamento. Per i colloqui è stata prevista una durata di circa 45 minuti.

Le problematiche affrontate con gli studenti sono state di vario tipo:

- difficoltà emotivo-relazionali;
- ansia legata agli apprendimenti scolastici e al rapporto con gli insegnanti;
- gestione di situazioni specifiche circa il rapporto con i compagni;
- dubbi sullo sviluppo del proprio corpo e sulla propria identità di genere;
- difficoltà relative al rapporto con i genitori, particolarmente sentito durante il periodo di *lockdown*.

Diverse richieste sono pervenute da parte dei genitori che si sono rivolti al Servizio per capire come affrontare le problematiche connesse all’emergenza Covid-19 e gestire i comportamenti dei propri figli legati alla fase pre-adolescenziale che stanno vivendo. Nello specifico, la questione dell’uso eccessivo delle tecnologie (computer, cellulari, video-game, social network...) è emersa frequentemente nelle problematiche portate dai genitori, soprattutto legate alla difficoltà di gestione di uno strumento che non si conosce bene e i cui effetti non sono facilmente percepibili da adulti e preadolescenti.

Gli insegnanti si sono rivolti allo Sportello principalmente per condividere le loro preoccupazioni relativamente ad uno o più studenti al fine di individuare delle strategie di intervento adeguate alla gestione delle stesse.

Nei colloqui condotti mi sono adoperato come risorsa per consentire all’utenza di focalizzarsi su soluzioni attuabili, sperimentare nuove modalità di funzionamento individuale e relazionale, migliorando il proprio senso di auto-efficacia e di autostima. Il mio obiettivo prioritario nei colloqui è stato l’ascolto e l’accoglienza delle richieste attraverso una modalità empatica, non giudicante, finalizzata ad aiutare l’altro nell’analisi del problema e delle risorse disponibili per la sua soluzione.

Il punto di criticità coincide con un punto di forza del presente progetto, ovvero l’anonimato dell’utenza. Con il totale anonimato non è possibile risalire a coloro che hanno preso gli appuntamenti, almeno per quanto riguarda la modalità di erogazione del servizio “in presenza”, pertanto qualora gli utenti fossero stati impossibilitati a venire non è stato possibile destinare ad altri alunni lo spazio che era stato loro riservato.

Una richiesta così eterogenea e costante nel corso dell’anno scolastico suggerisce l’esigenza e l’importanza per tutti i membri di una comunità scolastica di poter usufruire della figura di uno Psicologo a scuola alla quale potersi rivolgere costantemente per un aiuto e sostegno in situazioni di disagio e difficoltà.

SCUOLA DELL'INFANZIA DI CAMPRETTO

TITOLO	SEZIONI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
TUTTI I BAMBINI VANNO BENE A SCUOLA	TUTTE	/	positiva	/	Buona	Da ripetere con modifiche

TITOLO	SEZIONI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
TUTTI I BAMBINI VANNO BENE A SCUOLA	TUTTE	/	positiva	/	Molto Buona / Ottima	Da ripetere con modifiche

TITOLO	SEZIONI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
LONGEVITY FOR KIDS	TUTTE	/	positiva	/	Molto Buona / Ottima	Da ripetere con modifiche

TITOLO	SEZIONI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
SCUOLA APERTA	TUTTE	/	positiva	/	Molto Buona / Ottima	Da ripetere con modifiche

SCUOLA DELL'INFANZIA DI CAMPAGNALTA

TITOLO	SEZIONI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
MANI E COLORE (percorso di arte)	TUTTE	/	positiva	/	Molto Buona / Ottima	Da ripetere con modifiche

TITOLO	SEZIONI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
IL MAGICO MONDO DEI SUONI (percorso di musica)	TUTTE	/	positiva	/	Molto Buona / Ottima	Da ripetere con modifiche

TITOLO	SEZIONI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
A SCUOLA DI CODING	TUTTE	/	positiva	/	Molto Buona / Ottima	Da ripetere con modifiche

TITOLO	SEZIONI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
SCUOLA APERTA	TUTTE	/	positiva	/	Molto Buona / Ottima	Da ripetere con modifiche

TITOLO	SEZIONI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
TUTTI I BAMBINI VANNO BENE A SCUOLA	TUTTE	/	positiva	/	Molto Buona / Ottima	Da ripetere con modifiche

SCUOLA DELL'INFANZIA DI BORGHETTO

TITOLO	SEZIONI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
TUTTI I BAMBINI VANNO BENE A SCUOLA	TUTTE	/	positiva	/	Molto Buona / Ottima	Da ripetere con modifiche

TITOLO	SEZIONI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
ESPRESSIVA- MENTE	TUTTE	/	positiva	/	Molto Buona / Ottima	Da ripetere con modifiche

SCUOLA PRIMARIA

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
Lettorato - Storytelling	Quinte	Esterno	Positiva	Molto Buona/Ottima	Molto Buona/Ottima	Da ripetere

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
Identità, affettività, autostima”	Quinte	Esterno	Da rivedere (troppo tardi)	Ottima	Buono	Da ripetere

SCUOLA PRIMARIA DUCA D'AOSTA

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
Tutti insieme appassionatamente	TP		Il progetto si è svolto come progettato ad inizio anno per problemi legati alla pandemia. Alcuni progetti sono stati svolti in modalità on line.			

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
Il Teatrino dei Burattini	I^ sez. C	/	Positiva	/	Molto Buona/ottima	Da ripetere

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
Body percussion	III^ sez. C	esterno	Positiva	Ottima	Ottima	Da ripetere

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
Body percussion	III^ sez. C	esterno	Positiva	Ottima	Ottima	Da ripetere

- **LABORATORI PROMOSSI DA CARIPARO in modalità on line**

TITOLO	CLASSI	ESPERTO
“Il ciclo dell’acqua” e “Scelte libere”	III^ sez. A e B	esterno

TITOLO	CLASSI	ESPERTO
“ Luce visione percezione”	III^ sez. A e B	Esterno

TITOLO	CLASSI	ESPERTO
“Le piante”	III^ sez. C e D	esterno

TITOLO	CLASSI	ESPERTO
“Matematica curiosa”	IV^ sez. A e B	esterno

TITOLO	CLASSI	ESPERTO

Laboratorio scientifico	I^ sez. A e B	esterno
-------------------------	---------------	---------

TITOLO	CLASSI	ESPERTO
“Laboratorio scientifico di chimica”	V^ sez. A, B e D	esterno

- **PROGETTO FEDUF – FONDAZIONE PER L’EDUCAZIONE FINANZIARIA E AL RISPARMIO** – Classi V^ sez. A, B e D
- **LABORATORI PROMOSSI DA ETRA**

In termini di risultati positivi e di obiettivi raggiunti si può affermare che i progetti

- hanno permesso la prosecuzione di attività iniziate negli anni scolastici precedenti;
- hanno ampliato le conoscenze degli alunni in vari ambiti;
- hanno permesso l’acquisizione di comportamenti e regole fondamentali per una buona convivenza civile;
- hanno supportato l’attività del docente;
- hanno migliorato le dinamiche relazionali della classe;
- hanno aumentato il livello della socializzazione.
- hanno facilitato la creazione di un clima più sereno all’interno del gruppo classe.

I punti di forza dei progetti stanno

- nella trasversalità delle proposte;
- nella presenza di esperti molto professionali;
- contenuti molto ben calibrati sulle classi e mai scontati

Si sono rilevate le seguenti criticità:

- impossibilità di effettuare i laboratori in presenza, causa pandemia
- il progetto affettività è stato troppo compreso nei tempi (3 incontri invece dei 5 proposti ad inizio anno) a causa della pandemia, inoltre svolgerlo con due classi contemporaneamente (5A e 5B) non è stato positivo.

SCUOLA PRIMARIA N. SAURO – loc. CAMPAGNALTA

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
POT. Educazione fisica	tutte	/	Positiva	Ottima	Molto Buono/Ottima	Da ripetere

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
Anbi Veneto	Quinta	esterno	Da rivedere (troppo tardi)	Ottima	Molto Buono/Ottima	Da ripetere

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
Incontro con la musica	Tutte	esterno	Da rivedere (troppo tardi)	Ottima	Molto Buono/Ottima	Da ripetere

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
Emozioni a colori	Quinta	esterno	Da rivedere (troppo tardi)	Ottima	Molto Buono/Ottima	Da ripetere

- LABORATORIO promosso da ETRA per la Classe quarta

I progetti svolti in presenza si sono dimostrati efficaci e positivi, nonostante alcuni abbiano subito una riduzione oraria. La realizzazione degli stessi nell'ultimo mese dell'attività didattica non è stata ottimale, sarebbe stato opportuno diluirli nel tempo scolastico.

I progetti svolti on-line invece hanno presentato dei limiti in generale e in particolare per le classi di età inferiore.

In termini di risultati positivi e di obiettivi raggiunti si può affermare che i progetti

- hanno permesso la prosecuzione di attività iniziate negli anni scolastici precedenti;
- hanno ampliato le conoscenze degli alunni in ambito interdisciplinare ;
- ha permesso l'acquisizione di comportamenti e regole fondamentali per la raccolta differenziata (Etra) ;
- hanno supportato l'attività del docente;
- hanno permesso l'interazione con Enti ed esperti esterni

SCUOLA PRIMARIA C. BATTISTI – loc. CAMPRETTO

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
LA SCUOLA, UN MONDO ACCOGLIENTE	tutte	/	Positiva	/	Molto Buono/Ottima	Da ripetere

In termini di risultati positivi e di obiettivi raggiunti si può affermare che i progetti

- hanno permesso la prosecuzione di attività iniziate negli anni scolastici precedenti;
- hanno ampliato le conoscenze degli alunni in ambito tecnologico, scientifico, sociale e civico;
- hanno permesso l'acquisizione di comportamenti e regole fondamentali per la convivenza civile ;
- hanno supportato l'attività del docente;
- hanno permesso l'interazione con Enti ed esperti esterni
- hanno migliorato le dinamiche relazionali della classe;
- hanno aumentato il livello della socializzazione.
- hanno facilitato la creazione di un clima più sereno all'interno del gruppo classe.

I punti di forza dei progetti stanno

- nell'organizzazione generale, nella puntualità e precisione, nell'efficacia dell'esposizione e nell'elaborazione dei contenuti

Si sono rilevate le seguenti **criticità**:

In generale non si sono rilevate criticità, ad eccezione della programmazione oraria degli interventi in classe quinta per quanto riguarda il progetto affettività.

SCUOLA PRIMARIA A.DIAZ – loc. BORGHETTO

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
POT. Educazione fisica	tutte	/	Positiva	Ottima	Molto Buono/Ottima	Da ripetere

TITOLO	CLASSI	ESPERTO	VALUTAZIONE			
			ORGANIZZAZIONE	CONDUZIONE	DIDATTICA	GLOBALE
Body Percussion	tutte	/	Positiva	Ottima	Molto Buono/Ottima	Da ripetere

Altri progetti

- Progetto Accoglienza Ti aspetto qui
- Immaginiamo una storia
- Progetto manipolando
- Progetto Inglese Learning by doing
- Progetto lettura

In termini di risultati positivi e di obiettivi raggiunti si può affermare che il progetto/i progetti

- hanno permesso la prosecuzione di attività iniziate negli anni scolastici precedenti;
- hanno ampliato le conoscenze degli alunni;
- hanno permesso l'acquisizione di comportamenti e regole fondamentali
- hanno supportato l'attività del docente;
- hanno permesso l'interazione con Enti ed esperti esterni
- hanno migliorato le dinamiche relazionali della classe;
- hanno aumentato il livello della socializzazione.
- hanno facilitato la creazione di un clima più sereno all'interno del gruppo classe.

I punti di forza del/dei progetto/i stanno

- Progetti che hanno permesso la prosecuzione di attività già iniziate nei precedenti anni scolastici.

Si sono rilevate le seguenti criticità:

- La maggior parte dei progetti si sono concentrati nella parte conclusiva dell'anno scolastico per permettere la presenza degli esperti.
- L'impossibilità di coinvolgere in presenza i genitori e di organizzare le lezioni aperte per alcuni progetti.

AREA INCLUSIONE

In seguito all'attribuzione da parte del Collegio dei docenti della Funzione strumentale relativa all'area Inclusione i docenti (due della scuola primaria e uno della scuola secondaria di I grado) hanno cercato in primis di porsi in continuità con l'operato svolto negli anni precedenti. L'obiettivo fondamentale è stato quello di favorire un clima inclusivo, promuovendo l'integrazione/inclusione di ogni bambino e di ogni alunno, affinché potesse esprimere al meglio il proprio potenziale e sentirsi parte integrante di una grande comunità.

