

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SAN MARTINO DI LUPARI

**Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado
VIA FIRENZE, 1 - 35018 SAN MARTINO DI LUPARI - PD**

Tel. 049 5952124 - Fax 049 9460484 - www.icsanmartinodilupari.gov.it -
C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it



Codice identificativo Progetto:
LAN/WLAN
10.8.1.A1-FESRPN-VE-2015-264
AMBIENTI DIGITALI
10.8.1.A3-FESRPN-VE-2015-104

San Martino di Lupari, 30 dicembre 2016

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), d.lgs. 50/2016 del servizio di trasporto alle visite e viaggi di istruzione da effettuarsi nell'anno 2017 -
CIG Lotto 1: ZC91CC918A; CIG Lotto 2: ZEA1CC9297;**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 34 del Decreto Interministeriale n. 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016, "Codice degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE";

VISTE le attività programmate dai consigli di classe, le delibere del Collegio dei Docenti;

VISTA la Delibera n. 82 del 19/12/2016 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO l'art. 32, c.2 del D.Lgs. n. 50/2016, che dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'affidamento, per l'anno 2017, del servizio di trasporto con pullman turistici per le visite guidate;

ACCERTATO ai sensi dell'art. 1 commi da 149 a 158 della Legge n. 228/2012, che nel portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione CONSIP non è presente alcuna convenzione attiva per l'acquisto del servizio che si intende acquisire (noleggio Pullman con autisti);

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura è stato individuato come inferiore a € 40.000;

RILEVATO che l'interesse a partecipare alla selezione è stato finora manifestato solo dalle ditte la cui sede è il più possibile vicina al Comune di San Martino di Lupari per il contenimento dei costi di trasporto ai fini di una maggiore competitività dell'offerta economica da presentare a questa Amministrazione;

DETERMINA

di procedere alla scelta del contraente mediante procedura di contrattazione ordinaria, prevista dall'art. 34 del D.L. n. 44/2001, con consultazione di almeno tre ditte, per assegnare il servizio di trasporto alle le visite guidate e i viaggi d'istruzione per le Scuole facenti capo a questa Istituzione Scolastica:

- Scuola secondaria di primo grado via Firenze, 1
- Scuola primaria "Duca d'Aosta" via Julia, 16
- Scuola primaria di Borghetto via del Cimitero, 5
- Scuola primaria di Campagnalta via dei Martiri, 10
- Scuola primaria di Campretto via Papa Luciani, 64
- Scuola dell'infanzia di Borghetto via Sandra, 27
- Scuola dell'infanzia di Campagnalta via dei Martiri, 1
- Scuola dell'infanzia di Campretto via Papa Luciani, 27

Art. 1 - Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2 - Impegno di spesa

Di imputare all'Attività A02 del programma annuale 2017, l'impegno di spesa per le somme complessive annuali così stimate:

- Lotto 1 - € 11.000,00 (euro undicimila/00) + IVA 10%

- Lotto 2 - € 1.500,00 (euro mille/00) + IVA 10%

Art. 3 - **Procedura di affidamento**

Contrattazione ordinaria, prevista dall'art. 34 del D.L. 44/2001, con la consultazione di almeno tre Ditte.

Art. 4 - **Ditte invitate**

Le Ditte che saranno invitate alla presentazione delle offerte sono (in ordine alfabetico):

1. Agenzia Pavin Viaggi di Villa del Conte PD;
2. Autoservizi Danieli snc di Castelfranco Veneto TV;
3. Palliotto Viaggi snc di Cittadella PD;
4. Pasquali Autoservizi snc di Galliera Veneta PD;
5. Viaggi Rebellato di Rossano Veneto VI

Art. 5 - **Contenuto della Lettera di Invito**

I concorrenti dovranno fornire autocertificazioni relative a:

1. Di non essere in alcuna delle posizioni o condizioni indicate nell'art. 80 (motivi di esclusione) del D.Lgs n. 50/2016;
2. Di essere in regola con i contributi INPS e INAIL;
3. Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari.
4. Possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio Autobus con conducente, di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei rischi, di essere autorizzato all'esercizio della professione (AEP) e di essere iscritto al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
5. Possesso, da parte degli autisti, di patente di guida categoria D, Certificato di Abilitazione Professionale (CAP), Certificato di Qualificazione dei Conducenti (CQC), Certificato di Idoneità al Lavoro Specifico;
6. Dichiarazioni sostitutive degli Atti di Notorietà degli autisti;
7. Elenco degli autobus con descrizione marca e targa, nonché i seguenti documenti relativi agli autobus stessi e cioè:
 - a) Carta di circolazione con timbro di revisione annuale
 - b) Licenza di noleggio con rinnovo annuale
 - c) Cronotachigrafo con revisione annuale
 - d) Assicurazione RC minimo € 5.000.000,00
 - e) Assicurazione RCA
8. Che il personale impiegato è dipendente della Ditta e rispetta i tempi di guida e riposo previsti dalla legge;
9. Possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;
10. Dichiarazione che i mezzi di trasporto utilizzati sono dotati di cronotachigrafo o tachigrafo digitale, cinture di sicurezza per i passeggeri;
11. Dichiarazione del titolare della ditta, consapevole delle sanzioni amministrative e pecuniarie previste dalla L.136/2010, di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata legge del 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
12. Attestato recante i dati relativi al C/C dedicato alle forniture con le Pubbliche Amministrazioni e recante le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Ai concorrenti sarà richiesta dichiarazione per:

- Il mantenimento dei prezzi alla data dell'aggiudicazione;
- L'impegno di effettuare tutti i tragitti indicati, sia di mezza giornata che giornata intera;
- L'emissione della fatturazione elettronica;
- Il mantenimento delle stesse condizioni contrattuali per soddisfare le richieste di trasporto che verranno inoltrate relativamente a nuovi viaggi in corso di tutto l'anno 2017.

Il piano gite si presenterà diviso in 2 LOTTI:

- Lotto 1 - **CIG ZC91CC918A** - composto da visite e viaggi all'esterno del Comune di San Martino di Lupari.

- **Lotto 2 - CIG ZEA1CC9297**- composto da viste e viaggi all'interno del Comune di San Martino di Lupari o zone limitrofe.

Ciascuna delle ditte interpellate potrà aggiudicarsi interamente uno o entrambi i lotti mediante l'indicazione del **costo (IVA 10% esclusa) per ogni singolo viaggio** in elenco, specificando a parte i costi di IVA, eventuale ZTL e ogni altro eventuale costo aggiuntivo.

La fornitura del servizio relativo a ciascun lotto sarà affidata alla ditta che presenterà l'importo totale più basso tra i preventivi pervenuti.

Art. 6 - Criterio di selezione

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del prezzo più basso.

Art. 7 - Subappalto

È fatto divieto alla/e Ditta/e aggiudicataria/e di subappaltare l'esecuzione del servizio.

Art. 8 - Riserve dell'Istituzione Scolastica.

L'istituzione Scolastica si riserva, inoltre, la facoltà in sindacabile di:

- Non dar luogo alla gara o di prorogare, eventualmente, la data, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- Non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o economicamente congrua, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
- Aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa.

Art. 9 - Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico, dott.ssa Giovanna Ferrari.

Art. 10 - Pubblicità

La presente Determina, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, viene resa nota mediante:

- pubblicazione all'Albo on-line dell'Istituto: www.icsanmartinodilupari.gov.it/albo_online
- pubblicazione alla Home Page del Sito Web dell'istituto: www.icsanmartinodilupari.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giovanna Ferrari

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa
connessa*