



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI**

**Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado**

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it\_Codice Univoco Ufficio\_UFYMWC

Prot. n. (vedasi timbratura)

S.Martino di Lupari, (vedasi timbratura)

Alla docente

**ZANON ENRICA LEDA ROSETTA**

Al sito web Istituto

SEDE

**Oggetto: Nomina Esperto interno modulo: "Future Lab II"**

**AVVISO AOODGEFID Prot. n. 2999 del 13/03/2017- Pon Orientamento formativo e ri-orientamento** – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 - "Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi"

Codice identificativo Progetto: **10.1.6A-FSEPON-VE-2018-37-Conoscere e conoscersi, ... per scegliere Azione 10.1.6 – "Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi".**

**CUP : F87I17000060006**

**Il Dirigente scolastico**

- CONSIDERATO il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visto l'Avviso pubblico AOODGEFID Prot. n. 2999 del 13.03.2017 – Orientamento;
- VISTE le delibere di adesione all'Avviso AOODGEFID Prot. n. 2999 del 13.03.2017 Orientamento - del Collegio dei Docenti nr. nr. 21 del 15/05/2017 e del Consiglio di Istituto nr. 98 del 15/05/2017;
- Vista la candidatura di questo Istituto Comprensivo Piano n. 986588 del 09.06.17;
- VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID\7373 del 20.03.2018 di approvazione e autorizzazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione: 10.1.6A-FSEPON-VE- 2018-37- Conoscere e conoscersi, ... per scegliere Azione 10.1.6 – "Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi".
- VISTO il R.D. n. 2440 del 18/1/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm;
- VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.I. n. 129 del 28-08-2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il

**Firmato digitalmente da GIORGIO MICHELAZZO**

- Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA la formale Assunzione in bilancio prot. nr. 3258/c14 del 20.06.2018;
- VISTE le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N.;
- VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina i criteri di reclutamento degli esperti;
- ACCERTATA la necessità di individuare l' ESPERTO dei moduli con specifiche competenze per la realizzazione delle attività previste dal PON in oggetto;
- VISTA la nota Miur prot.nr. 38115 del 18/12/2017: "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti FSE" – punto 2.2.g "Selezione personale interno all'Istituzione Scolastica";
- VISTA la delibera del Collegio Docenti nr. 16 del 30/09/2019 di individuazione del personale Esperto e Tutor per il progetto 10.1.6A-FSEPON-VE-2018-37-Conoscere e conoscersi, ... per scegliere;
- VISTA la motivazione a supporto della scelta di individuazione con designazione diretta da parte degli Organi Collegiali – prot.nr. 4548 dell' 10/10/2019;
- VERIFICATO il possesso da parte del candidato dei requisiti richiesti per la realizzazione delle attività formative di cui all'avviso AOODGEFID Prot. n. 2999 del 13.03.2017;

### **CONFERISCE**

Al docente **ZANON ENRICA LEDA ROSETTA**, c. f. ZNNNCL73M52C743H l'incarico di ESPERTO per il modulo **"Future Lab II"** per un totale di n. 30 ore in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto.

L'esperto ha come compito essenziale quello di guidare e condurre i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con i tutor nell'organizzazione delle attività dell'azione. In particolare:

Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;

Documentare, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola;

Predisporre, con la collaborazione dei tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia e finale;

Predisporre, con la collaborazione del tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;

Documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività corsuali.

Nello specifico il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

partecipare a eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività; collaborare con lo staff del dirigente;

espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;

predisporre, oltre alla relazione finale sull'intervento svolto, la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;

coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;

coadiuvare l'azione dello staff per quanto concerne la documentazione di propria competenza.

Per l'espletamento della predetta attività di ESPERTO sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri riflessi a carico dello Stato di €. **70,00**, per ogni ora effettivamente svolta e

documentata tramite rilevatore automatico e trascrizione su apposita modulistica. Le predette ore saranno svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario. Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott. Giorgio Michelazzo*

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

INFORMATIVA AI SENSI del Reg.to UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Reg.to UE 2016/679, Vi informiamo che i Vostri dati, acquisiti e/o acquisibili nel corso del rapporto giuridico tra noi intercorrente, sono o potranno essere oggetto di trattamento da parte della ns. Istituto per fini d'adempimento contrattuale, amministrativo-contabili e di comunicazione commerciale relative ai soli prodotti e servizi da noi proposti e, più in generale, nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti. Informativa completa è disponibile presso il sito: [icsanmartinodilupari.gov.it](http://icsanmartinodilupari.gov.it).