Le funzioni strumentali si sono occupate di

COMPITI ASSEGNOTI	RELAZIONE
<ul style="list-style-type: none">Predisporre e redigere il PAI (Piano Annuale per l'Inclusione).	<ul style="list-style-type: none">All'interno del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione abbiamo collaborato per redigere il Piano Annuale per l'Inclusione durante il mese di giugno.
<ul style="list-style-type: none">Collaborare con la segreteria per la gestione degli operatori addetti all'assistenza specialistica.	<ul style="list-style-type: none">All'inizio dell'anno abbiamo collaborato con la segreteria per pianificare l'orario degli operatori addetti all'assistenza e in corso d'anno abbiamo predisposto le sostituzioni in caso di assenza dell'OSS.
<ul style="list-style-type: none">Curare l'accoglienza e l'inserimento:<ul style="list-style-type: none">degli studenti con bisogni educative speciali (che si avvalgono della legge 104/92);dei nuovi insegnanti di sostegno e degli operatori addetti all'assistenza.	<ul style="list-style-type: none">A inizio anno abbiamo curato i rapporti con gli insegnanti degli studenti diversamente abili in ingresso.Abbiamo accolto e orientato i nuovi insegnanti di sostegno, gli operatori addetti all'assistenza e l'assistente alla comunicazione (Scuola infanzia Campretto).Ci siamo confrontate con i responsabili dell'Ulss e del "Consorzio Arcobaleno" per la gestione delle OSS (orario settimanale).
<ul style="list-style-type: none">Concordare con il Dirigente Scolastico la ripartizione delle ore degli insegnanti di sostegno.	<ul style="list-style-type: none">A inizio anno abbiamo concordato con il DS e con i collaboratori del DS la ripartizione delle ore e l'assegnazione nelle varie classi degli insegnanti di sostegno.
<ul style="list-style-type: none">Visionare e predisporre la documentazione relativa al sostegno.	<ul style="list-style-type: none">Abbiamo curato, predisposto e condiviso la documentazione relativa al sostegno (PDF, PEI, relazioni finali, registro di sostegno, modulistica del GLO, nuovo PEI, nuovo documento di valutazione per la scuola Primaria), e realizzato un vademecum relativo alla compilazione e alle scadenze dei documenti.
<ul style="list-style-type: none">Coordinare la commissione inclusione	<ul style="list-style-type: none">Abbiamo coordinato la commissione inclusione per:<ul style="list-style-type: none">predisporre i documenti relativi al sostegno;organizzare la Giornata dell' Inclusione;monitorare l'andamento della DAD per quanto concerne gli studenti con disabilità;informare la commissione sulla nuova normativa rispetto al PEI e all'inclusione di studenti con disabilità;verificare il processo di inclusione dei

	<p>ragazzi, individuando i punti critici da migliorare;</p> <ul style="list-style-type: none"> - informare la commissione sulla nuova metodologia di valutazione, sul processo di inserimento dei nuclei, degli obiettivi e dei livelli all'interno del registro elettronico al fine di predisporre una nuova scheda di valutazione personalizzata per gli studenti con disabilità.
Partecipare agli incontri del GLO (Gruppo di Lavoro Operativo).	<p>Abbiamo contattato la segreteria del “Servizio di Età Evolutiva” dell’Ulss 6 per aggiornare tutti gli elenchi degli specialisti che seguono ciascun alunno certificato.</p> <p>Successivamente ci siamo dedicate all’organizzazione degli incontri del GLO per tutti gli alunni certificati della scuola dell’Infanzia e Primaria, partecipando ad alcuni incontri svolti in modalità online. Abbiamo curato la stesura del PEI provvisorio per un’alunna della scuola Primaria con nuova certificazione e convocato il GLO per la condivisione dello stesso.</p>
Organizzare / promuovere / comunicare / diffondere progetti e iniziative a favore degli studenti con bisogni educativi speciali	<p>Nell’ambito della Giornata dell’Inclusione la commissione ha proposto un progetto che ha coinvolto tutti gli alunni e gli insegnanti dell’istituto. L’obiettivo principale della nuova Giornata dell’Inclusione è stato quello di sensibilizzare ed educare i ragazzi ad apprezzare la diversità, a valorizzarla e a considerarla come risorsa e non come limite. Abbiamo pensato di riflettere e agire sul senso di “ESSERE COMUNITÀ, sulla gioia di condividere lo stesso percorso che viene dalla volontà di vivere e agire insieme agli altri, sentendosi importanti vicendevolmente, nella fiducia condivisa che i bisogni e gli obiettivi saranno soddisfatti e raggiunti con l’impegno di tutti.</p> <p>Il nostro “Essere Comunità” scolastica ha coinvolto ciascun alunno dell’istituto nella realizzazione di un oggetto in terracotta che andrà a comporre un’opera collettiva permanente collocata nel giardino della “Casa Amami”.</p> <p>A causa dell’interruzione delle attività didattiche, dovuta all’emergenza sanitaria, il progetto avrà la sua piena realizzazione nei primi mesi del successivo anno scolastico.</p> <p>E’ stato un percorso molto impegnativo, in termini di tempo e di energie spese, ma ne è valsa la pena per il suo importante significato.</p>

<p>Rilevare i bisogni formativi dei docenti, proporre la partecipazione a corsi di aggiornamento e di formazione sui temi dell'inclusione</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Assieme al DS e ai collaboratori abbiamo proposto i corsi organizzati dal CTI di Padova per insegnanti di sostegno non specializzati. • Abbiamo partecipato ai seguenti corsi di formazione sulle tematiche legate all'inclusione: <ul style="list-style-type: none"> - Corso formazione sull'ICF organizzato dal CTI (7,5 h ore nel mese di ottobre); - Webinar sulla presentazione del nuovo PEI (04/03/2021); - Webinar sulla presentazione della nuova valutazione; - Corso di formazione sul nuovo PEI (4 h a maggio); - Corso di formazione sul Metodo Montessori. (6 h tra aprile e maggio)
<ul style="list-style-type: none"> • Offrire consulenza sulle difficoltà degli studenti con bisogni speciali (che si avvalgono della legge 104/92). 	<ul style="list-style-type: none"> • Nel corso dell'anno abbiamo costantemente mantenuto i contatti con le insegnanti di sostegno dell'Istituto, ascoltando le loro richieste e fornendo consulenza sulle difficoltà incontrate. • Abbiamo inoltre effettuato numerose richieste agli specialisti dell'Ulss e Privati per poter condividere in gruppo il percorso educativo degli alunni. Particolarmente difficoltosa è risultata essere la comunicazione con gli specialisti dell'Ulss.
<ul style="list-style-type: none"> • Suggerire l'acquisto di sussidi didattici per supportare il lavoro degli insegnanti e facilitare l'autonomia, la comunicazione e l'attività di apprendimento degli studenti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Abbiamo raccolto le necessità didattiche (ausili, strumenti, ecc.) dai docenti di sostegno e fatto richiesta alla Segreteria per l'acquisto. Non potendo utilizzare le biblioteche con i bambini, non sono stati acquistati albi illustrati, ma avremmo piacere di farlo nel prossimo anno scolastico.
<ul style="list-style-type: none"> • Prendere contatto con Enti e strutture esterne che collaborano all'inclusione dei ragazzi 	<ul style="list-style-type: none"> • Abbiamo preso contatti con l'associazione "Casa Amami" per la realizzazione della Giornata dell'Inclusione. Crediamo molto nel valore educativo di questa collaborazione per tutti i ragazzi del nostro istituto e ci auguriamo che il ponte creatosi possa essere d'aiuto per nuove collaborazioni future. • Abbiamo collaborato con alcuni genitori di "Agda" per la realizzazione della nuova locandina della Giornata dell'Inclusione. • Abbiamo preso contatti con molte imprese del territorio per ricevere sponsorizzazioni utili per la Giornata dell'Inclusione e per l'acquisto di materiale utile ai bambini certificati. In particolare abbiamo instaurato un rapporto di grande collaborazione con due genitori della Scuola Primaria Duca

	D'Aosta (Gorgi Paride e Frasson Ivan) i quali hanno offerto il loro tempo e la loro competenza per la realizzazione dell'opera collettiva che verrà collocata in "Casa Amami".
CRITICITA' RILEVATE	PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO
<ul style="list-style-type: none"> • All'inizio dell'anno scolastico mancava un vademecum di riferimento per gli insegnanti di sostegno, che contenesse la documentazione necessaria e la relativa descrizione per poter completare in modo corretto i vari documenti; • mancano pc, sussidi didattici digitali/tecnologici e spazi adeguati per i ragazzi e i docenti di sostegno; • pensare a rubriche di valutazione e certificato delle competenze per ragazzi con legge 104 (in particolare per le situazioni in cui non è possibile svolgere un programma legato al curricolo di classe); • scarsa partecipazione da parte dei Servizi di San Martino di Lupari agli incontri di GLO. • da rivedere il nome "Giornata dell'Inclusione". • si riscontra uno scarso coinvolgimento, da parte dei docenti curricolari, nella partecipazione e nell'organizzazione della giornata. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rivedere il vademecum che dovrà contenere la descrizione dei nuovi documenti relativi al sostegno e la normativa vigente per quanto riguarda l'inclusione di ragazzi con disabilità; • acquistare risorse e attrezzature (pc per i ragazzi/insegnanti di sostegno) con software applicativo. • promuovere la partecipazione dei docenti di sostegno nella commissione certificare per realizzare rubriche sulla valutazione e certificazione delle competenze personalizzate per i ragazzi con disabilità grave; • sollecitare i Servizi a una maggiore partecipazione agli incontri scuola-famiglia-ULSS; • proporre un nome che possa promuovere una maggior partecipazione di tutti i docenti dell'istituto, che attualmente investono poca energia, forse perché la giornata ha connotati prettamente relativi alla diversabilità. • promuovere una maggiore partecipazione anche dei docenti curricolari nella commissione inclusione.

AREA SUCCESSO FORMATIVO

Nello svolgersi delle funzioni e dei compiti afferenti all'area del "Successo Formativo" l'Istituto considera il successo formativo di un alunno un traguardo che interessa il percorso di vita della persona e che va oltre l'esperienza scolastica.

Tutta la comunità educante e tutti gli ordini di scuola sono coinvolti nel raggiungimento di questo traguardo. Il successo formativo richiede uno sguardo "lungo" sulla crescita dei bambini e dei ragazzi e un approccio che sappia di scuola in scuola incoraggiare e accompagnare i cambiamenti che avvengono nel tempo.

Il Collegio dei Docenti nella seduta del 29 ottobre 2020 ha accolto la richiesta di assegnazione della funzione strumentale da parte di due docenti, una per la scuola primaria ed una della scuola secondaria di I grado che hanno raccolto da subito le esigenze due ordini di scuola traducendoli in compiti.

La docente della scuola primaria si è occupata di

COMPITI ASSEGNAZI	RELAZIONE
<ul style="list-style-type: none"> • Presiedere la commissione assegnata. 	<p>La F.S. ha presieduto gli incontri di commissione che si sono svolti nelle date:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6 novembre 2020 • 21 maggio 2021.
<ul style="list-style-type: none"> • Prevenire l'insuccesso scolastico. • Favorire un clima di classe positivo. 	<p>Nei mesi di gennaio e maggio 2021 la F.S. ha organizzato la somministrazione delle prove di dettato relative il Progetto di intercettazione precoce in rete “Imparo se so come fare” per gli alunni delle classi prime e seconde della scuola primaria e successivamente ha consegnato i materiali alla logopedista Dott.ssa Gasparin Valentina.</p>
	<p>La F.S. ha programmato gli incontri tra logopedista e insegnanti per la restituzione dei risultati delle prove. Ai colloqui che si sono tenuti nelle seguenti date e modalità ha partecipato anche la F.S.:</p> <ul style="list-style-type: none"> il giorno 9 marzo 2021 in modalità online; il giorno 15 giugno 2021 in presenza.
	<p>In occasione delle prove Invalsi la F.S. ha collaborato con la referente di plesso per predisporre le postazioni dedicate agli alunni con DSA.</p>
	<p>La F.S. ha preso parte agli incontri di equipe tenuti per gli alunni con BES/DSA nei quali erano presenti genitori, servizio, scuola, tutor dell'apprendimento.</p>
	<p>In alcuni casi la F.S. ha ascoltato e sostenuto alcuni genitori di alunni con BES offrendo loro consigli e proposte operative.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Promuovere formazione specifica per docenti e/o genitori. 	<p>La F.S. ha tenuto i contatti con la Cooperativa Legger-mente per l'organizzazione del progetto di Istituto “Mi metto nei tuoi panni” rivolto agli alunni delle classi quinte della scuola primaria e delle classi seconde della scuola secondaria di secondo grado. Il Progetto che si sarebbe dovuto realizzare nel corso del secondo quadrimestre non è stato svolto.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Progettare e organizzare percorsi di recupero, di rinforzo e di potenziamento 	<p>La F.S. nel corso del primo quadrimestre ha individuato i docenti disponibili a seguire il progetto di recupero L2 rivolto agli alunni stranieri (fondi Ex. art. 9) e ha dato loro le indicazioni necessarie per il buon esito del progetto.</p>
	<p>In riferimento al progetto “Imparo se so come fare”, tenuto conto degli esiti del primo dettato, la F.S. avrebbe organizzato percorsi di recupero, rinforzo e potenziamento per gli alunni in difficoltà, ma ciò non è stato possibile a causa della chiusura della scuola.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Collaborare con la segreteria nella gestione dei dati. • Predisporre/revisionare documenti utili alla didattica personalizzata (Piano Didattico Personalizzato e Piano di difficoltà). 	<p>La F.S. ha presentato al collegio di settembre 2020 il Percorso Formativo “Dislessia Amica – Livello Avanzato” FASE 2 promosso da AID. Il quarto turno formativo della durata di 50 ore era attivo su piattaforma online dall’1 ottobre al 31 marzo 2021. L’obiettivo della formazione era di ampliare le conoscenze metodologiche, didattiche, operative e organizzative dei docenti, al fine di rendere la scuola realmente inclusiva per gli alunni con DSA.</p> <p>Nei giorni 7 – 17 settembre, la F.S. ha promosso la formazione rivolta agli insegnati delle classi prime e seconde della scuola primaria dell’Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari e di Tombolo in merito al Progetto di intercettazione precoce in rete “Imparo se so come fare”. La formazione della durata di 5 ore è stata tenuta dalla Logopedista Maria Angela Berton formatrice AID.</p> <p>La F.S. ha presentato ai genitori degli alunni delle classi prime della scuola primaria dell’Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari e di Tombolo il progetto di intercettazione precoce in rete “Imparo se so come fare”. La presentazione è avvenuta in modalità online nelle date 11 e 13 novembre con l’intervento dell’insegnante Castegnaro Fiorella formatrice AID.</p> <p>La F.S. ha collaborato con la segreteria per tutte le pratiche inerenti gli alunni con BES/DSA, ha predisposto un archivio/elenco delle varie posizioni indicando le date delle relazioni, le date di protocollo della scuola e annotando il grado e tipo di disturbo dell’apprendimento. Infine ha aggiornato quelle in fase di valutazione.</p> <p>La F.S. ha sostenuto e collaborato con i docenti che ne hanno fatto richiesta per la stesura dei documenti utili alla didattica personalizzata relativi agli alunni con BES/DSA. In alcuni casi ha partecipato alla presentazione e condivisione dei documenti con le famiglie.</p>
CRITICITA' RILEVATE	PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO
<p>Il Progetto di intercettazione precoce in rete “Imparo se so come fare” non ha previsto l’incontro con la logopedista nel mese di aprile per il monitoraggio del percorso di potenziamento, l’analisi di eventuali problemi e la proposta di nuove attività, a causa della chiusura della scuola per l’emergenza sanitaria.</p> <p>Il Progetto “Mi metto nei tuoi panni” rivolto agli alunni delle classi quinte della scuola primaria e delle</p>	<p>La commissione è servita per far circolare le informazioni tra i vari ordini di scuola e per un confronto su eventuali problematiche emerse nei plessi ma inevitabilmente il lavoro di gestione e organizzazione è stato svolto direttamente dalle funzioni strumentali.</p> <p>La commissione suggerisce che sia proposto un incontro informativo rivolto alle famiglie degli alunni</p>

<p>classi seconde della scuola secondaria non si è svolto a causa dell'emergenza sanitaria.</p> <p>La formazione pratica/esperienziale rivolta agli insegnanti sui DSA non si è svolta a causa dell'emergenza sanitaria.</p>	<p>della scuola dell'infanzia nel quale vengano illustrate le difficoltà che possono incontrare i bambini nel loro percorso di sviluppo e sia spiegato come poterli aiutare.</p>
--	--

La docente di scuola secondaria di I grado ha assolto i seguenti compiti:

COMPITI ASSEGNAZI	RELAZIONE
<ul style="list-style-type: none"> • Diffondere la cultura del successo formativo; • Presiedere la commissione; • promuovere corsi di aggiornamento per insegnanti e genitori; • sostenere i docenti nella stesura dei documenti (PDD e PDP) relativi ai BES/DSA; • gestire documentazione relativa a BES/DSA; • collaborare con la segreteria per tutte le pratiche inerenti la propria area; • relazionare con il Dirigente scolastico e lo staff in merito a problematiche e/o iniziative; • coordinare i rapporti tra scuola, famiglia e ASL; • gestire i rapporti con assistenti sociali e mediatori culturali; • promuovere la realizzazione di progetti di integrazione per alunni e genitori, in collaborazione con associazioni, scuole e risorse del territorio. • curare le attività di verifica, valutazione e monitoraggio degli interventi messi in atto. 	<p>L'impegno a diffondere la cultura del successo formativo è stato perseguito fin dai primi giorni di scuola, cercando di raccogliere più informazioni possibili rispetti agli alunni con DSA per poterle riferire ai diversi CdC.</p> <p>Ho fatto la tabulazione dei nuovi casi di DSA e aggiornato quelli di seconda e terza; ho inviato il file alla segreteria in particolare con la sig. Chiara, con la quale ho instaurato un buon rapporto.</p> <p>Ho concordato con il DS le procedure per la compilazione dei PDP e dei Piani di difficoltà, facendomi da tramite con i colleghi della scuola secondaria.</p> <p>Ho sostenuto i docenti nella stesura dei documenti relativi ai BES.</p> <p>Ho partecipato on line alla serata di presentazione della scuola secondaria ai genitori degli alunni di classe 5^, presentando l'area "successo formativo".</p> <p>Ho convocato e presieduto assieme all'insegnante Salvadori Michela la commissione "Successo formativo" che si è riunita in data 6 novembre 2020 e 21 maggio 2021.</p> <p>Ho verbalizzato l'incontro e curato il passaggio informazioni al Dirigente Scolastico riferendo nel Collegio docenti di fine gennaio quanto emerso nella commissione.</p> <p>Ho progettato gli incontri del progetto "Mi metto nei tuoi panni" destinato agli alunni delle classi 2^ che avrebbe dovuto tenersi a maggio (due ore per ciascuna classe) in collaborazione con la cooperativa "Legger-mente", ma a causa dell'emergenza ancora in corso non è stato possibile realizzarlo. Con l'insegnante Salvadori, ho presentato un progetto di formazione su una didattica inclusiva rispettosa dei bisogni degli alunni DSA per gli insegnanti, ma per gli stessi motivi non è stato possibile realizzarlo.</p>

	<p>Ho collaborato con la vicepreside Pivotto per individuare gli alunni che durante il periodo della DAD potevano frequentare in presenza le lezioni. Ho presentato e realizzato il progetto Panathlon “1 ora per i disabili” il 25 maggio per tutte le classi prime, in collaborazione con gli insegnanti di educazione fisica.</p> <p>Al termine dell’attività ho proposto agli alunni di prima un questionario di gradimento con moduli Google. Se richiesto potrò presentare i risultati raccolti nel Collegio finale.</p> <p>Ho partecipato ai due incontri della commissione Intercultura della rete “senza confini”.</p> <p>Ho partecipato al corso di formazione “Dislessia amica livello avanzato” proposto da AID da ottobre a dicembre in modalità on line.</p> <p>Ho gestito le ore di alfabetizzazione dell’ex art 9 suddividendo il pacchetto orario assegnato alla scuola secondaria tra 4 insegnanti. Ho coordinato le azioni di intervento linguistico con i due alunni inseriti in 1C e 1D a inizio del secondo quadrimestre, supportando le colleghi per la predisposizione dei materiali di alfabetizzazione e per la predisposizione dei PDD.</p>
CRITICITA' RILEVATE	PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO
<ul style="list-style-type: none"> • La mancata realizzazione del progetto “Mi metto nei tuoi panni” a causa della chiusura della scuola per l’emergenza Covid ha implicato per il secondo anno una mancata sensibilizzazione degli alunni di classe seconda che anche in un auspicabile ritorno alla normalità difficilmente potrà essere realizzato in terza. • Non è stato facile far comprendere ai genitori degli alunni BES il valore dell’opportunità offerta loro di poter mandare a scuola in presenza i propri figli durante il periodo in cui la nostra regione era in zona rossa. • L’inserimento di alunni stranieri in corso d’anno pone sempre una sfida in termini organizzativi e di risorse. In particolare quest’anno, a causa dell’emergenza in corso, la scelta dell’inserimento in alcune classi è stata una scelta dovuta con le difficoltà connesse al distanziamento in quanto i due alunni appartenevano a gruppi classi diversi. Inoltre avevamo già esaurito le ore assegnate alla scuola secondaria per l’alfabetizzazione e dunque è stato necessario ricorrere agli insegnanti del potenziato. Se da un lato questa è stata una risorsa preziosa, dall’altro c’è da dire che l’alternarsi di ben sei insegnanti è stato un punto 	<ul style="list-style-type: none"> • Vorrei riproporre il prossimo anno il progetto “Mi metto nei tuoi panni” che non è stato realizzato da due anni perché sono convinta della bontà del progetto come strumento per diffondere la cultura dell’integrazione e del successo formativo. Tale progetto è fondamentale sia per gli alunni, per capire le difficoltà dei compagni con DSA e della necessità di adeguare per loro una didattica con mezzi dispensativi e compensativi, sia per gli insegnanti che molto spesso faticano a mettersi nei panni degli alunni DSA e ad adeguare per loro una didattica su misura. • Promuovere corsi di formazione e Software per gli insegnanti su una didattica inclusiva per tutti. • Prevedere, se possibile, un pacchetto di ore di alfabetizzazione dell’ex art. 9 da tenere di riserva in caso di arrivo di alunni stranieri in corso d’anno. • Riproporre il progetto Panathlon, in collaborazione con l’Amministrazione comunale, anche il prossimo anno per promuovere la cultura dell’inclusione e del valore dello sport.

di debolezza per il coordinamento delle azioni didattiche.	
--	--

AREA CONTINUITÀ

La contemporanea presenza dei tre ordini di scuola nell’Istituto ha richiesto necessariamente una particolare attenzione a tutta quella serie di buone pratiche comuni finalizzate al raccordo tra le scuole e all’accompagnamento dei bambini/ragazzi nel passaggio tra le stesse.

Continuità significa considerare il percorso formativo secondo una logica di sviluppo progressivo che valorizzi le competenze acquisite e insieme riconosca la specificità di ciascuna scuola. Il passaggio da una scuola all’altra rappresenta, per l’alunno, un momento estremamente delicato attorno al quale si concentrano fantasie, interrogativi e timori; entrare in un nuovo ordine di scuola significa uscire dalle sicurezze affettive costruite nella vecchia scuola e affrontare nuovi sistemi relazionali, nuove regole e responsabilità.

Per questo motivo le funzioni strumentali hanno lavorato recuperando le esperienze pregresse e inserendovi, dove necessario, elementi di novità.

La funzione strumentale per la continuità tra la scuola dell’infanzia e la scuola primaria si è occupata di

COMPITI ASSEGNNATI	RELAZIONE
<ul style="list-style-type: none"> - Diffondere l’importanza della continuità fra ordini di scuola per promuovere l’agio e prevenire il disagio a scuola. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nell’ambito della Funzione svolta si è cercato di sottolineare l’importanza della Continuità, per creare un sereno passaggio tra le scuole dell’Infanzia e le scuole Primarie dell’Istituto Comprensivo. Quest’anno, l’emergenza sanitaria ha richiesto un ripensamento e un adattamento delle modalità di intervento: <ul style="list-style-type: none"> - condivisione e formulazione con i docenti facenti parte della commissione e coinvolti nelle attività, di interventi idonei allo scopo, tenendo conto delle limitazioni imposte dall’emergenza sanitaria; - riprese con videocamera o cellulare, per la realizzazione di video di presentazione dei locali del proprio plesso di appartenenza (che hanno sostituito quindi le visite in presenza alle diverse scuole primarie, da parte degli alunni di 5 anni), di cui si sono fatti carico alcuni docenti; - ogni alunno di classe prima della scuola primaria e ogni alunno di 5 anni della scuola dell’Infanzia, ha realizzato un “segnalibro” (a forma di chiave e che è stato poi recapitato ai vari plessi di scuola infanzia e primaria) che unitamente alla visione dei video realizzati, ha rappresentato l’attività relativa alla prima fase del progetto.
<ul style="list-style-type: none"> - Presiedere e coordinare la Commissione Continuità. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nell’ambito della Funzione svolta, si è provveduto a convocare la sottocommissione Infanzia-Primaria nei giorni lunedì 28 ottobre 2020 e lunedì 1 marzo 2021, presiedendola e coordinandola (vedi convocazioni e verbali).

<ul style="list-style-type: none"> - Coordinare i progetti e le attività previste dai docenti nel passaggio tra ordini di scuola (scuola infanzia e scuola primaria); - organizzare, in collaborazione con i docenti, interventi educativi e attività comuni nelle classi “ponte”; 	<p>- Nell’ambito della Funzione, si è provveduto a collaborare con i docenti alla progettazione e alla realizzazione di attività atte a favorire il passaggio dalla scuola dell’Infanzia alla scuola Primaria. A tale scopo le attività sono state formulate secondo quest’ordine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) giro virtuale dei locali della scuola primaria, visionato dai bambini dell’ultimo anno della scuola dell’Infanzia; in alcuni plessi, gli alunni di classe quinta, hanno presentato i locali più significativi delle loro scuola primaria; 2) le docenti della scuola dell’Infanzia hanno mostrato il video ai rispettivi alunni come prima attività del progetto e secondo il giorno stabilito (vedi calendario allegato al progetto); 3) ho provveduto a raccogliere e distribuire (al CPL che ha più classi, anche a preparare) il materiale (segnalibro, cartelloni, alcuni video opportunamente “salvati in chiavetta” e consegnati alla docente di riferimento) creato per le attività che sono state realizzate in entrambe le fasi del progetto.
<ul style="list-style-type: none"> - Curare le attività di verifica, valutazione e monitoraggio degli interventi messi in atto. - Calendarizzare gli incontri tra docenti dei diversi ordini di scuola per il passaggio delle informazioni. -Elaborare/aggiornare la modulistica per il passaggio di informazioni 	<p>- A questo scopo è stato formulato e proposto un questionario di gradimento rivolto ai docenti delle classi che hanno partecipato alle diverse attività. Il questionario è stato somministrato in modalità online, tramite Google moduli: in allegato si comunicano i risultati Per gli alunni delle scuole dell’Infanzia, i questionari sono stati formulati in versione cartacea, in quanto più adatti alla fascia d’età. (Vedi tutti i grafici allegati).</p> <p>-Organizzazione oraria degli incontri di verifica del “passaggio dati” tra i docenti della scuola dell’Infanzia e i docenti delle classi prime della scuola Primaria (in modalità G-meet - martedì 3 novembre 2020 – vedi convocazione); - organizzazione degli incontri di passaggio dati per gli alunni provenienti dalle varie scuole dell’Infanzia (appartenenti all’Istituto ed esterni), e iscritti alle classi prime delle scuole primarie dell’I. C. (giovedì 17 giugno 2021 – vedi convocazione). - Collaborazione con il D.S. per la stesura dei “Criteri di formazione delle classi prime” della scuola Primaria (incontro del 26 marzo 2021, avvenuto in modalità G-meet);</p>

<p>-Collaborare con la segreteria per tutte le pratiche inerenti il passaggio dati fra ordini di scuola.</p> <p>-Promuovere corsi di aggiornamento per insegnanti e genitori.</p> <p>-Prevedere dei momenti di condivisione di pratiche di insegnamento.</p>	<p>- collaborazione con la FS Turetta Michela, la Referente della commissione “Valutare e Certificare” Guerra Irene e la referente della commissione “Formazione classi prime” della scuola Secondaria Castigliola Daniela, per aggiornare la scheda “passaggio dati” dalla classe quinta Primaria alla classe prima Secondaria (incontro del 15 aprile 2021 avvenuto in modalità G-meet): tale aggiornamento si è reso necessario a seguito del cambiamento nella modalità di valutazione, avvenuto nella scuola Primaria in corso d’anno.</p> <p>Aggiornamento e trasmissione della scheda “passaggio dati”; ritiro dei questionari cartacei relativi alle diverse scuole dell’Infanzia, monitoraggio delle iscrizioni degli alunni alle classi prime e raccolta, stampa e relativa distribuzione delle schede P. D. degli alunni provenienti da scuole esterne all’I. C.; contatti telefonici, contatti diretti, e digitali con le diverse scuole dell’Infanzia esterne all’I. C., in particolare con le scuole “Pio Antonelli” e “Culla d’oro” di Lovari.</p> <p>A causa dell’emergenza sanitaria verificatasi anche in quest’anno scolastico, non si è potuto realizzare, con la consueta modalità, il progetto “Percorsi in continuità”. Di conseguenza, il corso di formazione/aggiornamento genitori/docenti, con la relatrice M. Berton, non è stato organizzato.</p> <p>Pur avvertendo la necessità di condividere maggiormente pratiche di insegnamento tra docenti di ordini diversi, quest’anno non si sono potute realizzare delle attività in questo senso, in quanto per essere efficaci lo scambio dovrebbe avvenire in presenza.</p>
CRITICITA' RILEVATE <ul style="list-style-type: none"> Quest’anno l’emergenza sanitaria ha fortemente limitato le attività per favorire la continuità tra scuola dell’Infanzia e scuola Primaria: gli interventi mediati dal digitale e la mancanza di contatti diretti tra alunni e docenti, come invece avveniva nei precedenti anni, ha di fatto penalizzato un progetto, come quello della Continuità, in cui il contatto e l’esperienza diretta sono essenziali. Tuttavia, le risposte date ai questionari di gradimento, evidenziano una valutazione positiva delle attività proposte sia in modalità online, sia a 	PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO <ul style="list-style-type: none"> Pur auspicando un rapido ritorno a una piena attività in presenza per tutte le attività scolastiche, c’è la possibilità che la prima fase del progetto (il cui inizio si colloca tra febbraio e marzo), possa richiedere una gestione a distanza. In quest’ottica, si potrebbe prevedere di invertire le fasi del progetto, per avere la possibilità di organizzare anche la “proposta teatrale” organizzandola a fine anno, in uno spazio all’aperto e come momento conclusivo Inoltre, nella speranza di poter offrire un maggior “contatto” tra alunni di plessi diversi, si ritiene importante che possano essere implementate le

<p>livello laboratoriale (anche se di singola classe) da parte degli alunni e dei docenti.</p>	<p>dotazioni informatiche dell'Istituto (in particolar modo le LIM) nonché potenziate le reti di connessione, in modo tale da poter offrire anche dei momenti di scambio in diretta tra alunni di classi diverse.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Al di là delle riunioni di progettazione degli interventi e delle attività, quindi più prettamente organizzative, si auspica di poter prevedere nel prossimo anno scolastico dei momenti di condivisione di pratiche di insegnamento, oltre che di obiettivi e di materiali.
--	--

La funzione strumentale per la continuità tra la scuola primaria e scuola secondaria di I grado si è occupata di

COMPITI ASSEGNAZI	RELAZIONE
<p>Coordinare i progetti e le attività previste dai docenti nel passaggio tra ordini di scuola (scuola primaria-scuola secondaria di I grado); organizzare, in collaborazione con i docenti, interventi educativi e attività comuni nelle classi “ponte”;</p>	<p>Nell'ambito della Funzione si è provveduto a collaborare con i docenti nella progettazione e nella realizzazione di attività atte a favorire il passaggio dalla scuola Primaria alla scuola Secondaria; a tale scopo le attività sono state formulate secondo quest'ordine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Presentazione dell'intera offerta formativa delle lingue straniere presenti nell'Istituto presso ciascuna classe quinta da parte delle docenti di lingua straniera, prof.ssa Ganzetti, prof.ssa Turato, prof.ssa Gobbo in modalità G-meet(vedi comunicato); 3) Visita virtuale alla scuola Secondaria svolta in modalità G-meet, in collegamento con una classe quinta alla volta, con visione del video dei locali della Secondaria + del video di alcune attività di laboratorio di scienze realizzate da alcuni alunni di classe terza. I collegamenti con visione dei video e spiegazione del funzionamento della Scuola Secondaria sono stati tenuti dalla Funzione strumentale (vedi comunicato).
<p>Curare le attività di verifica, valutazione e monitoraggio degli interventi messi in atto.</p>	<p>A questo scopo è stato formulato e proposto un questionario di gradimento rivolto ai docenti delle classi quinte che hanno partecipato alle attività, a tutti gli studenti di classe quinta dell'Istituto. Il questionario è stato somministrato in modalità online, tramite Google moduli: in allegato si comunicano i risultati (vedi grafici allegati). Nell'ultimo incontro di sottocommissione c'è stato un momento di condivisione sull'andamento delle azioni svolte e sull' esito dei questionari.</p>
<p>Calendarizzare gli incontri tra docenti dei diversi ordini di scuola per il passaggio delle informazioni.</p>	<p>-Si è provveduto a organizzare l'incontro di restituzione tra docenti delle ex classi quinte e docenti delle classi prime della Secondaria (in modalità G-meet) avvenuto in data 17 novembre 2020. Inoltre ho collaborato con la prof.ssa Castigliola (referente</p>

<p>Elaborare/aggiornare la modulistica per il passaggio di informazioni</p> <p>Collaborare con la commissione PTOF nella organizzazione degli incontri di presentazione delle classi iniziali dei tre ordini di scuola.</p> <p>prevedere dei momenti di condivisione di pratiche di insegnamento</p>	<p>commissione formazioni classi prime della Secondaria) per agevolare l'organizzazione degli incontri di passaggio dati di maggio 2021.</p> <p>-Ho collaborato con la FS Fontana, la Referente della commissione Valutare, Certificare Guerra Irene e la referente commissione formazioni classi prime della Secondaria Castigliola per aggiornare la scheda passaggio dati da quinta Primaria a Prima Secondaria (incontro del 15 aprile 2021 avvenuto in modalità G-meet): tale aggiornamento si è reso necessario a seguito del cambiamento nella modalità di valutazione avvenuto nella scuola Primaria in questo anno scolastico.</p> <p>Il giorno 11 dicembre ho presenziato alla serata di presentazione della Scuola Secondaria ai genitori e il 21 dicembre 2020 ho partecipato all'iniziativa Scuola Aperta (entrambe in modalità G-meet).</p> <p>Pur avvertendo la necessità di condividere maggiormente pratiche di insegnamento tra docenti di ordini diversi, quest'anno non si sono potute realizzare delle attività in questo senso, in quanto peressere efficaci lo scambio dovrebbe avvenire in presenza.</p>
<p>CRITICITA' RILEVATE</p> <p>Quest'anno l'emergenza sanitaria ha fortemente limitato le attività per favorire la continuità tra Primaria e Secondaria: gli interventi mediati dal digitale e la mancanza di contatti diretti tra alunni e docenti, come invece avveniva nei precedenti anni, ha di fatto penalizzato un progetto, come quello della Continuità, in cui il contatto e l'esperienza diretta sono essenziali.</p> <p>Tuttavia le risposte date ai questionari di gradimento evidenziano una valutazione positiva delle attività proposte in modalità online, sia da parte dei docenti che degli alunni.</p> <p>Unica criticità che emerge risulta essere la durata troppo estesa della presentazione delle lingue straniere: dal confronto tra i membri della commissione emerge che quest'anno tale presentazione può essere risultata più onerosa da gestire data la particolare situazione legata all'emergenza sanitaria; inoltre il fatto che da quest'anno non ci sia più la possibilità di avere un'opzione di scelta in fase d'iscrizione ha fatto sì che qualche alunno sia rimasto deluso. Nonostante ciò la commissione reputa comunque che le lezioni di</p>	<p>PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO</p> <p>Pur auspicando un rapido ritorno a una piena attività in presenza per tutte le attività scolastiche, c'è la possibilità che anche nel prossimo autunno il progetto possa richiedere una gestione completamente a distanza. In quest'ottica, nella speranza di poter offrire un maggior "contatto" tra alunni di plessi diversi, si ritiene importante che possano essere implementate le dotazioni informatiche dell'Istituto (in particolar modo le LIM) nonché potenziare le reti di connessione in modo da poter offrire anche dei momenti di scambio in diretta tra alunni di classi diverse.</p> <p>Al di là delle riunioni di progettazione degli interventi e delle attività, quindi più prettamente organizzative, si auspica di poter prevedere nel prossimo anno scolastico dei momenti di condivisione di pratiche di insegnamento, piuttosto che di obiettivi e di materiali. A tal fine si ritiene opportuna una partecipazione più diffusa di insegnanti soprattutto della Secondaria con la presenza almeno di un docente per area di insegnamento (matematica, italiano e lingue).</p>

lingua straniera erogate nel Progetto Continuità rappresentino un arricchimento dell'offerta formativa per i ragazzi di quinta Primaria e che pertanto vadano mantenute anche nei prossimi anni, non in funzione di una scelta ma appunto come un'opportunità di formazione.

Dato l'impegno come monte orario, si ritiene che tali lezioni possano essere magari ridotte nella singola durata o diluite maggiormente nell'arco dell'anno scolastico.

AREA PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE, CERTIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO

La valutazione è uno dei nodi fondamentali attraverso cui passa il processo di rinnovamento del sistema di istruzione e di formazione. Infatti procedure affidabili di verifica e parametri attendibili di misurazione costituiscono l'unico strumento utile per il controllo della qualità dei processi e della funzionalità delle strutture educative. Non è un caso che tutto il processo di valutazione di sistema si sia sviluppato parallelamente alla scuola autonoma e al decentramento amministrativo: infatti essere autonomi significa anche essere responsabili del prodotto che si confeziona nella consapevolezza che la qualità della nostra prestazione si traduca immediatamente in qualità del servizio che eroghiamo come scuola.

Vista l'importanza della valutazione nella Scuola, il Collegio dei Docenti ha ritenuto importante individuare una funzione strumentale.

COMPITI ASSEGNNATI	RELAZIONE
<p>Presiedere la commissione; costruire il curricolo di Educazione Civica; seguire l'aggiornamento normativo rispetto all'insegnamento dell'educazione civica; partecipare a proposte di formazione sull'educazione civica; promuovere la formazione dei docenti relativamente a tematiche di educazione civica; esaminare ed elaborare proposte per le attività di educazione civica nei tre ordini di scuola in un'ottica di continuità verticale; costruire il Piano per la didattica digitale; relazionare al Collegio dei Docenti; coadiuvare il Dirigente nella predisposizione, aggiornamento e monitoraggio del RAV, del PTOF, del PDM e della Rendicontazione Sociale; curare le attività di verifica, valutazione e monitoraggio degli interventi messi in atto.</p> <p>Incarico assegnato in corso d'anno in relazione alle novità introdotte dall' Ordinanza Ministeriale 172 del 4 dicembre 2020 e relative Linee Guida: curare insieme alla sottocommissione scuola primaria la stesura del documento di sintesi dei nuclei e relativi obiettivi di apprendimento per la scuola primaria a.s. 2020/21.</p>	<p>Costruzione della proposta di Curricolo verticale di Educazione Civica sulla base delle indicazioni ricevute dal MI e dall'USRV e in ottemperanza alle disposizioni di legge più recenti.</p> <p>Partecipazione al percorso di formazione sull'Educazione Civica, coadiuvata dalle altre referenti d'Istituto: Brunati Anna, Zanon Elena Laura e Savini Mariachiara, 43 ore di formazione per ciascun referente (di cui 14 ore di formazione a cascata in Istituto)</p> <p>Organizzazione incontri di intermodulo/dipartimento per elaborazione uda per competenze scuola primaria/secondaria secondo il modello "Easyuda".</p> <p>Organizzazione incontri di formazione/intermodulo/dipartimento per revisione del Curricolo verticale di Educazione Civica scuola infanzia/primaria/secondaria sulla base della proposta Da Re precedentemente condivisa e valutata in Commissione.</p> <p>Raccolta della documentazione prodotta: uda e curricolo Verticale di Educazione Civica (infanzia/primaria/secondaria), revisione della stessa, con supporto diretto della formatrice USRV e</p>

	<p>della commissione PVCM, organizzazione dei materiali per invio all'ambito 20 IC Parini.</p> <p>Creazione di un archivio condiviso di materiali di progettazione e uda sul tema dell'Educazione Civica a disposizione del collegio.</p> <p>Raccolta ed archiviazione dei dati relativi alla somministrazione delle prove finali a.s. 2020/21 tramite file Fogli condivisi in Drive per il Rav.</p> <p>Partecipazione agli webinar di formazione promossi dal MI e dall'USRV nell'ambito delle misure di accompagnamento previste dall'art. 6 dell'O.M. 172-azioni di formazione finalizzate a indirizzare, sostenere e valorizzare la cultura della valutazione e degli strumenti valutativi nella scuola primaria.</p> <p>Organizzazione incontri di intermodulo per la revisione del documento di sintesi prodotto in commissione relativo ai nuclei/obiettivi di valutazione scuola primaria (valutazione intermedia e finale) come da Ordinanza Ministeriale 172 del 4 dicembre 2020 e relative Linee Guida.</p> <p>Relazione al Dirigente rispetto alle criticità/proposte emerse in commissione che potessero essere funzionali alla predisposizione, aggiornamento e monitoraggio del RAV, del PTOF, del PDM e della Rendicontazione Sociale.</p> <p>Tutti i passaggi descritti in questo documento sono stati puntualmente relazionati al Collegio Docenti e al Consiglio d'Istituto per dare conto delle proposte elaborate dalla commissione in relazione ai 3 diversi ambiti di lavoro individuati: piano per la DDI, Educazione Civica e nuova valutazione scuola primaria.</p>
CRITICITA' RILEVATE	PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO
<p>Attività non svolta per emergenza COVID-19 e in considerazione della sospensione delle attività avvenuta nell'a.s. 2019/20: mancata somministrazione prove iniziali ed intermedie con relativa tabulazione.</p> <p>Data la situazione epidemiologica come da disposizioni di legge gli incontri di commissione e quelli di formazione/intermodulo/ dipartimento si sono tenuti quasi sempre a distanza in modalità on line. Tale modalità operativa ha talvolta reso più difficile il lavoro, criticità in parte superata grazie all'utilizzo della piattaforma GSuite, alla</p>	<p>Bilancio finale del percorso e piste di lavoro individuate dalla commissione per il prossimo anno scolastico:</p> <p>Scuola primaria: revisione progettazione annuale di classe e disciplinare (del docente). OTTOBRE 2021- NOVEMBRE 2021</p> <p>Revisione griglie di valutazione prove d'ingresso italiano-matematica-inglese (scuola primaria); Revisione prove intermedie e finali (primaria-secondaria)</p>

condivisione dei materiali in Drive e al contributo dei colleghi, membri della commissione e non, che hanno coordinato i diversi gruppi di lavoro nei vari incontri di formazione/intermodulo/ dipartimento. La Funzione strumentale non è stata condivisa con colleghi di scuola dell'infanzia e secondaria (per assenza di candidature), ma è stato comunque possibile operare un lavoro di raccordo con la scuola secondaria e con la scuola dell'infanzia grazie anche alla fattiva collaborazione delle docenti Savini Mariachiara, Villatora Pamela, Zanovello Antonella e Doro Carla facenti parte della commissione e della Collaboratrice del D.S. Bianca Pivotto.

L' O.M. 172/2020 è stata emanata a dicembre 2020, essa ha portato con sé importanti novità e ha comportato un carico di lavoro non preventivato e di difficile gestione per i tempi ristrettissimi, che sono stati imposti dalle scadenze legate alla fine del primo quadrimestre e alla necessità di iniziare ad implementare le novità previste dalla legge già nel corso delle operazioni di valutazione intermedia del corrente anno scolastico. Operare come da richieste ministeriali in una fase tanto avanzata del secondo quadrimestre, e senza una preventiva formazione adeguata sulle novità introdotte, ha richiesto a tutti i docenti della scuola primaria ed in particolare ai membri della commissione uno sforzo notevole, è stato possibile portare a termine il lavoro nei tempi previsti solo grazie alla grande disponibilità dimostrata da tutti gli interessati. Criticità in parte risolta anche grazie all'intervento del DS e delle RSU che, tenuta in considerazione la criticità della situazione e il carico di lavoro richiesto, in sede di contrattazione FIS hanno previsto la possibilità di convocare la sottocommissione primaria per 5 ore aggiuntive rispetto alle iniziali già preventivate. Il lavoro è stato portato a termine grazie al significativo contributo delle docenti Baggio Antonietta, Bizzotto Paola, Nocera Carmelinda, Zanon Elena Laura e Brunati Anna (le ultime due coinvolte anche nel percorso formativo sulla nuova valutazione dell'USRV).

Altra criticità rilevata è stata l'individuazione di modalità di inserimento nel registro elettronico delle valutazioni in itinere coerenti con le novità introdotte, risolta grazie al puntuale lavoro di raccordo con la collaboratrice del DS Nocera Carmelinda e alle soluzioni tecniche da lei puntualmente proposte.

È stato necessario individuare un **“linguaggio condiviso” in verticale per il passaggio dati primaria/secondaria** in considerazione della nuova valutazione scuola primaria, che è ora difforme da quella in vigore alla secondaria di secondo grado, la criticità è stata risolta grazie al lavoro di collaborazione con le Funzioni Strumentali area

OTTOBRE-NOVEMBRE 2021
FEBBRAIO 2022

Inserimento delle nuove uda prodotte in particolare riferite all'EC nell'archivio uda condiviso in Drive.

Per la scuola primaria:

avvio stesura in commissione e revisione collegiale rubriche di valutazione per i giudizi narrativi da inserire in prospettiva nel Documento di valutazione intermedia e finale.

Continuità Fontana Daniela e Turetta Michela e con la Referente Commissione formazione classi prime scuola secondaria Daniela Castigliola.

La **stesura del piano per la DDI** approvato in Collegio Docenti ed in Consiglio d'Istituto è stato oggetto di vivace dibattito e attenta analisi, essi hanno infine portato ad una sintesi che ha cercato di tenere in debita considerazione le diverse necessità degli alunni, le istanze dei docenti e delle differenti situazioni anche materiali in cui operano le classi, ciò si è realizzato grazie all'apporto di tutte le colleghi della commissione ed in particolare di Doro Carla, Bizzotto Paola, Nocera Carmelinda e Zanovello Antonella (sottocommissione piano DDI).

La **formazione relativa all'Educazione Civica** rivolta alle referenti d'Istituto è stata avviata **solo a partire dal mese di dicembre**, ciò ha reso più difficile il lavoro di implementazione pratica delle novità introdotte dalla Legge 92/2019 e D.M. 35/2020 soprattutto rispetto al primo quadrimestre del corrente anno scolastico. In questo caso è risultato utile il confronto con le referenti d'Istituto di altre scuole in particolare Galliera Veneta, Tombolo e Piazzola sul Brenta.

Si sono comunque trovate soluzioni organizzative che hanno consentito di lavorare nel rispetto dei più recenti indirizzi normativi in materia, nel corso del corrente anno l'Istituto si è dotato di un Curricolo verticale di Educazione Civica e di un archivio di uda condiviso, si auspica che tali strumenti possano rendere più agevole ai docenti dei tre ordini il lavoro di progettazione nei prossimi anni scolastici e che i percorsi pianificati siano pertanto coerenti e condivisi anche in ottica di continuità tra ordini. Ciò è stato realizzato con il contributo fondamentale delle referenti per l'Educazione Civica: Brunati Anna, Zanon Elena Laura e Savini Mariachiara, dell'insegnante Doro Carla che ha operato il raccordo con la scuola dell'infanzia e della prof.ssa Pavan Giovanna che ha curato la stesura di 3 uda interdisciplinari di Educazione civica (una per ciascuna classe della scuola secondaria di primo grado).

In sintesi posso affermare con sicurezza che quanto realizzato quest'anno, pur nella consapevolezza delle difficoltà dovute alle contingenze occorse, è stato possibile grazie al lavoro sinergico e alla grande disponibilità delle colleghi e dei colleghi coinvolti nei vari ambiti e nei diversi gruppi di lavoro.

COMMISSIONE BENESSERE

La Commissione Benessere, coordinata da docenti dei tre ordini di scuola, ha predisposto progetti finalizzati allo “Star bene a scuola” e alla prevenzione del disagio.

L’attenzione di tutto l’Istituto è rivolta al bambino e al ragazzo con le sue peculiarità e individualità.

Le aree tematiche affrontate possono essere così riassunte:

1. CULTURA ED EDUCAZIONE AMBIENTALE
2. EDUCAZIONE ALLA SALUTE
3. VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO
4. AFFETTIVITÀ

5. CULTURA ED EDUCAZIONE ALLA SICUREZZA E ALLA LEGALITÀ

Ogni ordine di scuola ha valorizzato le risorse proposte dal territorio chiedendo la collaborazione di Etra, dei Carabinieri e della Polizia Municipale.

Tutti i progetti proposti mirano a promuovere un rapporto corretto e consapevole con il proprio corpo e la propria salute, a valorizzare la capacità di prendere decisioni a favore della propria e altrui salute, ad acquisire dei valori universali, a promuovere nell’alunno il rispetto del contesto storico-culturale-naturale e sociale in cui è inserito, sostenendone la salvaguardia e lo sviluppo ambientale e a prendere consapevolezza delle principali forme di esercizio della cittadinanza

SCUOLA DELL’INFANZIA

COMPITI ASSEGNATI	RELAZIONE
Referente per l’Educazione Ambientale	Quest’anno non sono stati richiesti interventi con gli Enti con cui si collaborava gli anni scorsi (Etra, Arpav) in quanto prevedevano attività con esperti esterni e un’organizzazione di lavoro non compatibile con la distinzione delle singole sezioni in “bolle”. L’attenzione all’Educazione ambientale è stata comunque garantita dall’attività curricolare. E’ continuata in classe la sensibilizzazione e l’effettiva raccolta differenziata dei rifiuti. A gennaio è arrivata una proposta dal titolo “Teddy amici della natura” con materiale ben strutturato che le singole scuole possono valutare.
Referente per l’Educazione alla Salute	Le igieniste dell’Ulss 6 erano state contattate ma per l’emergenza sanitaria non garantivano la loro disponibilità. Non è stato svolto neanche lo screening visivo per i bambini di 5 anni per il problema dell’ingresso a scuola degli esperti.
Referente per l’Educazione Stradale	Quest’anno non sono stati presi accordi con la Polizia Locale per svolgere incontri teorici e pratici (patentino). La Scuola dell’Infanzia di Campagnalta ha chiesto l’intervento della vigilanza durante le uscite delle singole sezioni nei dintorni della scuola (mese di maggio)

CRITICITA' RILEVATE	PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO
<ul style="list-style-type: none"> • Già ad inizio anno le Referenti dei plessi e tutto il team delle insegnanti avevano deciso di non svolgere attività e Progetti che prevedessero l'intervento di esperti a scuola e che coinvolgessero insieme bambini e docenti di classi diverse. Le attività relative agli ambiti del Benessere sono comunque rientrate in quelle curricolari. • Incertezza sulle modalità di inizio del nuovo anno scolastico per cui anche le proposte del Benessere vanno riconsiderate. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le iniziative per la Scuola dell'Infanzia sono da alcuni anni un punto fermo per l'adeguatezza delle proposte all'età dei bambini e garantiscono sempre una collaborazione tra diverse tipologie di Enti /Figure in particolare del territorio. • In sede di Commissione vengono considerate nuove proposte per il prossimo anno scolastico.(Vedi verbale Commissione).

SCUOLA PRIMARIA

COMPITI ASSEGNNATI	RELAZIONE
<p>1) Promuovere lo “Star bene a scuola”.</p>	<p><u>EMOZIONI/AFFETTIVITA'</u> <u>PROGETTO “AFFETTIVITA’, IDENTITA’, AUTOSTIMA”</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ SCUOLA PRIMARIA “N. SAURO” – CAMPAGNALTA ▪ SCUOLA PRIMARIA “DUCA D'AOSTA” ▪ SCUOLA PRIMARIA “C. BATTISTI” CAMPRETTO ▪ SCUOLA PRIMARIA “A. DIAZ” BORGHETTO <p><u>Destinatari:</u> tutti gli alunni e le famiglie delle classi 5^ dell'Istituto</p> <p>E' stato svolto in presenza nel periodo di maggio quando l'emergenza sanitaria ha consentito l'ingresso degli esperti esterni. Il progetto è stato riformulato nel numero di incontri e di ore svolte causa Covid19. I referenti e l'esperta esterna stessa non hanno ritenuto opportuno realizzare le attività online poiché ritenute inefficaci in questa modalità per questo tipo di tematica.</p> <p>Si è tenuto un incontro con i docenti delle classi interessate.</p> <p>E' stata svolta una serata di restituzione dell'esperienza alle famiglie il giorno 31/05/2021, con buona partecipazione. Il riscontro da parte degli alunni, dei genitori partecipanti alla serata e da parte dei docenti è stato ottimo.</p>

	<p>PROGETTO SOLE: quest'anno non è stato realizzato causa Covid19; i referenti e l'esperta esterna stessa non hanno ritenuto opportuno realizzare le attività online poiché ritenute inefficaci in questa modalità per questo tipo di tematica.</p> <p>SPAZIO ASCOLTO: Tenuto dal Dott. Luca Parisato da gennaio 2021. Svolto in modalità online per alunni, genitori, docenti e tutto il personale.</p> <p>ESPERTI ESTERNI: Ambiente e territorio ETRA E COOPERATIVA BIOSPHERA Plesso Duca D'Aosta: sono stati svolti i laboratori richiesti per le classi 3[^]/4[^]/5[^] tutti in modalità online; nell'ultima parte dell'anno, quando la situazione sanitaria ha consentito l'ingresso degli esperti esterni, sono stati svolti i laboratori per le classi 1[^], quest'anno non hanno aderito le classi 2[^].</p> <p>Borghetto: nell'ultima parte dell'anno, quando la situazione sanitaria ha consentito l'ingresso degli esperti esterni, sono stati svolti i laboratori per la classe 1[^]/2[^], quest'anno non hanno aderito le classi 3[^]/4[^]/5[^].</p> <p>Campagnalta: sono stati svolti laboratori online per la classe 4[^], nell'ultima parte dell'anno quando la situazione sanitaria ha consentito l'ingresso degli esperti esterni; sono stati svolti i laboratori per la classe 1[^]/2[^]/3[^], quest'anno non ha aderito la classe 5[^]. Nel complesso il riscontro è stato positivo</p> <p>Campretto: non ha aderito ai progetti proposti da ETRA perché ha ritenuto poco efficaci i laboratori svolti in modalità online.</p> <p>Educazione stradale per classi 4 dell'Istituto A maggio per tutte le classi 4[^] è stato svolto un intervento di ed. stradale, tenuto dalla vigilanza, negli spazi esterni del territorio.</p> <p>PRIMO SOCCORSO – 118 VOLONTARI E ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO AVIS:</p>
--	---

<p>4) Collaborare con il team Prevenzione e contrasto bullismo e cyberbullismo nel coordinamento delle iniziative di prevenzione e contrasto del cyberbullismo (l.70/2018).</p>	<p>Quest'anno non sono stati realizzati causa Covid-19.</p> <p><u>Webinar tematico <i>Il benessere digitale: uso responsabile di Internet e delle nuove tecnologie, rischi e opportunità del web</i>.</u></p> <p>Mercoledì 10 febbraio 2021 dalle ore 9:00 alle ore 11:00 in modalità online.</p> <p>Relatore: Marco Fasoli, autore del libro “Il Benessere Digitale”.</p> <p>Destinatari: Alunni delle Classi 5^.</p> <p><u>► Webinar tematico <i>Il benessere digitale: educare al benessere digitale</i>.</u></p> <p>Mercoledì 10 febbraio 2021 dalle ore 18:00 alle ore 20:00 in modalità online.</p> <p>Relatore: Marco Fasoli, autore del libro “Il Benessere Digitale”.</p> <p>Destinatari: Genitori degli alunni della classe 5^ insieme ai genitori della scuola secondaria di 1^grado e ai docenti dell’Istituto.</p>
<p>CRITICITA' RILEVATE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Non poter effettuare i vari progetti e laboratori in modo regolare e in presenza. 	<p>PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO</p> <p>EMOZIONI/AFFETTIVITA':</p> <p>AFFETTIVITA'-IDENTITA'-AUTOSTIMA si propone di svolgere gli incontri con l’esperta in maniera completa (5 incontri da 2 ore ciascuno) con tempi più distesi e più consoni agli alunni, a partire dal primo quadrimestre; alcuni plessi riportano l’esigenza di proporre gli interventi sulle emozioni anche per le classi 4^.</p> <p>PROGETTO SOLE sono interessate alcune future classi del Duca D’Aosta: classi 5C-5D a partire da ottobre, classe 3C a novembre; i plessi di Campagnalta e di Borghetto per il secondo quadrimestre. Emerge in generale la necessità di approfondire le tematiche sulle emozioni già dalle prime classi.</p>

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

COMPITI ASSEGNOTI (elencare i compiti indicati nell'incarico)

- Promuovere lo “Star bene a scuola”.
- Gestire e coordinare progetti inerenti all’Educazione alla salute e alla Cittadinanza attiva.
- Prendere contatti con volontari ed esperti esterni, coordinare gli incontri e la loro realizzazione con i vari docenti dell’istituto.
- Collaborare con il team Prevenzione e contrasto bullismo e cyberbullismo nel coordinamento delle iniziative di prevenzione e contrasto del cyberbullismo (1.70/2018).

RELAZIONE

(Per ogni compito, se realizzato, scrivere una breve relazione)

INTERVENTI SVOLTI AREA BENESSERE SCUOLA SEC. 1^A GRADO a.s. 2020/21

Aree tematiche:

- 1. CULTURA ED EDUCAZIONE AMBIENTALE**
- 2. EDUCAZIONE ALLA SALUTE**
- 3. VOLONTARIATO ED ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO**
- 4. EMOZIONI/AFFETTIVITÀ/IDENTITÀ/AUTOSTIMA**
- 5. CULTURA ED EDUCAZIONE ALLA SICUREZZA E ALLA LEGALITÀ**
- 6. BULLISMO E CYBERBULLISMO / USO CONSAPEVOLE NUOVE TECNOLOGIE (in collaborazione con il team antibullismo di Istituto)**

1. CULTURA ED EDUCAZIONE AMBIENTALE

► L’Istituto Comprensivo ha continuato ad impegnarsi nel Progetto “separati in classe” promosso dall’ETRA per realizzare la raccolta differenziata a scuola, si curerà all’educazione di una corretta raccolta differenziata in classe, corridoi e cortile. (GRATUITO)

L’Istituto Comprensivo ha continuato ad impegnarsi in tutti i plessi nel Progetto “separati in classe” promosso dall’ETRA per realizzare la raccolta differenziata a scuola in classe, corridoi e cortile.

Per quest’anno è stata fatta richiesta dei contenitori per tutti i plessi, la richiesta è stata piuttosto complicata causa la nuova modulistica e le rimostranze di Etra per la fornitura dei contenitori interni che sono stati forniti in numero ridotto rispetto a quanto richiesto o non forniti.

Da segnalare anche le contraddizioni sulla raccolta delle batterie esauste che da quest’anno non si effettuerà più nel nostro Istituto, è stata annullata la raccolta differenziata della batterie esauste che era molto apprezzata da alunni e personale della scuola (causa sicurezza e poca disponibilità di ETRA nello smaltimento).

In particolare alla secondaria sono stati sostituiti e integrati alcuni contenitori delle isole ecologiche esterne, integrati i contenitori per i rifiuti speciali implementata con un nuovo bidone chiarito le procedure a tutti i plessi.

Progetto ETRA rivolto a tutte le classi 1^A, attività sull’analisi dei rifiuti e l’importanza del riciclo. Laboratori di 1 ora - 1,5 ore svolti in varie modalità e nei periodi che indicherà ETRA in base alla loro disponibilità:

Classe	Progetto	Data
1 a	Non mi abbandonare! modalità: In presenza	1,5 h martedì 26/01/2020
1 b	Aiutiamo il pianeta modalità: DAD	1h venerdì 08/01/2021
1 c	Non mi abbandonare! modalità: In presenza	1,5h martedì 26/01/2020
1 d	Analisi dei rifiuti modalità DAD	1h venerdì 08/01/2021
1 e	Le 3 eRRRe modalità DAD	1h venerdì 26/02/2021
1 f	Le 3 eRRRe modalità DAD	1h venerdì 08/01/2021

Da notare che i laboratori online non sono stati efficaci come i laboratori in presenza (per alcuni laboratori online c'è stato un riscontro positivo per altri dipendeva fortemente dal relatore), si segnala anche la difficoltà di programmazione dell'ingresso degli esperti esterni, la mancanza delle LIM in diverse classi che ha dato problemi organizzativi.

Quest'anno non è stata necessaria e quindi richiesta la formazione per i collaboratori scolastici di ogni ordine di scuola.

Si sarebbe dovuto aderire alla giornata "MI ILLUMINO DI MENO 2021" fissata per il 26/03/2021 per educare e formare in un ottica di risparmio energetico e stili di vita sostenibili contro gli sprechi. NON SVOLTO CAUSA COVID19 e scuola in quel periodo in lockdown e conseguente didattica a distanza.

Quest'area prevedeva considerazioni e riflessioni in aula, con realizzazione di UDA e compito esperto, per i docenti che lo ritengono opportuno anche in considerazione alla materia EDUCAZIONE CIVICA.

2. EDUCAZIONE ALLA SALUTE

Tutti i docenti durante tutto l'anno scolastico e in particolare ad inizio anno scolastico hanno sensibilizzato gli alunni dal punto di vista igienico/sanitario, in occasione delle nuove norme igieniche negli ambienti scolastici legati all'emergenza sanitaria Covid19.

Nozioni e interventi di giene personale e corretti stili di vita sono stati svolti durante le ore curricolari in particolare durante le lezioni di scienze e in generale di tutte le discipline durante tutto l'anno scolastico. In particolare ad inizio anno scolastico in occasione delle nuove norme igieniche negli ambienti scolastici legati all'emergenza sanitaria Covid19.

► Corretta postura per le classi 2^, NON SVOLTO (causa reperibilità esperti esterni e limitazioni ingresso esperti esterni a seguito dell'emergenza sanitaria Covid19).

Le difficoltà maggiori hanno riguardato la reperibilità di esperti esterni e il loro ingresso a scuola limitato dalla situazione pandemica, molti interventi si è ritenuto fossero efficaci solo se svolti in presenza e non in modalità online, anche per questo motivo non sono stati svolti.

► In collaborazione con il Dipartimento di Matematica: Igiene personale e corretti stili di vita, in particolare per le classi 1^; Educazione alimentare e corretti stili di vita, in particolare per le classi 2^; Prevenzione al tabagismo (in particolare classi 2^) e alle dipendenze (in particolare per le classi 3^).

La prof.ssa Turetta per tutte le classi 2^ ha aderito all'iniziativa promossa dal **Museo della Medicina di Padova** (MUSME) iniziativa PILLOLE D'IGIENE: attività gratuite in modalità online (visita guidata, in diretta dalle stanze del Museo, della durata di un'ora e mezza). Un viaggio nella storia del

concetto di igiene, di come sia diventato, nei secoli, fondamentale per la prevenzione dalle malattie infettive e di come, anche oggi, sia nostro alleato nella protezione dagli agenti patogeni.

Classe	Data
2^A	Giovedì 4 febbraio 2021
2^B	Mercoledì 3 febbraio 2021
2^C	Giovedì 4 febbraio 2021
2^D	Venerdì 5 febbraio 2021
2^E	Venerdì 5 febbraio 2021
2^F	Martedì 2 febbraio 2021
2^G	Martedì 2 febbraio 2021

Quest'area prevedeva considerazioni e riflessioni in aula, con realizzazione di UDA e compito esperto, per i docenti che lo ritengono opportuno anche in considerazione alla materia EDUCAZIONE CIVICA.

3. VOLONTARI ED ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO

NON SVOLTO (causa reperibilità esperti esterni e limitazioni ingresso esperti esterni a seguito dell'emergenza sanitaria Covid19).

Le difficoltà maggiori hanno riguardato la reperibilità di esperti esterni e il loro ingresso a scuola limitato dalla situazione pandemica, molti interventi si è ritenuto fossero efficaci solo se svolti in presenza e non in modalità online, anche per questo motivo non sono stati svolti.

4. EMOZIONI/AFFETTIVITÀ/IDENTITÀ/AUTOSTIMA

► SPORTELLO SPAZIO ASCOLTO classi 1^ 2^ 3^, (per la scuola primaria e in continuità alla secondaria) svolto in presenza per gli alunni della scuola secondaria oppure su richiesta in modalità online, rivolto su richiesta agli alunni tramite apposito modulo di prenotazione anonima, genitori, docenti e tutto il personale dell'Istituto; colloqui su appuntamento e in base alla necessità riscontrate da alunni e docenti coordinatori di classe. Tenuto dal Dott. Luca Parisato da gennaio 2021.

Si segnala la necessità di implementare il servizio anche con l'ingresso dell'esperto in aula per lavorare con il gruppo classe e le dinamiche di classe (come richiesto da più coordinatori) non solo individualmente. Ci sono state diverse difficoltà organizzative causa quest'anno la presenza di un esperto esterno all'Istituto ed è mancata la collaborazione, professionalità e maggiore "attaccamento" agli alunni del nostro plesso da parte di un esperto interno come eravamo abituati gli anni scolastici precedenti (osservazione riportata da più docenti), molte aspetti organizzativi sono stati svolti dal referente e non dall'esperto esterno, ma ci si auspica che con una maggiore esperienza e conoscenza (e esigenze) del nostro Istituto da parte dell'esperto esterno le cose possano migliorare.

► Affettività/Identità/Autostima/Sessualità classi 3^, NON SVOLTO (causa reperibilità esperti esterni e limitazioni ingresso esperti esterni a seguito dell'emergenza sanitaria Covid19).

Era stato richiesto un intervento di 2 ore riguardante le tematiche della sfera affettivo sessuale e 1 ora di restituzione dati ai genitori con incontro serale visti i buoni risultati con gli esperti esterni nell'anno scolastico 2018/19 e per agire in continuità. Gli incontri programmati non sono stati svolti causa difficile reperibilità di esperti esterni causa Covid19, difficoltà di ingresso in aula di esperti esterni causa emergenza sanitaria, il referente e gli esperti esterni stessi non hanno ritenuto opportuno realizzare le attività online poiché ritenute inefficaci in questa modalità per questo tipo di tematica.

Si sottolinea la necessità di questo tipo di interventi, non svolti nella scuola secondaria per due anni consecutivi.

Quest'area prevedeva considerazioni e riflessioni in aula, con realizzazione di UDA e compito esperto, per i docenti che lo ritengono opportuno anche in considerazione alla materia EDUCAZIONE CIVICA.

5. CULTURA ED EDUCAZIONE ALLA SICUREZZA E ALLA LEGALITÀ'

NON SVOLTO (causa reperibilità esperti esterni e limitazioni ingresso esperti esterni a seguito dell'emergenza sanitaria Covid19).

Le difficoltà maggiori hanno riguardato la reperibilità di esperti esterni e il loro ingresso a scuola limitato dalla situazione pandemica, molti interventi si è ritenuto fossero efficaci solo se svolti in presenza e non in modalità online, anche per questo motivo non sono stati svolti.

6. BULLISMO E CYBERBULLISMO / USO CONSAPEVOLE NUOVE TECNOLOGIE (in collaborazione con il team antibullismo di Istituto)

Per assolvere agli obblighi della recente normativa (Legge n.71/2017 "Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo") e successivi aggiornamenti, in un'ottica legislativa è la scuola chiamata ad assumere il ruolo di protagonista del processo di prevenzione e contrasto del fenomeno sensibilizzando gli alunni e promuovendo corsi di formazione per alunni-docenti-genitori; in tal senso va letto l'introduzione della figura del referente per il cyberbullismo e del team antibullismo istituito nella nostra scuola e formato dal D.S., due docenti (prof.ssa Crivellaro Anna, prof.ssa Violetto Antonella) e un collaboratore scolastico (Sig.ra Nardello Monica).

Sono stati presi contatti con gli esperti esterni, organizzati gli incontri, collaborato con il Team antibullismo d'Istituto. Sono state organizzate svolte le seguenti attività:

► Webinar tematico Il benessere digitale: uso responsabile di Internet e delle nuove tecnologie, rischi e opportunità del web".

Mercoledì 10 febbraio 2021 dalle ore 9:00 alle ore 11:00 in modalità online.

Relatore:Marco Fasoli, autore del libro "Il Benessere Digitale".

Destinatari: Alunni delle Classi 2[^]e 3[^] della Scuola secondaria di 1[^]grado.

► Webinar tematico Il benessere digitale: educare al benessere digitale".

Mercoledì 10 febbraio 2021 dalle ore 18:00 alle ore 20:00 in modalità online.

Relatore:Marco Fasoli, autore del libro "Il Benessere Digitale".

Destinatari: Genitori degli alunni della Sc. Sec di 1[^]grado.

► ATTIVITA' NON D'ISTITUTO: Martedì 9 febbraio 2021, Safer Internet Day, evento multimediale nazionale in diretta streaming proposta dalla polizia postale rivolto alle classi 3[^]. Alcuni docenti dei consigli di classe hanno aderito.

- Adesione alle attività promosse dal MIUR giornata del "NODO BLU" in concomitanza col il "SAFER INTERNET DAY" fissato per questo anno il 09/02/2021; che prevede momenti di dibattito e riflessione in aula per le classi 1[^] 2[^] e 3[^] della secondaria sul bullismo, corretto uso del social media e smartphone, navigazione sicura su internet.

Da notare la scarsa partecipazione dei genitori della secondaria all'incontro serale sul cyberbullismo del 10/02/2021.

Quest'area prevedeva considerazioni e riflessioni in aula, con realizzazione di UDA e compito esperto, per i docenti che lo ritengono opportuno anche in considerazione alla materia EDUCAZIONE CIVICA.

7. PROGETTO MARANATHA' (associazione Maranathà Onlus, in collaborazione con Comune San Martino di Lupari)

PROGETTO ATTRAVERSAMENTI: EXTRATIME, CYBERCOINVOLTI, COSTRUIRE CITTADINANZA, SOSTEGNO SCOLASTICO.

La Scuola Secondaria partecipa al progetto dell'associazione Maranathà Onlus chiamato "Attraversamenti", suddiviso in più azioni: Extratime, Cybercoinvolti, Costruire Cittadinanza,

Sostegno Scolastico (recuperi pomeridiani); promotore del progetto il Comune di San Martino di Lupari.

Progetto di contrasto alla povertà educativa rivolto agli adolescenti classi 1[^], 2[^].

Alcune attività non sono state svolte o riformulate quest'anno causa limitazioni ingresso esperti esterni.

► Corso di recupero pomeridiano Progetto Attraversamenti - Sostegno scolastico in modalità on line, classi 1[^] e 2[^] (alunni selezionati dal consiglio di classe).

Da segnalare i scarsi risultati di un recupero organizzato online e non svolto da personale scolastico dell'Istituto al quale deve essere affidato il recupero, si segnala anche la difficoltà di organizzazione e comunicativa (anche personale) con l'associazione.

CRITICITA' RILEVATE

- Molti docenti fanno notare il sovrapporsi di numerose attività durante il periodo scolastico che sottraggono nel complesso ore utili alla didattica.
- Molti corsi non sono stati conclusi o svolti causa Covid19, le difficoltà maggiori hanno riguardato la reperibilità di esperti esterni e il loro ingresso a scuola limitato dalla situazione pandemica, molti interventi si è ritenuto fossero efficaci se svolti in presenza e non in modalità online, anche per questo motivo non sono stati svolti.
Diversi interventi svolti online non hanno la stessa efficacia di quando vengono svolti in presenza, progetti come quelli relativi alle emozioni/affettività/sessualità hanno senso solo se svolti in presenza e non online, per tale motivo quest'anno non sono stati svolti.
- Il progetto "Spazio ascolto" su richiesta dei docenti della scuola secondaria si era chiesto di potenziarlo e di farlo partire con anticipo a inizio anno scolastico, richieste inattese che hanno influito sul progetto; la mancanza di un esperto interno (come gli anni precedenti) ha creato più difficoltà di comunicazione e di disponibilità verso le reali esigenze della scuola.
Diversi coordinatori richiedono per l'anno prossimo la disponibilità di più appuntamenti in presenza sia individuali che collettivi con il gruppo classe per risolvere non solo le dinamiche individuali degli alunni, ma anche le dinamiche negative instaurate nel gruppo classe con interventi in classe da parte dell'esperto. L'organizzazione ha richiesto diverse energie non solo dal referente, ma anche dai collaboratori scolastici.
- Il progetto Maranathà "Attraversamenti" richiede numerose energie di personale per la gestione e impegno degli alunni. Non ha dato buoni risultati su più fronti: organizzativi e di risultati, negativi i risultati riguardante il recupero pomeridiano che deve essere svolto dalla scuola e non da cooperative esterne.
- Ci si auspica per l'anno prossimo di riprendere il progetto emozioni/affettività/sessualità alla secondaria non svolto da due anni.
- Da notare la scarsa partecipazione dei genitori della secondaria all'incontro serale sul cyberbullismo del 10/02/2021.

PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO

Visto l'anno particolare, si propone per il prossimo anno scolastico di selezionare e riprogrammare alcune aree in base alle reali esigenze scolastiche stando attenti a non ostacolare la normale attività didattica già fortemente provata dall'emergenza sanitaria Covid19 e il tempo sottratto alla didattica curricolare.

Ci si è confrontati in commissione per proporre:

- Formazione per il benessere dei docenti e per la gestione dei conflitti;
- Si propone un corso di formazione per il benessere dei docenti e la gestione dei conflitti interni.

- Corso post covid “Progetto 0-10” per insegnanti/ alunni.
- Attività inerenti l’Agenda 2030.

COMMISSIONE ORIENTAMENTO

L’orientamento è quel processo che si manifesta quando l’individuo è chiamato a fare una scelta. Orientare nella scuola secondaria di I grado significa porre l’alunno nelle condizioni di conoscere se stesso per operare scelte consapevoli e efficaci, sia nell’ambito degli studi da intraprendere dopo la terza media, sia nell’ambito delle scelte professionali e del mercato del lavoro.

COMPITI ASSEGNAZI	RELAZIONE
<ul style="list-style-type: none"> I compiti assegnati alla referente orientamento sirifanno a quanto indicato nel PTOF di Istituto. Classi terze: attività di orientamento finalizzata allascelta della Scuola secondaria di II grado. 	<ul style="list-style-type: none"> L’attività ha coinvolto la docente da settembre 2020a maggio 2021. La referente, in accordo con la Commissione Orientamento, ha dato avvio al progetto per le classi terze con due incontri <i>online</i> gestiti dalla stessa: Presentazione generale del sistema di Istruzione e Formazione Professionale alle classi terze Incontro rivolto ai genitori con lo scopo di informare e di costruire una rete stabile scuola/famiglia per consentire una scelta consapevole. A partire dall’ultima settimana di settembre, la referente ha contattato (via email e telefonicamente) i principali Istituti del territorio circostante (Cittadella, Camposampiero, Castelfranco Veneto, Piazzola sul Brenta), cercando di costruire un calendario di incontri in modalità <i>online</i>. Le attività previste dal Progetto Orientamento per le classi terze hanno avuto la seguente scansione: La scuola progetta e incontra genitori ed alunni 16/10/2020 (2h 16.00-18.00): Riunione della Commissione Orientamento per condivisione progetto, materiali, attività e gestione dei tempi. 12/11/2020 (11.20-12.10) Presentazione delle diverse tipologie di Scuole Secondarie di II grado agli alunni delle classi terze. ➤ 12/11/2020 (3C, 3D, 3E, 3G) – 13/11/2020 ➤ (3A, 3B, 3F) Incontro con le famiglie delle sette terze.

PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE (PNSD) 2016/2019

Anche quest'anno l'Istituto ha intensificato le funzioni del Registro elettronico Nuvola e ha attivato la piattaforma MicrosoftTeams per poter convocare i collegi dei docenti e realizzare momenti informativi con le famiglie. I servizi della piattaforma G-SUITE FOR EDUCATION sono state utilizzate non solo dai docenti della scuola secondaria di I grado, ma anche dai docenti della scuola primaria e della scuola dell'infanzia. Calendar e Gmeet sono stati i servizi maggiormente utilizzati per la comunicazione Scuola – famiglia.

Il percorso formativo ideato dall'animatore digitale e orientato a fornire competenze operative per realizzare percorsi didattici disciplinari con Classroom, creare file e gestire l'archiviazione in Google Drive è stato seguito dalla quasi totalità dei docenti dei tre ordini di scuola.

USCITE E VISITE GUIDATATE

Premesso che le uscite didattiche e le visite di istruzione devono essere funzionali agli obiettivi educativi, didattici e culturali della Scuola e fanno parte integrante della programmazione educativa, didattica e formativa delle singole classi, sono state progettate solo nell'ultima parte dell'anno scolastico e nel rispetto delle norme anticovid.

Le uscite didattiche hanno sicuramente contribuito a ristabilire le dinamiche socioaffettive del gruppo classe e hanno sollecitato la curiosità da parte degli alunni di conoscere e di scoprire il territorio.

Sono state invece progettate due visite di istruzione in modalità telematica finalizzate ad un approfondimento di contenuti affrontati nello studio delle grandi civiltà antiche.

CAP. 3 – DIDATTICA E ESITI

La progettazione didattica delle classi è stata realizzata nell'ambito del Curricolo elaborato dal Collegio dei docenti secondo quanto prevedono le “Indicazioni nazionali” e dal Piano della Didattica Digitale Integrata elaborato sulla base delle Linee guida ministeriali.

VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI

In tutte le sedi dell'Istituto l'azione educativa fa riferimento ai seguenti principi al fine di attivare una valutazione formativa che aiuti l'allievo ad apprendere e che contribuisca alla regolazione continua dei suoi apprendimenti:

- Garanzia per tutti di un adeguato processo educativo per promuovere uno sviluppo integrale ed armonico della persona, sotto gli aspetti cognitivi, fisici, psicofisici, affettivi e relazionali che renda il ragazzo capace di relazionarsi alla realtà che lo circonda, relazionarsi alla realtà attraverso il proprio pensiero, confrontarsi con la realtà ed accettarla, cogliere gli aspetti salienti di una situazione, promuovere l'autostima, conoscere ed accettare i propri limiti accettare e valorizzare le differenze.
- Educazione all'impegno e al senso di responsabilità: avere il massimo rispetto di se stesso, tenere fede agli impegni assunti, promuovere e rispettare le regole.
- Promozione della socializzazione.
- Guida all'acquisizione di capacità autonome nell'eseguire il proprio lavoro.
- Promozione di capacità, di iniziative e di flessibilità per adattarsi al cambiamento in una società in continua evoluzione senza subirlo.

Nella maggior parte dei casi gli alunni hanno frequentato regolarmente le lezioni sia in presenza che a distanza ed hanno raggiunto gli obiettivi fissati nonostante le difficoltà del periodo. Le attività di valutazione sono state mirate a rilevare gli apprendimenti finali in base a criteri adeguati alla DAD debitamente deliberati in sede di Collegio dei docenti.

La sezione Valutazione degli apprendimenti della scuola primaria del PTOF è stata integrata secondo le indicazioni dell'OM del 4 dicembre 2020 n. 172 e della Nota MI del 4 dicembre 2021 n. 2158. A partire dal corrente anno scolastico 2020/2021 la valutazione periodica e finale degli apprendimenti è espressa, per ciascuna delle discipline di studio previste dalle Indicazioni Nazionali, compreso l'insegnamento trasversale di educazione civica, attraverso un giudizio descrittivo riportato nel documento di valutazione, nella prospettiva formativa della valutazione e della valorizzazione del miglioramento degli apprendimenti. I giudizi descrittivi sono riferiti agli obiettivi oggetto di valutazione definiti nel curricolo d'istituto e sono correlati a differenti livelli di apprendimento.

In data 12 gennaio 2021 il Collegio dei Docenti ha deliberato le seguenti modalità di valutazione per l'anno scolastico 2020/2021

SCUOLA PRIMARIA	
I QUADRIMESTRE	II QUADRIMESTRE
Ogni docente/il team docenti valuta la/le disciplina/e (italiano, matematica, ... ed.civica) facendo riferimento al livello <ul style="list-style-type: none">▪ AVANZATO▪ INTERMEDIO▪ BASE▪ IN VIA DI ACQUISIZIONE	Ogni docente/il team docenti valuta il livello di acquisizione dei singoli obiettivi di apprendimento della disciplina/e facendo riferimento al livello <ul style="list-style-type: none">▪ AVANZATO▪ INTERMEDIO▪ BASE▪ IN VIA DI ACQUISIZIONE

VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO (giudizio)	VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO (giudizio)
VALUTAZIONE DELL'IRC/ATT. ALTERNATIVE (giudizio)	VALUTAZIONE DELL'IRC/ATT. ALTERNATIVE (giudizio)
GIUDIZIO GLOBALE: descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto	GIUDIZIO GLOBALE: descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto

tenendo conto della combinazione

- a) **l'autonomia dell'alunno** nel mostrare la manifestazione di apprendimento descritto in uno specifico obiettivo. L'attività dell'alunno si considera completamente autonoma quando non è riscontrabile alcun intervento diretto del docente;
- b) **la tipologia della situazione (nota o non nota)** entro la quale l'alunno mostra di aver raggiunto l'obiettivo. Una situazione (o attività, compito) nota può essere quella che è già stata presentata dal docente come esempio o riproposta più volte in forme simili per lo svolgimento di esercizi o compiti di tipo esecutivo. Al contrario, una situazione non nota si presenta all'allievo come nuova, introdotta per la prima volta in quella forma e senza specifiche indicazioni rispetto al tipo di procedura da seguire;
- c) **le risorse mobilitate** per portare a termine il compito. L'alunno usa risorse appositamente predisposte dal docente per accompagnare il processo di apprendimento o, in alternativa, ricorre a risorse reperite spontaneamente nel contesto di apprendimento o precedentemente acquisite in contesti informali e formali;
- d) **la continuità nella manifestazione dell'apprendimento.** Vi è continuità quando un apprendimento è messo in atto più volte o tutte le volte in cui è necessario oppure atteso. In alternativa, non vi è continuità quando l'apprendimento si manifesta solo sporadicamente o mai.

ESITI SCOLASTICI

Nonostante il perdurare della pandemia, anche nel corso del corrente anno scolastico, gli scrutini intermedi e finali si sono svolti secondo la normativa “ordinaria”, per cui alcuni studenti della scuola secondaria di I grado non sono stati promossi e non sono stati ammessi agli esami di stato del I ciclo di istruzione, come, al contrario, è accaduto lo scorso anno scolastico. Questo perché, dopo un primo rodaggio negli ultimi mesi dell'a.s. 2019/2020, la DAD è stata svolta più agevolmente grazie anche alle competenze precedentemente acquisite.

La valutazione, comunque, come indica la nota del MI n. 699 del 6 maggio 2021, non ha potuto non tenere conto della complessità del processo di apprendimento realizzato nel contesto dell'attuale emergenza epidemiologica e delle difficoltà incontrate dagli alunni.

OO.MM n. 9 e 11 del 16/05/2020. Tutti hanno ottenuto il diploma.

ESITI INVALSI

Nel presente anno scolastico le prove Invalsi sono state somministrate agli alunni delle classi quinte della scuola primaria in formato cartaceo e agli studenti del terzo anno della scuola secondaria di I grado in modalità CBT. L'Istituto ha attivato un particolare protocollo di sicurezza sia per la consegna delle prove ai docenti della scuola primaria che la distribuzione dei device agli studenti della scuola secondaria di I grado.

Pur prevedendo l'obbligatorietà, le prove non sono più condizione per accedere all'Esame di Stato come disposto dal dlgs 62/2017.

EDUCAZIONE CIVICA

La legge n. 92 del 20 agosto 2019 *"Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'Educazione Civica"*, che ha trovato applicazione dal 1° settembre 2020, ha normato l'introduzione dell'insegnamento scolastico trasversale dell'Educazione civica quale disciplina autonoma nel primo e nel secondo ciclo d'istruzione.

La Legge n. 92 prevede che negli anni scolastici 2020/21, 2021/22, e 2022/23 le istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione si dotino di un Curricolo di Educazione Civica che, tenendo a riferimento le Linee guida ministeriali D.M 35/2020-allegato A, declinino i Traguardi di competenza in obiettivi specifici di apprendimento coerenti con le Indicazioni Nazionali per il curricolo delle scuole dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione del 2012, nonché il documento Indicazioni Nazionali e Nuovi Scenari del 2018 (le Indicazioni nazionali per i Licei e le Linee guida per gli istituti tecnici e professionali nel caso delle scuole secondarie di primo grado).

Nel nostro Istituto l'orario annuale dedicato a questo insegnamento per ciascuna classe è stato di almeno 33 ore, che rientrano nell'ambito del monte ore complessivo annuale già previsto all'interno del Ptof. L'Educazione Civica è stata impostata in modo da creare un raccordo tra le diverse discipline e le diverse esperienze di cittadinanza attiva, anche di tipo progettuale, già sperimentate da anni nella realtà della nostra Scuola. Pertanto all'interno delle progettazioni annuali delle diverse discipline sono stati indicati i contenuti essenziali e le scelte metodologiche operate per la realizzazione delle attività indicate dalla Legge.

Il Curricolo, che è stato elaborato, è il frutto di una revisione condivisa da tutto il collegio, impostata per gruppi di lavoro all'interno dei Dipartimenti (scuola secondaria di primo grado), di incontri di intermodulo (scuola primaria) e di intersezione (scuola dell'infanzia).

Per quanto concerne la valutazione, in coerenza con la Legge, il collegio dei docenti ha disposto che l'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica sia oggetto delle **valutazioni periodiche e finali** previste dal D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 62 per il primo ciclo, tenuto conto per la scuola primaria delle novità introdotte in quest'ambito dalla Legge 6 giugno 2020 n.41, dall'ordinanza 172 del 4 dicembre 2020 e dalle relative Linee Guida, sulla base dei criteri di valutazione già inseriti nel PTOF. In sede di scrutinio **il docente coordinatore dell'insegnamento ha formulato la proposta di valutazione, espressa ai sensi della normativa vigente, da inserire nel documento di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del team o del Consiglio di Classe** cui è affidato l'insegnamento dell'Educazione civica.

CAP. 4 – FORMAZIONE DEL PERSONALE

CORSI DI FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE

Dalle schede di formazione presentate dai docenti si è rilevato con chiarezza che la maggior parte dei docenti ha partecipato a corsi di formazione per l'acquisizione di competenze e abilità in ambito tecnologico.

CAP. 5 – RISORSE ECONOMICHE

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

Il Contratto integrativo di Istituto per la gestione del Fondo dell'Istituzione scolastica è stato regolarmente sottoscritto dal Dirigente e dalle RSU di Istituto.

CONTRIBUTI DEI GENITORI

La richiesta di contributi volontari alle famiglie finalizzati all'ampliamento dell'Offerta Formativa, giustificata dalla sempre minore erogazione di fondi ministeriali, ha ottenuto una risposta abbastanza positiva da parte delle famiglie.

In sintesi i contributi sono stati utilizzati principalmente per

- l'assicurazione;
- il noleggio dei fotocopiatori dei plessi scolastici;
- l'acquisto
 - ✓ del materiale di facile consumo utilizzato nei progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa;
 - ✓ del diario;
 - ✓ della cancelleria collegata alla didattica.

PROGRAMMA ANNUALE E CONTO CONSUNTIVO

Il Programma annuale 2021 ed il Conto consuntivo 2020 hanno avuto parere favorevole dai Revisori dei conti e sono stati approvati dal Consiglio di Istituto nei termini previsti dalla normativa.

ATTIVITÀ NEGOZIALE

L'istituzione scolastica ha svolto l'attività negoziale per l'acquisto di beni e/o per la fornitura di servizi, al fine di garantire, al di là delle esigue risorse assegnate, il funzionamento amministrativo e didattico nonché la realizzazione di specifici Progetti nell'ambito del Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto.

ATTIVITÀ CONTRATTUALE

L'attività contrattuale si è ispirata ai principi fondamentali di economicità, efficacia, efficienza, trasparenza, tempestività e correttezza, concorrenzialità e pubblicità.

Essa è stata eseguita nel rispetto delle delibere del Consiglio di Istituto pubblicate sul sito della scuola: attività negoziali da espletare in via autonoma dal dirigente scolastico finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria prevista per le istituzioni scolastiche

Sono stati effettuati acquisti di **beni di facile consumo** necessari per il funzionamento didattico e amministrativo. Inoltre è stata favorita l'innovazione tecnologica attraverso l'acquisto di **strumenti informatici**.

CAP. 6 – GESTIONE DEL PERSONALE

La maggior parte del personale docente ha un contratto a tempo indeterminato ed è relativamente stabile. L'età media è inferiore o in linea con la media provinciale, regionale e nazionale.

L'organico complessivo del personale ATA è insufficiente sia per l'ambito amministrativo sia per quello dei collaboratori scolastici e ciò comporta faticose turnazioni e/o il ricorso a lavoro straordinario.

I contratti infatti sono stati di diverse tipologie:

- supplenze brevi, con assunzioni fino ad avente diritto,
- supplenze brevi fino a scadenza certa;
- supplenze annuali al 31/08.

CAP. 7 – SICUREZZA NELL'ISTITUTO

La Scuola ha affidato all'Ing. Battaglion Barbara la gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro, individuandolo quale Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione.

Ad inizio anno è stato redatto un protocollo sicurezza sulla base delle linee guida del Piano della Ripartenza della Regione Veneto. Si sono succedute una serie di informative collegate alla pubblicazione dei DPCM e delle ordinanze del ministero della Salute e delle indicazioni del CTS.

Sono stati rivisti gli organigrammi della sicurezza di ogni sede e si è proceduto all'affissione delle planimetrie in tutti i locali. Si è proseguito nell'attività di organizzazione dei corsi di informazione e formazione individuale di Primo soccorso per tutto il personale docente e non docente e alle figure previste dal Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

È stato sollecitato l'Ente Locale a provvedere alla sistemazione dei plessi che necessitano di manutenzione ordinaria e straordinaria.

In tutti i plessi sono state effettuate prove di evacuazione. Su consiglio del Responsabile spp

- le simulazioni potevano anche essere contingenti e differenziate per ciascun plesso, effettuando più prove di evacuazione coinvolgendo a rotazione le classi. Ogni prova è stata verbalizzata nell'apposito modulo.
- le esercitazioni dovevano tener conto delle differenti emergenze che si possono presentare nella Scuola (sisma, incendio, allagamenti, trombe d'aria) e nei differenti scenari ipotizzabili (in aula, nei laboratori, a ricreazione, in mensa, ecc.).
- sono state stabilite e concordate anche per iscritto con i docenti di classe e di sostegno le procedure da attivare in caso di emergenza e/o di evacuazione degli alunni diversamente abili che presentano gravi patologie e per quegli alunni temporaneamente non abili (ad esempio in caso di fratture).
- gli alunni delle classi prime che non hanno dimestichezza con i nuovi locali sono stati messi a conoscenza delle procedure di emergenza previste nel plesso.

CAP. 8 – AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO

Nell'attività delle Istituzioni scolastiche un obiettivo prioritario è promuovere in modo capillare e diffuso su tutto il territorio nazionale una cultura della valutazione finalizzata al miglioramento della qualità dell'offerta formativa, con particolare attenzione agli esiti educativi e formativi degli studenti.

In questi ultimi anni nell'Istituto Comprensivo sono stati attivati percorsi in merito all'autovalutazione e al miglioramento dell'offerta formativa.

CONCLUSIONE

Le occasioni di riflessione e di analisi, che si sono presentate nelle riunioni periodiche dei Consigli di intersezione, interclasse, classe, del Consiglio di Istituto, del Collegio dei docenti e dello Staff, hanno costituito un monitoraggio continuo delle attività e dei progetti previsti nel Programma annuale.

GIORNI DI LEZIONE

I giorni di lezione previsti per questo anno scolastico sono stati erogati in parte in presenza e in parte in modalità differita, tramite lezioni sincrone e asincrone.

La funzione dei Collaboratori del Dirigente Scolastico e delle figure di coordinamento hanno contribuito a creare un clima scolastico operoso e sinergico pur in una situazione così particolare.

RAPPORTI CON L'ENTE LOCALE

Nel corso dell'anno scolastico l'Istituto ha mantenuto un rapporto costante con l'Amministrazione Comunale. All'Ente Locale, proprietario e/o concessionario degli immobili, sono state inoltrate richieste per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria da effettuare nei diversi plessi. Si è ancora in attesa di una convenzione per la concessione dei locali delle sedi ai comitati dei genitori.

CONVENZIONI

L'Istituto ha rinnovato le convenzioni e gli accordi di rete già in essere e ha proceduto ad aderire alla rete di scopo per assicurare la funzionalità della strumentazione informatica, nonché il supporto all'utilizzo delle piattaforme di didattica a distanza nelle scuole dell'infanzia, nelle scuole primarie e nelle scuole secondarie di primo grado dell'ambito territoriale del Veneto n. 20 - Padova Nord.

IN SINTESI

Al termine di un secondo anno scolastico intenso e piuttosto articolato si possono dunque trarre le seguenti conclusioni e definire i prossimi obiettivi:

- promuovere nuove progettazioni didattiche anche attraverso gli strumenti digitali;
- prevedere miglioramenti nell'organizzazione delle figure di staff per meglio favorire l'attuazione del P.T.O.F. in coerenza con il RAV e con il PDM;
- prevedere miglioramenti nell'organizzazione generale;
- completare la formazione sulla sicurezza per il personale ATA e DOCENTE;
- continuare a sollecitare l'Ente per gli interventi istituzionali per la valutazione delle situazioni di rischio negli edifici scolastici che possono determinare problemi per l'incolinità delle persone e dei beni esistenti nei plessi.

Il Dirigente scolastico
Giorgio Michelazzo

Approvata/non approvata in data 28 giugno 2021 dal Consiglio di Istituto.